



RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO
2013/2015

INDICE

◆ SEZIONE 1 – Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell’economia insediata e dei servizi dell’Ente.	pag. 4
Popolazione	pag. 5
Territorio	pag. 5
Servizi	pag. 6
Personale	pag. 6
Strutture	pag. 7
Organismi gestionali	pag. 8
Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata	pag. 9
Funzioni esercitate su delega	pag. 12
Economia insediata	pag. 13
◆ SEZIONE 2 – Analisi delle risorse.	pag. 14
Fonti di finanziamento	pag. 15
Analisi delle risorse: Entrate tributarie	pag. 16
Analisi delle risorse: Contributi e trasferimenti correnti	pag. 17
Analisi delle risorse: Proventi extratributari	pag. 19
Analisi delle risorse: Contributi e trasferimenti in conto capitale	pag. 20
Accensione di prestiti	pag. 21
Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa	pag. 23
◆ SEZIONE 3 – Programmi e Progetti	pag. 24
Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all’esercizio precedente	pag. 25
Obiettivi degli organismi gestionali dell’Ente	pag. 27
Quadro generale degli impieghi per programma	pag. 28
Descrizione dei programmi, risorse correnti ed in conto capitale per la realizzazione dei programmi, spesa prevista per la realizzazione dei programmi, descrizione dei progetti, spesa prevista per la realizzazione dei progetti	pag. 29
Riepilogo programmi per fonti di finanziamento	pag. 118

- ◆ **SEZIONE 4 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione.** **pag. 119**
 - Elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto o in parte) pag.120
 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi pag.133

- ◆ **SEZIONE 5 – Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici (art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000).** **pag.140**
 - Dati analitici di cassa dell'ultimo consuntivo deliberato dal Consiglio Provinciale per l'anno 2012 pag.141

- ◆ **SEZIONE 6 – Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione.** **pag. 147**
 - Valutazioni finali della programmazione pag.148

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE.

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 -	Popolazione legale al censimento 2011	n°	365559
1.1.2 -	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 110 D. L.vo 77/95)	n°	365286
	di cui:	n°	176273
	maschi	n°	189013
	femmine	n°	12746
1.1.3 -	Popolazione iscritta alle scuole medie superiori di competenza provinciale	n°	12746
1.1.4 -	Livello di istruzione della popolazione residente:		
	LAUREATI: n. 30.898 – DIPLOMATI: n. 111.268 – LICENZA MEDIA INFERIORE: n. 102.364 – LICENZA ELEMENTARE: n. 73.396		
	(Fonte: Elaborazione Unioncamere – Popolazione di 15 anni e oltre – Media 2010)		
1.1.5 -	Condizione socio-economica delle famiglie:		
	Reddito disponibile pro-capite delle famiglie 17.824,63 euro		
	Fonte: elaborazioni Istituto Tagliacarne - Anno 2010		

1.2 – TERRITORIO

1.2.1 -	Superficie in Km ² .	1.338,79
1.2.2 -	STRADE	
	* Statali Km 75,00	* Provinciali Km 779,51
		* Comunali Km
	* Vicinali Km	* Autostrade Km 105,00
1.2.3 -	Strumenti programmazione socio-economica (specificare)	
1.2.4 -	Strumenti di pianificazione territoriale (specificare)	
	PIANO TERRITORIALE REGIONALE	
	PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE	
	PIANO TERRITORIALE REGIONALE, AREA DI APPROFONDIMENTO OVEST TICINO	
	PIANO TERRITORIALE PROVINCIALE	
	PIANO PAESISTICO DEL TERRAZZO NOVARA-VESPOLATE	
	PIANO DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE PROVINCIALE	

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°	Q.F.	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°
1-DIR	17	10	2-D	102	68
3-C	117	93	4-B	111	86
5-A	2	1			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n° 257

fuori ruolo n° 6

1.3.1.3 – AREA TECNICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°
1-DIR	DIRIGENTE	8	4
2-D	DIVERSE	37	26
3-C	DIVERSE	26	22
4-B	DIVERSE	38	0

1.3.1.4 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°
1-DIR	DIRIGENTE	2	1
2-D	DIVERSE	4	3
3-C	DIVERSE	10	9
4-B	DIVERSE	2	0

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°
1-DIR	DIRIGENTE	7	4
2-C	DIVERSE	12	9

1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	DOTAZIONE ORGANICA TEORICA N°	IN SERVIZIO N°

Categoria	Qualifica professionale	Evoluzione del numero personale in servizio			
		31/12/2009	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012
Dirigenti	Dirigenti	17	14	14	10
D3	Funzionari	31	29	27	29
D1	Istruttori Direttivi	50	42	41	39
C	Istruttori	100	97	94	93
B3	Collaboratori	52	50	49	49
B1	Operai Specializzati, Autisti etc.	43	39	39	37
A	Commesso	1	1	1	1
TOTALE		294	272	265	258

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2012		Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015	
1.3.2.1 - Strutture scolastiche al 31/12 n° 26	Posti n°	12873	Posti n°	12746	Posti n°	0	Posti n°	0
1.3.2.2 - Scuole secondarie tecniche n° 11	Posti n°	6882	Posti n°	6902	Posti n°	0	Posti n°	0
1.3.2.3 - Scuole secondarie scientifiche n° 5	Posti n°	2705	Posti n°	2966	Posti n°	0	Posti n°	0
1.3.2.4 - Altre scuole di competenza provinciale n° 5	Posti n°	3286	Posti n°	2878	Posti n°	0	Posti n°	0
1.3.2.5 - Mezzi operativi	n°	24	n°	24	n°	0	n°	0
1.3.2.6 - Veicoli	n°	38	n°	38	n°	0	n°	0
1.3.2.7 - Centro elaborazione dati	sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	sì <input checked="" type="checkbox"/>	no	sì <input checked="" type="checkbox"/>	no
1.3.2.8 - Personal computer	n°	295	n°	275	n°	0	n°	0
1.3.2.9 - Altre strutture (specificare)								
<p>1. UFFICI CENTRALI - PIAZZA MATTEOTTI, 1 – NOVARA (P)</p> <p>2. PALAZZO TORNIELLI (Settori Viabilità – Edilizia – Urbanistica e Trasporti – Centro Servizi Donna). (P)</p> <p>3. UFFICI C.SO CAVALLOTTI N. 29 – 1° e 2° PIANO (P) Settore Ambiente, Ecologia, Energia – Corpo Polizia Provinciale Settore Agricoltura – Uffici Settore Formazione Professionale Lavoro Politiche Sociali</p> <p>4. UFFICI C.SO CAVALLOTTI N. 29 – 3° PIANO (U) Uffici Formazione Professionale Lavoro Politiche Sociali</p> <p>5. CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA – VIA S. FRANCESCO D' ASSISI, 12 – NOVARA (U)</p> <p>6. CENTRO PER L'IMPIEGO DI BORGOMANERO . VIA U. FOSCOLO, 10 - BORGOMANERO (U)</p> <p>(A) in affitto (U) in uso (P) di proprietà</p> <p>Convenzione ancora da perfezionare con il Comune di Novara per:</p> <p>Istituto Professionale di Stato G.Ravizza Liceo Classico Carlo Alberto Istituto Magistrale Bellini Istituto Professionale Industriale di Stato Bellini Conservatorio Guido Cantelli Liceo Artistico Statale di Novara</p> <p>N.B. – <i>La Provincia si occupa della gestione dei suddetti edifici dall'1.7.1999</i></p> <p>Convenzione ancora da perfezionare con il Ministero delle Finanze per: Convitto Carlo Alberto di Novara</p>								

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 - CONSORZI	n° 3	n° 3	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.2 - AZIENDE	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n° 4	n° 4	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n° 6	n° 6	n° 0	n° 0	n° 0	n° 0
<p>1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i CENTRO DOGANALE "BOSCHETTO" / C.S.I. PIEMONTE / IBIS</p> <p>1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi) COMUNE DI NOVARA – ENTI VARI - CAMERA DI COMMERCIO DI NOVARA</p> <p>1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda</p> <p>1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i</p> <p>1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i</p> <p>1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i</p> <p>1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A. S.A.I.A. S.p.A. - BANCA ETICA s.c.r.l. - C.I.M. S.p.A. – INCUBATORE DI IMPRESA DEL POLO DI INNOVAZIONE DI NOVARA ENNE3 s.c.r.l</p> <p>1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i REGIONE CON ALTRI ENTI E PRIVATI (SAIA) – ENTI PUBBLICI E PRIVATI (BANCA ETICA) – SOCIETA' MISTA A CAPITALE PUBBLICO E PRIVATO (C.I.M. S.P.A.) – ENTI PUBBLICI E PRIVATI (INCUBATORE DI IMPRESA ENNE3)</p> <p>1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione N. 20 AUTOLINEE E N. 1 SERVIZIO DI NAVIGAZIONE LAGO D'ORTA</p> <p>1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi N. 5 AZIENDE DI TRASPORTO, N. 1 AZIENDA DI NAVIGAZIONE, IN POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE</p> <p>1.3.3.6.1 - Altro (specificare)</p> <p>LA PROVINCIA DI NOVARA E' SOCIO FONDATORE DELLA "FONDAZIONE NOVARA SVILUPPO", COSTITUITA PER SCOPI DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO E DELLA RICERCA SCIENTIFICA. LA PROVINCIA DI NOVARA, PER LA NECESSARIA COSTRUZIONE DELLE PARTNERSHIPS INDISPENSABILI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI EUROPEI, PARTECIPA A RETI EUROPEE DI AUTORITA' LOCALI, QUALI "PARTENALIA", "ARCO LATINO", "ACTE", "REGIO INSUBRICA" E RETE DELLE REGIONI CHIMICHE EUROPEE. LA PROVINCIA HA PROMOSSO E COSTITUITO IL COMITATO PROMOTORE DEL DISTRETTO PIEMONTESE PER LA CHIMICA SOSTENIBILE. LA PROVINCIA HA ADERITO AL CONSORZIO CENTRO DOGANALE "BOSCHETTO", ALLA FONDAZIONE "PROVINCE NORD-OVEST, ALL'ASSOCIAZIONE PER LO STUDIO E LA REALIZZAZIONE DELLA LINEA DI NAVIGAZIONE INTERNA LOCARNO-MILANO-VENEZIA. LA PROVINCIA ADERISCE ALLE AZIENDE DI PROMOZIONE TURISTICA, ALL'ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DEL LAGO D'ORTA E MOTTARONE, ALL'ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DELL'UNIVERSITA', ALL'ASSOCIAZIONE TEATRO COCCIA, ALLA FONDAZIONE CASTELLO VISCONTEO SFORZESCO E ALL'ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA. IN RELAZIONE ALLA PROPRIA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, SENSIBILMENTE PEGGIORATA A CAUSA DELLA CONTRAZIONE DELLE ENTRATE, LA PROVINCIA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2013 HA IN PROGRAMMA DI USCIRE DA TALI REALTA' PARTECIPATIVE. LA PROVINCIA FA PARTE DELL'A.T.O 1 (AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N.1 "VERBANO CUSIO OSSOLA E PIANURA NOVARESE) COMPOSTO DALLE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI DI NOVARA E DEL VERBANO CUSIO OSSOLA, DALLE 11 COMUNITA' MONTANE APPARTENENTI ALLE DUE PROVINCE E DA 164 AMMINISTRAZIONI COMUNALI, DI CUI 87 DELLA PROVINCIA DI NOVARA E 77 DELLA PROVINCIA DEL V.C.O.; E DELL'A.T.O. 2 (AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N.2 "BIELLESE, VERCELLESE, CASALESE) COMPOSTO DALLE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI DI NOVARA, VERCELLI, BIELLA, ALESSANDRIA E TORINO, DA 7 COMUNITA' MONTANE APPARTENENTI ALLE DUE PROVINCE DI VERCELLI E BIELLA E DA 185 AMMINISTRAZIONI COMUNALI, DI CUI 1 DELLA PROVINCIA DI NOVARA E LE RESTANTI APPARTENENTI ALLE PROVINCE DI VERCELLI, BIELLA, ALESSANDRIA E TORINO. DALL'1.1.2013 L'ATO HA RESO AUTONOMA LA PROPRIA GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA ED HA STIPULATO CON LA PROVINCIA DI NOVARA UN ACCORDO (G.P. N.449/18.12.2012) PER DISCIPLINARE I RAPPORTI TRA I DUE ENTI A SEGUITO DELL'AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA SEPARAZIONE CONTABILE DELLA GESTIONE DELL'ATO.</p>						

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto 1 - INTESA ISTITUZIONALE TRA LA REGIONE PIEMONTE E LA PROVINCIA DI NOVARA PERFEZIONATA MEDIANTE SINGOLI ACCORDI DI PROGRAMMA PER CIASCUN INTERVENTO E PER GRUPPI D'INTERVENTI OMOGENEI. A) INTESA INTERVENTI SUL RETICOLO IRRIGUO. B) INTERVENTI A SOSTEGNO DEL SETTORE AGROALIMENTARE. C) INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA. D) INTERVENTI DI VIABILITA'.
Altri soggetti partecipanti 1 - REGIONE PIEMONTE
Impegni di mezzi finanziari 1 SONO PREVISTI IMPEGNI A RESIDUO PER LA RETE IRRIGUA, IL SETTORE AGROALIMENTARE, L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA VARIANTE DI ROMAGNANO
Durata dell'accordo 1 - A) TRE ANNI, B) TRE ANNI, C) TRE ANNI, D) TRE ANNI
1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del patto
1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto 1 - CONVENZIONE CON REGIONE PIEMONTE PER ATTUAZIONE PIANO REGIONALE INVESTIMENTI SU RETE STRADALE TRASFERITA 2 - CONVENZIONE TRA LA REGIONE PIEMONTE E LA PROVINCIA DI NOVARA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "MOVILINEA" PROGETTO DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLE FERMATE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE. 3 - PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DEL COORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI INTERESSATI DALLE NUOVE ROTTE DI VOLO DELL'AEROPORTO DI MILANO MALPENSA 4 - PROTOCOLLO D'INTESA CON TRENITALIA PER L'ISTITUZIONE DI SERVIZI SUPPLETTIVI

- 5 - PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PROVINCIA DI TORINO PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ESAMI RELATIVI AGLI INSEGNANTI, ISTRUTTORI SCUOLE GUIDA E TITOLARI AGENZIE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE
- 6 - INTESA P.A.I.
- 7 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE BASSO CUSIO E BORGOMANERESE
- 8 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE SAN PIETRO MOZZO/NOVARA
- 9 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE CASALINO/CASALVOLONE
- 10 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE PROVINCIA/FONTANETO D'AGOGNA
- 11 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE PROVINCIA/BORGOMANERO
- 12 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE PROVINCIA/MARANO TICINO/OLEGGIO/BELLINZAGO NOVARESE
- 13 - ACCORDO DI PROGRAMMA AI SENSI DELL'ART. 34 DEL D.LGS. 267/2000 ATTUATIVO DEL "PIANO DEGLI INTERVENTI" INERENTE L'AMBITO PROVINCIALE DEL NOVARESE STRALCIO DEL PROGRAMMA REGIONALE DELLE INFRASTRUTTURE TURISTICHE E SPORTIVE-PIEMONTE 2006, ART. 21 DELLA LEGGE 166/2002
- 14 - ACCORDO DI PROGRAMMA REGIONE/PROVINCIA PER OPERE OLIMPICHE
- 15 - CONTRATTO DI FIUME PER IL TORRENTE AGOGNA
- 16 - PROTOCOLLO D'INTESA PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO DELLA PROVINCIA DI NOVARA
- 17 - PROGRAMMI TERRITORIALI INTEGRATI
- 18 - CONVENZIONE COMUNI PISTE CICLABILI CANALI CAVOUR, REGINA ELENA, DIRAMATORE VIGEVANO
- 19 - CONVENZIONE ASSOCIAZIONE IRRIGAZIONE EST SESIA PER PISTE SU ALZAI E CANALI CAVOUR, REGINA ELENA, DIRAMATORE VIGEVANO
- 20 - ACCORDO DI PIANIFICAZIONE DELLA ROGGIA MORA
- 21 - PROTOCOLLO D'INTESA QUADRO SULL'ASSETTO FERROVIARIO DEL NODO DI NOVARA
- 22 - PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTUAZIONE DEI PUNTI 6 E 9 DEL PROTOCOLLO D'INTESA QUADRO SULL'ASSETTO FERROVIARIO DEL NODO DI NOVARA
- 23 - CABINA DI REGIA TRA LA REGIONE PIEMONTE E LA PROVINCIA DI NOVARA PER LA REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE SUL TERRITORIO
- 24 - ATTO DI INDIRIZZO PER IL SISTEMA DEL TRAFFICO MERCI E LA LOGISTICA DEL NODO DI NOVARA
- 25 - CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI NOVARA E LA SOPRINTENDENZA PER I BENI ARCHEOLOGICI DEL PIEMONTE PER L'UTILIZZO E L'INTERSCAMBIO DEI DATI RELATIVI ALLA CARTA ARCHEOLOGICA
- 26 - ACCORDO DI PROGRAMMA TRA REGIONE PIEMONTE, PROVINCIA DI NOVARA, COMUNE DI GOZZANO CON LA PARTECIPAZIONE DELLA RETE FERROVIARIA ITALIANA PER LA REALIZZAZIONE DELLA RETTIFICA DELLA "GOBBA FERROVIARIA DI GOZZANO" SULLA LINEA NOVARA-DOMODOSSOLA

- 27 -
 PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE PIEMONTE E LA PROVINCIA DI NOVARA PER LA REDAZIONE DEL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE
- 28 -
 CONVENZIONE CON LE PROVINCE DI BIELLA, V.C.O., VERCELLI, ASTI E CUNEO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI PROFESSIONALI DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E PERSONE SU STRADA
- 29 -
 PROTOCOLLO D'INTESA FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA TRA LA REGIONE PIEMONTE, LA PROVINCIA DI NOVARA, IL COMUNE DI NOVARA, L'AZIENDA OSPEDALIERA E L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE
- 30 -
 ACCORDO ISTITUZIONALE TRA LA PROVINCIA ED IL COMUNE DI NOVARA – AMBITO CENTRO SOCIALE DI VIALE GIULIO CESARE
- 31 -
 PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA PROVINCIA DI NOVARA ED IL COMUNE DI CAMERI PER LA DEFINIZIONE DEGLI ASPETTI URBANISTICI E VIABILISTICI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI ASSEMBLAGGIO DEGLI F35
- 32 -
 CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MOMO PER LA REALIZZAZIONE SOVRAPPASSO SULLA LINEA FERROVIARIA NOVARA – DOMODOSSOLA LUNGO LA S.P. “TICINO – OLEGGIO – PROH“ IN COMUNE DI MOMO E REALIZZAZIONE VARIANTE SUD – EST ALL'ABITATO
- 33 -
 PROTOCOLLO DI INTESA CON IL COMUNE DI BORGOMANERO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SOTTOPASSO EX S.S. 142 E EX S.S. 32 – DIRAMAZIONE LINEA FERROVIARIA NOVARA-DOMODOSSOLA LINEA FERROVIARIA SANTHIÀ-ARONA
- 34 -
 CONVENZIONE CON IL COMUNE DI NIBBIOLA PER LA SOPPRESSIONE P.L LINEA FERROVIARIA ARONA-NOVARA-ALESSANDRIA
- 35 -
 COMITATO PROMOTORE DEL “PARCO SCIENTIFICO PER LA RICERCA TRASLAZIONALE SULLE MALATTIE AUTOIMMUNI” NELLA CITTA' DI NOVARA
- 36 -
 PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE PIEMONTE, LA PROVINCIA DI NOVARA E L'AUTORITA' PORTUALE DI GENOVA PER LA PIANIFICAZIONE ED INTERVENTI DI LOGISTICA E TRASPORTI
- 37 -
 CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI NOVARA E LA PROVINCIA DI NOVARA PER L'AFFIDAMENTO AD UNICO GESTORE MEDIANTE GARA PUBBLICA DEI SERVIZI DI TPL URBANO, SUBURBANO ED EXTRAURBANO

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

2 - 05/07/2000

3 - 05/12/1997

13 - 05/03/2004

18 - 17/01/2006

19 - 27/01/2006

21 - 16/02/2005

22 - 16/02/2005

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 - funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi

- (1) D.LGS. 112/98 E D.P.C.M. 22.12.2000 (ANAS)
- (2) L. 264/91, D.L. 285/92, D.LGS. 112/98 ART. 105 (MOTORIZZAZIONE)
- (3) D.LGS. 112/98 E D.P.C.M. 12.9.2000
- (4) D.LGS. 469/1997 E DECRETI MINISTERIALI COLLEGATI

- Funzioni o servizi

- (1) GESTIONE STRADE EX S.S.
- (2) AGENZIE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE E AUTOSCUOLE, TRASPORTI, CENTRI DI REVISIONE, ESAMI DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER IL TRASPORTO DI MERCI E PERSONE SU STRADA, ESAMI PER RESPONSABILI TECNICI CENTRI DI REVISIONE, LICENZE TRASPORTO MERCI CONTO PROPRIO
- (3) POLIZIA AMM.VA (DECRETI GUARDIE VOLONTARIE)
- (4) GESTIONE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO

- Trasferimenti di mezzi finanziari

I TRASFERIMENTI STATALI PER FUNZIONI DELEGATE SONO PRESENTI NELL'AMBITO DEI TRASFERIMENTI ORDINARI, CHE PERO' NON VENGONO PIU' EROGATI IN CONSEGUENZA DELL'ATTRIBUZIONE ALL'ENTE DELLE NUOVE IMPOSTE TRIBUTARIE. TUTTAVIA L'ACQUISIZIONE DA PARTE DELLO STATO DELL'ADDITIONALE ENERGIA ELETTRICAIL SOSTANZIALE AZZERAMENTO DEL FONDO PEREQUATIVO (ART. 16 C. 7 D.L. 95/12) AD OPERA DELLA COSIDDETTA SPENDING REVIEW ED IL CONSEGUENTE PRELIEVO DELLE SOMME "INCAPIENTI" A CARICO DELL'IMPOSTA RC AUTO RENDONO L'ESERCIZIO DELLE DELEGHE E LA PRESA IN CARICO DEL PERSONALE A TOTALE CARICO DELLA PROVINCIA A FRONTE DI RISORSE PROPRIE PESANTEMENTE DECURTATE.

- Unità di personale trasferito

PER LA GESTIONE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO SONO STATE TRASFERITE A DECORRERE DAL 26.11.1999 29 UNITA'. PER LA GESTIONE DELLE STRADE EX A.N.A.S. SONO STATE TRASFERITE CON DECORRENZA 1.10.2001 13 UNITA'. CON LA STESSA DECORRENZA SONO STATE TRASFERITE 2 UNITA' PER LE PRATICHE RELATIVE ALLA MOTORIZZAZIONE DI CUI 1 UNITA' PASSATA ALLE DIPENDENZE DI ALTRO ENTE.

1.3.5.2 - funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi

- (1) LL.RR. 30/78, 1/2000, 43/2000, 44/2000, 22/2006, L.R. 2/2008, D.G.R. N. 7 -9525/2008
- (2) L.R. 3/2000, 14/2003
- (3) L.R. 44/2000
- (4) L.R. 17/1999-D.G.R. N.30/28905 DEL 13.12.00, D.G.R. N.45/1880 DEL 28.12.00
- (5) L.R. 39/1996, L.R. 44/2000, L.R. 5/2001, L.R. 24/2002
- (6) L.R. 44/2000, L.R. 5/2001
- (7) L.R. 5/2002
- (8) L.R. 44 /2000, L.R. 5/2001
- (9) L.R.17/99, L.R. 9/00, L.R. 37/06, L.R. 24/07, L.R. 32/82 E L.R. 9/11
- (10) L.R. 1/04

Funzioni o servizi –

- (1) ALBO AUTOTRASPORTATORI C/TERZI, AUTOLINEE, NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE, NAVIGAZIONE LAGO D'ORTA, AUTOSCUOLE, AGENZIE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE, CENTRI DI REVISIONE, TESSERE LIBERA CIRCOLAZIONE, SERVIZI COMPLEMENTARI T.P.L. (NOLEGGIO CON CONDUCENTE), VIGILANZA, PIANO AUTOBUS, NAVIGAZIONE INTERNA, CONTRASSEGNI NATANTI.
- (2) CONTRIBUTI RINNOVO AUTOVETTURE TAXI E NOLEGGIO CON CONDUCENTE
- (3) ACQUE PUBBLICHE – RISORSE IDRICHE
- (4) COMPITI IN MATERIA DI AGRICOLTURA
- (5) AMBIENTE - ENERGIA
- (6) EDILIZIA SCOLASTICA
- (7) COMMISSIONE ESPROPRI
- (8) CULTURA - TURISMO
- (9) CACCIA E PESCA, TUTELA AMBIENTE, PARCHI, PROTEZIONE CIVILE
- (10) POLITICHE SOCIALI E PUBBLICA TUTELA

- Trasferimenti di mezzi finanziari

I TRASFERIMENTI REGIONALI RICONDUCIBILI ALLE ATTIVITA' SOPRA INDICATE AMMONTANO A € 13.195.185,70

- Unità di personale trasferito

A DECORRERE DALL'1.1.2001 SONO STATE TRASFERITE 29 PERSONE PER LA GESTIONE DELLE FUNZIONI RELATIVE ALL'AGRICOLTURA.

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

IL GIUDIZIO SULLE RISORSE ATTRIBUITE ALL'ENTE IN RELAZIONE ALL'INSIEME DELLE FUNZIONI FINORA DELEGATE O CONFERITE RIMANE DI PROFONDA INADEGUATEZZA AI FINI DI UN SODDISFACENTE SVOLGIMENTO DEI COMPITI CONNESSI, SPECIE PER ALCUNE FUNZIONI CONFERITE DALLA REGIONE PIEMONTE. LE RISORSE SONO INFATTI ATTRIBUITE I MISURA SEMPRE DECRESCENTE, ASSEGNATE TARDIVAMENTE RISPETTO AI TERMINI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO E TRASFERITE PER CASSA SOLO CON MOLTI MESI, ADDIRITTURA ANNI, DI RITARDO.

IN MERITO ALLE PIÙ RECENTI FUNZIONI TRASFERITE, RIMANE SEMPRE APERTO IL CONFRONTO CON LA REGIONE AL FINE DI PERVENIRE AD UNA DEFINIZIONE DELLE RISORSE DA TRASFERIRE PIÙ POSITIVA PER LA PROVINCIA DI NOVARA. E' INFATTI OPERANTE IL TAVOLO "RISORSE" IN SEDE UPP, COSTITUITO CON I RAPPRESENTANTI DI TUTTE LE PROVINCE PIEMONTESI, CHE SI INTERFACCIA ALLA REGIONE NELLA CONFERENZA PERMANENTE REGIONE-AUTONOMIE LOCALI, ALLO SCOPO DI MONITORARE L'ANDAMENTO DEL DECENTRAMENTO E DELLE RISORSE NECESSARIE.

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Numero delle imprese presenti in Provincia.

I seguenti dati, relativi al numero delle imprese registrate per i principali settori di attività economica al 31/12/2011, sono tratti dal Rapporto 2012 della Camera di Commercio di Novara, presentato in occasione della 10° "Giornata dell'Economia".

	U.L.
AGRICOLTURA	2.348
INDUSTRIA IN SENSO STRETTO	4.012
COSTRUZIONI	6.033
COMMERCIO	7.610
ALTRI SERVIZI	4.308
ALBERGHI E RISTORANTI	2.277
TRASPORTI	784
SERVIZI ALLE IMPRESE	4.693

TOTALE	32.065

TURISMO

Il movimento turistico per l'anno 2012 ha registrato in Provincia, complessivamente, l'arrivo di 387.325 turisti dei quali 229.607 italiani e 157.718 stranieri, con 1.016.705 giorni di presenza.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE.

2.1 Fonti di finanziamento

2.1.1 Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione del Bilancio annuale 2013	1° anno successivo 2014	2° anno successivo 2015	
	1	2	3	4	5	6	
- Tributarie	27.398.175,26	29.536.628,76	25.888.691,40	22.297.242,24	21.943.714,76	21.543.714,76	-13,87
- Contributi e Trasferimenti Correnti	32.362.549,92	30.888.209,30	28.256.135,56	13.964.443,33	3.318.844,14	1.988.931,24	-50,57
- Extratributarie	5.923.686,08	4.095.303,88	3.520.394,85	2.769.166,43	2.086.400,00	2.086.400,00	-21,33
TOTALE ENTRATE CORRENTI	65.684.411,26	64.520.141,94	57.665.221,81	39.030.852,00	27.348.958,90	25.619.046,00	-32,31
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	136.906,51	100.000,00	1.358.870,03	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMB. PRESTITI (A)	65.821.317,77	64.520.141,94	59.024.091,84	39.030.852,00	27.348.958,90	25.619.046,00	-32,31
- Alienazione e Trasferimenti capitale	1.778.985,46	2.221.757,00	1.986.302,46	6.148.800,00	20.350.000,00	0,00	209,57
- Accensione mutui passivi	3.836.148,05	4.266.000,00	4.074.472,59	2.316.482,25	2.000.000,00	0,00	-43,14
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	212.800,00	105.000,00	150.000,00	168.033,75			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	5.827.933,51	6.592.757,00	6.210.775,05	8.633.316,00	22.350.000,00	0,00	14,06
- Riscossione crediti	0,00	0,00	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	10,00
- Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	10,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	71.649.251,28	71.212.898,94	65.284.866,89	47.719.168,00	49.698.958,90	25.619.046,00	-26,90

2.2 ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 Entrate Tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	26.678.692,36	28.840.992,72	23.362.609,91	21.397.242,24	21.083.714,76	20.683.714,76	-8,41
Tasse	510.000,00	478.972,07	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00
Tributi speciali ed altre Entrate proprie	209.482,90	216.663,97	1.926.081,49	300.000,00	260.000,00	260.000,00	-84,42
TOTALE	27.398.175,26	29.536.628,76	25.888.691,40	22.297.242,24	21.943.714,76	21.543.714,76	-13,87

2.2.1.2 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

RC Auto. Lo stanziamento del 2013 è in diminuzione, nonostante l'aumento percentuale dell'aliquota stabilito con deliberazione della Giunta Provinciale n. 457 del 22.11.2011 in quanto sconta le riduzioni previste da combinato disposto dall'art. 16 C. 7 D.L. 95/12 e dall'art. 10 D.L. 35/13.

I.P.T. Anche per questo cespite le incertezze collegate all'andamento del mercato dell'auto rendono necessario un attento monitoraggio del tributo. Anche per il 2013 è stato confermato l'aumento fino al 30% della tariffa base (deliberazione della Giunta Provinciale n. 363 del 18.10.2012)

Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente. La previsione tiene conto dell'andamento degli anni passati e dell'adeguamento delle tariffe di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n.363/12. Nel corso del 2013 è in corso un'attività di recupero dei mancati riversamenti a carico di diversi Comuni del territorio che riscuotono direttamente il tributo.

T.O.S.A.P. La previsione è coerente con gli incassi degli ultimi anni.

2.2.1.3 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti **imponibili**.

Con deliberazione n. 363 del 18.10.2012, la Giunta Provinciale ha altresì aumentato l'aliquota relativa al tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela ambientale, nella misura del 5%, e, come precisato nel punto precedente, la percentuale di aumento del 30% della tariffa dell'Imposta Provinciale di Trascrizione, ai sensi dell'art. 1, comma 154, della L. 27.12.2006, n. 296. La vigenza del tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela ambientale è stata fatta espressamente salva dall'art. 2, comma 44, del D.Lgs. 16.1.2008, n.4

2.2.1.4 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

La gestione è affidata all'Ufficio tributi presso il Settore Risorse, affidato, sotto la supervisione di un istruttore direttivo, ad un istruttore e ad un collaboratore amministrativo. Non esistono responsabili individuati per legge dei singoli tributi.

2.2.1.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	1.155.603,17	2.163.059,88	1.242.786,88	278.884,96	0,00	0,00	-77,55
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	13.580.971,61	12.986.661,69	12.884.259,98	1.018.040,53	0,00	0,00	-92,09
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	15.765.068,76	15.526.842,70	13.935.954,63	12.177.145,17	3.235.062,14	1.905.149,24	-12,62
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	1.559.878,00	18.000,00	146.062,07	120.179,88	0,00	0,00	-17,71
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	301.028,38	193.645,03	47.072,00	370.192,79	83.782,00	83.782,00	686,44
TOTALE	32.362.549,92	30.888.209,30	28.256.135,56	13.964.443,33	3.318.844,14	1.988.931,24	-50,57

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali e regionali.

Nell'arco di pochi anni l'orizzonte dell'entità dei trasferimenti erariali ha subito un radicale mutamento. Infatti dapprima l'accresciuta potestà tributaria dell'Ente (conseguente alla attribuzione dell'imposta sulle assicurazioni sulla circolazione dei veicoli e dell'imposta sulle formalità di trascrizione degli autoveicoli, ha comportato una corrispondente riduzione dei trasferimenti erariali. Anche il passaggio allo Stato del personale ATA scolastico è stato compensato da un ulteriore taglio dei contributi statali. La somma delle detrazioni, effettuata in misura fissa, rende inesistenti i trasferimenti dello Stato, inizialmente sostituiti dalla compartecipazione IRPEF, il cui importo è diminuito comunque di anno in anno fino ad essere azzerato. A partire dal 2012 il trasferimento statale sconta i tagli effettuati dal D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010. Inoltre dal 2012, per effetto del c.d. "decreto Salva Italia" D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2011 è stato soppresso il trasferimento alle Province dell'addizionale sull'energia elettrica compensato ai sensi dell'art. 2, comma 6, D.Lgs. n. 23/2011 da una quota compensativa nei trasferimenti statali, di molto inferiore al gettito storico.

Nel corso dell'esercizio 2012 il D.L. 95/12, spending review, ha realizzato a carico dei trasferimenti statali una riduzione di complessivi 400 milioni di euro per l'anno 2012, il che, per le Provincia di Novara, ha significato una riduzione di ben 4.171.382,43. Tale riduzione, quantificata per il 2013 dal D.L. 35/13 determina l'azzeramento del fondo sperimentale di riequilibrio, rimanendo in vita solo le componenti minori quale il fondo sviluppo investimenti ed in più, data l'incapienza del già ristretto fondo perequativo a contenere il taglio, ciò determina per il 2013 anche una consistente riduzione degli accertamenti sul RC auto che non verrà riversata all'Ente.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore..

La graduale attuazione del decentramento amministrativo (c.d. Leggi Bassanini, L. 59/97 e L. 27/97) ha trovato realizzazione in due fasi: in prima battuta, con l'emanazione del D.Lgs. 422/97 in materia di trasporto pubblico locale, del D.Lgs. 143/97 in materia di agricoltura, del D.Lgs. 469/97 in materia di mercato del lavoro ed infine del D.Lgs. 112/98 per le restanti materie, venivano riorganizzate e conferite e le connesse funzioni alle Regioni e direttamente agli EE.LL. Successivamente, la Regione Piemonte, nell'ambito del quadro delineato dai decreti statali, ha proseguito i trasferimenti funzionali alle Province.

A partire dal 1998, sono state emanate la L.R. 41/98 in materia di mercato del lavoro, la L.R. 17/99 in materia di agricoltura, la L.R. 1/2000 in materia di trasporto pubblico locale.

Con le L.R. n. 44/2000 e n. 5/2001 la Regione Piemonte ha completato le azioni di conferimento di funzioni e di compiti amministrativi in attuazione del D.Lgs. n. 112/98 nei seguenti settori:

- ◆ sviluppo economico ed attività produttive;
- ◆ ambiente, protezione civile ed infrastrutture;
- ◆ formazione professionale;
- ◆ polizia amministrativa;
- ◆ turismo e acque minerali e termali;
- ◆ urbanistica, edilizia, aree protette, trasporti, viabilità;
- ◆ servizi alla persona e alla comunità;

ai quali negli anni si sono aggiunte artigianato, industria, miniere, risorse geotermiche, cave e torbiere, ambiente (valutazione d'impatto ambientale, inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico, gestione dei rifiuti, energia, tutela delle acque e del suolo, prevenzione e previsione dei rischi naturali), infrastrutture e protezione civile e polizia amministrativa.

La Regione Piemonte si è riservata di mantenere in capo a se stessa le generali potestà normative di programmazione, di indirizzo e controllo. Inoltre le Province collaborano alla più ampia attività regionale espletando una funzione di concertazione, cooperazione e coordinamento sotto forma di assistenza tecnico-amministrativa nei confronti dei Comuni e degli altri Enti Locali.

I trasferimenti determinati per le finalità previste dalle leggi regionali 44/2000, 5/2001 e 17/1999 sono stati accorpati nel cd. "Fondo Unico Regionale" già a partire dal 2011.

Contestualmente si è assistito alla riduzione delle assegnazioni in questione: riduzione, operata in modo significativo anche per il 2012, e tale da rendere problematico anche il solo funzionamento degli uffici trasferiti o necessari per l'esercizio della delega.

Con la DGR relativa all'anno 2012 viene nuovamente ribadito il principio di autonomia della spesa da parte delle Province piemontesi nell'esercizio delle funzioni trasferite, al momento della stesura della presente relazione non è ancora stata adottata la DGR di assegnazione delle risorse per l'anno 2013, pertanto sono state prudenzialmente stanziato cifre inferiori all'esercizio 2012.

Per quanto concerne gli ulteriori trasferimenti regionali con vincolo di destinazione per materia già nel corso del 2011 si sono riscontrati significativi tagli rispetto alle assegnazioni iniziali; le criticità connesse all'impianto del nuovo federalismo regionale hanno acuitizzato tale situazione anche per il 2012, tanto da esporre l'Ente a situazioni di contenzioso con le aziende di servizi. Queste voci tengono conto di alcuni provvedimenti specifici già emanati dopo la recente approvazione del bilancio regionale.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	1.740.475,00	1.764.125,00	48.000,00	879.000,00	940.000,00	940.000,00	1.732,00
Proventi dei beni dell'ente	1.432.240,91	394.061,80	395.000,00	415.900,00	415.900,00	415.900,00	6,00
Interessi su anticipazioni e crediti	124.163,35	48.406,03	50.000,00	210.900,00	46.000,00	46.000,00	322,00
Utili netti delle aziende spec.e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi diversi	2.626.806,82	1.888.711,05	3.027.394,85	1.263.366,43	684.500,00	684.500,00	-58,26
TOTALE	5.923.686,08	4.095.303,88	3.520.394,85	2.769.166,43	2.086.400,00	2.086.400,00	-21,33

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle **tariffe per i servizi stessi nel triennio**.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare **riguardo al patrimonio disponibile**.

Nelle entrate extratributarie sono previsti per gli anni 2013, 2014 e 2015, oltre ai proventi dei beni patrimoniali, tutti i concorsi e rimborsi nelle spese sostenute dalla Provincia:

- per le gestioni patrimoniali;
- per la gestione della viabilità provinciale, ivi comprese la gestione delle concessioni sulle strade, i risarcimenti per danni arrecati alle strade o agli automezzi provinciali;
- per le altre attività minori così come iscritte nelle risorse dei bilanci.

2.2.3.4 - Altre considerazioni o vincoli.

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in Conto Capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	10.376,55	13.151,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato	320.000,00	270.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	1.436.112,00	960.806,00	939.302,46	5.914.000,00	20.350.000,00	0,00	529,62
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0,00	900.000,00	900.000,00	34.300,00	0,00	0,00	-96,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	12.496,91	77.800,00	147.000,00	500,00	0,00	0,00	-99,00
TOTALE	1.778.985,46	2.221.757,00	1.986.302,46	6.148.800,00	20.350.000,00	0,00	209,57

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Nel titolo IV delle entrate viene incluso per il 2013 il trasferimento straordinario di 200 mila euro in conto capitale da parte dello Stato per interventi di mitigazione del rischio idrogeologico: 100 mila euro vengono destinati al consolidamento del versante sovrastante il tratto della S.P. 148 Oleggio Castello-Castelnovate-Pombia; con la restante quota si finanzia invece il consolidamento del versante lungo la S.P. di Vintebbio.

Vengono poi previsti euro 5.900.000, derivanti da un contributo regionale, che finanziano i lavori di completamento della variante di Fara Novarese e Briona lungo la S.P. 299 della Valsesia.

Sempre per il 2013 sono stati inseriti in bilancio 14 mila euro, derivanti da economie di contributi regionali, e circa 34 mila euro che concorrono a finanziare un trasferimento in conto capitale al comune di Oleggio Castello per opere di viabilità.

Nel 2014 risultano previsti contributi regionali di 2,5 milioni di euro per il completamento degli allargamenti nel comune di Ghemme della S.P. 299 della Valsesia, di circa 4 milioni per la realizzazione del ponte sul canale Bragadano e per il completamento dell'allargamento lungo la S.P. 527 della Malpensa e infine di 2 milioni di euro per il completamento della variante agli abitati di Fara Novarese e Briona. Viene altresì previsto un trasferimento di capitale da parte della Regione di 2 milioni di euro per la costruzione del nuovo ponte sul fiume Ticino.

Nell'esercizio 2015, invece, non è stato inserito alcun intervento finanziato con la contribuzione regionale.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2.5 – Accensione di prestiti

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012 (previsione)	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	3.836.148,05	4.266.000,00	4.074.472,59	2.316.482,25	2.000.000,00	0,00	-43,14
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.836.148,05	4.266.000,00	4.074.472,59	2.316.482,25	2.000.000,00	0,00	-43,14

2.2.5.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Il ricorso al credito per l'anno 2013 ammonta ad € 1.341.982,25 rappresentato da economie di mutui in ammortamento.

Tali economie raggruppate per funzione ed intervento sono i seguenti:

- Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	€12.966,25
- Strade	€1.252.316,00
-Edilizia scolastica e patrimonio	€75.000,00
- Trasferimenti di capitali	€1.700,00 (per contributo al comune di Oleggio Castello per viabilità)

Nello stesso anno è prevista, in conseguenza della partecipazione dell'Ente al "Programma di edilizia scolastica" approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 3 ottobre 2012, l'accensione di 4 nuovi mutui a carico dello Stato, per un totale di € 1.030.000,00, destinati a finanziare alcuni interventi di messa in sicurezza di alcuni edifici scolastici.

2.2.5.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti **comprese** nella programmazione triennale.

Gli oneri di ammortamento ammontano ad Euro 10.176.700,00 per il 2013 (38,34% della spesa corrente), Euro 10.199.500,00 per il 2014 (44,87% della spesa corrente), Euro 10.182.000,00 per il 2015 (48,39% della spesa corrente).

La dimostrazione della potenzialità di indebitamento e la delegabilità delle entrate sono contenute nelle tabelle di seguito esposte.

Dimostrazione della potenzialità di indebitamento
 Determinazione dell'importo mutuabile per l'anno 2013

Accertamenti desunti dal Conto Consuntivo 2011 (Tit. I - II - III entrate)	64.520.141,94
€ 64.520.141,94x 6% =	3.871.208,52
- interessi per mutui in ammortamento iscritti nel bilancio 2013	4.017.236,17
Somme mutuabili al tasso fisso del 6,50 % - ventennale	----- *

* gli interessi superano la somma derivante dal calcolo del limite di indebitamento sul totale degli accertamenti dei primi tre titoli delle entrate calcolate sul Conto Consuntivo 2011

Potenzialità di indebitamento per gli anni 2013 e 2014

DESCRIZIONE	2014		2015	
	CONTO 2012		PREVENTIVO 2013	
RISORSE CORRENTI	IMPORTO	Valore Nom. Mutui	IMPORTO	Valore Nom. Mutui
Risorse tributarie	26.522.723,77		22.297.242,24	
Trasferimenti	23.948.025,30		13.964.443,33	
Risorse extratributarie	3.018.478,22		2.769.166,44	
Totale risorse correnti	53.489.227,29		39.030.852	
4% delle risorse correnti	2.139.569,09		1.561.234,08	
Interessi per mutui in ammortamento	3.864.243,22		3.609.716,19	
Interessi per mutui stipulati ad un tasso del %	-----		-----	

Delegabilità delle entrate correnti (art. 206 del D.Lgs. 267/2000)

DESCRIZIONE	BILANCI PREVENTIVI		
	DELEGAZIONI		
	2012	2013	2014
Cespiti delegabili	---	-----	-----
Delegazioni emesse su mutui in ammortamento o differiti	-----	-----	-----
Delegazioni disponibili	----	-----	-----

2.2.5.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2.6 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio anno 2012	Previsione anno 2013	Previsione anno 2014	Previsione anno 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	10,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	50.000,00	55.000,00	0,00	0,00	10,00

2.2.6.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Non è previsto il ricorso ad anticipazione di tesoreria.

2.2.6.3 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI.

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

I programmi coincidono con le funzioni di cui al D.P.R. 194/96 e sono attribuiti ai dirigenti in base all'organigramma dell'Ente e alle loro competenze quali responsabili di spesa. Le previsioni di spesa corrente, rispetto ai dati assestati del bilancio 2012, prevedono complessivamente una diminuzione, anche per le spese per il personale. La severa contrazione delle entrate determina, per ogni programma, oltre all'esigenza di ridurre la spesa di personale anche l'obbligo di tagliare i cosiddetti consumi intermedi (spese per acquisti di beni e servizi e per l'utilizzo di beni di terzi), ed in molti casi provoca anche una diminuzione sensibile delle risorse destinate ai "consumi finali".

Per quanto riguarda gli investimenti dell'Ente, si precisa che benché l'Ente non abbia disposto di contrarre nuovi mutui, la riduzione dall'8% al 6% per l'anno 2013 della percentuale di indebitamento disposta dall'art. 204 TUEL, fa sì che la Provincia superi la soglia e non possa perciò contrarre nuovi mutui. Il piano triennale dei lavori pubblici approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 359 del 15.10.2012 verrà pertanto considerato come ricognizione di massima dei lavori da effettuare e delle opere da realizzare, secondo l'ordine di priorità e urgenza che verrà stabilito da Consiglio Provinciale, in considerazione dei vincoli imposti dal rispetto del patto di stabilità e dell'impossibilità per l'Ente di accendere nuovi mutui.

In merito al patto di stabilità, la legge di stabilità 2011 (l. 220/2010) ha mantenuto in essere il criterio della competenza mista, per cui il saldo finanziario è considerato quale differenza tra le entrate finali e le spese finali, in termini di competenza per la parte corrente e in termini di cassa per la parte in conto capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di crediti. Il nuovo meccanismo di calcolo fissa un obiettivo molto più difficile da raggiungere, così come in generale per gli Enti Locali, destinatari, con la più recente produzione legislativa, di provvedimenti restrittivi e limitativi.

La peculiarità dell'attuale situazione economica della Provincia di Novara è ben rappresentata dall'analisi comparativa delle entrate e delle spese dell'ultimo quinquennio, che si riporta di seguito:

ENTRATA	2008	2009	2010	2011	2012	Stanz. 2013
Titolo I - Entrate Tributarie	32.112.966,82	28.935.833,34	27.398.175,26	29.536.628,76	26.522.723,77	22.297.242,24
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, dalla Regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione	38.395.789,52	35.078.684,43	32.362.549,92	30.888.209,30	23.948.025,30	13.964.443,33
di cui						
dallo Stato	674.409,73	4.286.509,39	1.155.603,17	2.163.059,88	1.242.786,88	278.884,96
dalla Regione per trasferimenti correnti	5.114.523,21	7.403.094,75	13.580.971,61	12.986.661,69	12.412.065,93	1.018.040,53
dalla Regione per funzioni delegate	31.883.276,57	23.036.390,56	15.765.068,76	15.526.842,70	10.020.266,29	12.177.145,17
da altri	723.580,01	352.689,73	1.860.906,38	211.645,03	272.906,20	490.372,67
Titolo III - Entrate extratributarie	6.537.367,93	4.685.760,88	5.923.686,08	4.095.303,88	3.018.478,22	2.769.166,43
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti	14.452.427,10	2.724.265,25	1.358.985,46	2.221.757,00	1.078.474,46	6.203.800,00
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	7.384.011,29	6.257.670,88	3.836.148,05	4.266.000,00	2.655.129,95	2.316.482,25
Titolo VI - Entrate da servizi per conto terzi	5.474.273,01	5.021.326,15	5.129.725,88	4.907.511,49	6.087.397,98	5.697.500,00
					A.A.	168.033,75
	104.356.835,67	82.703.540,93	76.009.270,65	75.915.410,43	63.310.229,68	53.416.668,00

SPESA	2008	2009	2010	2011	2012	Stanz. 2013
Titolo 1 - Spese correnti	70.367.069,68	63.174.037,60	60.336.479,14	58.037.738,50	48.559.167,97	32.835.852,00
di cui						
Personale	12.357.052,62	12.101.894,00	12.220.974,20	11.358.088,60	10.413.488,93	9.487.773,00
Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	628.724,57	636.919,67	468.872,77	353.200,87	424.846,61	146.032,95
Prestazioni di servizi	39.560.529,37	32.157.446,33	31.279.528,26	33.242.329,55	28.461.992,49	15.551.894,91
Utilizzo di beni di terzi	562.694,01	733.974,51	457.276,70	356.099,99	355.594,60	320.185,00
Trasferimenti	11.178.272,85	11.707.568,38	10.415.258,71	7.507.854,75	3.319.490,77	1.925.339,66
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	4.894.971,75	4.735.826,32	4.510.918,35	4.293.419,62	4.239.297,96	4.019.200,00
Imposte e tasse	1.179.974,51	1.090.108,59	982.093,81	926.745,12	1.070.828,06	1.065.062,00
Oneri straordinari della gestione corrente	4.850,00	10.300,00	1.556,34	-	273.628,55	320.364,48
Titolo 2 - Spese in conto capitale	22.449.552,42	9.249.056,19	5.434.812,96	7.285.351,60	3.755.224,81	8.725.816,00
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	6.012.141,00	6.485.454,48	6.822.034,21	5.664.439,12	6.803.045,55	6.157.500,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	5.474.273,01	5.021.326,15	5.129.725,88	4.907.511,49	6.087.397,98	5.697.500,00
	104.303.036,11	83.929.874,42	77.723.052,19	75.895.040,71	65.204.836,31	53.416.668,00

3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Perseguimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione, miglioramento delle procedure gestionali, migliore coordinamento tra i vari settori dell'Ente, trasparenza dei procedimenti e comunicazione interna. Il tutto avendo sempre come fine ultimo un migliore servizio alla cittadinanza, laddove la stessa si trova ad avere contatti con l'Ente.

3 PROGRAMMI E PROGETTI

3.3 Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015			
	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale	Spese Correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
01	20.049.347,5 1	52.418,00	1.193.500,00	21.295.265,51	17.243.100,90	0,00	2.037.500,00	19.280.600,90	17.332.588,00	0,00	37.500,00	17.370.088,00
02	639.509,88	16.666,67	0,00	656.176,55	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00	43.500,00	0,00	0,00	43.500,00
03	56.190,00	5.000,00	0,00	61.190,00	49.100,00	0,00	0,00	49.100,00	19.100,00	0,00	0,00	19.100,00
04	14.950,00	0,00	0,00	14.950,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
05	6.849.523,77	100.000,00	0,00	6.949.523,77	501.500,00	0,00	0,00	501.500,00	501.000,00	0,00	0,00	501.000,00
06	1.948.844,32	0,00	7.532.316,00	9.481.160,32	2.628.050,00	0,00	20.350.000,00	22.978.050,00	621.050,00	0,00	0,00	621.050,00
07	52.290,00	0,00	0,00	52.290,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
08	73.500,00	153.660,24	0,00	227.160,24	477.808,00	0,00	0,00	477.808,00	477.808,00	0,00	0,00	477.808,00
09	1.556.420,81	1.267.530,80	0,00	2.823.951,61	9.400,00	0,00	0,00	9.400,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Totali	31.240.576,2 9	1.595.275,71	8.725.816,00	41.561.668,00	20.980.458,90	0,00	22.387.500,00	43.367.958,90	19.012.546,00	0,00	37.500,00	19.050.046,00

PROGRAMMA 01: i totali non comprendono gli importi di cui al Titolo III Spesa (Spese per rimborso di prestiti)

3.4

PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

N° 7 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE DOTT. FAVINO ROBERTO – DOTT.SSA RAVARELLI MARINA – DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA – DOTT.SSA GOFFREDO GIOVANNA – ING. GAMBARO GIUSEPPE

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE 01 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96 E COMPRENDE L'ATTIVITA' DEL DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE, COORDINAMENTO OPERATIVO DEI SETTORI, RACCORDO TRA L'AMMINISTRAZIONE E APPARATO BUROCRATICO ED ATTIVITA' ISTITUZIONALE, CONTENENTE IL SETTORE ISTITUZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE, ED IL SETTORE RISORSE, NONCHE' DELLA PARTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI COMPRENDE LA FUNZIONE ARCHIVIO CONTRATTI E CONTENZIOSO E LA FUNZIONE SUPPORTO AMMINISTRATIVO. IL PROGRAMMA INCLUDE ALTRESI' IL SETTORE EDILIZIA. IL PROGRAMMA N. 1 COMPRENDE N.7 PROGETTI, DI CIASCUNO DEI QUALI E' RESPONSABILE IL DIRIGENTE COMPETENTE INDIVIDUATO IN BASE ALL'ORGANIGRAMMA DELL'ENTE.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

LE MOTIVAZIONI VERRANNO COMUNQUE PRECISATE IN DETTAGLIO NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI CHE FANNO PARTE DEL PRESENTE PROGRAMMA. IN LINEA GENERALE LE MOTIVAZIONI POSSONO ESSERE SINTETIZZATE NELL'ESIGENZA DI CONTINUARE A GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DI TUTTI GLI UFFICI, PUR IN PRESENZA DI CARENZE D'ORGANICO LEGATE ALLE LIMITAZIONI DEL TURN OVER O ALL'UTILIZZO PRESSO ALTRI UFFICI DEL PERSONALE ASSEGNATO NONCHÉ DI COSTANTI E CONTINUE NOVITÀ LEGISLATIVE CHE INTERVENGONO NELLE MATERIE DI COMPETENZA DOVUTE ALL'APPLICAZIONE DELLE SEMPRE PIÙ STRINGENTI E PUNTUALI DISPOSIZIONI SUL CONTROLLO ED IL CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA, E CHE IMPONGONO IMMEDIATI E RIPETUTI ADEGUAMENTI DELLE DIVERSE PROCEDURE SENZA INCORRERE IN OMISSIONI E RALLENTAMENTI DEI SERVIZI. L'OBIETTIVO È QUELLO DI MEGLIO RAZIONALIZZARE LE RISORSE UMANE A DISPOSIZIONE MEDIANTE LA ROTAZIONE DELLE MEDESIME NEI VARI UFFICI NONCHÉ DI PROVVEDERE AD UNA MAGGIOR INFORMATIZZAZIONE AL FINE DI CONSENTIRE UNA RIDUZIONE DEI TEMPI NELLE SPECIFICHE PROCEDURE.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

LE FINALITA' SARANNO ESPLICITE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SARANNO ESPLICITE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SARANNO ESPLICITE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	258.884,96	0,00	0,00	
- REGIONE	3.108.330,44	2.735.062,14	1.405.149,24	L.R. 1/2000 17/1999 44/2000 5/2001 16/2004 8/2006
- UNIONE EUROPEA	60.179,88	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	830.066,25	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	1.391.341,99	975.682,00	975.682,00	
TOTALE (A)	5.648.803,52	3.710.744,14	2.380.831,24	
PROVENTI DEI SERVIZI				
RISORSA 0001	365.000,00	365.000,00	365.000,00	
RISORSA 0003	260.000,00	260.000,00	260.000,00	
TOTALE (B)	625.000,00	625.000,00	625.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA 0001	19.513.714,76	19.453.714,76	19.053.714,76	
RISORSA 0001	256.241,32	182.000,00	182.000,00	
RISORSA 0001	600.000,00	600.000,00	600.000,00	
RISORSA 0001	210.000,00	200.000,00	200.000,00	
RISORSA 0002	0,00	0,00	0,00	
RISORSA 0002	0,00	0,00	0,00	
RISORSA 0002	1.650.000,00	1.630.000,00	1.630.000,00	
RISORSA 0004	233.527,48	0,00	0,00	
RISORSA GENERALE	-7.442.021,57	-7.120.858,00	-7.301.458,00	
TOTALE (C)	15.021.461,99	14.944.856,76	14.364.256,76	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	21.295.265,51	19.280.600,90	17.370.088,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
20.049.347,51	94,15	52.418,00	1,00	1.193.500,00	6,00	21.295.265,51	51,24

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
17.243.100,90	89,50	0,00	0,00	2.037.500,00	11,00	19.280.600,90	44,50

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
17.332.588,00	100,00	0,00	0,00	37.500,00	1,00	17.370.088,00	92,00

3.7 - PROGETTO N° 0101 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT. FAVINO ROBERTO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

IL DIPARTIMENTO “SEGRETERIA GENERALE-COORDINAMENTO OPERATIVO DEI SETTORI, RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE ED APPARATO BUROCRATICO. ATTIVITA’ ISTITUZIONALE” COMPRENDE IL SETTORE ISTITUZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE ED IL SETTORE RISORSE.

A LORO VOLTA, I SETTORI CHE COMPONGONO IL DIPARTIMENTO RISULTANO COSI’ STRUTTURATI:

SETTORE ISTITUZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE: STAFF DI PRESIDENZA, UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE, SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE - ASSISTENZA ENTI LOCALI, FUNZIONE SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, FUNZIONE COMUNICAZIONE, POLIZIA PROVINCIALE.

SETTORE RISORSE: UFF. MUTUI E TRIBUTI, FUNZIONE CONTABILITA’, FUNZIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, FUNZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE, SERVIZIO DI ANTICAMERA E PARCO MACCHINE, UFF. INFORMATIVO E STATISTICA

LE ATTIVITA’ DEL DIPARTIMENTO “SEGRETERIA GENERALE-COORDINAMENTO OPERATIVO DEI SETTORI, RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE ED APPARATO BUROCRATICO. ATTIVITA’ ISTITUZIONALE” CONSISTONO IN:

1)ATTIVITA’ DI COLLABORAZIONE E SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE (VICE SEGRETARIATO GENERALE)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE ESERCITA LE FUNZIONI VICARIE DEL SEGRETARIO GENERALE SOSTITUENDOLO IN TUTTI I CASI DI ASSENZA, IMPEDIMENTO O TEMPORANEA VACANZA.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE SVOLGE COMPITI SUSSIDIARI, STRUMENTALI E DI AUSILIO AL SEGRETARIO GENERALE SULLA BASE DEGLI ACCORDI CON LUI INTERCORSI E NEL RISPETTO DELLE DIRETTIVE IMPARTITEGLI.

IN PARTICOLARE, LO STESSO PARTECIPA, IN AUSILIO AL SEGRETARIO GENERALE E CON FUNZIONI CONSULTIVE, REFERENTI E DI ASSISTENZA, ALLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA PROVINCIALI E CURA LA STESURA DELLA RELATIVA VERBALIZZAZIONE.

2A) DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO “SEGRETERIA GENERALE-COORDINAMENTO OPERATIVO DEI SETTORI, RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE ED APPARATO BUROCRATICO. ATTIVITA’ RICONDUCEBILE ALL’ APPARATO ISTITUZIONALE (C.D. SETTORE ISTITUZIONALE)

IL DIPARTIMENTO COSTITUISCE UNA STRUTTURA COMPLESSA CHE RICOMPRENDE ED E’ SOVRAORDINATA AL SETTORE-ISTITUZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE ED ALL’INTERNO DELLA QUALE IL VICE SEGRETARIO GENERALE RICOPRE UNA POSIZIONE APICALE CON FUNZIONI DI DIREZIONE , COORDINAMENTO E VIGILANZA SULL’ATTIVITA’ DEGLI UFFICI SOTTOPOSTI.

INOLTRE, ANCHE PER L’ANNO 2013, L’ATTIVITA’ DEL VICE SEGRETARIO GENERALE SARA’ DIRETTA ALLA PROMOZIONE ED ALLO SVILUPPO DEL “PROGETTO DI RAFFORZAMENTO DI COMUNICAZIONE INTERNA”, GIA’ SELEZIONATO E SEGNALATO DAL MINISTERO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E L’INNOVAZIONE TRA I “BUONI ESEMPT”, OSSIA TRA QUELLE ESPERIENZE DI INNOVAZIONE CHE RENDONO L’AZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PIU’ SNELLA E VICINA ALLE ESIGENZE DEI CITTADINI.

A PARTIRE DALLA RILEVAZIONE DELL’ESISTENZA DI VERE E PROPRIE INTERRUZIONI NELLA COMUNICAZIONE INTERNA CHE HANNO DETERMINATO UNA SERIE DI RISVOLTI NEGATIVI, L’AMMINISTRAZIONE, PROSEGUIRA’ LE ATTIVITA’ DI CUI AL PROGETTO PER IL MIGLIORAMENTO NELLO SCAMBIO DI INFORMAZIONI FRA IL SUO PERSONALE – CIRCA 300 DIPENDENTI - ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI UN PATRIMONIO DI CONOSCENZE COMUNE A TUTTA L’ORGANIZZAZIONE, LA PROMOZIONE E LA FACILITAZIONE DELL’INTERSCAMBIABILITÀ DI RUOLI E LA VALORIZZAZIONE DEL

COINVOLGIMENTO DELL'INTERA ORGANIZZAZIONE NELL'ATTIVITÀ DELL'ENTE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DI TALI OBIETTIVI, LA PROVINCIA UTILIZZA ALL'INTERNO DEL SITO WEB DELL'ENTE, LA GIÀ ESISTENTE "AREA RISERVATA", COME PIAZZA VIRTUALE DOVE L'ORGANIZZAZIONE INCONTRA IL SUO PUBBLICO INTERNO E DIALOGA CON ESSO. L'AREA RISERVATA, RIVISITATA, SUDDIVISA IN SEZIONI ATTINENTI ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI, È DIVENUTA , IN QUESTO MODO, UN MEZZO DI COINVOLGIMENTO, DI DIFFUSIONE DELLE CONOSCENZE E DI INTERVENTO SUL PROFILO PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI.

IL PROGETTO HA VISSUTO UNA SUA PRIMA FASE DI SPERIMENTAZIONE AVENDO COME RISVOLTO IMMEDIATO UNA MIGLIORE ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ GENERALE DELL'ENTE, CON RISPARMI IN TERMINI DI TEMPO E DI UTILIZZO DI MATERIALE CARTACEO CIRCOLANTE E SARÀ COSTANTEMENTE AGGIORNATO ED IMPLEMENTATO.

2B) DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO "SEGRETERIA GENERALE-COORDINAMENTO OPERATIVO DEI SETTORI, RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE ED APPARATO BUROCRATICO. ATTIVITA' RICONDUCEBILE ALLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE (C.D. SETTORE RISORSE)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE PRESIDIA, DAL PUNTO DI VISTA METODOLOGICO E DEI PROCESSI INTEGRATI DI PIANIFICAZIONE, LE PROCEDURE ED I FLUSSI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA/CONTABILE, LE FUNZIONI DI PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEL BILANCIO, LA GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE.

3)COLLABORAZIONE E SUPPORTO AL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE ED AI SETTORI DELL'ENTE

• IL DIPARTIMENTO DIRETTO DAL VICE SEGRETARIO GENERALE SVOLGE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE E SUPPORTO AL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE ED AI DIVERSI SETTORI DELL'AMMINISTRAZIONE, ANCHE IN UN OTTICA DI STANDARDIZZAZIONE DEI PROCESSI. TALE SUPPORTO SI ESPLICITA IN MODO DIFFERENZIATO, E COMUNQUE PRECIPUAMENTE PER LE ATTIVITÀ RELATIVE A:

FASI ISTRUTTORIE PROPEDEUTICHE

- ASSISTENZA ALLA FASE ESECUTIVA
- MONITORAGGIO PROCEDURALE, FINANZIARIO E FISICO
- RACCORDO OPERATIVO TRA AMMINISTRAZIONE E APPARATO BUROCRATICO
- AZIONI DI MONITORAGGIO PROGRAMMATICO
- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI CUI SI COMPENDIA LA STRUTTURA
- CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA;

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare
STRUMENTAZIONE D'UFFICIO

3.7.3 - Risorse umane da impiegare
VICE SEGRETARIO GENERALE CON COORDINAMENTO OPERATIVO INTERSETTORIALE E PERSONALE ASSEGNATO AI SETTORI

3.7.4 - Motivazione delle scelte
COORDINAMENTO OPERATIVO INTERSETTORIALE

I COMPITI, COME SOPRA DELINEATI, RISULTANO MOTIVATI DALLA NECESSITÀ DI :
SUPPORTARE LE STRUTTURE PROVINCIALI NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI DI COMPETENZA;
GARANTIRE L'ATTUAZIONE DEL COORDINAMENTO GENERALE DELL'ATTIVITÀ DELL'ENTE;
GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI OFFERTI DALL'ENTE.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
 0101 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
19.100,00	87,00	2.968,00	14,00	0,00	0,00	22.068,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0102 SEGRETERIA GENERALE - COMUNICAZIONE - INFORMATIZZAZIONE - CONTROLLO DI GESTIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

STAFF DI PRESIDENZA

LO STAFF DI PRESIDENZA, VICEPRESIDENZA E ASSESSORATI GARANTISCE IL NECESSARIO SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEL PRESIDENTE E DELLA GIUNTA PROVINCIALE. CURA, INOLTRE, LA PROTOCOLLAZIONE DEI DOCUMENTI PARTICOLARI DEL PRESIDENTE E TUTTA L'ATTIVITÀ CONNESSA ALLE FUNZIONI DI RAPPRESENTANZA.

UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

IL PROGETTO CHE COINVOLGE L'UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE PREVEDE L'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO IN CONTINUITÀ CON L'ATTIVITÀ ESPLETATA NELL'ANNO PRECEDENTE, CHE SI AVVALE DEI DATI ELABORATI DAL SETTORE RISORSE RELATIVI ALL'ATTIVITÀ DELL'ENTE, ALLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE UTILIZZATE, AI COSTI SOSTENUTI PER IL PERSEGUIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE, CHE COMBINATI FRA LORO FUNGONO DA SUPPORTO AL CONTROLLO PERIODICO DELLA GESTIONE.

PROSEGUIRÀ L'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DELLO STATO D'AVANZAMENTO DEGLI OBIETTIVI PREVISTI NEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE MEDIANTE L'UTILIZZO DI APPOSITO APPLICATIVO.

LA SUDETTA ATTIVITÀ CONSENTIRÀ:

DI ESERCITARE UNA EVENTUALE FUNZIONE DI IMPULSO QUALORA SI REGISTRINO RITARDI RISPETTO AI TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PROGRAMMATI;

DI ESERCITARE UN MAGGIORE COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ NEL CASO DI PIÙ CENTRI DECISIONALI ED OPERATIVI AUTONOMI;

DI REALIZZARE GLI OBIETTIVI PREFISSATI CON MODALITÀ IMPRONTATE AI CRITERI DI EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ.

SARÀ INOLTRE FORNITO ADEGUATO SUPPORTO AI SETTORI AFFINCHE', ATTRAVERSO UN SISTEMA DECENTRATO DI CARICAMENTO DI ALCUNI DATI, LE SINGOLE STRUTTURE POSSANO ACCEDERE AL SISTEMA E VERIFICARE COSTANTEMENTE IL GRADO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STESSI.

SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE - ASSISTENZA ENTI LOCALI

LA SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE SVOLGE L'ATTIVITÀ DI RICEZIONE E DI SMISTAMENTO DI TUTTA LA CORRISPONDENZA CHE PERVIENE ALLA PROVINCIA, COMPRESA LE OFFERTE RELATIVE ALLE GARE D'APPALTO. INOLTRE, L'UFFICIO PROVVEDE ALL'ESAME E ALLA DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI GIURIDICHE CONTENUTE IN RIVISTE SPECIALISTICHE.

L'UFFICIO CURA L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO PROVINCIALE COME PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE.

FUNZIONE SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

CURA LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AGLI ORGANI COLLEGIALI (CONSIGLIO, GIUNTA) E LA GESTIONE DEGLI ATTI DELIBERATIVI E DELLE DETERMINE DIRIGENZIALI.

IN PARTICOLARE, SVOLGE LE SEGUENTI ATTIVITÀ:

CONVOCAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE, PREDISPOSIZIONE DEGLI ORDINI DEL GIORNO DELLE RELATIVE SEDUTE, NONCHÉ DEI SUCCESSIVI VERBALI;

CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE, PREDISPOSIZIONE DEGLI ORDINI DEL GIORNO DELLE RELATIVE SEDUTE, NONCHE' DEI SUCCESSIVI ESTRATTI VERBALI;
CURA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE ED ALL'ESECUTIVITÀ DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA;
CURA DELL'ITER DELLE DETERMINE DIRIGENZIALI.
RACCOLTA DEI VERBALI DELLE SEDUTE CONSILIARI, DELL'ESECUTIVO.
LA FUNZIONE SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI CURA LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEGLI ATTI DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI, AL FINE DI MIGLIORARE L'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DA PARTE DI CIASCUN UFFICIO DELL'ENTE ED, INOLTRE, IN OSSEQUIO ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI, DI RISPARMIARE SUL MATERIALE CARTACEO CIRCOLANTE.
PREDISPONE LE CONVOCAZIONI DELLA CONFERENZA PERMANENTE PROVINCIA AUTONOMIE LOCALI E DELLE ASSEMBLEE DI CIRCONDARIO, CON RELATIVA VERBALIZZAZIONE.
SVOLGE LE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA NOMINA DEI RAPPRESENTANTI DELLA PROVINCIA PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI
PRESTA ATTIVITÀ DI SEGRETERIA ED ASSISTENZA ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO
CURA LA VERBALIZZAZIONE DELLE CONFERENZE DEI CAPI GRUPPO CONSILIARI
SVOLGE ATTIVITÀ SU RICHIESTA DEL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
PRESTA COLLABORAZIONE NELL'ESPLETAMENTO DELLE MANSIONI RELATIVE ALL'UFFICIO DEL CONTROLLO DI GESTIONE FINO ALL'ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE PREPOSTO

FUNZIONE COMUNICAZIONE

LA FUNZIONE COMUNICAZIONE FINALIZZA LA PROPRIA ATTIVITÀ PER IL CONSEGUIMENTO DEI SEGUENTI RISULTATI:

GARANTIRE E AGEVOLARE I CITTADINI NELL'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ATTRAVERSO L'ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE AGLI UFFICI INTERESSATI DELLE DOMANDE DI ACCESSO, PREVIA LA PREDISPOSIZIONE E LA CURA DELLA NECESSARIA MODULISTICA. PER GLI ATTI SOGGETTI A PUBBLICITÀ OBBLIGATORIA LA FUNZIONE COMUNICAZIONE PROVVEDE DIRETTAMENTE ATTRAVERSO L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO ANCHE MEDIANTE FORME DI TRASMISSIONE TELEMATICA.

LA FUNZIONE GARANTISCE INOLTRE LA CONSULTAZIONE DELL'ALBO PRETORIO VIRTUALE AI CITTADINI CHE NON DISPONGANO DI ACCESSO AD INTERNET NEGLI ORARI DI APERTURA DELL'UFFICIO E CON L'ASSISTENZA DEGLI OPERATORI DELL'URP.

MIGLIORAMENTO DELL'INFORMAZIONE E DEI LIVELLI DI UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI DEI SERVIZI RESI DALLA PROVINCIA E DELLE ATTIVITÀ DA QUESTA REALIZZATE.

LA NEWSLETTER SETTIMANALE "NOTIZIE DALLA PROVINCIA", CHE NEL CORSO DEL 2012 È DIVENUTA TESTATA GIORNALISTICA, CONTINUERÀ AD ESSERE PREDISPOSTA CON LE MODALITÀ SINO AD ORA UTILIZZATE: ALLA SUA DIFFUSIONE SI PROVVEDERÀ TRAMITE POSTA ELETTRONICA ED ANCHE CON PUBBLICAZIONE SUL SITO DELL'ENTE PER PERMETTERE UNA CONSULTAZIONE DIRETTA DEI CITTADINI INTERESSATI.

LA GUIDA AI SERVIZI, PRESENTE NEL SITO INTERNET INSIEME ALLE FAQ (FREQUENTLY ASKED QUESTIONS) SARANNO OGGETTO DI AGGIORNAMENTO ANCHE CON RIFERIMENTO ALLE NORME SULLA TRASPARENZA DI RECENTE EMANAZIONE.

PROSEGUIRÀ L'AZIONE INTRAPRESA SPERIMENTALMENTE NEL CORSO DEL 2012 E RELATIVA ALLA CREAZIONE E MANUTENZIONE NELL'AMBITO DELLA SEZIONE TEMI SUL SITO INTERNET DELLE AREE DEDICATE A SERVIZI E MODULISTICA.

OLTRE ALLA VENDITA DELLE PUBBLICAZIONI CURATE DALLA PROVINCIA, SI PROVVEDERÀ ALLA DISTRIBUZIONE DI OPUSCOLI E DI OGNI ALTRO MATERIALE INFORMATIVO PRODOTTO DAI SETTORI DELL'ENTE.

L'ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE NEI CONFRONTI DEI CITTADINI PRESUPPONE LA COSTANTE CURA DELLA COMUNICAZIONE INTERNA, ATTRAVERSO L'AGGIORNAMENTO DELL'AREA RISERVATA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE SEZIONI DEDICATE A CIRCOLARI E AVVISI, INTERVENTI FORMATIVI E BANCHE DATI.

ASCOLTO DEL CLIENTE ESTERNO (I CITTADINI) E RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI SERVIZI.
LA FUNZIONE PROSEGUIRA' NELL'ATTIVITA' DI MONITORAGGIO ATTRAVERSO MODALITA' DA TEMPO SPERIMENTATE (DISTRIBUZIONE PERIODICA DEI QUESTIONARI FORNITI DALLA PREFETTURA E RETE REGIONALE POLIS). AVVIATA L'INIZIATIVA DELLA CASSETTA DELLE IDEE NEL 2012, CON L'INTENTO DI PROSEGUIRE IN QUESTA DIREZIONE, SI PROVVEDERA' ALLA SOMMINISTRAZIONE DI QUESTIONARI TELEFONICI SULL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA FUNZIONE.

SVILUPPO DELLE RETI TRA LE STRUTTURE DI INFORMAZIONE.

LA FUNZIONE COMUNICAZIONE CONTINUERA' AD ESSERE PARTE ATTIVA ALL'INTERNO DEL PROGETTO REGIONALE POLIS, SOPRATTUTTO DANDO IL PROPRIO APPORTO AL GRUPPO DI REDAZIONE PER QUEL CHE RIGUARDA LA SUPERVISIONE DEL MATERIALE PRODOTTO DAGLI SPORTELLI INFORMATIVI CHE ADERISCONO AL PROTOCOLLO D'INTESA E PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA MODULISTICA COMUNE PER QUEL CHE RIGUARDA ALCUNE SELEZIONATE ATTIVITA'. NEL CORSO DEL 2013 L'ATTIVITA' DI REVISIONE AVRANNO AD OGGETTO LE SCHEDE PRESENTI IN "INFORMAZIONE IN RETE" RELATIVI A POLITICHE GIOVANILI E IMPRENDITORIA.

PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' PREVISTA DAL PROTOCOLLO D'INTESA CON CO.RECOM.PIEMONTE

COLLABORAZIONE NELLA PREDISPOSIZIONE DELLA RASSEGNA STAMPA.

SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL DIFENSORE CIVICO TERRITORIALE, ANCHE CON RIGUARDO ALLE CONVENZIONE STIPULATE DAI COMUNI PER LA FRUIZIONE DELLO SPECIFICO SERVIZIO

ATTIVITA' PREVISTE DALLA CONVENZIONE CON IL DIFENSORE CIVICO REGIONALE

CURA DELLA ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI CONSILIARI: DECRETI DI COMPOSIZIONE, CONVOCAZIONI, PREDISPOSIZIONE ORDINI DEL GIORNO, RACCOLTA VERBALI

PREPARAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

UFFICIO INFORMATIVO E STATISTICA

IL PROGETTO PREVEDE INOLTRE IL COORDINAMENTO DELLA STRUTTURA INFORMATICA DELL'ENTE, LE ATTIVITA' DI GESTIONE DI HARDWARE E SOFTWARE CENTRALIZZATI E LA PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DI AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO, MANUTENZIONE HARDWARE PERIFERICO E GESTIONE RETI DI TRASMISSIONE DATI.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

STRUMENTAZIONE D'UFFICIO (FAX, PC E FOTOCOPIATORI)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

SEGRETERIE DEL PRESIDENTE E DEL SEGRETARIO

N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (DEI QUALI N. 2 ASSEGNATI FUNZIONALMENTE PRESSO LA SEGRETERIA DEL PRESIDENTE PER TUTTA LA DURATA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO)

N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ASSEGNATO FUNZIONALMENTE AD ALTRO SETTORE MA DISTACCATO PRESSO LA SEGRETERIA DEL PRESIDENTE PER TUTTA LA DURATA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO

N. 1 RESPONSABILE DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI E N. 1 ADDETTO STAMPA, CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO PER TUTTA LA DURATA DEL MANDATO DEL PRESIDENTE

FUNZIONE SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI

N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

N. 3 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (DEI QUALI N. 1 ASSEGNATO FUNZIONALMENTE AD ALTRO SERVIZIO)

N. 2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI

FUNZIONE COMUNICAZIONE

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

N. 2 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (VACANTE)

N. 1 APPLICATO

UFFICIO INFORMATIVO E STATISTICA:

N. 1 ANALISTA DI SISTEMA

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO

N. 1 PERITO INFORMATICO

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

3.7.4 - Motivazione delle scelte

STAFF DI PRESIDENZA

L'ESIGENZA DI ASSICURARE IL PIENO SVOLGIMENTO DEI COMPITI CHE FANNO CAPO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA STA ALLA BASE DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALL'UFFICIO IN QUESTIONE.

UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

L'ATTIVITA' DEL SUDDETTO UFFICIO TROVA IL SUO FONDAMENTO NELLA NECESSITA' DI GARANTIRE LA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI (ATTRAVERSO LA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ED IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE), LA CORRETTA ED ECONOMICA GESTIONE DELLE RISORSE PUBBLICHE, L'IMPARZIALITA', IL BUON ANDAMENTO E LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.

SEGRETERIA DEL SEGRETARIO GENERALE – ASSISTENZA AGLI ENTI LOCALI

ASSICURARE ATTIVITA' DI SEGRETERIA E DI ASSISTENZA AL SEGRETARIO GENERALE E FORNIRE UN SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AGLI ENTI LOCALI DEL TERRITORIO PROVINCIALE.

FUNZIONE SUPPORTO AGLI ORGANI COLLEGIALI ED ISTITUZIONALI

I COMPITI ASSEGNATI ALLA FUNZIONE IN QUESTIONE TENDONO AD ASSICURARE LA CORRETTA ESPLICAZIONE DELL'ATTIVITA' DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI, NONCHE' LA CORRETTA GESTIONE DELL'ITER DI FORMAZIONE DELLE DELIBERAZIONI E DELLE DETERMINAZIONI E LA RELATIVA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO IN CONFORMITA' A QUANTO STABILITO DAL D.LGS. N.267/2000.

FUNZIONE COMUNICAZIONE

I PROGETTI SEGUITI DALLA FUNZIONE COMUNICAZIONE TROVANO IL LORO FONDAMENTO NELLA NECESSITA' DI OPERARE:

PER LA REALIZZAZIONE DELLE FINALITA' DEFINITE DALLA L. 150/2000 "DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI COMUNICAZIONE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI":

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - ART. 8, COMMA 2, L. 150/2000:
 GARANTIRE L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DI INFORMAZIONE, DI ACCESSO E DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALLA LEGGE N. 15/2005, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI;
 AGEVOLARE L'UTILIZZAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI AI CITTADINI, ANCHE ATTRAVERSO L'ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E AMMINISTRATIVE, E L'INFORMAZIONE SULLE STRUTTURE E SUI COMPITI DELLE AMMINISTRAZIONI MEDESIME;
 PROMUOVERE L'ADOZIONE DI SISTEMI DI INTERCONNESSIONE TELEMATICA E COORDINARE LE RETI CIVICHE;
 ATTUARE, MEDIANTE L'ASCOLTO DEI CITTADINI E LA COMUNICAZIONE INTERNA, I PROCESSI DI VERIFICA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI E DI GRADIMENTO DEGLI STESSI DA PARTE DEGLI UTENTI;
 GARANTIRE LA RECIPROCA INFORMAZIONE FRA L'UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO E LE ALTRE STRUTTURE OPERANTI NELL'AMMINISTRAZIONE, NONCHÈ FRA GLI UFFICI PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO DELLE VARIE AMMINISTRAZIONI.
 UFFICIO ADDETTO STAMPA - ART. 9, COMMA 1, L. 150/2000 "DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI COMUNICAZIONE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI":
 ATTIVITÀ IN VIA PRIORITARIA INDIRIZZATA AI MEZZI DI INFORMAZIONE DI MASSA.

PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL DIFENSORE CIVICO PROVINCIALE, COME PREVISTO DALL'ART 11 DELIB. C.P.24/2011 "REGOLAMENTO PER L'UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO TERRITORIALE"

PER IL SUPPORTO ALLE COMMISSIONI CONSILIARI E PER LA REDAZIONE DEI VERBALI DI CONSIGLIO NELLE PREVISIONI DEL D.LGS. 267/2000, STATUTO PROVINCIA E REGOLAMENTO CONSIGLIO PROVINCIALE E COMMISSIONI

UFFICIO INFORMATIVO E STATISTICA
 LO SVILUPPO DI UN SISTEMA DI RELAZIONE INFORMATICA TRA GLI UFFICI

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0102 SEGRETERIA GENERALE - COMUNICAZIONE - INFORMATIZZAZIONE - CONTROLLO DI GESTIONE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
114.010,00	92,00	0,00	0,00	10.000,00	9,00	124.010,00	1,00
Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
62.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00	1,00
Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
36.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0103 AFFARI GENERALI E GIURIDICO LEGALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA.

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

L'UFFICIO AVVOCATURA È DOTATO DI UN SOLO AVVOCATO INTERNO CHE, IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO CONTRATTI, PROVVEDERÀ A GESTIRE LE PRATICHE DI CONTENZIOSO CHE GLI VERRANNO AFFIDATE. CONTINUERÀ, INOLTRE, AD OPERARE ATTIVAMENTE ED EFFICACEMENTE, COSÌ COME AVVENUTO NEGLI ANNI PASSATI, NELLA GESTIONE DI VERTENZE LEGALI DELL'ENTE.

GLI ADDETTI ALL'UFFICIO CONTRATTI COLLABORERANNO ATTIVAMENTE CON L'UFFICIO AVVOCATURA PER IL QUALE CONTINUERANNO A SVOLGERE DIVERSI COMPITI (DAI DEPOSITI, ALLE RICERCHE, ALLA REDAZIONE DEGLI ATTI, ALLA CREAZIONE DEI FASCICOLI DI PARTE ECC.) LEGATI ALL'ATTIVITÀ DELL'UFFICIO STESSO CHE CONTINUA AD AUMENTARE SIA PER IL NUMERO CHE PER LA COMPLESSITÀ DELLE CAUSE AFFIDATE.

SONO DA SEGNALARE GLI IMPORTANTI CONTENZIOSI AVVIATI ATTRAVERSO L'AVVOCATURA INTERNA PER RECUPERARE I FONDI DA PARTE DELLO STATO E DA PARTE DELLA REGIONE PIEMONTE.

L'UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO SI OCCUPA DELLA PROTOCOLLAZIONE DELLA CORRISPONDENZA IN ARRIVO, DELLA PROTOCOLLAZIONE DELLA CORRISPONDENZA IN PARTENZA A FIRMA DEGLI AMMINISTRATORI, NONCHÉ DELLA SPEDIZIONE DELLA CORRISPONDENZA CHE NON PUÒ ESSERE INVIATA VIA PEC O IN ALTRE FORME INFORMATICHE, IMPUTANDO LE RELATIVE SPESE SUDDIVISE PER SETTORE DI COMPETENZA.

SI OCCUPA DELLA GESTIONE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO E STORICO; INOLTRE DÀ L'AVVIO AI FASCICOLI DELL'ARCHIVIO CORRENTE CHE VENGONO POI GESTITI DAGLI UFFICI FINO ALL'ESAURIMENTO DELLE PRATICHE ED ALLA CONSEGUENTE RICONSEGNA ALL'UFFICIO PER L'ARCHIVIAZIONE NELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO.

L'UFFICIO CONTINUERÀ ANCHE A MONITORARE LA FASCICOLAZIONE DEI DOCUMENTI PRESSO I VARI SETTORI PROVINCIALI COSÌ COME ALLA FORMAZIONE DIRETTA DEL PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DELLA PEC.

E' IN FASE DI ULTIMAZIONE IL TRASFERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE CHE ERA ALLOCATA IN GESTIONE ESTERNA PRESSO UNA DITTA A BIANDRATE PRESSO IL NUOVO ARCHIVIO DI DEPOSITO SITUATO ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIGNALE .PRESSO L'UFFICIO SONO IN USO DIVERSI PROGRAMMI INFORMATICI PER LA GESTIONE DELLE VARIE COMPETENZE. IN PARTICOLARE SI UTILIZZANO I PROGRAMMI RELATIVI A:

PROTOCOLLO INFORMATICO IL PROGRAMMA IN USO È FORNITO DAL CSI PIEMONTE. E' STATA APERTA LA CONNESSIONE AD INPA PER LA RICEZIONE E LA PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA DI DOCUMENTI INFORMATICI PROVENIENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI ACCREDITATI. TALE FUNZIONALITÀ AL MOMENTO È ANCORA UTILIZZATA DA POCHI ENTI, MA DOVREBBE IMPLEMENTARSI NEL TEMPO E, PERTANTO, SI È RITENUTO DI ADERIRE.

RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DOCUMENTALE SI PROVVEDE CON L'IMPLEMENTAZIONE DELLA PROCEDURA IN USO TRAMITE LA PIATTAFORMA DOCUMENTALE DOQUI CHE PERMETTE LA GESTIONE INFORMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE.

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: A SEGUITO DELLA NORMATIVA VIGENTE LA CORRISPONDENZA VIENE INVIATA IN FORMA ORDINARIA VIA PEC. SONO STATE ATTIVATE LE CASELLE DI PEC ALL'INTERNO DI OGNI SETTORE E SI TENGONO CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE AL FINE DI FORNIRE TUTTE LE INDICAZIONI PER IL CORRETTO UTILIZZO DELLA PEC. VIENE APPLICATO IL MANUALE REDATTO DAL SEGRETARIO GENERALE.

PROGRAMMA DI GESTIONE ARCHIVIO CORRENTE: L'UFFICIO HA PREDISPOSTO GIÀ DA TEMPO UN PROGRAMMA RELATIVO ALLA CREAZIONE DEI FASCICOLI DI ARCHIVIO CORRENTE CHE SEGUE GLI SPOSTAMENTI DEI VARI FASCICOLI ED È QUINDI IN GRADO DI FORNIRE IN TEMPO REALE L'UBICAZIONE DEL SINGOLO FASCICOLO. IL PROGRAMMA VIENE AGGIORNATO IN TEMPO REALE TRAMITE LA COSTITUZIONE DI NUOVI FASCICOLI.

PROGRAMMA DI GESTIONE ARCHIVIO DI DEPOSITO: L'UFFICIO HA PREDISPOSTO GIÀ DA TEMPO ANCHE UN PROGRAMMA RELATIVO ALL'ARCHIVIO DI DEPOSITO. TALE PROGRAMMA, COLLEGATO CON IL PROGRAMMA DI GESTIONE DELL'ARCHIVIO CORRENTE, CONTIENE TUTTO IL REPERTORIO DEI FASCICOLI INVIATI ALL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DAL 2003 AD OGGI CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA CATEGORIA E L'UBICAZIONE DI OGNI SINGOLO FASCICOLO. IL PROGRAMMA VIENE AGGIORNATO IN TEMPO REALE TRAMITE IL PASSAGGIO DEL FASCICOLO DALL'ARCHIVIO CORRENTE

ALL'ARCHIVIO DI DEPOSITO ED IL RIMANDO TRA LE DUE REGISTRAZIONI. COMPATIBILMENTE CON LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO E DELL'ARCHIVIO CORRENTE SI PROCEDE ANCHE ALL'INFORMATIZZAZIONE DEL REGISTRO CARTACEO RELATIVO AI FASCICOLI PRESENTI IN ARCHIVIO DI DEPOSITO A PARTIRE DAL 1866.

PROGRAMMA DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA: ANCHE IN QUESTO CASO IL PROGRAMMA È STATO PREDISPOSTO DALL'UFFICIO E CONTIENE LA REGISTRAZIONE DEI VARI VOLUMI PRESENTI NELLA BIBLIOTECA DELL'ENTE.

L'UFFICIO CONTRATTI SI OCCUPA DELLE PRATICHE RELATIVE A:

CONTRATTI DI APPALTO, DISCIPLINARI DI INCARICO, CONVENZIONI

GESTIONI AFFITTI ATTIVI E PASSIVI

GESTIONE DELLE CONCESSIONI DEMANIALI

GESTIONE ASSICURAZIONI;

GESTIONE DEI SINISTRI (SIA ATTIVI CHE PASSIVI) SULLE STRADE PROVINCIALI.

GESTIONE DEL CONTENZIOSO AFFIDATO A LEGALI ESTERNI

GESTIONE DELLE PRATICHE AFFIDATE ALL'AVVOCATURA INTERNA IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO AVVOCATURA.

L'UFFICIO A SEGUITO DELLE RECENTI NOVITÀ LEGISLATIVE (D.L.VO 163/2006) HA ATTIVATO LA PROCEDURA RELATIVA AI CONTRATTI INFORMATICI E ALLA RELATIVA TRASMISSIONE TELEMATICA ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA REGISTRAZIONE; L'UFFICIO UTILIZZA LA PROCEDURA DI GESTIONE DOCUMENTALE DOQUI PER ARCHIVIARE I CONTRATTI SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE.

SONO IN CORSO LE PROCEDURE PER IL RINNOVO DELLE ASSICURAZIONI .

PRESSO L'UFFICIO SONO PRESENTI PROGRAMMI INFORMATICI, PREDISPOSTI DALL'UFFICIO STESSO, PER TUTTE LE ATTIVITÀ SOPRA DESCRITTE.

IN PARTICOLARE L'UFFICIO HA PREDISPOSTO PROGRAMMI PER:

GESTIONE CONTRATTI: IL PROGRAMMA CONSENTE DI GESTIRE DIRETTAMENTE I DATI RELATIVI ALLE AGGIUDICAZIONI E CONVERTIRLI DIRETTAMENTE NELLA FORMA CONTRATTUALE. E' IN PREVISIONE, PER L'ANNO IN CORSO, IL COLLEGAMENTO TRA IL PROGRAMMA CONTRATTI ED IL PROGRAMMA APPALTI IN USO PRESSO L'UFFICIO CENTRALIZZATO APPALTI.

UNIMOD E SISTER: PROGRAMMI FORNITI DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA REGISTRAZIONE TELEMATICA DEI CONTRATTI DI APPALTO.

GESTIONE AFFITTI: IL PROGRAMMA CONSENTE DI GESTIRE LE SCADENZE RELATIVE AGLI AFFITTI, QUALI I VERSAMENTI DELL'IMPOSTA DI REGISTRO, LE DISDETTE CONTRATTUALI ECC. NONCHÉ LE RELATIVE RICHIESTE ISTAT CON IMMEDIATO AGGIORNAMENTO DEI CANONI.

GESTIONE SINISTRI: IL PROGRAMMA CONSENTE DI GESTIRE TUTTI I SINISTRI SULLE STRADE PROVINCIALI. IN QUESTO CASO SI TRATTA DI REGISTRARE E GESTIRE TUTTI I SINISTRI C.D. PASSIVI, CIOÈ I SINISTRI PER I QUALI VIENE RICHIESTO RISARCIMENTO ALLA PROVINCIA. LA GESTIONE DEI SINISTRI AVVENUTI DOPO LA DATA DEL 30.06.2009 AVVIENE ESCLUSIVAMENTE VIA E-MAIL SIA CON LA NUOVA ASSICURAZIONE UNIQA CHE CON IL SETTORE VIABILITÀ CON NOTEVOLE MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI COMUNICAZIONE E RISPARMIO SIA SULLA CARTA CHE SULLE SPESE POSTALI.

GESTIONE INCARICHI LEGALI. IL PROGRAMMA CONSENTE DI GESTIRE TUTTI I DATI RELATIVI AL CONTENZIOSO AFFIDATO AD AVVOCATI ESTERNI ALL'ENTE.

GESTIONE AVVOCATURA. IL PROGRAMMA CONSENTE DI GESTIRE TUTTI I DATI RELATIVI ALLE PRATICHE AFFIDATE ALL'AVVOCATURA INTERNA.

NEL CORSO DELL'ANNO SI PROSEGUIRÀ NELL'AGGIORNAMENTO DELLA PROCEDURA INFORMATICA CREATA DALL'UFFICIO E CONTENENTE TUTTI I DATI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO SIA RELATIVO ALLE VERTENZE AFFIDATE A LEGALI ESTERNI CHE A QUELLE AFFIDATE ALL'AVVOCATURA INTERNA.

SI È RISOLTO IL PICCOLO CONTENZIOSO IN ATTO CON LA LOCALE AGENZIA DELLE ENTRATE CHE IPOTIZZAVA L'IMPOSSIBILITÀ DI REGISTRARE I CONTRATTI DI APPALTO ANCORA IN FORMA CARTACEA. L'UFFICIO HA DIMOSTRATO CHE LE NUOVE DISPOSIZIONI INVOCATE DALL'AGENZIA, NON RIGUARDAVANO GLI ATTI PUBBLICI RELATIVI A CONTRATTI, MA AD ALTRE TIPOLOGIE DI ATTI PER CUI SI DOVRÀ CONTINUARE AD UTILIZZARE IL SISTEMA CARTACEO.

SI CONTINUERÀ AD UTILIZZARE IL SISTEMA TELEMACO CHE PREVEDE LA RICHIESTA ON LINE DELLE VISURE CAMERALI, NONCHÉ

L'UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO SETTORI TECNICI SVOLGE LA PROPRIA ATTIVITÀ A SUPPORTO DEI SETTORI VIABILITÀ ED EDILIZIA, CURANDO TUTTE LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE. IN PARTICOLARE L'UFFICIO PREDISPONE LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONI RELATIVE A PROGETTI E STUDI DI FATTIBILITÀ, CONVENZIONI E CONCESSIONE CONTRIBUTI. PREDISPONE INOLTRE ATTI PER L'APPROVAZIONE DI SPESE, DI PERIZIE, DI AVVISI PER INCARICHI PROFESSIONALI NONCHÈ PER DETERMINAZIONI A CONTRARRE PER LAVORI, FORNITURE E SERVIZI E PER INCARICHI PROFESSIONALI. PREDISPONE INFINE LE DETERMINAZIONI DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, DI LIQUIDAZIONE RATE D'ACCONTO, FATTURE E PARCELLE AI PROFESSIONISTI. REDIGE LE DETERMINAZIONI DI PRESA D'ATTO DELLE CONTABILITÀ FINALI E SVINCOLO CAUZIONI DEFINITIVE. CURA INFINE TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI DISCIPLINARI DI INCARICO INERENTI LAVORI PUBBLICI.

IL 1° LUGLIO ENTRERÀ IN VIGORE L'OBBLIGATORietà OPERATIVA DEL SISTEMA AVCPASS PER CONTRATTI DI IMPORTO SUPERIORE AD € 40.000,00 PERTANTO LA VERIFICA DEI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE TECNICO-ORGANIZZATIVO ED ECONOMICO-FINANZIARIO SARÀ ATTUATA MEDIANTE COLLEGAMENTO AL SISTEMA AVCPASS.

INOLTRE È STATA AGGIORNATA A PARTIRE DAL 1° GENNAIO 2013 LA SOGLIA DEI 150.000,00 EURO PREVISTA DALL'ART. 7 COMMA 8 DEL D.LGS 163/2006 AL VALORE DI € 40.000,00 PERTANTO DA TALE DATA OCCORRE INVIARE PER APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO SUPERIORE A € 40.000,00 TUTTI I DATI RELATIVI ALL'INTERO CICLO DI VITA DELL'APPALTO.

L'UFFICIO DEVE ESSERE COSTANTEMENTE AGGIORNATO SULLE NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN QUANTO LA NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, SICUREZZA SUL LAVORO È IN CONTINUA EVOLUZIONE. TALE AGGIORNAMENTO RICHIEDE UN IMPEGNO CONTINUO E COSTANTE DEGLI ADDETTI ALL'UFFICIO E PERMETTERÀ DI PREDISPORRE GLI ATTI NEL RISPETTO DELLE NORME.

L'UFFICIO PROVVEDE AD INVIARE A TUTTI I SETTORI DELL'ENTE LE MODIFICHE NORMATIVE E GLI AGGIORNAMENTI RELATIVI AL CODICE DEI CONTRATTI. PERIODICAMENTE SARANNO SVOLTI ALL'INTERNO DEL SETTORE AGGIORNAMENTI SULLE MODIFICHE DEL CODICE DEI CONTRATTI, SULLE NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE NONCHÈ SULLE DETERMINAZIONI DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA E L'UFFICIO CONTINUERÀ NEL MONITORAGGIO DEI LAVORI PUBBLICI SULLA BASE DI UN PROGRAMMA INFORMATICO GIÀ REALIZZATO (PROGETTO SCHEDE) CHE PERMETTE DI VISUALIZZARE TUTTI I DATI RELATIVAMENTE AI PROCEDIMENTI IN CORSO PER GLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMPRESI GLI EDIFICI SCOLASTICI E LE STRADE. L'UFFICIO CURA ANCHE LE PRATICHE AMMINISTRATIVE DELL'UFFICIO ESPROPRIO ASSEGNATO AL SETTORE VIABILITÀ PREDISPONENDO ALTRESÌ I DECRETI DI ESPROPRIO CHE SARANNO DA QUEST'ANNO SOTTOSCRITTI IN FORMA DIGITALE. SI PROVVEDERÀ A TRASMETTERE TELEMATICAMENTE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE TALI ATTI PER LA REGISTRAZIONE. PER LA TRASCRIZIONE DEI MEDESIMI ALLA CONSERVATORIA SARANNO INSERITI I DATI INFORMATICAMENTE NEL PROGRAMMA "NOTA" DELLA MEDESIMA E TRASMESSI ON-LINE.

PER CONTRIBUIRE AD UNA GESTIONE MEGLIO ORGANIZZATA E FUNZIONALE DEI DIVERSI ADEMPIMENTI L'UFFICIO HA PREDISPOSTO ALCUNI PROGRAMMI INFORMATICI APPOSITAMENTE CREATI E PRECISAMENTE:

PROGETTO SCHEDE, CHE PREVEDE LA RACCOLTA E INFORMATIZZAZIONE DEI PROGETTI E DEI DATI SPECIFICI DI OGNI LAVORO, FORNITURA E SERVIZIO.

A QUESTO ARCHIVIO INFORMATICO SONO COLLEGATI I PROGRAMMI GESTIONE LIQUIDAZIONI, GESTIONE SUBAPPALTI E GESTIONE MODELLI GAP;

GESTIONE LIQUIDAZIONI CONSENTE UNA PIÙ RAPIDA E VELOCE INTERROGAZIONE DEI DATI RELATIVAMENTE AL PAGAMENTO DELLE COMPETENZE ALLE DITTE E AGLI ONORARI DEI PROFESSIONISTI PER CIASCUN LAVORO E PER CIASCUN INCARICO PROFESSIONALE;

GESTIONE SUBAPPALTI CONSENTE DI QUANTIFICARE L'IMPORTO COMPLESSIVO SUBAPPALTABILE SIA PER LA CATEGORIA PREVALENTE CHE PER LE CATEGORIE SCORPORABILI, DI ARCHIVIARE TUTTE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE AUTORIZZAZIONI, DI PREDISPORRE I MODELLI GAP E LA DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE. TALE PROGRAMMA, UTILIZZATO DALL'UFFICIO CENTRALIZZATO APPALTI, PERMETTE DI METTERE IN RELAZIONE I DATI RELATIVI AI VARI SUBAPPALTI CON I DATI DEGLI APPALTI;

GESTIONE REGISTRO SCELTE CONTRAENTE, UTILIZZATO ANCHE DALL'UFFICIO CENTRALIZZATO APPALTI, CHE PREVEDE L'UNIFORMAZIONE DELLA NUMERAZIONE DI APPALTI, COTTIMI, PROCEDURE NEGOZiate E INCARICHI PROFESSIONALI;

GESTIONE CONTABILITÀ FINALI, CHE PREVEDE SIA L'ARCHIVIO DEI DATI SIA LA PREDISPOSIZIONE DELLE DETERMINAZIONI DI PRESA D'ATTO DELLE CONTABILITÀ FINALI, DELLE LETTERE E DELLE LIQUIDAZIONI ED I RELATIVI SCADENZIARI PER MONITORARE I PROCESSI DI RESTITUZIONE DELLE FIDEJUSSIONI ALLE DITTE CHE HANNO DECISO DI PRESENTARE LA CAUZIONE PER LA LIQUIDAZIONE IMMEDIATA DEL SALDO DEI LAVORI;

GESTIONE QUADRI ECONOMICI LAVORI, CHE PREVEDE IL MONITORAGGIO DEI RESIDUI DI CIASCUNA VOCE DEI QUADRI ECONOMICI DEI PROGETTI PER I

LAVORI DI IMPORTO PIÙ ELEVATO;

GESTIONE FASCICOLI, CHE PREVEDE L'ARCHIVIO DI DATI CHE CONSENTANO DI MONITORARE EFFICACEMENTE E COSTANTEMENTE L'UBICAZIONE DEI SINGOLI FASCICOLI COLLOCATI ALL'INTERNO DEL SETTORE E LO STATO DELLA RELATIVA PRATICA;

GESTIONE DURC, CHE PREVEDE L'ARCHIVIO DEI DOCUMENTI UNICI DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA (DURC) RICHIESTI DALL'UFFICIO, MA ANCHE DAGLI UFFICI CENTRALIZZATO APPALTI E CONTRATTI, E PERVENUTI SIA IN FORMA CARTACEA SIA A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA;

GESTIONE DISCIPLINARI, CHE PREVEDE SIA L'ARCHIVIO DI DATI INERENTI I DISCIPLINARI D'INCARICO CHE SONO STATI SOTTOSCRITTI PER LAVORI PUBBLICI, SIA LA PREDISPOSIZIONE DI LETTERE;

GESTIONE ELENCO PROFESSIONISTI, CHE PREVEDE L'ARCHIVIO DATI DELLE DOMANDE PERVENUTE IN SEGUITO ALLA PUBBLICAZIONE, DI UN AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI DA INTERPELLARE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIVERSI DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00 E RIPORTA I DATI RELATIVI ALLE DETERMINAZIONI DI AFFIDAMENTO DEGLI STESSI A CIASCUN PROFESSIONISTA. TALE ARCHIVIO RISULTA CONTINUAMENTE AGGIORNATO A SEGUITO DELLA PUBBLICAZIONE SEMESTRALE DELL'AVVISO.

TUTTI I SOPRAINDICATI PROGRAMMI SONO CONTINUAMENTE MODIFICATI ED AGGIORNATI SECONDO LE ESIGENZE DELL'UFFICIO.

L'UFFICIO CONCESSIONI PREDISPONE GLI ATTI DI CONCESSIONE PER LAVORI DI ALLACCIAMENTI, ATTRAVERSAMENTI E PERCORRENZE SU STRADE PROVINCIALI ALL'ESTERNO DEL CENTRO ABITATO, DA RILASCIARE A COMUNI, SOCIETÀ E A PRIVATI CON I RELATIVI MODELLI PER LA REGISTRAZIONE DEGLI ATTI PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE NONCHÉ LE DETERMINAZIONI RELATIVE ALLA REGOLARIZZAZIONE CONTABILE DEI VERSAMENTI PERVENUTI E ALLO SVINCOLO DELLE CAUZIONI VERSATE. INOLTRE PREDISPONE GLI ATTI RELATIVI A LICENZE PER FORMAZIONE DI NUOVI ACCESSI CARRAI E PEDONALI O REGOLARIZZAZIONE DEGLI STESSI, NONCHÉ A LICENZE PROVVISORIE. REDIGE LE AUTORIZZAZIONI RELATIVE AI MEZZI PUBBLICITARI. PREDISPONE I NULLA OSTA DA RILASCIARE AI COMUNI A FAVORE DI PRIVATI, SOCIETÀ E AI COMUNI STESSI, PER LAVORI SU STRADE PROVINCIALI ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO, NONCHÉ I NULLA OSTA DA RILASCIARE AI COMUNI A FAVORE DI SOCIETÀ E PRIVATI, PER LA POSA DI MEZZI PUBBLICITARI ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO. REDIGE GLI AVVISI DI PARERE NEGATIVO PER LA POSA E/O IL MANTENIMENTO DI MEZZI PUBBLICITARI E I PROVVEDIMENTI NEGATIVI DEFINITIVI ALLA POSA E/O AL MANTENIMENTO DI MEZZI PUBBLICITARI. AL FINE DI AGEVOLARE GLI UTENTI, SONO STATI RIDOTTI I TEMPI PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI. L'UFFICIO CONTINUERÀ AD ATTUARE IL PROGETTO INTERSETTORIALE RELATIVO ALLA REVISIONE E REGOLARIZZAZIONE DEGLI ACCESSI CARRAI E DELLA CARTELLONISTICA CHE CONSENTIRÀ DI INDIVIDUARE TUTTI GLI ACCESSI E TUTTI I CARTELLI ABUSIVI E CHE PERMETTERÀ DI INTROITARE I CANONI NONCHÉ AD ATTUARE IL PROGETTO RELATIVO ALLA REGOLARIZZAZIONE DEGLI ACCESSI E ALL'AGGIORNAMENTO DEI CANONI EX STRADE ANAS.

NEL CORSO DELL'ANNO SARÀ ATTIVATA LA PROCEDURA PER LA SOTTOSCRIZIONE MEDIANTE FIRMA DIGITALE DELLE CONCESSIONI RILASCIATE ALLE SOCIETÀ PER LAVORI DI ALLACCIAMENTI, ATTRAVERSAMENTI E PERCORRENZE SU STRADE PROVINCIALI ALL'ESTERNO DEL CENTRO ABITATO.

L'UFFICIO CONTINUA A MONITORARE ATTRAVERSO IL PROGRAMMA INFORMATICO GIÀ ESISTENTE, LA SCADENZA DEL VERSAMENTO DEI CANONI PER LA 2ª E 3ª ANNUALITÀ CON LE SCADENZE INDICATE NELL'AUTORIZZAZIONE E A RICHIEDERE ALLE DITTE IL PAGAMENTO DEI SUDDETTI CANONI.

I PROGRAMMI INFORMATICI IN USO SARANNO IMPLEMENTATI PER MEGLIO ORGANIZZARE LE ATTIVITÀ

.PER CONTRIBUIRE AD UNA GESTIONE MEGLIO ORGANIZZATA E FUNZIONALE DEI DIVERSI ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO, È STATO CREATO IL PROGRAMMA INFORMATICO GESTIONE MEZZI PUBBLICITARI, CHE PREVEDE L'ARCHIVIO DATI DELLE PRATICHE DI RICHIESTA DI NULLA OSTA / AUTORIZZAZIONI POSA DI CARTELLI PUBBLICITARI, DI FRECCE SEGNALETICHE, DI INSEGNE D'ESERCIZIO, COLLEGATO AL SETTORE VIABILITÀ CHE SEGUE LE PROCEDURE TECNICHE. TALE PROGRAMMA VIENE CONTINUAMENTE IMPLEMENTATO E AGGIORNATO IL PROGRAMMA ALICE, PREDISPOSTO DAL C.S.I. PIEMONTE, IN USO ALL'UFFICIO, RIGUARDA LE CONCESSIONI, LE LICENZE E I NULLA OSTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO, ACCESSI CARRAI E LAVORI CAVI E CONDUTTURE, ED È COLLEGATO CON IL SETTORE VIABILITÀ ED IL SETTORE RISORSE.

E' IN CORSO LA PREDISPOSIZIONE DI UN NUOVO PROGRAMMA INFORMATICO RELATIVO AL CATASTO STRADE CHE PERMETTERÀ DI INDIVIDUARE TUTTI GLI ACCESSI, LA CARTELLONISTICA INSTALLATA E FACILITERÀ IL PERSONALE PREPOSTO ALLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE.

L'UFFICIO TRASPORTI ECCEZIONALI PREDISPONE GLI ATTI PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI ALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI E/O TRASPORTI

IN CONDIZIONE DI ECCEZIONALITÀ (ART. 10, COMMA 6, DEL D.L.VO 30 APRILE 1992, N. 285), NONCHÉ DELLE MACCHINE AGRICOLE ED OPERATRICI ECCEZIONALI (ART. 104, COMMA 8, DEL D.L.VO 30 APRILE 1992, N. 285), AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 19 LUGLIO 2004, N. 16. L'UFFICIO RILASCIAM NULLA-OSTA ALLE PROVINCE RICHIEDENTI E IL PREDETTO UFFICIO CONTINUERÀ A MONITORARE IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E/O NULLA OSTA PER TRANSITI E/O TRASPORTI ECCEZIONALI DA EFFETTUARSI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI E/O COMUNALI. CON TALE MONITORAGGIO SARÀ POSSIBILE EVIDENZIARE LE DIVERSE TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI RILASCIATI E IL TEMPO TRASCORSO PER L'EVENTUALE AUTORIZZAZIONE, AL FINE DI OTTIMIZZARE I TEMPI E SNELLIRE L'ITER PER IL RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI CON LA CONSEGUENTE RIDUZIONE DEI TEMPI. L'UFFICIO PREDISPONE ANCHE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI PRESA D'ATTO DELLA VARIAZIONE DI RAGIONE SOCIALE DI DITTE ED EVENTUALI DELIBERAZIONI PER REGOLAMENTAZIONI E/O ADEGUAMENTI INERENTI LA MATERIA. TUTTE LE AUTORIZZAZIONI E I NULLAOSTA SONO RILASCIATI MEDIANTE FIRMA DIGITALE. A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLE MODIFICHE AL CODICE DELLA STRADA, L'UFFICIO PREDISPONE LE AUTORIZZAZIONI ALLA CIRCOLAZIONE DELLE MACCHINE AGRICOLE CON VALIDITÀ BIENNALE. A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE A PARTIRE DAL 3.6.2013 DEL D.P.R. N. 31/2013 SI RENDE NECESSARIO RIVEDERE TUTTE LE PROCEDURE IN CORSO STANTE LE MODIFICHE APPORTATE DAL D.P.R. STESSO .PER CONTRIBUIRE AD UNA GESTIONE MEGLIO ORGANIZZATA E FUNZIONALE DEI DIVERSI ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO, È STATO CREATO IL PROGRAMMA INFORMATICO GESTIONE TRANSITI ECCEZIONALI, CHE PREVEDE L'ARCHIVIO DATI DELLE PRATICHE DI RICHIESTA DI TRASPORTI ECCEZIONALI E MACCHINE AGRICOLE. TALE PROGRAMMA SARÀ IMPLEMENTATO E AGRIONATO ANCHE ALLA LUCE DEL FATTO CHE NEL CORSO DELL'ANNO SARÀ ATTIVATA LA PROCEDURA PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI/NULLA OSTA DELLE MACCHINE AGRICOLE MEDIANTE FIRMA DIGITALE.

L'UFFICIO CENTRALIZZATO APPALTI SEGUE L'ITER RELATIVO ALLA GARA D'APPALTO, A PARTIRE DALLA PREDISPOSIZIONE DELLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE FINO ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. IN PARTICOLARE L'UFFICIO PREDISPONE LE DETERMINAZIONI A CONTRARRE CON APPROVAZIONE DI SPESA, CURA LA PUBBLICAZIONE DEI BANDI E DEGLI AVVISI DI GARA, PREDISPONE GLI ATTI PER LA PUBBLICAZIONE DI BANDI DI GARA E GARE ESPERITE AGLI ALBI, SUL SITO INTERNET DELLA PROVINCIA, DELLA REGIONE PIEMONTE E, OVE NECESSARIO, SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA E SULLA GAZZETTA DELLE COMUNITÀ EUROPEE, GESTISCE I MODELLI GAP E LA RELATIVA TRASMISSIONE ALL'UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO, PREDISPONE LE DETERMINAZIONI DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO, DI LIQUIDAZIONE DI FATTURE AI GIORNALI. L'UFFICIO PROVVEDE INOLTRE A SVOLGERE ASSISTENZA NELLE SEDUTE DELLE GARE D'APPALTO E NE REDIGE I RELATIVI VERBALI E FORNISCE IL PROPRIO SUPPORTO ANCHE GLI ALTRI SETTORI DELLA PROVINCIA, SIA DIRETTAMENTE CHE ATTRAVERSO CONSULENZE. NEL CORSO DELL'ANNO CONTINUERÀ, A SEGUITO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER IL MONITORAGGIO DEGLI APPALTI TRA LA PREFETTURA DI NOVARA, IL COMUNE DI NOVARA ED ALTRI ENTI, A TRASMETTERE IN FORMA SIA INFORMATICA CHE CARTACEA TUTTI I DATI RICHIESTI NEL PREDETTO PROTOCOLLO ALLA PREFETTURA DI NOVARA PER APPALTI DI IMPORTO SUPERIORE AD €500.000,00. NELL'AMBITO DI TALE PROTOCOLLO L'UFFICIO CONTINUERÀ A RACCORDARSI CON L'UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO PER LE VARIE FASI PREVISTE DAL MEDESIMO E CON I SETTORI TECNICI LA PREDISPOSIZIONE DELLE SCHEDE CONTENENTI I DATI RICHIESTI DAL PROTOCOLLO. L'UFFICIO COLLABORA CON TUTTI I SETTORI DELL'ENTE SUPPORTANDOLI IN TUTTE LE PROCEDURE RELATIVE ALLE GARE D'APPALTO. A PARTIRE DAL 1° GENNAIO 2013 È STATA AGGIORNATA LA SOGLIA DEI 150.000,00 EURO PREVISTA DALL'ART. 7 COMMA 8 DEL D.LGS 163/2006 AL VALORE DI € 40.000,00 PERTANTO DA TALE DATA OCCORRE INVIARE PER APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO SUPERIORE A € 40.000,00 TUTTI I DATI RELATIVI ALL'INTERO CICLO DI VITA DELL'APPALTO.

IL 1° LUGLIO ENTRERÀ IN VIGORE L'OBBLIGATORietà OPERATIVA DEL SISTEMA AVCPASS PER CONTRATTI DI IMPORTO SUPERIORE AD € 40.000,00 PERTANTO LA VERIFICA DEI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE TECNICO-ORGANIZZATIVO ED ECONOMICO-FINANZIARIO SARÀ ATTUATA MEDIANTE COLLEGAMENTO AL SISTEMA AVCPASS.

PER CONTRIBUIRE AD UNA GESTIONE MEGLIO ORGANIZZATA E FUNZIONALE DEI DIVERSI ADEMPIMENTI DELL'UFFICIO SONO STATI CREATI ALCUNI PROGRAMMI INFORMATICI E PRECISAMENTE:

GESTIONE APPALTI, CHE PREVEDE LE FASI CHE VANNO DALLA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI GARA FINO ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. RIENTRA IN TALE PROGRAMMA, ALTRESÌ, IL CALCOLO AUTOMATICO DELLE OFFERTE ANOMALE IN CASO DI ESCLUSIONE AUTOMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 122, COMMA 9 E 124, COMMA 8 DEL D.LGS N. 163/2006 E S.M.I. PER APPALTI INFERIORI AD €1.000.000,00;

GESTIONE PUBBLICAZIONI, CHE PREVEDE LA GESTIONE DELLE PUBBLICAZIONI DI AVVISI DI GARA E DI AVVISI DI GARA ESPERITA, A ROTAZIONE, COME PREVISTO DALLA DELIBERAZIONE N. 46 DEL 14/02/2008, SUI GIORNALI INDIVIDUATI DALLA GIUNTA PROVINCIALE NELLA SEDUTA DEL 13/01/2010;
GESTIONE ADEMPIMENTI GARE IN CORSO, CHE PREVEDE IL COSTANTE AGGIORNAMENTO DELLE VARIE FASI INERENTI ALLE GARE;
GESTIONE PUBBLICAZIONE BANDI E AVVISI, CHE PREVEDE LA PUBBLICAZIONE, SUL SITO INTERNET DELLA PROVINCIA, DI TUTTI I BANDI DI GARA E DELLE GARE ESPERITE;
GESTIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, IN CASO DI APPALTI IL CUI METODO DI GARA È QUELLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, CHE PREVEDE, PER CIASCUN ELEMENTO DI VALUTAZIONE, IL CALCOLO DEL VALORE DETERMINATO DAL RAPPORTO TRA VALUTAZIONE E PESO, SIA DI NATURA TECNICA CHE ECONOMICA.
GESTIONE MODELLI GAP, DA INVIARE ALL'UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO IN CASO DI APPALTI IL CUI IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE SIA SUPERIORE AD €51.649,69.

IL PROGETTO GENERALE RIMANE QUELLO DI CONTINUARE A GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO DI TUTTI GLI UFFICI, PUR IN PRESENZA DI CARENZA DI PERSONALE IN QUANTO NON È STATO SOSTITUITO IL PERSONALE COLLOCATO IN QUIESCENZA OPPURE TRASFERITO PRESSO ALTRI SETTORI DELLA PROVINCIA NONCHÉ DI COSTANTI E CONTINUE NOVITÀ LEGISLATIVE CHE INTERVENGONO NELLE MATERIE DI COMPETENZA (MODIFICA DEL CODICE DELLA STRADA, DEL CODICE CONTRATTI) E CHE IMPONGONO IMMEDIATI E RIPETUTI ADEGUAMENTI DELLE DIVERSE PROCEDURE SENZA INCORRERE IN OMISSIONI E RALLENTAMENTI DEI SERVIZI. L'OBIETTIVO È QUELLO DI MEGLIO RAZIONALIZZARE LE RISORSE UMANE A DISPOSIZIONE MEDIANTE LA ROTAZIONE DELLE MEDESIME NEI VARI UFFICI NONCHÉ DI PROVVEDERE AD UNA MAGGIOR INFORMATIZZAZIONE AL FINE DI CONSENTIRE UNA RIDUZIONE DEI TEMPI NELLE SPECIFICHE PROCEDURE.

UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE

CON RIFERIMENTO AI PROGETTI AVVIATI E FINANZIATI DA PROGRAMMI COMUNITARI, NEL CORSO DEL 2013 L'ATTIVITÀ DELL'ASSESSORATO E DELL'UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE SI CONCENTRERÀ IN ALCUNI SETTORI DI PARTICOLARE INTERESSE.

PERMANE L'ATTENZIONE PARTICOLARE VERSO IL SETTORE CHIMICO E DELLA LOGISTICA DEI PRODOTTI CHIMICI, RIGUARDO AI QUALI PROSEGUIRÀ L'ESECUZIONE DEL PROGETTO CHEMLOG T&T AVVIATO NELL'AMBITO DI CENTRAL EUROPE E RELATIVO ALLA TRACCIATURA INFORMATICA DEL TRASPORTO INTERMODALE DELLE MERCI PERICOLOSE, CHE VEDE LA PROVINCIA IMPEGNATA CON RUOLO DI PROJECT PARTNER. SEMPRE IN AMBITO CHIMICO E IN QUALITÀ DI PROJECT PARTNER, LA PROVINCIA PARTECIPA A PARTIRE DA LUGLIO 2013 AL PROGETTO OPTIMIZEMED, CHE VALE QUALE CAPITALIZZAZIONE DEL PROGETTO LOSAMEDCHEM CONCLUSO IL 31 MAGGIO 2013 IN SENO AL PROGRAMMA OPERATIVO MED.

LA PROVINCIA DI NOVARA HA INOLTRE OTTENUTO IL FINANZIAMENTO EUROPEO DI DUE PROGETTI PROPOSTI IN QUALITÀ DI COORDINATORE RISPETTO AI BANDI DELLA DIREZIONE GENERALE AFFARI INTERNI DELLA COMMISSIONE EUROPEA, LA CUI ATTIVITÀ VERRÀ AVVIATA A GIUGNO 2013. TRATTASI DI TRIAL E TIDES, INIZIATIVE AVENTI ENTRAMBE ATTINENZA CON LA GESTIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DERIVANTI DA ATTI DI TERRORISMO, ANCHE CONTRO LA CATENA LOGISTICA DEL TRASPORTO CHIMICO.

VA SOTTOLINEATO CHE, A SOSTEGNO DELLA COSTRUZIONE DEI PARTENARIATI CHE SONO INDISPENSABILI PER PRODURRE I PROGETTI, LA PROVINCIA MANTIENE ANCHE NEL 2013 LA PARTECIPAZIONE A TRE RETI ASSOCIATIVE: ECRN, REGIO INSUBRICA ED ARCO LATINO. IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA RETE ECRN, LA PROVINCIA AVRÀ L'ONERE DI GUIDARE ANCORA IL GRUPPO DI LAVORO SUI TEMI DEL TRASPORTO DI MERCI CHIMICHE E DELLA RELATIVA LOGISTICA.

E' IN CORSO DI VALUTAZIONE LA VERIFICA SULL'OPPORTUNITÀ DI NON FAR PIÙ PARTE DELLE RETI PER LE QUALI NON SI SONO AVUTI DI RECENTE CONTRIBUTI. QUANTO SOPRA È LEGATO AL FATTO CHE NON SONO SOPPORTABILI I COSTI RELATIVI ALLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE ED ALLA EVOLUZIONE NORMATIVA DELL'ENTE PROVINCIALE; RIMANE FERMA, TUTTAVIA, LA PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI EUROPEI, INDIPENDENTEMENTE DEL FAR PARTE DI UNA RETE PRECOSTITUITA ALLO SCOPO DI OTTENERE FINANZIAMENTI CHE POSSONO RITORNARE UTILI PER IL TERRITORIO PROVINCIALE.

NEL CORSO DEL 2013 DOVREBBE INOLTRE GIUNGERE IL RESPONSO DELLE AUTORITÀ EUROPEE IN MERITO AD UN PROGETTO PRESENTATO DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE ED A CUI LA PROVINCIA DI NOVARA HA ADERITO QUALE PARTNER ASSOCIATO. SI TRATTA

DI OPEN INNOVENERGY.

ALTRE INIZIATIVE, A DISCREZIONE DEI COMPETENTI ASSESSORATI, POTRANNO ESSERE CURATE DALL'ASSESSORATO E DALL'UFFICIO IN ALTRI AMBITI OPERATIVI OVE SONO ATTIVI ALTRETTANTI PROGRAMMI EUROPEI ATTINENTI MATERIE DI COMPETENZA PROVINCIALE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

RILASCIO CONCESSIONI, NULLA OSTA, LICENZE, RILASCIO AUTORIZZAZIONI AI TRASPORTI ECCEZIONALI E MACCHINE AGRICOLE, RILASCIO AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI E NOTIFICA DI VERBALI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA. REDAZIONE E PUBBLICAZIONE BANDI E AVVISI DI GARE D'APPALTO, AUTORIZZAZIONI PER SUBAPPALTI, SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI E CONVENZIONI VARIE NONCHÉ REDAZIONE AVVISI PER CONFERIMENTI INCARICHI PROFESSIONALI. PREDISPOSIZIONE DECRETI DI ESPROPRIO. ATTI PER LA GESTIONE DI VERTENZE LEGALI. SERVIZI CONNESSI ALL'ISTRUZIONE (ORIENTAMENTO – TRASPORTO – DISABILI ECC.)

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

STRUMENTAZIONE D'UFFICIO (PERSONAL COMPUTER, FAX, FOTOCOPIATORI, VIDEO TERMINALI, STAMPANTI DI RETE).

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO AI VARI UFFICI

3.7.4 - Motivazione delle scelte

L'ATTIVITÀ DEL SETTORE NEL CORRENTE ANNO PRESENTA UN SIGNIFICATO DI PARTICOLARE DELICATEZZA BASATO SU DUE ELEMENTI:

- DA UN PARTE LE MODIFICHE ISTITUZIONALI CHE SI STANNO INDIRIZZANDO VERSO L'ABOLIZIONE DELLE PROVINCE
- DALL'ALTRA PARTE LE RIDUZIONI DRASTICHE DEI FINANZIAMENTI CHE HANNO COMPORTATO UNA COMPLETA REVISIONE DELLE MODALITÀ OPERATIVE NEI DIVERSI AMBITI DEL SETTORE.

LE VARIE ATTIVITÀ PROSEGUONO IN MODO TALE DA ASSOLVERE COMPLETAMENTE LE FUNZIONI ASSEGNATE, SOPRATTUTTO CON RIGUARDO AI DESTINATARI ED AI BENEFICIARI DEI DIVERSI SERVIZI, MA NEL CONTEMPO SI TIENE ANCHE IN CONSIDERAZIONE LA NECESSITÀ DI INSTAURARE LE PROCEDURE CHE RIGUARDANO LE VARIE PRATICHE SECONDO UNA METODOLOGIA E SECONDO MECCANISMI CHE NE CONSENTANO, EVENTUALMENTE, UN AGEVOLE TRASFERIMENTO NELL'IPOTESI DI PASSAGGIO DELLE COMPETENZE AD ALTRO ENTE.

CON RIFERIMENTO ALLE MINORI RISORSE ECONOMICHE SI SONO PREVISTE NOTEVOLI RIDUZIONI A TUTTI I CAPITOLI DI SPESA DI COMPETENZA PROVINCIALE, SI OPERERÀ, LADDOVE POSSIBILE, CON I FONDI ASSEGNATI DALLA REGIONE IN ALCUNE MATERIE (ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ), SI CERCHERÀ DI OTTENERE FINANZIAMENTI PREDISPONENDO APPOSITI PROGETTI NECESSARI PER PARTECIPARE AI BANDI CHE SARANNO EMANATI.

ANCHE I COMPORTAMENTI NEI DIVERSI AMBITI SARANNO IMPRONTATI A GENERARE RISPARMIO (ES. UTENZE, CARTA, SPESE POSTALI, TONER ECC.)

PER QUANTO ATTIENE, INVECE, AI COMPITI AI QUALI PROVVEDE IL SETTORE SI FA PRESENTE CHE, POICHÉ RAPPRESENTANO FUNZIONI ISTITUZIONALI CHE SI SVOLGONO A SERVIZIO DI TUTTO L'ENTE E DERIVANO DA COMPETENZE SPECIFICHE E REGOLAMENTATE DA PRECISE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, LE SCELTE CHE SONO ALLA BASE DEL PROGETTO SONO NECESSARIAMENTE DETTATE DALL'OBBLIGO DI OPERARE PONENDO IN ESSERE PROCEDURE CORRETTE E SEMPRE CONFORMI ALLE DIVERSE NORME CHE LE DISCIPLINANO.

I PROGRAMMI INFORMATICI, GIÀ ATTUALMENTE IN USO PRESSO IL SETTORE, SARANNO ULTERIORMENTE MIGLIORATI E POTENZIATI AL FINE DI REALIZZARE LE DIVERSE ATTIVITÀ NEL MINOR TEMPO POSSIBILE, CON PROCEDURE CERTIFICATE E OFFRIRE UN SERVIZIO UN SERVIZIO PRECISO AGLI INTERESSATI.

SARANNO INOLTRE ATTIVATE DIVERSE PROCEDURE VOLTE AD OTTENERE FINANZIAMENTI REGIONALI STATALI ED EUROPEI.

NEL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI È UTILE LA METODOLOGIA ATTUATA CHE PREVEDE L'INTERCAMBIABILITÀ DEI DIPENDENTI ALLO SCOPO DI SOPPERIRE A QUALSIASI ESIGENZA CHE SI PRESENTI, SIA PER FRONTEGGIARE L'EVENTUALE MOLE DI LAVORO CHE PER INTERVENIRE IN CASO DI ASSENZA DEL PERSONALE, SENZA CHE VI SIA ALCUN PREGIUDIZIO PER L'ENTE SIA DAL PUNTO DI VISTA DEI COSTI CHE DAL PUNTO DI VISTA DI RITARDI NEI SERVIZI CHE OFFRE. IN PARTICOLARE, ATTRAVERSO LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE A DISPOSIZIONE SI POTRÀ FRONTEGGIARE LA CARENZA DI PERSONALE CONSENTENDO UN RISPARMIO PER L'ENTE.

PER LA CONTINUAZIONE DEL PROGETTO INTERSETTORIALE RELATIVO ALLA REVISIONE E REGOLARIZZAZIONE ACCESSI CARRAI SARÀ NECESSARIO IMPIEGARE ANCHE PERSONALE TECNICO, STANTE LA NECESSITÀ DI PROVVEDERE ALL'EFFETTUAZIONE DI RILIEVI LUNGO LE STRADE DI COMPETENZA

PROVINCIALE AL FINE DI MAPPARE SIA GLI ACCESSI CHE I CARTELLI ESISTENTI.
 UNO DEGLI OBIETTIVI FONDAMENTALI SARÀ QUELLO, ANCHE CON UFFICI DI ALTRI SETTORI, DI INDIVIDUARE E SANZIONARE GLI ABUSIVISMI NELL'APPOSIZIONE DEI CARTELLI PUBBLICITARI.
 I PROGRAMMI INFORMATICI IN USO AL SETTORE VENGONO COSTANTEMENTE IMPLEMENTATI ED AGGIORNATI. CIÒ CONSENTE DI OPERARE CORRETTAMENTE E DI VELOCIZZARE LE PROCEDURE.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
 0103 AFFARI GENERALI E GIURIDICO LEGALE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
427.714,84	99,73	1.200,00	1,00	0,00	0,00	428.914,84	1,04

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
599.620,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	599.620,00	2,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
595.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595.200,00	4,00

3.7 - PROGETTO N° 0104 PERSONALE - ORGANIZZAZIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT.SSA GOFFREDO GIOVANNA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

IL PROGETTO COMPRENDE L'ORGANIZZAZIONE ED IL COORDINAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE GIURIDICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE DELL'ENTE, ATTRAVERSO LA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE E DEI SINGOLI ISTITUTI CONTRATTUALI. IL PROGETTO PREVEDE INOLTRE LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATICA IN MATERIA DI FABBISOGNI ASSUNZIONALI E DI CONFERIMENTO INCARICHI.

IL PROGETTO CONTEMPLA INFINE L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ANTICAMERA E LA GESTIONE DEL PARCO MACCHINE E DEI SERVIZI AD ESSA CONNESSI.

FUNZIONE PERSONALE

UFFICIO GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA. OBIETTIVO DELL'UFFICIO È PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE UMANE E AD OTTIMIZZARE LA LORO DISTRIBUZIONE, STANTE L'IMPOSSIBILITÀ PER L'ENTE DI EFFETTUARE PROCEDURE ASSUNZIONALI. CURA GLI ATTI ORGANIZZATIVI RELATIVI ALLA DETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA, ALLA PREDISPOSIZIONE DEI REGOLAMENTI PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, ED ALLE LINEE ORGANIZZATIVE FONDAMENTALI DEGLI UFFICI. GESTISCE GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DELLA PROVINCIA (ASSEGNAZIONI, SVILUPPI DI CARRIERA LEGATI ALLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI, ASPETTATIVE, MOBILITÀ, COMANDI...), NONCHÉ L'ORDINARIA GESTIONE DEL PERSONALE (PRESENZE, ASSENZE, BUONI PASTO, LAVORO STRAORDINARIO, ...) DELL'ORARIO DI LAVORO E DELLE SUE ARTICOLAZIONI (PART-TIME E FORME FLESSIBILI DEL RAPPORTO). CONTABILIZZA E TRASFERISCE ALL'UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO I DATI CHE HANNO RIPERCUSSIONI SULLA RETRIBUZIONE (LIQUIDAZIONE DI LAVORO STRAORDINARIO, MAGGIORAZIONI PREVISTE DAL CCNL, COMPENSI PROFESSIONALI E TRATTENUTE VARIE). EFFETTUA LE RILEVAZIONI STATISTICHE E LE RELATIVE TRASMISSIONI ONLINE, CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DA "OPERAZIONE TRASPARENZA", DALLA RILEVAZIONI PERLAPA DEI PERMESSI E DELLE ASPETTATIVE SINDACALI, DEGLI SCIOPERI E DEI PERMESSI EX L.104/92, DAL MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO E DAL CONTO ANNUALE. GESTISCE L'AUTORIZZAZIONE DI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI E LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE DEGLI INCARICHI ESTERNI. SUPPORTA IL NUCLEO DI VALUTAZIONE ED I DIRIGENTI NELLA PREDISPOSIZIONE DELLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI.

UFFICIO GESTIONE PREVIDENZIALE E CONTRATTAZIONE DECENTRATA. EFFETTUA TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE, ALLA GESTIONE DEL TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO E DI FINE RAPPORTO, AL TRATTAMENTO PREVIDENZIALE ED ALLE SUCCESSIVE RILIBERAZIONI. SEGUE L'EROGAZIONE DI SOVVENZIONI DA PARTE DELL'INPDAP E LA GESTIONE DI PICCOLI PRESTITI E Cessioni. CURA L'ITER DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA PER IL PERSONALE DELLE CATEGORIE E PER LA DIRIGENZA E LA COSTITUZIONE DEI FONDI PER IL SALARIO ACCESSORIO. SEGUE I RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI. ORGANIZZA IL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LE RELAZIONI CON I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA. TIENE I RAPPORTI CON IL MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. 81/08. E' INDIVIDUATO QUALE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI. CURA LA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI DEL PERSONALE, LA PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE E L'EFFETTUAZIONE IN ECONOMIA DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA DEI DIPENDENTI DELL'ENTE.

SERVIZIO DI ANTICAMERA PROVVEDE ALL'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI ANTICAMERA E ALLA DISCIPLINA DELL'ACCESSO DEL PUBBLICO AGLI UFFICI. CURA LA PUBBLICAZIONE DI ATTI E PROVVEDIMENTI ALL'ALBO PRETORIO. EFFETTUA LA NOTIFICAZIONE DI ATTI PER CUI NON SONO PREVISTE PARTICOLARI MODALITÀ. GARANTISCE IL SERVIZIO DI RAPPRESENTANZA E SCORTA DEL GONFALONE DELL'ENTE. SVOLGE ALTRESÌ TUTTE LE OPERAZIONI DI TIPO AUSILIARIO E DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEI SERVIZI GENERALI (CONSEGNA E TRASPORTO DI CORRISPONDENZA E MATERIALI...).

EFFETTUA IL SERVIZIO DI CENTRALINO. SVOLGE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E GUARDIANA. PARCO MACCHINE GESTISCE GLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE DELL'ENTE, CURANDONE LA MANUTENZIONE E LO STATO DI EFFICIENZA, PROPONENDO E PROVVEDENDO AGLI INTERVENTI NECESSARI. PROVVEDE ALTRESÌ ALLA CURA DEGLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALLA GESTIONE DEI MEZZI (TASSA DI PROPRIETÀ, ASSICURAZIONI ECC.). OBIETTIVO DELL'UFFICIO PER L'ANNO 2013 È, IN PARTICOLARE, LA SENSIBILE RIDUZIONE DEL COSTO DEL PARCO AUTOVEICOLI, ANCHE ATTRAVERSO LA DISMISSIONE DI PARTE DEI MEZZI. ORGANIZZA ED EFFETTUA IL SERVIZIO DI CONDUZIONE AUTOMEZZI ESPLETATO DAGLI AUTISTI.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

PROGRAMMA PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI.

ATTREZZATURE D'UFFICIO (P.C., STAMPANTI, FAX, ELABORATORI CENTRALI). VIENE UTILIZZATO UNO SPECIFICO PROGRAMMA PER LA RILEVAZIONE DELLE ASSENZE E DELLE PRESENZE DEL PERSONALE.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

OLTRE AL RESPONSABILE DEL SETTORE (E DEL PROGETTO)

N. 4 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI

N. 1 COMMESSE CAPO

N. 1 RESPONSABILE PARCO MACCHINE

N. 1 VICE COMMESSE CAPO

N. 1 CENTRALINISTA

N. 2 AUTISTI DI CUI UNO UTILIZZATO PROVVISORIAMENTE IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

N. 4 COMMESSE MESSI NOTIFICATORI

N. 1 COMMESSE

3.7.4 - Motivazione delle scelte

LO SVILUPPO DI UN SISTEMA DI RELAZIONE TRA GLI UFFICI E D'INTERSCAMBIO DEL PERSONALE NELLE DIVERSE ATTIVITÀ CONSENTONO LA REALIZZAZIONE DEI COMPITI RICOMPRESI NEL PROGETTO.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0104 PERSONALE - ORGANIZZAZIONE
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.911.547,19	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.911.547,19	26,26
Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.524.961,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.524.961,00	22,00
Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.216.461,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.216.461,00	49,00

3.7 - PROGETTO N° 0105 RISORSE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT.SSA GOFFREDO GIOVANNA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

PER PROGRAMMAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA SI INTENDE QUELLA ATTIVITA' AZIENDALE CHE E' PREORDINATA AL RECUPERO DI RISORSE DA REALIZZARE SIA ALL'INTERNO CHE ALL'ESTERNO DELL'ENTE, NONCHE' QUINDI ALLA GESTIONE DELLE RISORSE STESSE. IL PRESENTE PROGETTO COMPRENDE GLI UFFICI CHE SI OCCUPANO DELLA PREDISPOSIZIONE DEI FONDAMENTALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE (BILANCIO E RENDICONTO), DELLE VERIFICHE DELLE REGISTRAZIONI CONTABILI GESTIONALI, DELLA LIQUIDAZIONE DEI FORNITORI E DELL'INCASSO DELLE ENTRATE, NONCHE' L'UFFICIO TRIBUTI (CHE GESTISCE LE ENTRATE RIGUARDANTI R.C. AUTO, I.P.T., TOSAP, SOVRACANONI), L'UFFICIO MUTUI (CHE GESTISCE I PRESTITI CONTRATTI CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E CON ALTRI ISTITUTI PRIVATI ED ANCHE L'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI), IL PROVVEDITORATO E L'ECONOMATO. NELL'AMBITO DEL PROGETTO VENGONO ALTRESI' ESPLETATE LE ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE DELL'ENTE.

FUNZIONE CONTABILITÀ

UFFICIO CONTABILITÀ. L'UFFICIO SI OCCUPA DELLA GESTIONE E DELLA PREDISPOSIZIONE, OVE NECESSARIO, DI PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE, CON EMISSIONE DI ORDINATIVI, RIGUARDANTI LAVORI PUBBLICI FINANZIATI CON SPESA CORRENTE, ASSICURAZIONI, CANONI DI LOCAZIONE, GLOBAL SERVICE, RETRIBUZIONI AL PERSONALE E COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI CON RELATIVI VERSAMENTI DI ONERI RIFLESSI E I.R.A.P., PAGAMENTI DI PROFESSIONISTI, CONSULENTI E COLLABORATORI, COMPONENTI DI COMMISSIONI. PREDISPONE IL CONTROLLO DEI DATI INERENTI CONTRATTI, CONVENZIONI, ECC., DA TRASMETTERE ANNUALMENTE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA.

PREDISPONE ED INOLTRA LA DICHIARAZIONE MOD.770.

UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO. CURA MENSILMENTE LA LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE FISSE ED ACCESSORIE SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO, ED AGLI AMMINISTRATORI, E LIQUIDA I COMPENSI PER LE COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE, PER LE BORSE LAVORO E PER LE PUBBLICHE FUNZIONI. SI OCCUPA DELLA VERIFICA, SISTEMAZIONE ED INVIO DELLE DENUNCE FISCALI, CONTRIBUTIVE ED ASSICURATIVE INERENTI IL PERSONALE GESTITO COME DA DISPOSIZIONI IMPARTITE DAI VARI ENTI. VERIFICA LA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLE NORMATIVE RELATIVE ALLE IMPOSTE ED AI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI. COMPILA, DI CONCERTO CON GLI ADDETTI DELLA FUNZIONE PERSONALE, TUTTE LE CERTIFICAZIONI CONTENENTI ELEMENTI DI NATURA ECONOMICA E SEGUE I DIPENDENTI NELLE PRATICHE DI PENSIONAMENTO O RELATIVE ALLA LIQUIDAZIONE DEL TFS O TFR. CONCORRE CON GLI ADDETTI DELLA FUNZIONE PERSONALE ALLA PREDISPOSIZIONE DI DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI CHE PREVEDANO UN IMPEGNO DI SPESA SUL TIT I, INT. 01. TRASMETTE ALLA RAGIONERIA I RIEPILOGHI NECESSARI PER L'EMISSIONE DEI MANDATI DI PAGAMENTO E COLLABORA CON GLI ISTITUTI DI PREVIDENZA ALLA COSTITUZIONE DEL CASELLARIO DEI LAVORATORI ATTIVI. EFFETTUA IL MONITORAGGIO DELLE SPESE DI PERSONALE COME PREVISTO DALLE VIGENTI NORMATIVE.

FUNZIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

UFFICIO BILANCIO. L'UFFICIO SI OCCUPA DELLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE, DEL RELATIVO CERTIFICATO E DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, NONCHÉ DEL RENDICONTO, DEL RELATIVO CERTIFICATO E DI TUTTI GLI ALLEGATI OBBLIGATORI (CONTO ECONOMICO, PROSPETTO DI CONCILIAZIONE, ECC.). PROVVEDE ALLA TRASMISSIONE TELEMATICA DELLA RELATIVA DOCUMENTAZIONE ALLE SEDI COMPETENTI DELLA CORTE DEI CONTI.

LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO AVVIENE CON LA COLLABORAZIONE DEL PERSONALE DELLA FUNZIONE CONTABILITÀ E DELL'UFFICIO MUTUI E TRIBUTI, CHE QUANTIFICA E CARICA GLI STANZIAMENTI RELATIVI AD INTERVENTI DI PROPRIA COMPETENZA.

PROCEDE ALLA COMPILAZIONE DEI PROSPETTI PER IL CALCOLO DEGLI OBIETTIVI ANNUALI E PER LE VERIFICHE PERIODICHE DEL "PATTO DI STABILITÀ" E NE COMUNICA AL M.E.F. LE RELATIVE RISULTANZE ALLE SCADENZE PREVISTE. ATTUA GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA C.D. REGIONALIZZAZIONE ORIZZONTALE DEL PATTO DI STABILITÀ.

ESPLETA LE PRATICHE RELATIVE AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, NE SUPPORTA LA RELATIVA ATTIVITÀ ATTRAVERSO LA PREDISPOSIZIONE DI REPORTS DEDICATI, NE VERBALIZZA LE SEDUTE E NE LIQUIDA I COMPENSI.

PROVVUDE ALLE VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA E DEI VARI RENDICONTI DI ENTRATA E USCITA.

GESTISCE LE PRATICHE RELATIVE ALLA CONVENZIONE DI TESORERIA.

EFFETTUA IL MONITORAGGIO PERIODICO ON LINE CON IL TESORIERE PROVINCIALE BANCO POPOLARE SOC. COOP. (GESTIONE CONTO CORRENTE BANCARIO – SIOPE – PROVVISORI, PROCEDURA ORDINATIVO INFORMATICO, ECC.)

EFFETTUA LA GESTIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI ASSEGNATI (CARTACEO E ON LINE).

SI OCCUPA ALTRESÌ DELLE ENTRATE, IN PARTICOLARE DI QUELLE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE, DELLA U.E. E DI ALTRI ENTI, DI QUELLE DERIVANTI DA PRIVATI PER CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E CANONI, DELLA GESTIONE DEL TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE, DELLE ANTICIPAZIONI DI FONDI PER SERVIZI IN ECONOMIA E DI PARTITE DI GIRO PER SERVIZI PER CONTO TERZI.

PROVVUDE AD EMETTERE ORDINATIVI DI PAGAMENTO PER LE SPESE CORRENTI RIGUARDANTI CONTRIBUTI E FATTURE SENZA RITENUTE, L'UFFICIO SI OCCUPA ALTRESÌ DELLA GESTIONE E DELLA PREDISPOSIZIONE, OVE NECESSARIO, DI PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE, CON EMISSIONE DI ORDINATIVI, RIGUARDANTI LA PUBBLICAZIONE SU VARI GIORNALI DEL BILANCIO DI PREVISIONE E DELL'ULTIMO RENDICONTO APPROVATO (LEGGE 67/97), BUONI PASTO, QUOTE ASSOCIATIVE. SI OCCUPA INOLTRE DI EMISSIONE DI ORDINATIVI RIGUARDANTI FORNITURE DIVERSE, PARTECIPAZIONE A CORSI DI AGGIORNAMENTO PER DIRIGENTI O DIPENDENTI, SPESE DI GESTIONE VARIE (FORNITURE ECONOMICHE PER I SETTORI TECNICI, SERVIZIO DI RISCALDAMENTO, PUBBLICAZIONI DIVERSE, VESTIARIO ED ACCESSORI, ECC.). PROVVUDE ALLA LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE DELLE UTENZE (ENERGIA ELETTRICA, TELEFONO, ACQUA, GAS), NONCHÉ DELLE SPESE PER CARBURANTE, TELEPASS E VIACARD, GESTIONE FOTOCOPIATORI, ECC.

SI OCCUPA DELLO STUDIO E DELL'ANALISI DELLE PROCEDURE NECESSARIE PER L'ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP ED EFFETTUA LE PROCEDURE DI GARA AFFIDATE OVE NON SIA POSSIBILE L'ADESIONE.

EFFETTUA LE REGISTRAZIONI RELATIVE ALLA CONSUNTIVAZIONE ECONOMICA NECESSARIA PER IL CONTROLLO DI GESTIONE ED ELABORA I REPORT AD USO DELL'UFFICIO COMPETENTE.

PREDISPONE LA RILEVAZIONE PER CIASCUN CENTRO DI COSTO DI OGNI SETTORE DEI COSTI RIGUARDANTI GLI AUTOMEZZI, I BUONI PASTO, LE SPESE POSTALI, LE UTENZE (GESTIONE CALORE, ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, TELEFONIA FISSA E MOBILE), IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (BUONI D'ORDINE, CASSA ECONOMALE, FOTOCOPIATORI) FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL CONTROLLO DI GESTIONE E DEGLI ALTRI ADEMPIMENTI STATISTICI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE.

UFFICIO ECONOMATO. GESTISCE LA CASSA ECONOMALE DELL'ENTE, EFFETTUA LE REGISTRAZIONI DI CASSA E PREDISPONE IL RENDICONTO PERIODICO RELATIVAMENTE A TUTTI I SETTORI. PREDISPONE I PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE E REINTEGRO DEGLI ANTICIPI ECONOMICI. RENDE IL CONTO DELL'AGENTE CONTABILE.

SI OCCUPA DELLE FORNITURE PREVISTE DAI RELATIVI REGOLAMENTI DI IMPORTO LIMITATO A 2.600,00 € PER TUTTI I SETTORI INTERESSATI, MEDIANTE LA PREDISPOSIZIONE DI BUONI D'ORDINE SOTTOSCRITTI DAI RISPETTIVI DIRIGENTI. PER IL SETTORE TECNICO VIABILITÀ ED IL SETTORE TECNICO EDILIZIA, I QUALI GESTISCONO IN PROPRIO I BUONI TRAMITE LA PROCEDURA IN RETE, L'UFFICIO SVOLGE COMUNQUE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE E PROCEDE AL PAGAMENTO DELLE RELATIVE FATTURE.

EFFETTUA LE NECESSARIE OPERAZIONI LEGATE AL PUNTUALE AGGIORNAMENTO DEL CONTO DEL PATRIMONIO E CONSEGUENTEMENTE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI.

L'UFFICIO MUTUI E TRIBUTI SI OCCUPA DELLA GESTIONE DI TUTTE LE INCOMBENZE LEGATE AL BILANCIO ED AL RENDICONTO PER QUANTO RIGUARDA LE SPESE DI INVESTIMENTO. COLLABORA CON I SETTORI TECNICI PER L'ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INCOMBENZE RELATIVE ALLA PUBBLICIZZAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE ED AI RAPPORTI CON

L'OSSERVATORIO DEI LAVORI PUBBLICI. ISTRUISCE LE PRATICHE PER LA CONTRAZIONE DI NUOVI MUTUI (RICHIESTE DI ADESIONE, DELIBERAZIONE DI ASSUNZIONE, RILASCIO DI DELEGAZIONI DI PAGAMENTO E ATTESTAZIONI DIVERSE) CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E CON ALTRI ISTITUTI DI CREDITO E NE CURA LA GESTIONE IN CORSO D'OPERA (PREDISPONE LE RICHIESTE DI SOMMINISTRAZIONE, GLI ORDINATIVI DI INCASSO, I MANDATI DI PAGAMENTO DELLE RATE DI AMMORTAMENTO, L'AGGIORNAMENTO DEI RELATIVI PIANI). MANTIENE I CONTATTI CON GLI UFFICI TECNICI DELLA PROVINCIA, SEGNALANDO L'ESISTENZA DI EVENTUALI ECONOMIE SU MUTUI GIÀ CONCESSI DA RIUTILIZZARE PER ULTERIORI LAVORI. PREDISPONE I MANDATI DI PAGAMENTO E GLI ORDINATIVI DI INCASSO PER LAVORI FINANZIATI CON MUTUO. SVOLGE INOLTRE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AD ALTRI SETTORI DELL'ENTE PER LA DEFINIZIONE DI PRATICHE DI CONTENZIOSO, COMPRESSE QUELLE NON SPECIFICAMENTE CONNESSE AGLI INVESTIMENTI REALIZZATI CON MUTUI, E SI OCCUPA ALTRESÌ DELLA STESURA DI APPOSITE CONVENZIONI ED ATTI INERENTI L'ACQUISIZIONE DI IMMOBILI. SI OCCUPA INFINE DELLA TENUTA DELL'INVENTARIO DEI BENI PATRIMONIALI E DELLA CONSEGUENTE PREDISPOSIZIONE DEL CONTO DEL PATRIMONIO. SI OCCUPA ALTRESÌ DELLA GESTIONE DEI TRIBUTI DI COMPETENZA PROVINCIALE (I.P.T., IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI CONTRO LA RESPONSABILITÀ CIVILE DERIVANTE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE, SOVRACANONI IDROELETTRICI, ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA, T.O.S.A.P., ADDIZIONALE TRIBUTO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI). GESTISCE LE RELATIVE ENTRATE, ED EFFETTUA I CONTROLLI NECESSARI ALLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ORDINATIVI DI INCASSO. LIQUIDA I DIRITTI DI SEGRETERIA E LE IMPOSTE E TASSE A CARICO DELLA PROVINCIA PREDISPONENDO GLI ATTI ED I RELATIVI MANDATI DI PAGAMENTO. RIVEDE O PREDISPONE GLI EVENTUALI REGOLAMENTI IN MATERIA TRIBUTARIA. RIMBORSA LA T.O.S.A.P. NON DOVUTA E AUTORIZZA I RIMBORSI I.P.T. MANTIENE I CONTATTI CON GLI UFFICI TECNICI DELLA PROVINCIA E CON L'UFFICIO CONCESSIONI PER LE RILEVAZIONI, LE AUTORIZZAZIONI E LE REGOLARIZZAZIONI DELLE OCCUPAZIONI PERMANENTI E TEMPORANEE DI SUOLO PUBBLICO. MANTIENE I CONTATTI SCRITTI E VERBALI CON I CONTRIBUENTI. PREDISPONE ED INOLTRA GLI ACCERTAMENTI RELATIVI ALLA T.O.S.A.P.; COLLABORA ALTRESÌ NELLA STESURA DEGLI ACCERTAMENTI E DEI RUOLI COATTIVI PER QUANTO RIGUARDA IL TRIBUTO AMBIENTE

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

OLTRE AI NORMALI STRUMENTI D'UFFICIO (P.C., FAX, FOTOCOPIATORI, PROGRAMMA PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI), NELL'AMBITO DEL PROGETTO VIENE UTILIZZATO UN PROGRAMMA "IN RETE" FORNITO DAL C.S.I. PIEMONTE, CHE CONSENTE LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONNESSE ALLA CONTABILITÀ, ALLE RETRIBUZIONI, AI MUTUI, AL PATRIMONIO E ALL'ECONOMATO.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

OLTRE AL RESPONSABILE DEL SETTORE (E DEL PROGETTO)
N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI CONTABILI CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA
N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
N. 9 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI
N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

3.7.4 - Motivazione delle scelte

LE SCELTE NELLA PROGRAMMAZIONE DELLA "GESTIONE ECONOMICA", TENGONO CONTO DELLE NORME CONTABILI E FINANZIARIE VIGENTI E DELLE LEGGI ANNUALI IN MATERIA DI FINANZA LOCALE, CHE, NEGLI ULTIMI ANNI, SI SONO CARATTERIZZATE PER UNA COSTANTE CONTRAZIONE DELLE RISORSE E DELLE POSSIBILITÀ DI IMPIEGO.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0105 RISORSE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
5.934.575,48	98,95	48.250,00	1,00	15.000,00	1,00	5.997.825,48	14,44

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.776.519,90	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.776.519,90	11,10

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.440.927,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.440.927,00	24,00

3.7 - PROGETTO N° 0106 EDILIZIA

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE ING. GAMBARO GIUSEPPE

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

PER IL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE ESISTENTI E' NECESSARIO PROVVEDERE ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ALLA REALIZZAZIONE DI NUOVE OPERE COMPRENSIVE DEGLI ARREDI.

ANCHE PER IL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO, SI RITIENE OPPORTUNO PRIVILEGIARE GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.

INOLTRE A SEGUITO DEL TRASFERIMENTO DELLE COMPETENZE DI CUI ALL'ART. 10 DELLA LEGGE REGIONALE 15/3/2001 N. 5 SI CONCEDONO AI COMUNI, AI CONSORZI DI COMUNI, ALLE COMUNITA' MONTANE CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 5.000 ABITANTI, CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER LIMITATI INTERVENTI SU STRUTTURE SCOLASTICHE NONCHE', INTERVENTI RIGUARDANTI PALESTRE ED IMPIANTI GINNICO-SPORTIVI SCOLASTICI ED OPERE URGENTI DI EDILIZIA PER ESIGENZE DI IGIENE E SICUREZZA, SECONDO I CRITERI APPROVATI DALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE.

IL RAGGIUNGIMENTO DI TALE FINALITA' E' FORTEMENTE CONDIZIONATO DALLA PARTICOLARE SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA CHE LIMITA LE RISORSE DISPONIBILI.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

OLTRE A QUELLI IN POSSESSO DEL SETTORE E CHE CONSISTONO IN N. 9 COMPUTERS E MATERIALE D'UFFICIO, MATERIALE IN USO AL DIPENDENTE NUCLEO TECNOLOGICO E N. 7 AUTOVEICOLI.

PER LA PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE O DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE SECONDO IL PIANO ANNUALE PREDISPOSTO, SARANNO UTILIZZATE PRINCIPALMENTE LE RISORSE UMANE DISPONIBILI ALL'INTERNO DEL SETTORE RICORRENDO ALL'UTILIZZO DI RISORSE ESTERNE SOLO IN CASO DI CARENZA DI COMPETENZE SPECIFICHE.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

OLTRE A QUELLE FACENTI PARTE DEL SETTORE E CONSISTENTI IN:

1 DIRIGENTE CAPO

1 DIRIGENTE DI SERVIZIO

1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

1 ISTRUTTORE DIRETTIVO (POSIZIONE ORGANIZZATIVA)

1 ARCHITETTO PROGETTISTA

2 GEOMETRA

1 DISEGNATORE PROGETTISTA

1 PERITO ELETTROTECNICO
 3 CAPI OPERAI
 2 OPERAI
 1 OPERAIO (distacco sindacale)

SARANNO IMPIEGATI PROFESSIONISTI ESTERNI COME PROGETTISTI, DIRETTORI DEI LAVORI, RESPONSABILI PER LA SICUREZZA, ETC.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

SI E' CERCATO DI CONTEMPERARE L'ESIGENZA DI CONSERVARE IL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO ESISTENTE, ADEGUANDOLO ALLE CONDIZIONI DI SICUREZZA PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI, CON L'ESIGENZA DI MIGLIORARE L'OFFERTA EDUCATIVA MEDIANTE IL COMPLETAMENTO DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE (PALESTRE, LABORATORI, ETC.). E LA MESSA A DISPOSIZIONE DI ULTERIORI SPAZI PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI CON POPOLAZIONE SCOLASTICA IN CRESCITA.

IN CONSIDERAZIONE DELLA RIDOTTA DISPONIBILITA' FINANZIARIA SI PRIVILEGIANO PRINCIPALMENTE GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI PER GARANTIRE LA SICUREZZA E L'INCOLUMITA' PUBBLICA E SUCCESSIVAMENTE LA CONSERVAZIONE DEGLI STESSI-

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0106 EDILIZIA
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.630.900,00	70,00	0,00	0,00	1.131.000,00	31,00	3.761.900,00	10,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.269.500,00	54,00	0,00	0,00	2.000.000,00	47,00	4.269.500,00	10,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.033.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.033.500,00	16,00

3.7 - PROGETTO N° 0107 POLIZIA PROVINCIALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

POLIZIA PROVINCIALE

LA POLIZIA PROVINCIALE SVOLGE ATTIVITA' DI VIGILANZA NELLE MATERIE DI COMPETENZA PROVINCIALE E CON PARTICOLARE RIGUARDO AI SETTORI ECOLOGICO E ITTICO-VENATORIO.

PERTANTO, PROVVEDERA' AD EFFETTUARE UN'ADEGUATA VIGILANZA SUL TERRITORIO, NONCHE' AD ACCERTARE LE EVENTUALI VIOLAZIONI DELLE NORME RELATIVE ALLA TUTELA DEL SUOLO, DELL'ACQUA, DELL' ARIA, DELLO SMALTIMENTO E DEL TRASPORTO DEI RIFIUTI E DELLA FAUNA SELVATICA E ITTICA

AI FINI DELLA SICUREZZA STRADALE, SARANNO SVOLTI SERVIZI DI CONTROLLO DEI LIMITI DI VELOCITA' MEDIANTE APPOSITO RILEVATORE AUTOMATICO.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

OLTRE ALLA NORMALE STRUMENTAZIONE D'UFFICIO (FAX, PC E FOTOCOPIATORI), LA POLIZIA PROVINCIALE E' DOTATA DI AUTOVETTURE, NATANTE, ARMI E DIVISE.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

POLIZIA PROVINCIALE

N. 3 VICE COMMISSARI

N. 9 AGENTI (DEI QUALI N. 1 ASSEGNATO FUNZIONALMENTE AD ALTRO SERVIZIO)

3.7.4 - Motivazione delle scelte

POLIZIA PROVINCIALE

L'ATTIVITA' DEL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE, ATTRAVERSO LA VIGILANZA SUL TERRITORIO, MIRA ALLA PREVENZIONE DI COMPORTAMENTI CONTRARI ALLE PRESCRIZIONI NORMATIVE IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE SU STRADE, TUTELA AMBIENTALE ED ITTICO-VENATORIA.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0107 POLIZIA PROVINCIALE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.500,00	24,00	0,00	0,00	37.500,00	77,00	49.000,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
500,00	2,00	0,00	0,00	37.500,00	99,00	38.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
500,00	2,00	0,00	0,00	37.500,00	99,00	38.000,00	1,00

3.4

PROGRAMMA N° 02 ISTRUZIONE PUBBLICA

N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA – DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N.02 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R 194/96. SI OCCUPA DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'ISTRUZIONE SCOLASTICA SUPERIORE (ANCHE PER QUANTO RIGUARDA LE SPESE DI FUNZIONAMENTO ISTITUTI CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA SICUREZZA) IN ASSOLVIMENTO ALL'OBBLIGO SCOLASTICO ED ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE (FINANZIAMENTO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE IN USCITA DALLE SCUOLE MEDIE INFERIORI, INIZIATIVE DIDATTICHE, ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE, RICONOSCIMENTO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTERNANZA SCUOLA LAVORO, FORMAZIONE CONTINUA INDIVIDUALE, DIRETTIVE PER LA FORMAZIONE DEI DISOCCUPATI E DEI LAVORATORI OCCUPATI).

3.4.2 - Motivazione delle scelte

COMPITI ISTITUZIONALI ED INTERVENTI VOLTI A COLLEGARE IL MONDO DELLA SCUOLA CON QUELLO DEL LAVORO E VOLTI ALLA LOTTA CONTRO LA DISOCCUPAZIONE E PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEI LAVORATORI.
MISURE FORMATIVE PER FRONTEGGIARE LA DILAGANTE CRISI NEL MERCATO DEL LAVORO.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

COERENZA CON IL PIANO/I REGIONALE/I DI SETTORE.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 02 ISTRUZIONE PUBBLICA
 ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	523.576,55	0,00	0,00	L.R. 28/2007
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	523.576,55	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	132.600,00	58.500,00	43.500,00	
TOTALE (C)	132.600,00	58.500,00	43.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	656.176,55	58.500,00	43.500,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 02 ISTRUZIONE PUBBLICA
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
639.509,88	97,47	16.666,67	2,54	0,00	0,00	656.176,55	1,58

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
58.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.500,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
43.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.500,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0201 ISTRUZIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 02 ISTRUZIONE PUBBLICA

RESPONSABILE DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

EROGAZIONE FONDI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI;
EROGAZIONE FONDI IN ATTUAZIONE L.R. 28/2007;
DIRITTO ALLO STUDIO;
GESTIONE FONDI CENTRO DI CONSULENZA;
PROGETTO M.I.S.I. (RIUSO PROCEDURE INFORMATICHE);
ATTUAZIONE DIRETTIVE REGIONALI SUL DIMENSIONAMENTO SCOLASTICO;
CONCORSO REGIONALE DI STORIA CONTEMPORANEA;
SOSTEGNO A INIZIATIVE VARIE NEL SETTORE SCOLASTICO;
CONVEGNI SU TEMI DI ATTUALITA';
PROGETTO FAUSERNET;
MESSA A DISPOSIZIONE LOCALI PER PALESTRE A FAVORE DI ISTITUTI SCOLASTICI PRIVI DI STRUTTURE SPORTIVE;
PIANO PROVINCIALE PER L'ORIENTAMENTO TRA CUI:
IMPLEMENTAZIONE ED INTEGRAZIONE STAFF ORIENTATORI;
PROSECUZIONE OSSERVATORIO SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA;
PERCORSI DI ORIENTAMENTO VERSO GIOVANI CON DISABILITA';
AVVIO TIROCINI DI ORIENTAMENTO IN ITALIA E ALL'ESTERO;
PROGETTO RIVOLTO AGLI ALUNNI DEGLI ULTIMI ANNI DELLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI;
PROGETTO RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MEDIE;
PORTALE DELL'ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROFESSIONALE NELLA PROVINCIA DI NOVARA (NOVASCOLA).
PROGETTI A SOSTEGNO DEI SOGGETTI DEBOLI IN AMBITO SCOLASTICO;
PROGETTI PER LA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITA' EDUCATIVE;
INIZIATIVE PER EDUCAZIONE ALLA LEGALITA';
TEATRO PER LE SCUOLE MEDIE SUPERIORI;
INIZIATIVE LEGATE AL TERRITORIO;
GIORNATE COMMEMORATIVE

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO ISTRUZIONE

3.7.4 - Motivazione delle scelte

COMPITI ISTITUZIONALI

NECESSITA' DI COLLEGARE IL MONDO DELLA SCUOLA CON INIZIATIVE CULTURALI, FORMATIVE E DIDATTICHE ESISTENTI SUL TERRITORIO E CON IL MONDO DEL LAVORO.

PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0201 ISTRUZIONE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
628.009,88	97,42	16.666,67	2,59	0,00	0,00	644.676,55	1,56

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
48.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.500,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
33.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.500,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0202 FORMAZIONE PROFESSIONALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 02 ISTRUZIONE PUBBLICA

RESPONSABILE DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

GESTIONE COMPLETA DIRETTIVA DISOCCUPATI; GESTIONE COMPLETA DIRETTIVA PER L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE, CON FUNZIONE DI ORIENTAMENTO AGLI UTENTI; GESTIONE COMPLETA DIRETTIVA LAVORATORI OCCUPATI; GESTIONE COMPLETA FORMAZIONE CONTINUA INDIVIDUALE PER LAVORATORI OCCUPATI; GESTIONE COMPLETA DIRETTIVA L.236 PIANI AZIENDALI CONCORDATI; GESTIONE DIRETTIVA L.236/93 FINALIZZATA ALL'OCCUPAZIONE;
GESTIONE COMMISSIONI D'ESAME PER TUTTI I CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINANZIATI E RICONOSCIUTI;
CHIUSURA RENDICONTI DEI FONDI ATTINENTI AL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2000/2006 E GESTIONE RENDICONTI PROGRAMMA OPERATIVO 2007/2013;
GESTIONE DEI CONTRIBUTI REGIONALI, STATALI, EUROPEI;
MONITORAGGIO/CONTROLLO DEI CORSI DI FORMAZIONE;
PAGAMENTI, AGLI OPERATORI, DEI CONTRIBUTI ASSEGNATI;
RENDICONTAZIONE DEI FONDI ASSEGNATI ALLA FORMAZIONE CONTINUA INDIVIDUALE;
GESTIONE DEL CONTENZIOSO E DEI RECUPERI DEI FINANZIAMENTI EROGATI;
ADOZIONE DEGLI STRUMENTI DI CONTROLLO PREVISTI DAI REGOLAMENTI DELLA COMMISSIONE EUROPEA.
GESTIONE CONTENZIOSO DERIVANTE DALL'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI PER LA FORMAZIONE;
RICONOSCIMENTO CORSI NON FINANZIATI DALLA REGIONE;
AZIONI DI ORIENTAMENTO TRA CUI: ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO AGLI UFFICI.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

COMPETENZE ISTITUZIONALI PREVISTE DALLE LEGGI REGIONALI N. 63/95 E N. 44/00 E INTERVENTI VOLTI AD AVVICINARE IL MONDO SCOLASTICO A QUELLO DEL LAVORO.

AZIONI DI FORMAZIONE PER INSERIMENTO E REINSERIMENTO DI LAVORATORI NEL MONDO PRODUTTIVO E PER IL MIGLIORAMENTO E LA PROGRESSIONE DEI LAVORATORI.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0202 FORMAZIONE PROFESSIONALE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1,00

3.4

PROGRAMMA N° 03 CULTURA E BENI CULTURALI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N. 03 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96. IN PARTICOLARE PREVEDE LA PROMOZIONE DELLE DIVERSE ESPRESSIONI ARTISTICHE E DELLE TRADIZIONI NOVARESI CON IL COINVOLGIMENTO DI COMUNI E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO IN PROGETTI CHE PREVEDANO LA CREAZIONE DI SISTEMI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E LINGUISTICO.

SVILUPPO DEL “SISTEMA CULTURALE INTEGRATO NOVARESE TRA INNOVAZIONE E TRADIZIONE” CO-FINANZIATO DALLA FONDAZIONE CARIPLO, CHE PREVEDE LA CREAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI UNA SERIE DI AZIONI DI SISTEMA PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA IN UN’OTTICA DI DISTRETTI CULTURALI FONDATA SULLA CAPACITA’ DI “FARE SISTEMA” INTEGRANDO LE COMPONENTI DELLA CULTURA CON SETTORI AD ESSA CONNESSI (TURISMO, RICERCA SCIENTIFICA, FORMAZIONE PROFESSIONALI, ARTIGIANATO, ECC...).

3.4.2 - Motivazione delle scelte

L’OBIETTIVO E’ QUELLO DI RAFFORZARE IL RAPPORTO TRA CULTURA E TERRITORIO CREANDO PROGRESSIVAMENTE LE CONDIZIONI AFFINCHÉ LE INIZIATIVE CULTURALI SIANO SEMPRE PIU’ INTEGRATE CON LA FILIERA TURISTICA, IMPRENDITORIALE, ENOGASTRONOMICA.

S’INTENDE ALTRESI’ CONSOLIDARE IL RAPPORTO CON L’UNIVERSITA’ DEL PIEMONTE ORIENTALE AL FINE DI INNALZARE IL LIVELLO DI ATTRATTIVITA’ DELLA STESSA ATTRAVERSO UNA SERIE DI INIZIATIVE SIA SOTTO IL PROFILO CULTURALE SIA SOTTO QUELLO DIDATTICO SCIENTIFICO.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SARANNO DETTAGLIATE NELL’ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

SARANNO DETTAGLIATE NELL’ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SARANNO DETTAGLIATE NELL’ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SARANNO DETTAGLIATE NELL’ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
03 CULTURA E BENI CULTURALI
ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	5.500,00	500,00	500,00	
TOTALE (A)	5.500,00	500,00	500,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	55.690,00	48.600,00	18.600,00	
TOTALE (C)	55.690,00	48.600,00	18.600,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	61.190,00	49.100,00	19.100,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
03 CULTURA E BENI CULTURALI
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
56.190,00	92,00	5.000,00	9,00	0,00	0,00	61.190,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
49.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
19.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.100,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0301 INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA

DI CUI AL PROGRAMMA N° 03 CULTURA E BENI CULTURALI

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

CULTURA

I PROGETTI CULTURALI RIGUARDERANNO LA VALORIZZAZIONE INTEGRATA DELLE DIVERSE ESPRESSIONI ARTISTICHE DEL TERRITORIO QUALI MUSICA, TEATRO, LETTERATURA, ARTE E COINVOLGERANNO I COMUNI E LE ASSOCIAZIONI NOVARESI SECONDO ITINERARI DESTINATI A VALORIZZARE IL TERRITORIO.

L'ATTIVITA' RIGUARDERA' LO SVILUPPO DEL PROGETTO "SISTEMA CULTURALE INTEGRATO NOVARESE FRA INNOVAZIONE E TRADIZIONI VOLTO A PROMUOVERE UNA CULTURA DEL TERRITORIO LEGATA AL TEMA CENTRALE DEL PROGETTO: LA GEOGRAFIA".

SARANNO AVVIATE LE SEGUENTI AZIONI:

- PROMOZIONE DI EVENTI (MOSTRE E MANIFESTAZIONI A CARATTERE CULTURALE) FUNZIONALI A PROMUOVERE IL TEMA DELLA GEOGRAFIA.
- DEFINIZIONE E AVVIO DI STRATEGIE DI COMUNICAZIONE DEL SISTEMA (STUDIO DI UN'IMMAGINE COORDINATA, CREAZIONE DI APPOSITI SITI INTERNET, UFFICIO STAMPA)
- MESSA IN RETE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E MUSEALI PRESENTI SUL TERRITORIO NOVARESE.
- - ATTIVITA' FORMATIVE FINALIZZATE AD ACCRESCERE LA COMPETENZA SPECIFICA SUI TEMI DELLA CULTURA DA PARTE DI OPERATORI ED AZIENDE.

UNIVERSITA'

SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA E DI RICERCA NONCHE' RAFFORZAMENTO DEL LEGAME TRA L'UNIVERSITA' E GLI ENTI TERRITORIALI ANCHE ATTRAVERSO L'ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DELL'UNIVERSITA' SUL TERRITORIO NOVARESE. INIZIATIVE A FAVORE DEGLI UNIVERSITARI.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

SOSTEGNO ALLE INIZIATIVE SUL TERRITORIO DI ENTI ED ASSOCIAZIONI, MESSA IN RETE DEGLI INTERVENTI IN UNA LOGICA DI "SISTEMA".

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO;
COLLABORATORI ED ESPERTI.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO CULTURA.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

L'OBIETTIVO E' QUELLO DI RENDERE PIU' INCISIVO IL RAPPORTO TRA CULTURA E TERRITORIO AVVIANDO AZIONI DI SISTEMA FINALIZZATE A PROMUOVERE LO SVILUPPO DI UNA VISIONE INTEGRATA DEGLI INTERVENTI E A RAFFORZARE E A RAFFORZARE L'IDENTITA' CULTURALE DEL SISTEMA STESSO. INOLTRE CONSOLIDARE IL RAPPORTO CON L'UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE AL FINE DI INNALZARE IL LIVELLO DI ATTRATTIVITA' DELLA STESSA ATTRAVERSO UNA SERIE DI INIZIATIVE SIA SOTTO IL PROFILO CULTURALE SIA SOTTO QUELLO DIDATTICO SCIENTIFICO.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0301 INTERVENTI NEL CAMPO DELLA CULTURA
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
56.190,00	92,00	5.000,00	9,00	0,00	0,00	61.190,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
49.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
19.100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.100,00	1,00

3.4

**PROGRAMMA N° 04 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, SPORTIVE E RICREATIVE
N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N. 04 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96. IN PARTICOLARE PREVEDE: LA VALORIZZAZIONE TURISTICA E CULTURALE ATTRAVERSO UNA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI E LA CONCERTAZIONE CON TUTTI GLI ATTORI DEL TERRITORIO E MESSA IN RETE DELLE RISORSE ATTRAVERSO IL TAVOLO DI CONCERTAZIONE PER IL TURISMO;
PROSECUZIONE ATTIVITA' DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE SUL TURISMO;
PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE PROMOZIONALI IN ITALIA E ALL'ESTERO ANCHE CON IL SUPPORTO DI ENIT;
REALIZZAZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE;
INTERVENTI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI, COMUNI E/O OPERATORI DEL SETTORE;
PARTECIPAZIONE A PROGETTI COMUNITARI E INTERREGIONALI;
ATTUAZIONE PROGETTO "INTRECCI SULL'ACQUA. IL RECUPERO DELL'IDROVIA LOCARNO-MILANO-VENEZIA" APPROVATO E FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA;
REALIZZAZIONE CALENDARIO SEMESTRALE DELLE MANIFESTAZIONI SUL TERRITORIO "NET: NOVARA, EVENTI, TERRITORIO".

PROMOZIONE DELLO SPORT, CONSULENZE E SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI CARATTERE LOCALE MA ANCHE INTERNAZIONALE PROPOSTE DA ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DELLA PROVINCIA, PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' DEL "GRUPPO DI LAVORO PER LO SPORT" QUALE ORGANO CONSULTIVO DI SUPPORTO ALL'ASSESSORATO ALLO SPORT PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE INIZIATIVE DI ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO. ASSEGNAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE DEGLI ISTITUTI SUPERIORI AD ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL TERRITORIO.
REALIZZAZIONE INTERVENTI A FAVORE DEI GIOVANI E DELLE SCUOLE.
REALIZZAZIONE INTERVENTI DI ATTIVITA' SPORTIVA DIRETTI A PREVENIRE IL DISAGIO GIOVANILE.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

GLI INTERVENTI IN AMBITO TURISTICO SONO PROGRAMMATI TENENDO CONTO DELL'ANDAMENTO E DELLE CARATTERISTICHE DEI FLUSSI TURISTICI VERSO IL NOVARESE (NUMERO ARRIVI E PRESENZE, PAESE DI PROVENIENZA), DELLE CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA, DELLE POTENZIALITA' DELLE LOCALITA' INTERESSATE E TENENDO SEMPRE PRESENTE CHE IL TURISMO E' UN SETTORE STRATEGICO PER LO SVILUPPO DEL NOSTRO TERRITORIO. DAL PUNTO DI VISTA SPORTIVO LE ATTIVITA' MIRANO A PROMUOVERE LA PRATICA SPORTIVA, SOPRATTUTTO TRA I GIOVANI, AL FINE DI SUPPORTARNE IL PIU' POSSIBILE LA VALENZA EDUCATIVA.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SARANNO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEGLI INTERVENTI.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

04 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, SPORTIVE E RICREATIVE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	14.950,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE (C)	14.950,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	14.950,00	2.000,00	2.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 04 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, SPORTIVE E RICREATIVE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.950,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.950,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0401 INTERVENTI NEL SETTORE TURISTICO, SPORTIVO E RICREATIVO

DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, SPORTIVE E RICREATIVE

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

TURISMO

VALORIZZAZIONE TURISTICA E CULTURALE DEL TERRITORIO PROVINCIALE MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI TURISTICHE IN ITALIA E ALL'ESTERO.

PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI ATTRAVERSO LA CONCERTAZIONE DELLE AZIONI E LA MESSA IN RETE DELLE RISORSE.

REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E DI MATERIALE PROMOZIONALE CON LA FINALITA' DI INCREMENTARE LE PRESENZE TURISTICHE E PROLUNGARE LA STAGIONE TURISTICA.

REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "INTRECCI SULL'ACQUA. IL RECUPERO DELL'IDROVIA LOCARNO-MILANO-VENEZIA" APPROVATO E FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA.

REALIZZAZIONE CALENDARIO SEMESTRALE DELLE MANIFESTAZIONI DEL TERRITORIO "NET: NOVARA, EVENTI, TERRITORIO".

PROGETTO DI PROMOZIONE ALL'ESTERO DELLE ECCELLENZE DEL TERRITORIO.

ISCRIZIONE E TENUTA ALBO ASSOCIAZIONI TURISTICHE PRO LOCO;

FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DI VIGILANZA SULLE AGENZIE DI VIAGGIO;

GESTIONE PROGETTO PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI "INFOTRAVEL": INFORMAZIONI IN TEMPO REALE SULLE AGENZIE DI VIAGGIO;

RICONOSCIMENTO CORSI DI FORMAZIONE NEL SETTORE TURISTICO;

TENUTA E AGGIORNAMENTO ELENCHI DEL SETTORE TURISTICO;

RACCOLTA, ELABORAZIONE E DIFFUSIONE DATI SULLE PRESENZE TURISTICHE;

VERIFICA ADEMPIMENTI DI LEGGE SULL'INVIO DELLE PRESENZE TURISTICHE DA PARTE DEGLI OPERATORI ED EVENTUALE ATTIVITA' SANZIONATORIA;

RICONOSCIMENTO COMUNI TURISTICI;

PROGETTO DI COMUNICAZIONE DELLE INIZIATIVE DEL TERRITORIO (L.R. 75/1996 ART. 16);

SPORT

PROMOZIONE DELLO SPORT NELLE SUE VARIE FORME ED ATTIVITA';

CONSULENZE AD ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE.

ATTIVITA' GRUPPO DI LAVORO PER LO SPORT QUALE ORGANO CONSULTIVO DI SUPPORTO ALL'ASSESSORATO ALLO SPORT PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE INIZIATIVE ANCHE DI ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO.

SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI INTERESSE LOCALE PROPOSTE DA ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DELLA PROVINCIA.

ASSEGNAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI AD ENTI, SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL TERRITORIO.

ATTIVITA' FORMATIVE NEL SETTORE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

OPUSCOLI, EVENTI, STUDI, CARTOGRAFIA, CARTELLONISTICA, PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE TURISTICHE, ALBI ED ELENCHI.

SOSTEGNO A INIZIATIVE SPORTIVE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE INIZIATIVE CHE COINVOLGONO I GIOVANI.
CONSULENZE ALLE ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE MEDIANTE LO SPORTELLO SPORT.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

STRUMENTAZIONI STANDARD DEGLI UFFICI – MATERIALE INFORMATICO ATTREZZATURE FORNITE PER LE SINGOLE INIZIATIVE DA DITTE SPECIALIZZATE O DAI SOGGETTI CHE METTONO A DISPOSIZIONE GLI SPAZI PER GLI ALLESTIMENTI.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE CUI AFFIDARE IL SERVIZIO PRESSO GLI STAND DURANTE LE MANIFESTAZIONI.
CONSULENTE PER PROGETTAZIONE E COMUNICAZIONE.
COLLABORAZIONI E SERVIZI NELL' AMBITO DEL PROGETTO "INTRECCI SULL' ACQUA. IL RECUPERO DELL' IDROVIA LOCARNO-MILANO-VENEZIA".
PERSONALE ASSEGNATO ALL' UFFICIO.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

GLI INTERVENTI SONO PROGRAMMATI CON RIFERIMENTO ALL' OBIETTIVO DI INCREMENTARE LE PRESENZE TURISTICHE, PROLUNGARE LA DURATA DEI SOGGIORNI E LA STAGIONE TURISTICA, TENENDO CONTO DELL' ANDAMENTO DEI FLUSSI TURISTICI VERSO IL NOVARESE (NUMERO ARRIVI E PRESENZE, PAESE DI PROVENIENZA), DELLE CARATTERISTICHE E DELLE POTENZIALITA' DELLE LOCALITA' INTERESSATE E TENENDO SEMPRE PRESENTE CHE IL TURISMO E' UN SETTORE STRATEGICO PER LO SVILUPPO DEL NOSTRO TERRITORIO.
DAL PUNTO DI VISTA SPORTIVO LE ATTIVITA' MIRANO A PROMUOVERE LA PRATICA SPORTIVA SOPRATTUTTO FRA I GIOVANI.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0401 INTERVENTI NEL SETTORE TURISTICO, SPORTIVO E RICREATIVO
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.950,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.950,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1,00

3.4

PROGRAMMA N° 05 GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DEI TRASPORTI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE ARCH. IORIO LUIGI

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA (CHE COINCIDE CON LA FUNZIONE N. 05 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96) SI OCCUPA DI: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA E SU ACQUA E RELATIVO AFFIDAMENTO TRAMITE GARA, NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE, TESSERE LIBERA CIRCOLAZIONE, SERVIZI COMPLEMENTARI T.P.L. (NOLEGGIO CON CONDUCENTE), CENTRI DI REVISIONE, VIGILANZA PIANO AUTOBUS, NAVIGAZIONE INTERNA, ALBO DEGLI AUTOTRASPORTATORI PER CONTO TERZI E PER CONTO PROPRIO, GESTIONE DELLE AUTOSCUOLE E SCUOLE NAUTICHE, AGENZIE DI PRATICHE AUTOMOBILISTICHE, ESAMI CAPACITA' PROFESSIONALE PER TRASPORTO MERCI E PASSEGGERI SU STRADA, PER RESPONSABILE TECNICO DEI CENTRI DI REVISIONE VEICOLI, RILASCIO CONTRASSEGNI NATANTI. SI OCCUPA, ALTRESI', DEL PIANO PROVINCIALE DEI TRASPORTI, DELLE PROBLEMATICHE DI MALPENSA, DELLA SOPPRESSIONE DEI PASSAGGI A LIVELLO SULLA LINEA NOVARA-DOMODOSSOLA, DELLE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA MODERAZIONE DEL TRAFFICO, DELL'ATTUAZIONE E REVISIONE DEL PROGRAMMA PROVINCIALE DELLE PISTE CICLABILI, DELLO SVILUPPO E RECUPERO DELLA SENTIERISTICA, DELLE NUOVE INFRASTRUTTURE TERRITORIALI, DEL RIEQUILIBRIO TERRITORIALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO AV/C TO-MI, DELLA GESTIONE DEL "NODO DI NOVARA" E DELLE PROBLEMATICHE RELATIVE A: TRASPORTO MERCI, LOGISTICA E PASSEGGERI (DELLE LINEE MINORI).

3.4.2 - Motivazione delle scelte

LE COMPETENZE DELEGATE ED ISTITUZIONALI HANNO ISPIRATO LE SCELTE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI T.P.L. E DEL SISTEMA DELLE FERMATE T.P.L. - DELLA MOBILITA' NEL SUO COMPLESSO - ALLA REALIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA INFRASTRUTTURALE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE OPERE AFFERENTI IL NODO DI NOVARA, AL FINE DI ASSICURARE LA COMPETIVITA' DEL TERRITORIO. L'ATTIVITA' E' VOLTA ANCHE A MITIGARE GLI EFFETTI INDOTTI DA MALPENSA E NEL CONTEMPO DI COGLIERE LE RICADUTE ECONOMICHE OFFERTE ANCHE DALLA VICINANZA DELLA FIERA DI RHO-PERO E DALL'EVENTO EXPO 2015

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

LE FINALITA' SONO MEGLIO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEL PROGETTO

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

05 GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DEI TRASPORTI

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	6.724.906,86	500.000,00	500.000,00	L.R. 1/2000
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	25.800,00	20.000,00	20.000,00	
TOTALE (A)	6.750.706,86	520.000,00	520.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
RISORSA 0003	79.000,00	79.000,00	79.000,00	
TOTALE (B)	79.000,00	79.000,00	79.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	119.816,91	-97.500,00	-98.000,00	
TOTALE (C)	119.816,91	-97.500,00	-98.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.949.523,77	501.500,00	501.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 05 GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DEI TRASPORTI
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.849.523,77	98,57	100.000,00	2,00	0,00	0,00	6.949.523,77	16,73

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
501.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.500,00	2,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
501.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.000,00	3,00

3.7 - PROGETTO N° 0501 INTERVENTI NEL CAMPO DEI TRASPORTI

DI CUI AL PROGRAMMA N° 05 GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DEI TRASPORTI

RESPONSABILE ARCH. IORIO LUIGI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (DI PERSONE) CON AUTOBUS E LACUALE

AFFIDAMENTI SERVIZI T.P.L. TRAMITE GARA

NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE

SERVIZI COMPLEMENTARI T.P.L. (NOLEGGIO CON CONDUCENTE)

TESSERE LIBERA CIRCOLAZIONE

AGENZIE PRATICHE AUTOMOBILISTICHE

NAVIGAZIONE INTERNA

CENTRI REVISIONE

CONTRASSEGNI NATANTI

COMPITI RELATIVI ALLA TENUTA DELL' ALBO AUTOTRASPORTATORI C/TERZI E AUTOTRASPORTO C/PROPRIO

COMPITI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLE AUTOSCUOLE E SCUOLE NAUTICHE

ESAMI IDONEITA' PROFESSIONALE PER TRASPORTO DI MERCI E PERSONE SU STRADA, PER RESPONSABILE TECNICO DEI CENTRI DI REVISIONE VEICOLI, AUTOSCUOLE, ALBO AUTOTRASPORTATORI

PROGETTO MOVICENTRO E STANDARDIZZAZIONE DELLE FERMATE DI T.P.L.

REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI IN ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PROVINCIALE (PERCORSI: LUNGO SESIA, ALZAI E MORA, VINZAGLIO)

REVISIONE PROGRAMMA PROVINCIALE PISTE CICLABILI

REDAZIONE DI UN PROGRAMMA PROVINCIALE PER LA SENTIERISTICA ED ATTUAZIONE SECONDO INVITO PSR 2007/2013 SENTIERISTICA

GESTIONE DELL'ITER ATTUATIVO DEL CONTRATTO DI FIUME PER IL TORRENTE AGOGNA

ATTUAZIONE PROGETTO AGOGNA BANDO CARIPLO 2011 E PROGETTO CANALE CAVOUR BANDO CARIPLO 2012

GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE DEL TORRENTE ARBOGNA

COORDINAMENTO ENTI LOCALI MALPENSA 2000

SOPPRESSIONE PASSAGGI A LIVELLO LINEA NOVARA-DOMODOSSOLA

PIANO AUTOBUS

VIGILANZA

NODO DI NOVARA

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ALBO: 3 PC+ 3 STAMPANTI + FAX

TRASPORTI: 5 PC, 5 STAMPANTI, 1 FAX

DIRIGENTE DI SETTORE: 1 PC

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

ALBO: N. 1 FUNZIONARIO TECNICO, N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, N. 1 APPLICATO
 TRASPORTI: N. 4 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, N. 1 VIDEOTERMINALISTA

3.7.4 - Motivazione delle scelte

COMPETENZE DELEGATE – COMPETENZE ISTITUZIONALI
 MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI T.P.L.
 ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DELLE FERMATE DEI SERVIZI T.P.L.
 MITIGAZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI GENERATI DA MALPENSA 2000 ED OTTIMIZZAZIONE DELLE RICADUTE ECONOMICHE
 DEFINIZIONE DEL NODO DI NOVARA
 SISTEMA LINEE MINORI E SISTEMA METROPOLITANO TERRITORIALE
 STUDIO MOBILITA' DOLCE (SENTIERI E ITINERARI CICLABILI)
 EXPO 2015
 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE NATURALISTICA BACINI IDRICI NATURALI E ANTROPICI
 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PATRIMONIO BOSCHIVO
 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE LOGISTICA

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0501 INTERVENTI NEL CAMPO DEI TRASPORTI
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.849.523,77	98,57	100.000,00	2,00	0,00	0,00	6.949.523,77	16,73

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
501.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.500,00	2,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
501.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	501.000,00	3,00

3.4

PROGRAMMA N° 06 GESTIONE DEL TERRITORIO

N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE ING. GAMBARO GIUSEPPE – ARCH. IORIO LUIGI

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N. 06 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96 E SI OCCUPA DELLA GESTIONE DELLA RETE DELLE STRADE PROVINCIALI, DEI PIANI PAESISTICI E LA VALORIZZAZIONE DEI P.T.I., DEI PIANI TERRITORIALI, DELLA GESTIONE DEI P.T.P. E DEI PROGETTI PER LO SVILUPPO LOCALE. RIGUARDA INOLTRE LE INIZIATIVE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE ED IL REPERIMENTO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE NAZIONALI E DELLE PROBLEMATICHE DELL'AEROPORTO DI MALPENSA.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

LE SCELTE SONO ISPIRATE DALLA NECESSITA' DI TUTELARE E VALORIZZARE IL TERRITORIO PROVINCIALE SIA SOTTO L'ASPETTO AMBIENTALE E DELLE INFRASTRUTTURE, SIA AL FINE DI ASSICURARE UNA MAGGIORE VIVIBILITA' DEL TERRITORIO MEDESIMO. SI TRATTA INOLTRE DI ASSICURARE UN MAGGIORE SVILUPPO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE IN UNA PROSPETTIVA DI ECO-COMPATIBILITA' E SOSTENIBILITA'.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

RETICOLO IDROGRAFICO MINORE, CONTRATTO DI FIUME, BANDO CARIPLO PER L'AGOGNA, RETICOLO IRRIGUO E PER IL CANALE CAVOUR, PROBLEMATICHE ARBOGNA, REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE PROVINCIALE, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO, SVILUPPO DELLE AREE INDUSTRIALI E DELLE AREE ARTIGIANALI, ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PROVINCIALE PER IL SERVIZIO DI BANDA LARGA, PROMOZIONE DELLO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO CON LOGISTICA E PRODUZIONE, COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI TERRITORIALI INTEGRATI, PROMOZIONE DELL'ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI BIOARCHITETTURA, STUDI PER LO SVILUPPO LOCALE, ATTUAZIONE RETI ECOLOGICHE, ATTUAZIONE PIANO PROVINCIALE PISTE (PERCORSI SESIA, MORA, VINZAGLIO) E AFFIANCAMENTO INTERVENTO SENTIERISTICA DEI COMUNI ELEGGIBILI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

LE FINALITA' SONO MEGLIO DETTAGLIATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEL PROGETTO

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SONO ESPLICITE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SONO ESPLICITE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
06 GESTIONE DEL TERRITORIO
ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	5.900.000,00	20.350.000,00	0,00	5/2002
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	995.000,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	6.895.000,00	20.350.000,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	2.586.160,32	2.628.050,00	621.050,00	
TOTALE (C)	2.586.160,32	2.628.050,00	621.050,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	9.481.160,32	22.978.050,00	621.050,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 06 GESTIONE DEL TERRITORIO
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.948.844,32	20,56	0,00	0,00	7.532.316,00	80,00	9.481.160,32	22,82

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.628.050,00	12,00	0,00	0,00	20.350.000,00	89,00	22.978.050,00	53,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
621.050,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621.050,00	4,00

3.7 - PROGETTO N° 0601 VIABILITA'

DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 GESTIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE ING. GAMBARO GIUSEPPE.

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

IL PROGETTO SI PROPONE DI GESTIRE TUTTO QUANTO RIGUARDA L'ATTUALE RETE DELLE STRADE PROVINCIALI (MANUTENZIONE, SISTEMAZIONI, ECC) COMPATIBILMENTE ALLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI, IN PARTICOLARE NEI SETTORI DELLA: **A) SICUREZZA STRADALE** MIGLIORANDO I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE QUALI I GUARD-RAIL E LA POSA DI RETI PARAMASSI LUNGO I TRATTI PERICOLOSI. **B) MANUTENZIONE** DEL CORPO STRADALE, MEDIANTE LA GESTIONE DEI SERVIZI DI SGOMBRO NEVE – TAGLIO ERBA – PAVIMENTAZIONI BITUMINOSE E RELATIVA SEGNALETICA STRADALE NONCHE' DELLE OPERE D'ARTE. **C) CONTRIBUTI** A DIVERSI COMUNI PER IL POTENZIAMENTO DELLA VIABILITA' MINORE INTERFERITA. **D) PRONTI INTERVENTI** IN CASO DI CALAMITA' E/O DISSESTI LOCALIZZATI A SEGUITO DI EVENTI ATMOSFERICI.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

VERRANNO IMPIEGATI I MEZZI D'OPERA DI PROPRIETA' (AUTOCARRI, TRATTORI, MEZZI SPECIALI ED ALTRI MINORI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO MANUTENZIONE) E I VEICOLI PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA; ATTREZZATURE D'UFFICIO (P.C., FAX, FOTOCOPIATORE).

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

IL PERSONALE IN FORZA AL SETTORE VIABILITA' COSTITUITO DA : N. 2 DIRIGENTI, N. 1 FUNZIONARIO TECNICO CON P.O., N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO GEOLOGO (IN VIA PROVVISORIA), N. 3 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI DI CUI N.1 IN ASPETTATIVA, N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, N. 1 DISEGNATORE PROGETTISTA, N. 2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI, N.5 GEOMETRI, N. 7 CAPI CANTONIERI, N. 12 CANTONIERI SPECIALIZZATI.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

MANTENIMENTO DEL VALORE ECONOMICO DELLA RETE STRADALE E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI SERVIZIO COMPLESSIVO OFFERTO AGLI UTENTI CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI ASPETTI DELLA SICUREZZA COMPATIBILMENTE ALLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0601 VIABILITA'

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.948.344,32	20,56	0,00	0,00	7.532.316,00	80,00	9.480.660,32	22,82

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2.628.050,00	12,00	0,00	0,00	20.350.000,00	89,00	22.978.050,00	53,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
621.050,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	621.050,00	4,00

3.7 - PROGETTO N° 0602 URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 GESTIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE ARCH. IORIO LUIGI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO: PIANO TERRITORIALE, PIANI PAESISTICI, PIANI SPECIFICI DI DETTAGLIO.
GESTIONE P.T.P.. PROGRAMMA DI SVILUPPO ECONOMICO

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

ESPRESSIONE PARERI, AI SENSI DEL P.T.P., SU VARIANTI PARZIALI E STRUTTURALI AI PRGC E SUI NUOVI PRGC, SU QUESTIONI AMBIENTALI PER QUANTO DI COMPETENZA, NONCHE' SU INSEDIAMENTI COMMERCIALI
ESPRESSIONE PARERI SU DEROGHE AI LIVELLI OTTIMALI PER UNIONE DI COMUNI
PARERI DI COMPATIBILITA' TERRITORIALE DI PROBLEMATICHE E INTERVENTI VARI RISPETTO AL P.T.P.
GESTIONE CARTOGRAFIA PROVINCIALE
GESTIONE DEL PIANO STRALCIO DELLE FASCE FLUVIALI E DEL PIANO PER L'ASSETTO IDROGEOLOGICO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SEDIMENTI IN ALVEO
GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE INDOTTE DAL RETICOLO IRRIGUO DELLA BASSA NOVARESE. INTESA ISTITUZIONALE DI PROGRAMMA CON LA REGIONE PIEMONTE. COMPLETAMENTO INTERVENTI
VALORIZZAZIONE PATRIMONIO BOSCHIVO
REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI IN ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PROVINCIALE (PERCORSI: LUNGO SESIA, ALZAI E MORA, VINZAGLIO)
REVISIONE PROGRAMMA PROVINCIALE PISTE CICLABILI
REDAZIONE DI UN PROGRAMMA PROVINCIALE PER LA SENTIERISTICA
GESTIONE DELL'ITER ATTUATIVO DEL CONTRATTO DI FIUME PER IL TORRENTE AGOGNA
ATTUAZIONE PROGETTO AGOGNA BANDO CARIPLO 2011
GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE DEL TORRENTE ARBOGNA
PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO LOCALE
AFFIANCAMENTO ALL'INTERVENTO SUI SENTIERI DA PARTE DEI COMUNI ELEGGIBILI
NOVARA OLTRE (PER FAVORIRE LO SVILUPPO INDUSTRIALE, COMMERCIALE E TURISTICO-RICETTIVO)
PARTECIPAZIONE BANDO CARIPLO 2013 "REALIZZARE LA CONNESSIONE ECOLOGICA"

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

URBANISTICA E SVILUPPO LOCALE: 5 PC, 3 STAMPANTI, 1 PLOTTER, 1 PORTATILE

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

URBANISTICA E SVILUPPO LOCALE: N. 2 FUNZIONARI TECNICI, N. 2 GEOMETRI, N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

ASSICURARE AL TERRITORIO DELLA PROVINCIA UNO SVILUPPO SOSTENIBILE, ORDINATO ED EFFICACE NEL RISPETTO DELL'AMBIENTE. QUINDI INDIVIDUAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER UNO SVILUPPO ECO-COMPATIBILE CHE VALORIZZI LE POTENZIALITA' DEL TERRITORIO STESSO.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
0602 URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4

PROGRAMMA N° 07 TUTELA AMBIENTALE

N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE ARCH. IORIO LUIGI – DOTT. POGLIANI ANTONIO – ING. GAMBARO GIUSEPPE

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA SI RIFERISCE A TUTTO QUANTO ATTIENE ALL'AMBIENTE ED IN PARTICOLARE:

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE

QUALITA' DELL'ARIA ED ENERGIA

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE

RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO - VIA VAS E SIRA

PROTEZIONE CIVILE

IL PROGRAMMA E' RELATIVO ALTRESI' A TUTTO QUANTO RIGUARDA:

CACCIA-PESCA

PARCHI NATURALI – PROTEZIONE NATURALE

3.4.2 - Motivazione delle scelte

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

SI RIMANDA ALLA DESCRIZIONE DEI PROGETTI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 07 TUTELA AMBIENTALE
 ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	107.820,65	52.000,00	52.000,00	
TOTALE (A)	107.820,65	52.000,00	52.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
RISORSA 0003	159.000,00	233.000,00	233.000,00	
TOTALE (B)	159.000,00	233.000,00	233.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA 0001	49.344,47	0,00	0,00	
RISORSA 0001	90.000,00	60.000,00	60.000,00	
RISORSA GENERALE	-353.875,12	-334.000,00	-334.000,00	
TOTALE (C)	-214.530,65	-274.000,00	-274.000,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	52.290,00	11.000,00	11.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 07 TUTELA AMBIENTALE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
52.290,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.290,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0701 TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 TUTELA AMBIENTALE

RESPONSABILE ARCH. IORIO LUIGI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE

COMPATIBILMENTE ALLE RISORSE ASSEGNATE E CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ IN CORSO, FINANZIATE IN ANNI PRECEDENTI, SI PROVVEDERÀ A:

- PROMUOVERE LO SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE DEL SISTEMA DI SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI TRAMITE IL COFINANZIAMENTO DI PROGETTI ATTUATI DAI SOGGETTI TERRITORIALMENTE COMPETENTI;
- COLLABORARE ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA PROMOZIONE DI INIZIATIVE INDIRIZZATE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE E ALL'INDAGINE DEI FENOMENI DI ORIGINE ANTROPICA AVENTI POTENZIALI EFFETTI SULLA SALUTE DELLE PERSONE E SULL'AMBIENTE;
- SOSTENERE LE INIZIATIVE EDUCATIVE E FORMATIVE SVOLTE NELL'AMBITO DELLA RETE REGIONALE IN.F.E.A.;
- PROMUOVERE, IN UN OTTICA DI CONCERTAZIONE CON I SOGGETTI LOCALI, AZIONI FINALIZZATE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO.

QUALITÀ DELL'ARIA ED ENERGIA

LE RISORSE ASSEGNATE SARANNO UTILIZZATE PER:

- LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE;
- L'ATTUAZIONE DEL PIANO D'AZIONE DI CUI ALLA L.R. N. 43/2000;
 - L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO EPIDEMIOLOGICO SULLA POPOLAZIONE DI CERANO;
- LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DI ENERGIE ALTERNATIVE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI PROGETTI CONTENUTI NEL PROGRAMMA DI OBIETTIVI DI CUI ALLA D.G.P. N. 475/2011.

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE

ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE IN VIA SOSTITUTIVA RELATIVE AGLI INTERVENTI DI BONIFICA SUI SITI RICADENTI SUL TERRITORIO DI PIÙ COMUNI. SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CARATTERIZZAZIONE, INDAGINE AMBIENTALE, ANALISI DI RISCHIO, PROGETTAZIONE BONIFICA NONCHÉ ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E MONITORAGGIO AMBIENTALE.

RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO - VIA VAS E SIRA

LE RISORSE ASSEGNATE SARANNO UTILIZZATE PER:

- IL MANTENIMENTO E LA GESTIONE DEL SIRA E DELLA PIATTAFORMA WEB-GIS.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE

VERIFICA DEI DATI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI, RACCOLTI DAL SISTEMA REGIONALE DI ACQUISIZIONE INFORMATIZZATA, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DALL'OSSERVATORIO PROVINCIALE RIFIUTI (OPR).

SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ CONSULTIVA DEL COMITATO D'INDIRIZZO DELL'OPR PER LA DEFINIZIONE DI AZIONI INCENTIVANTI LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA PROMOZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI SMALTIMENTO.

PARTECIPAZIONE ALLA DEFINIZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO ANNUALE DELL'ARPA, PER L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E TUTELA AMBIENTALE SUL TERRITORIO, MEDIANTE IL COMITATO PROVINCIALE DI COORDINAMENTO DI CUI ALLA LR 60/95.

QUALITÀ DELL'ARIA ED ENERGIA

RILASCIO AUTORIZZAZIONI PER LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN PROCEDURA ORDINARIA E SEMPLIFICATA

GESTIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO PROVINCIALE DELLA QUALITÀ DELL'ARIA

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO PER LA DIVULGAZIONE DEI DATI SULLA QUALITÀ DELL'ARIA ALLA POPOLAZIONE

RILASCIO AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI (AIA) DI CONCERTO CON GLI ALTRI UFFICI INTERESSATI

CONTROLLO SUL RENDIMENTO ENERGETICO E SUL CORRETTO ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI DESTINATI ALLA CLIMATIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI

GESTIONE DEI BOLLINI VERDI REGIONALI, IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA ON-LINE PER L'INSERIMENTO DEI RAPPORTI DI PROVA REDATTI DAI MANUTENTORI

AUTORIZZAZIONI ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA CHE UTILIZZANO COMBUSTIBILI TRADIZIONALI, ESCLUSI QUELLI DI COMPETENZA STATALE

AUTORIZZAZIONI AI SENSI DEL D.LGS. 387/03 PER LA COSTRUZIONE E L'ESERCIZIO DI IMPIANTI CHE PRODUCONO ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI

AUTORIZZAZIONI PER DEPOSITO DI OLI MINERALI E SUCCESSIVE ATTIVITÀ DI COLLAUDO

LA PROVINCIA DARÀ CONTINUITÀ AL PROPRIO IMPEGNO PER IL COORDINAMENTO DEL TAVOLO SULLE PROBLEMATICHE CONNESSE AL POLO INDUSTRIALE DI TRECATE-CERANO.

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE

PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI, ANCHE MEDIANTE LA DEFINIZIONE DI ACCORDI INTERPROVINCIALI.

GESTIONE DELLA DELEGA SUL TRIBUTO SPECIALE PER IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI RIFIUTI SOLIDI.

GESTIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO.

PROCEDURE AUTORIZZATIVE DI CUI ALLA PARTE IV DEL D. LGS. N. 152/06:

- APPROVAZIONE PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI DI SMALTIMENTO E/O RECUPERO RIFIUTI, COMPRESI L'AMPLIAMENTO DEGLI ESISTENTI, MEDIANTE CONFERENZA DEI SERVIZI.
- PROVVEDIMENTI SANZIONATORI RELATIVI ALLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE, FISSAZIONE NUOVI TERMINI, DIVIETO DI PROSECUZIONE ATTIVITÀ PER ISCRITTI AL REGISTRO DEI RECUPERATORI.
- PROVVEDIMENTI SUL TRASPORTO TRANSFRONTALIERO DEI RIFIUTI DI CUI AL REGOLAMENTO CE 1013/2006.
- RILASCIO, MODIFICA E RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI IMPIANTI DI SMALTIMENTO E RECUPERO RIFIUTI.
- ISCRIZIONI AL REGISTRO DELLE IMPRESE CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI RECUPERO RIFIUTI.
- CONTROLLO E VERIFICA SUGLI INTERVENTI DI BONIFICA FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE E PARTECIPAZIONE ALLE CONFERENZE DI SERVIZI INDETTE DA ALTRI ENTI.

RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO – VIA VAS E SIRA

RILASCIO E RINNOVO AUTORIZZAZIONI PER:

SCARICHI DI ACQUE SUPERFICIALI, SUOLO E SOTTOSUOLO, ANCHE IN ATTUAZIONE, OVE APPLICABILE, DELLE SEMPLIFICAZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI AL D.P.R. N. 59/2013;

EVENTUALI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI (DIFFIDE, SOSPENSIONI, REVOCHE);

INTERSCAMBIO DATI CON LA REGIONE RELATIVAMENTE AGLI SCARICHI, ALLA QUALITÀ DELLE ACQUE ED UTENZE IDRICHE E MANTENIMENTO DELL'ALLINEAMENTO CON LA BANCA DATI REGIONALE;
LICENZE DI ATTINGIMENTO D'ACQUA;
CONCESSIONI PER ACQUE MINERALI E TERMALI (L.R. 25/94);
RICERCA DI ACQUE SOTTERRANEE (POZZI);
CONCESSIONE DI DERIVAZIONE DI CUI AL T.U. 1775/33, D.LGS. 152/20056, LL.RR. 5/94, 22/96 E 13/97;
PROVVEDIMENTI DI DIFFIDA E REVOCA.
PROCEDURE DI VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE – FASE DI VERIFICA, SPECIFICAZIONE E VALUTAZIONE DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA E PARTECIPAZIONE ALLE CONFERENZE DEI SERVIZI PER I PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI.
PROCEDURE DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA – FASE DI VERIFICA, SCOPING E VALUTAZIONE NONCHÉ PARTECIPAZIONE ALLE CONFERENZE DEI SERVIZI INDETTE DA ALTRI ENTI.
PARTECIPAZIONE DELLE ATTIVITÀ REGIONALI AL TAVOLO DI COORDINAMENTO SIRA PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA.
CAVE E TORBIERE:
ISTRUTTORIE TECNICHE MEDIANTE CONFERENZA DEI SERVIZI, QUALORA NON COMPRESSE NELLE PROCEDURE DI VIA.
AGGIORNAMENTO DELL'OSSERVATORIO PAEP INFORMATIZZATO.
ATTUAZIONE PAEP TRAMITE LO SVILUPPO DEI BANDI ATTUATIVI
VINCOLO IDROGEOLOGICO (L.R. N. 45/89):
AUTORIZZAZIONI PER INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE E MODIFICAZIONE DEL SUOLO .
ATTIVITÀ DI CUI AL D.LGS. 334/99 E S.M.I., INERENTE LA PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEL COMITATO TECNICO REGIONALE, PER IL CONTROLLO DELLE AZIONE A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE
N. 1 PERSONAL COMPUTER

QUALITÀ DELL'ARIA ED ENERGIA
N. 5 PERSONAL COMPUTER

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE
N. 3 PERSONAL COMPUTER
N. 1 STAMPANTE
N. 1 AUTOVETTURA
N. 1 FOTOCOPIATORE

RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO – VIA VAS E SIRA
N. 8 PERSONAL COMPUTER
N. 1 PERSONAL COMPUTER PORTATILE
N. 1 AUTOVETTURA
N. 1 FOTOCOPIATORE

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO

QUALITA' DELL'ARIA ED ENERGIA

N. 1 FUNZIONARIO TECNICO

N. 2 ISTRUTTORI TECNICI

N. 1 PERITO CHIMICO

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE

N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO RESPONSABILE DI P.O.

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

RISORSE IDRICHE E TUTELA DELLE ACQUE

N. 1 FUNZIONARIO TECNICO RESPONSABILE DI P.O.

N. 1 FUNZIONARIO TECNICO

N. 1 GEOLOGO (TEMPORANEAMENTE ASSEGNATO AD ALTRO SERVIZIO)

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (IN PART-TIME)

N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (IN PART-TIME)

N. 1 GEOMETRA

N. 1 APPLICATO

3.7.4 - Motivazione delle scelte

ESERCIZIO DI FUNZIONI ATTRIBUITE DALLE LEGGI, NEL RISPETTO DEI TERMINI FISSATI DALLA NORMATIVA, CON ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE AL D.LGS. N. 152/06

PROGRAMMAZIONE AMBIENTALE, QUALITA' DELL'ARIA ED ENERGIA

RILEVANZA DELLE INIZIATIVE NEL CONTESTO PROVINCIALE

COMPETENZE ATTRIBUITE DAL LEGGI STATALI E REGIONALI

RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI

RISPETTO DEI REGOLAMENTI PROVINCIALI

RIFIUTI E CONTENZIOSO AMBIENTALE

COMPETENZE ATTRIBUITE DA LEGGI STATALI E REGIONALI

RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI

RISPETTO DEI TERMINI DI DURATA DEI PROCEDIMENTI (SALVO RICHIESTE DI PROROGHE DEL PROPONENTE)

RISPETTO DEI REGOLAMENTI PROVINCIALI

RISORSE IDRICHE E DIFESA DEL SUOLO – VIA VAS E SIRA

COMPETENZE ATTRIBUITE DA LEGGI STATALI E REGIONALI

RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI
RISPETTO DEI TERMINI DI DURATA DEI PROCEDIMENTI (SALVO RICHIESTE DI PROROGHE DEL PROPONENTE)
RISPETTO DEI REGOLAMENTI PROVINCIALI

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
0701 TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
38.840,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.840,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0702 CACCIA E PESCA NELLE ACQUE INTERNE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 TUTELA AMBIENTALE

RESPONSABILE DOTT. PUGLIANI ANTONIO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

ATTIVITA' DI PROMOZIONE MEDIANTE INIZIATIVE VOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DI TUTELA DELLA FAUNA SELVATICA E ALLA TUTELA, ALLA CONSERVAZIONE E ALL'INCREMENTO DELLA FAUNA ITTICA. COLLABORAZIONI PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE ANCHE MEDIANTE CONVENZIONI CON ENTI, ORGANISMI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA.

CONTROLLO DELLE SPECIE PROBLEMATICHE E GESTIONE DEI DANNI ALLE COLTURE AGRICOLE DA ESSE PROVOCATI.

NOMINA GUARDIE GIURATE VOLONTARIE ITTICHE E VENATORIE E LORO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO.

FORMAZIONE CANDIDATI PER ABILITAZIONE VENATORIA.

CONTENZIOSO IN MATERIA DI CACCIA, PESCA E TUTELA DI FUNGHI EPIGEI SPONTANEI, NONCHÉ APPLICAZIONE DELLE NUOVE PROCEDURE INERENTI LA TUTELA AMBIENTALE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

AUTORIZZAZIONI VARIE EMESSE AI SENSI DELLA LEGGE 157/92 E DELLE L.R. 5/20126, 17/99, 37/06, 24/07 E 9/2000 - ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONE, PREVIA ACQUISIZIONE DEI FONDI REGIONALI, DI RISARCIMENTI E INDENNIZZI - CONVENZIONI PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELLA FAUNA SELVATICA E ITTICA - RICONOSCIMENTI DI NOMINA DELLE GUARDIE VOLONTARIE ITTICHE E VENATORIE.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

LOCALI UFFICI N. 3 - SALA RIUNIONI - ARCHIVIO - LOCALE DEPOSITO N. 1 - N. 2 AUTO - STRUMENTAZIONE STANDARD DEGLI UFFICI - MATERIALE INFORMATICO.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

N. 1 DIRIGENTE DI SETTORE, N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, N. 1 PERITO AGRARIO.

N. 41 GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

NECESSITA' DI MIGLIORARE GLI HABITAT NATURALI DEL TERRITORIO AGRO SILVO PASTORALE DELLA PROVINCIA, PER LO SVILUPPO DELLA FAUNA SELVATICA, LA PROTEZIONE DELLA SELVAGGINA E LA GESTIONE DELLE ZONE DI PROTEZIONE, OLTRE ALL'ESIGENZA DI GARANTIRE UN RAZIONALE SFRUTTAMENTO DELLE RISORSE IDRICHE ONDE CONSENTIRE UN EFFICACE RIPOPOLAMENTO ITTICO CON UN CORRISPONDENTE MIGLIORAMENTO DELL'ESERCIZIO DELLA PESCA.

MIGLIORARE LA GESTIONE DELLA PESCA MEDIANTE SPECIFICHE REGOLAMENTAZIONI DIFFERENZIATE A SECONDA DELLA TIPOLOGIA DELLA ACQUE.

RAZIONALIZZAZIONE DELLA CACCIA E DELLA PESCA MEDIANTE LA FORMAZIONE DEI CACCIATORI E DEI PESCATORI.

MIGLIORAMENTO E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VIGILANZA.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0702 CACCIA E PESCA NELLE ACQUE INTERNE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.450,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.7 - PROGETTO N° 0703 PARCHI NATURALI - PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 TUTELA AMBIENTALE

RESPONSABILE DOTT. PUGLIANI ANTONIO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE SUL TERRITORIO PROVINCIALE ANCHE MEDIANTE CONVENZIONI CON ENTI PARCO E COMUNITA' MONTANE - SOSTEGNO E CONSULENZA AGLI ENTI PARCO ED ALLE COMUNITA' INSERITE NEI LORO TERRITORI. INSTAURAZIONE DI RAPPORTI CONTINUATIVI E RECIPROCI CON LE AMMINISTRAZIONI DEI PARCHI PER VERIFICA E AGGIORNAMENTO DEL RUOLO DELLA PROVINCIA NEL SETTORE DELLE AREE PROTETTE.

PREVENZIONE DEI COMPORTAMENTI ILLECITI ATTRAVERSO LA DIVULGAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA TUTELA AMBIENTALE.

AGGIORNAMENTO TEMPESTIVO DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE IN MERITO ALLE NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE.

COLLABORAZIONE CON GLI ENTI DI GESTIONE DEI PARCHI PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI O INIZIATIVE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

INIZIATIVE PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE - STIPULA CONVENZIONI - PARTECIPAZIONI A PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON I PARCHI - COORDINAMENTO G.E.V. - AUTORIZZAZIONI VARIE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'APPLICAZIONE DELLA L.R. 24/007 E ALLA L.R. 32/82.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

STRUMENTAZIONE E LOCALI INDICATI AL PROGRAMMA E PROGETTO CACCIA-PESCA.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE INDICATO AL PROGRAMMA E PROGETTO CACCIA-PESCA.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

INCREMENTARNE LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' DI TUTELA E SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE DEI CITTADINI.

SENSIBILIZZARE LE PERSONE PER MIGLIORARE IL RAPPORTO TRA CITTADINI E AMBIENTE TRAMITE INTERVENTI DI DIVULGAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA TUTELA AMBIENTALE AL FINE DI FAVORIRE IL RISPETTO DELLA NATURA E DI RIDURRE GLI INTERVENTI SANZIONATORI.

SVILUPPARE IL RUOLO DELLA PROVINCIA NEL SETTORE DELLE AREE PROTETTE.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
 0703 PARCHI NATURALI - PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.7 - PROGETTO N° 0704 PROTEZIONE CIVILE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 TUTELA AMBIENTALE

RESPONSABILE ING. GAMBARO GIUSEPPE

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

PROTEZIONE CIVILE – ATTIVITA' A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE
ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE DALLA L.R. 44/00 ANCHE IN ATTUAZIONE DEL D.LGS. 112/98 E DALLA L.R. 7/2003; GESTIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PREFETTURA PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE;
RIUNIONI DEL COORDINAMENTO DEL VOLONTARIATO;
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI TRASFERITI DALLA REGIONE;
SUPPORTO PER LA PIANIFICAZIONE LOCALE DEI COMUNI;
AGGIORNAMENTO DEL PIANO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

RACCOLTA DATI ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE E DEL PROGRAMMA DI PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI;
ATTIVAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI URGENTI IN CASO DI CRISI DETERMINATA DA EVENTI DI CUI ALL'ART. 2, COMMA1, LET. B, DELLA L. 225/92; DALLA L.R. 44/00 E DALLA L.R. 7/2003 OLTRE ALLE ATTIVITA' SUSSEGUENTI PER FAVORIRE IL RITORNO ALLA NORMALITA', IN CONFORMITA' CON IL PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PREFETTURA E CON IL PIANO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE;
PREDISPOSIZIONE DI SISTEMI DI RADIO COMUNICAZIONE; ATTIVITA' DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE; GESTIONE RAPPORTI, CONVENZIONI E CONTRIBUTI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO; PARTECIPAZIONE AI LAVORI ED ALLE ISTRUTTORIE DEL COMITATO TECNICO REGIONALE AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 21 DEL D.LGS. 334/99 E STESURA DEI PRVVEDIMENTI CONSEGUENTI; VERIFICA ED AGGIORNAMENTO DEGLI ELENCHI DELLE DITTE ASSOGETTATE AGLI ARTT. 6-7-8 DEL D.GLS. 334/99.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

PROTEZIONE CIVILE

N. 2 FUORISTRADA

N. 1 FIAT PANDA 4 X 4

N. 3 PERSONAL COMPUTER

N. 2 STAMPANTI

N. 1 COLLEGAMENTO IN RETE R.U.P.A.R.

N. 1 KIT IN DOTAZIONE AL REPERIBILE DI TURNO

ATTREZZATURE VARIE DI PROPRIETA' REGIONALE CONCESSE IN COMODATO

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

IL PERSONALE IN FORZA ALL'UFFICIO PROTEZIONE CIVILE: N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO,
1 GEOMETRA, N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

NORMATIVA VIGENTE: LEGGE 225/92, D.LGS. 300/99, D.LGS. 112/98, L.R. 44/00 E L.R. 7/2003, LEGGE 100/2012

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO0704 PROTEZIONE CIVILE
IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
6.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4

PROGRAMMA N° 08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE

N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO – DOTT.SSA RAVARELLI MARINA – DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N. 08 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96. IN PARTICOLARE IL PROGRAMMA SI OCCUPA DI:

POLITICHE SOCIALI E PUBBLICA TUTELA

ASSOCIAZIONISMO E COOPERAZIONE SOCIALE

IPAB

ASILI NIDO

FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIALI

POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE

SOSTEGNO ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE MEDIANTE I PIANI DI ZONA E OSSERVATORIO SULLE POLITICHE SOCIALI

SUSSIDIARIETA'.

POLITICHE GIOVANILI

S'INTENDE FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI IN PROGETTI RIVOLTI ALL'OCCUPAZIONE E ALLA FORMAZIONE, NONCHE' ALL'IMPEGNO CIVILE. SI REALIZZERANNO LE AZIONI DEL PIANO GIOVANI RIENTRANTI NELLE AREE INDIVIDUATE DALL'ACCORDO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI STIPULATO TRA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI-DIPARTIMENTO GIOVENTU' E REGIONE PIEMONTE, IN PARTICOLARE ALL'INTERNO DELLE AREE: "OCCUPABILITA' GIOVANILE", "VALORIZZAZIONE DELLA CREATIVITA' E DEI TALENTI" E "SVILUPPO DELLA COSCIENZA CIVICA". NELL'OTTICA DI COLLABORAZIONE CON LE ISTITUZIONI E LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO SI INTENDE PROSEGUIRE NELLA PROMOZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE NELLA VESTE DI ENTE ACCREDITATO DI PRIMA CLASSE.

PARI OPPORTUNITA'

SI INTENDE PROSEGUIRE NELLE AZIONI FINALIZZATE ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PARITA' E DI EDUCAZIONE ALLE DIFFERENZE DI GENERE CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI INTERVENTI DI PREVENZIONE DELLA VIOLENZA NEI CONFRONTI DELLE DONNE E LA CREAZIONE DI SITUAZIONI DI AUTONOMIA ATTRAVERSO PERCORSI LAVORATIVI.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

NEL RISPETTO DELLE INDICAZIONI REGIONALI, CHE SONO ESPLICITATE NEL PIANO SOCIALE REGIONALE E NELLE NUOVE LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI ZONA, SI INTENDE PROSEGUIRE NELL'ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLA PIANIFICAZIONE E ALL'ATTIVITA' DEGLI ENTI GESTORI TERRITORIALI, MEDIANTE LA MESSA A DISPOSIZIONE DI INFORMAZIONI E DATI SULLA DOMANDA E L'OFFERTA DI SERVIZI SOCIALI. SI INTENDE INOLTRE DARE ADEGUATA DIFFUSIONE ALL'ISTITUTO GIURIDICO DELL'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO MEDIANTE L'ATTIVITA' DELL'UFFICIO PROVINCIALE DI PUBBLICA TUTELA E L'ATTIVITA' DEL TAVOLO INTEDISCIPLINARE DI VALUTAZIONE E CONFRONTO IN MATERIA DI PUBBLICA TUTELA

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

LE FINALITA' SARANNO ESPLICITATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

LE FINALITA' SARANNO ESPLICITATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SARANNO ESPLICITATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SARANNO ESPLICITATE NELL'ILLUSTRAZIONE DEI VARI PROGETTI

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	201.660,24	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	30.600,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	232.260,24	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	-5.100,00	477.808,00	477.808,00	
TOTALE (C)	-5.100,00	477.808,00	477.808,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	227.160,24	477.808,00	477.808,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
73.500,00	33,00	153.660,24	67,65	0,00	0,00	227.160,24	0,55

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
477.808,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477.808,00	2,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
477.808,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477.808,00	3,00

3.7 - PROGETTO N° 0801 INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE

RESPONSABILE DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO.

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

CON RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE ATTRIBUITE ALLE PROVINCE DALLA L.R. 1/2004, L'ATTIVITA' NELL'AMBITO DELLE POLITICHE SOCIALI PUNTERA' AL CONSEGUIMENTO DELLE SEGUENTI FINALITA':

CURARE LA RACCOLTA DI DATI SUI BISOGNI E SULLE RISORSE DEL TERRITORIO IN MATERIA DI POLITICHE SOCIALI ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELL'OSSERVATORIO.

CURARE IL COORDINAMENTO DEGLI ENTI GESTORI DELLE FUNZIONI SOCIO ASSISTENZIALI.

CURARE LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI SOCIALI.

CURARE L'EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI A SOSTEGNO DELLA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI.

PROMUOVERE L'ISTITUTO GIURIDICO DELL'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO MEDIANTE LA GESTIONE DELL'UFFICIO PROVINCIALE DI PUBBLICA TUTELA.

ACQUISIZIONE DA PARTE DELL'UFFICIO PROVINCIALE DI PUBBLICA TUTELA DELLE "BUSTE CHIUSE" RELATIVE AI MINORI NON RICONOSCIUTI ALLA NASCITA.

CURARE LE COMPETENZE AFFIDATE ALLE PROVINCE IN MATERIA DI I.P.A.B. (NOMINA COMPONENTI E CONTROLLO SULLE IPAB PRESENTI SUL TERRITORIO NOVARESE E VIGILANZA SULLE PERSONE GIURIDICHE PRIVATE).

RICOGNIZIONE E TRASFERIMENTO RISORSE ALLA REGIONE PIEMONTE PER LE COMPETENZE DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 4 DELLA L.R. 1/2004.

TENUTA DELL'ALBO DELLE COOPERATIVE SOCIALI E DEL REGISTRO DEL VOLONTARIATO E DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE; GESTIONE DEI BANDI PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI IN MATERIA DI COOPERAZIONE SOCIALE ED ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO.

GESTIONE INIZIATIVE CORRELATE ALLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO E ALLA CONSULTA DELLE COOPERATIVE SOCIALI.

GESTIONE DELLE INIZIATIVE CORRELATE AL FUNZIONAMENTO DEL TAVOLO DI COORDINAMENTO SOCIO SANITARIO. INTERVENTI DI SENSIBILIZZAZIONE SU TEMATICHE RELATIVE ALLA SALUTE.

AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA'.

INTERVENTI A FAVORE DELLE DONNE VITTIME DELLA TRATTA.

INIZIATIVE IN MATERIA DI INTEGRAZIONE E COESIONE SOCIALE.

ATTIVAZIONE PROGETTI A SOSTEGNO DELL'INTEGRAZIONE INTERCULTURALE DEI GIOVANI IMMIGRATI DI SECONDA GENERAZIONE.

PROSECUZIONE ATTIVITA' A FAVORE DI INFANZIA E ADOLESCENZA.

SUPPORTO ALLA FAMIGLIA E AI MINORI CON PROBLEMATICHE VARIE.

SUPPORTO ALLE PROGETTUALITA' SOCIALI ESPRESSE DA ENTI E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

CONTRIBUTI ED INTERVENTI DI SOSTEGNO.

SERVIZI ALLE PERSONE MEDIANTE ATTIVITA' DI CONSULENZA, INFORMAZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E DOCUMENTAZIONE.

PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO E DELLA COOPERAZIONE SOCIALE.

GESTIONE PROGETTI EUROPEI. GESTIONE DI PROGETTI VOLTI A RISPONDERE A CONCRETE ESIGENZE DELLA COMUNITA'.
SOSTEGNO E PARTECIPAZIONE ALLE PROGETTUALITA' DEL TERRITORIO.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO.
CONSULENTI.
ENTI, ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO AGLI UFFICI.

OSSERVATORIO POLITICHE SOCIALI: SERVIZIO ESTERNALIZZATO.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

COORDINARE LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE IN AMBITO SOCIALE, RAFFORZARE LA RETE ESISTENTE TRA GLI ENTI GESTORI DEI SERVIZI E GESTIRE UN OSSERVATORIO PROVINCIALE PERMANENTE SULLE POLITICHE SOCIALI. PROMUOVERE LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEGLI OPERATORI SOCIALI.

PROMUOVERE INTERVENTI DI SOSTEGNO A FAVORE DELLE FASCE DEBOLI. FAVORIRE IL RECUPERO DELLE DONNE VITTIME DELLA TRATTA.

PROMUOVERE E SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'ASSOCIAZIONISMO, DEL PRIVATO SOCIALE E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE ANCHE IN SINERGIA CON LA REGIONE.

SOSTENERE L'ATTIVITA' DEGLI ASILI NIDO COMUNALI MEDIANTE IL FINANZIAMENTO DEI COSTI DI GESTIONE.

SOSTENERE LE PROGETTUALITA' DEL TERZO SETTORE RIVOLTE AL CONTRASTO DELLE NUOVE POVERTA'.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0801 INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
500,00	1,00	128.660,24	99,62	0,00	0,00	129.160,24	0,32

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
477.808,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477.808,00	2,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
477.808,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477.808,00	3,00

3.7 - PROGETTO N° 0802 POLITICHE GIOVANILI

DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE

RESPONSABILE DOTT.SSA RAVARELLI MARINA.

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

POLITICHE GIOVANILI

ATTIVITA' DI RACCORDO E COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PRESENTI SUL TERRITORIO. PROMOZIONE DI COLLABORAZIONE FRA ISTITUZIONI PUBBLICHE E PRIVATE RISPETTO ALLE POLITICHE GIOVANILI.

REALIZZAZIONE DEL PIANO LOCALE GIOVANI A SEGUITO DEGLI STANZIAMENTI REGIONALI DERIVANTI DALL' ACCORDO BILATERALE IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI STIPULATO TRA LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI-DIPARTIMENTO GIOVENTÙ E LA REGIONE PIEMONTE.

CONCERTAZIONE SUL TERRITORIO PER FAVORIRE LA PROGETTAZIONE A FAVORE DEI GIOVANI. ATTIVAZIONE PROGETTI SULLE POLITICHE GIOVANILI CONNESSI ALLE AREE INDIVIDUATE DALLA REGIONE E RIENTRANTI NEL PIANO GIOVANI PROVINCIALE E IN PARTICOLARE: OCCUPABILITA' GIOVANILE, VALORIZZAZIONE DELLA CREATIVITA' E DEI TALENTI, SVILUPPO DELLA COSCIENZA CIVICA E CITTADINANZA ATTIVA.

ATTENZIONE E MONITORAGGIO ATTINENTE AL DISAGIO GIOVANILE ATTRAVERSO LABORATORI CREATIVI ED ESPERIENZIALI ALL'INTERNO DEL PROGETTO "NUOVI SPAZI ALLA CREATIVITA' GIOVANILE".

SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO: GESTIONE VOLONTARI ASSEGNATI AL TERRITORIO NOVARESE.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

PARTECIPAZIONE FINANZIARIA ED INTERVENTI DI SOSTEGNO.

SERVIZI ALLE PERSONE, ALLE ASSOCIAZIONI E AI COMUNI MEDIANTE ATTIVITA' DI CONSULENZA, INFORMAZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E DOCUMENTAZIONE.

RECLUTAMENTO PER IL SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO E BANDI PER LA SELEZIONE DEI GIOVANI DA INSERIRE NEI DIVERSI PROGETTI. PIANO ANNUALE GIOVANI E RELATIVI BANDI.

GESTIONE E AGGIORNAMENTO SITO WEB DI POLITICHE GIOVANILI "NOVARAGIOVANI.IT".

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO

CONSULENTI

ENTI, ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO

3.7.4 - Motivazione delle scelte

FAVORIRE L'OCCUPAZIONE GIOVANILE QUALE OBIETTIVO PRIMARIO.

FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI ALL'IMPEGNO CIVILE; PROMUOVERE INTERVENTI DI SOSTEGNO E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE; ELABORARE E CONFRONTARE LE PROGETTAZIONI E LE POLITICHE SUI GIOVANI NEL TERRITORIO PROVINCIALE.

PROMUOVERE LA RICERCA DEI NUOVI SPAZI AGGREGATIVI E DI LAVORO DI GRUPPO TRAMITE GLI INCUBATORI PER I GIOVANI.

PROMUOVERE LA RICERCA DI LAVORO TRAMITE ESPERIENZE LEGATE AI PROGETTI NELL'AREA DELLA CREATIVITA'.

PROMUOVERE IL SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO IN QUALITA' DI ENTE ACCREDITATO DI PRIMA CLASSE, GESTIRE I VOLONTARI ASSEGNATI AL TERRITORIO NOVARESE.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0802 POLITICHE GIOVANILI

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
73.000,00	75,00	25.000,00	26,00	0,00	0,00	98.000,00	1,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.7 - PROGETTO N° 0803 PARI OPPORTUNITA'

DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 GESTIONE DELLE ATTIVITA' IN CAMPO SOCIALE

RESPONSABILE DOTT.SSA COLELLA MARIA ROSARIA.

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

INFORMAZIONI A SUPPORTO DELL'IMPRENDITORIALITA' FEMMINILE. DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PARITA' ED EDUCAZIONE ALLA DIFFERENZA DI GENERE. ATTIVITA' DEL CENTRO SERVIZI OPERATIVO PRESSO LA PROVINCIA DI NOVARA.

SOSTEGNO AI CENTRI SERVIZI CREATISI SUL TERRITORIO. MANTENIMENTO DELLA RETE DEGLI ORGANISMI ED ENTI DI PARITA'.

PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI COMUNITARI E REGIONALI CON LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI. RAFFORZAMENTO DEL DIALOGO CON IL MONDO DELLA SCUOLA CON INIZIATIVE DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE SULLE TEMATICHE DI ATTUALITA' DELLE PARI OPPORTUNITA'. ATTIVAZIONE DI PROTOCOLLI DI COLLABORAZIONE PER RETE SUI TEMI E LA PREVENZIONE DELLE VIOLENZE ALLE DONNE. DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA MEDIAZIONE FAMILIARE.

GESTIONE FINANZIARIA, AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA DELLE ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA PROVINCIALE DI PARITA'.

ATTIVAZIONE DI POLITICHE DI MAINSTREAMING

L'ATTIVAZIONE DEL 1522 COMPORTERÀ UN FLUSSO MAGGIORE DI UTENZA CON L'OBIETTIVO DI COGLIERE L'ENTITÀ DEL FENOMENO SUL TERRITORIO E SVOLGERE UNA FUNZIONE DI COLLEGAMENTO CON GLI ENTI CHE HANNO LE DIVERSE COMPETENZE IN MATERIA

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

SERVIZI ALLE PERSONE MEDIANTE ATTIVITA' DI CONSULENZA, INFORMAZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E DOCUMENTAZIONE.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

ATTREZZATURE D'UFFICIO

CONSULENTI

ENTI, ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE

3.7.4 - Motivazione delle scelte

SOSTENERE IL RICONOSCIMENTO DEL RUOLO DELLE DONNE, SOSTENERE LE DONNE IN DIFFICOLTA', FAVORIRE IL LORO INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO.

PREVENIRE GLI EPISODI DI VIOLENZA SULLE DONNE, PROMUOVERE LE POLITICHE DI CONCILIAZIONE CASA-LAVORO.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0803 PARI OPPORTUNITA'

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.4

PROGRAMMA N° 09 SVILUPPO ECONOMICO

N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO – DOTT. PUGLIANI ANTONIO

3.4.1 - Descrizione del programma

IL PROGRAMMA COINCIDE CON LA FUNZIONE N.09 SECONDO LA CLASSIFICAZIONE DI CUI AL D.P.R. 194/96. SI DIVIDE IN INTERVENTI NEL CAMPO ECONOMICO (POLITICHE DEL LAVORO) ED INTERVENTI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

LE SCELTE SONO OBBLIGATE PER QUANTO RIGUARDA LE FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE. PARTICOLARE ATTENZIONE VIENE COMUNQUE PRESTATO PER CIO' CHE CONCERNE LE PROBLEMATICHE CONNESSE AL LAVORO, ANCHE TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A PROGETTI EUROPEI.

3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento

SI RIMANDA ALL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI.

3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

SI RIMANDA ALL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

SI RIMANDA ALL'ILLUSTRAZIONE DEI PROGETTI.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
09 SVILUPPO ECONOMICO
ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
- STATO	20.000,00	0,00	0,00	
- REGIONE	2.639.711,61	0,00	0,00	L.R. 63/95 17/99 63/78 87/96 20/98 34/98
- UNIONE EUROPEA	60.000,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	201.000,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	2.920.711,61	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
RISORSA 0003	13.000,00	3.000,00	3.000,00	
TOTALE (B)	13.000,00	3.000,00	3.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
RISORSA GENERALE	-109.760,00	6.400,00	1.500,00	
TOTALE (C)	-109.760,00	6.400,00	1.500,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.823.951,61	9.400,00	4.500,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
 09 SVILUPPO ECONOMICO
 IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.556.420,81	55,12	1.267.530,80	44,90	0,00	0,00	2.823.951,61	6,80

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
9.400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.400,00	1,00

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0901 INTERVENTI IN CAMPO ECONOMICO

DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 SVILUPPO ECONOMICO

RESPONSABILE DOTT. SARCINELLI FELICE ALESSIO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

ATTIVITA' DI RICOLLOCAZIONE DI LAVORATORI SVANTAGGIATI, CON L'AUSILIO DI NUOVI STRUMENTI INFORMATICI.

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E GESTIONE PROGETTI DI RICOLLOCAZIONE DI PERSONALE PROVENIENTE DA AZIENDE IN CRISI, CON L'AUSILIO DI NUOVI STRUMENTI INFORMATICI.

ATTIVITA' DI RICERCA DI PERSONALE E PRESELEZIONE PER LE AZIENDE.

GESTIONE COLLOQUI DI DISPONIBILITA' ALL'OCCUPAZIONE COME DA D. LGS. N. 181/2000 E D.LGS. N. 297/2003.

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI NUOVE AZIONI PREVISTE DA PROGRAMMI MINISTERIALI:

PROGRAMMA SPERIMENTALE DI INTERVENTI STRAORDINARI A SOSTEGNO DI LAVORATORI E IMPRESE DEI SETTORI TESSILE, DELL'ICT APPLICATO E DELLE LAVORAZIONI MECCANICHE, IN ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE TRA IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI E LA REGIONE PIEMONTE, SOTTOSCRITTA IL 31 GENNAIO 2011 AI SENSI DELL'ART. 78, COMMA 2, LETT. D) DELLA LEGGE 388/2000, (DIRETTIVA RIATTIVO).

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI NUOVE AZIONI PREVISTE DAL PROGRAMMA OPERATIVO FSE OB. 2 "COMPETITIVITÀ REGIONALE E OCCUPAZIONE" EX REG. CE 1083/2006 APPROVATO DALLA COMMISSIONE EUROPEA CON LA DECISIONE C(2007) 5464 DEL 06/11/2007 (DI SEGUITO POR FSE):

DIRETTIVA PLURIENNALE PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E REINSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE OCCUPATE A RISCHIO DI PERDITA DEL POSTO DI LAVORO (DIRETTIVA PLURIENNALE "OCCUPATI A RISCHIO" DGR N. 23-5820 DEL 21/05/2013).

RICOLLOCAZIONE LAVORATORI IN CIG

RICOLLOCAZIONE

ANTICIPO CASSA INTEGRAZIONE, APPLICAZIONE ACCORDO PROVINCIA DI NOVARA - BANCO POPOLARE

AZIONI DI SUPPORTO ALLA DIRETTIVA FORMAZIONE CONTINUA.

COLLABORAZIONE DI ATTIVITA' DEI 5 SPORTELLI LAVORO PRESSO COMUNI GALLIATE ARONA TRECATE GHEMME OLEGGIO.

CANTIERI DI LAVORO: COORDINAMENTO E CONTROLLO ATTIVITA', PREDISPOSIZIONE ATTI, RENDICONTAZIONE REGIONE, LIQUIDAZIONE

COORDINAMENTO LAVORI COMMISSIONE PROVINCIALE PER LE POLITICHE DEL LAVORO.

COORDINAMENTO COMITATO TECNICO L. 68/99 PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI.

CONVENZIONI CON COMUNI, A.S.L. E CONSORZI SOCIO-ASSISTENZIALI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI.

PREDISPOSIZIONE E REALIZZAZIONE DEL PIANO PROVINCIALE DISABILI

TIROCINI FORMATIVI PER DISABILI PSICHICI/INTELLETTIVI.

CREAZIONE RETE LOCALE PER SERVIZI A FAVORE DI FASCE DEBOLI.

GESTIONE FONDO REGIONALE DISABILI.

ASSISTENZA TECNICA PER SERVIZI ALLE IMPRESE E VISITE AZIENDALI.

PROMOZIONE ED ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI.

PROMOZIONE ED ATTIVAZIONE TIROCINI PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO SOCIALE.

ATTUAZIONE DI INIZIATIVE RELATIVE ALLA L.R. N. 34/08

ATTUAZIONE DIRETTIVE REGIONALI

ATTIVITÀ CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE P.O.R. F.S.E. OB. 2 COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE: REALIZZAZIONE DEL

PROGRAMMA DI AZIONI PREVISTE DAL P.O.P.
ATTIVITÀ CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE POR 2007 - 2013.
DIRETTIVA CRISI , FASE DI RENDICONTAZIONE
GESTIONE VOUCHER DI CONCILIAZIONE
APPLICAZIONE DIRETTIVA REGIONALE APPRENDISTATO 2013/2014.
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E SOSTEGNO ALL'IMPRENDITORIA FEMMINILE.
ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE E LAVORO AUTONOMO (START UP) POR FSE 2007-2013. ANNUALITÀ 2012-2013
ATTIVITA' DI SOSTEGNO E SVILUPPO DELLE IMPRESE E DEL LAVORO AUTONOMO (L.R. 34/08 ART. 42) PIANO STRAORDINARIO PER L'OCCUPAZIONE.
MISURA 1.5 "PIÙ IMPRESA"
ATTIVITÀ SPORTELLO BADANTI. PROGETTO RETI DI CURA

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

CPI NOVARA

N. 34 PC
N. 2 SERVER
N. 34 STAMPANTI
N. 2 FAX
N. 2 FOTOCOPIATRICI

CPI BORGOMANERO

N. 14 PC
N. 1 SERVER
N. 16 STAMPANTI
N. 2 FAX
N. 1 FOTOCOPIATRICE

UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO

N. 11 PC
N. 9 STAMPANTI
N. 1 FAX
N. 1 FOTOCOPIATRICE
N.1 AUTOVETTURA

NELL' AMBITO DEL PROGETTO VIENE UTILIZZATO UN PROGRAMMA IN RETE "SILP" FORNITO DAL C.S.I. PIEMONTE, PER LA GESTIONE DELLA BANCA DATI ED UN PROGRAMMA PROVINCIALE "FLEXIBILE"

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

PER IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA:

N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

N. 5 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
 N. 4 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

PER IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI BORGOMANERO:

N. 4 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (DI CUI 2 PART-TIME)
 N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (PART-TIME)
 N. 4 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
 N. 3 APPLICATO (DI CUI 1 DISABILE PART TIME)

UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO

N. 1 RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA (UFFICIO POLITICHE DEL LAVORO + CENTRO PER L'IMPIEGO DI NOVARA E CENTRO PER L'IMPIEGO DI BORGOMANERO)
 N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
 N. 2 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (DI CUI 1 PART-TIME)
 N. 3 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

3.7.4 - Motivazione delle scelte

PROGETTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO:

COMPETENZE DI CUI: AL D.LGS. N. 469/1997 E LL.RR. N. 41/1998 E 144/1999; ALLA L. N. 68/1999, AL D.LGS. N. 181/2000 E AL D.LGS. N. 297/2003; L. 244/2007 E DECRETI MINISTERIALI COLLEGATI; PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI EUROPEI PROMOSSI DALLA REGIONE; APPLICAZIONE DIRETTIVE REGIONALI.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0901 INTERVENTI IN CAMPO ECONOMICO

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.523.520,81	54,59	1.267.530,80	45,50	0,00	0,00	2.791.051,61	6,72
Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
7.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	1,00
Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	1,00

3.7 - PROGETTO N° 0902 INTERVENTI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA

DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 SVILUPPO ECONOMICO

RESPONSABILE DOTT. PUGLIONI ANTONIO

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento

L.R. 63/78: EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ED ASSISTENZA TECNICA, MOSTRE E RASSEGNE ZOOTECHNICHE, CONTRIBUTI PER ACQUISTO MACCHINE ED ATTREZZATURE AGRICOLE PER IMPRESE SINGOLE;

L.R. 12/10/1978 N. 63 ARTT. NN. 14, 15, 18, 20, 50 E 51. D.G.R. N. 73-2405 DEL 22/07/2011 PIANO VERDE – PROGRAMMA REGIONALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEGLI INTERESSI SU PRESTITI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI MATERIALI IN AGRICOLTURA E PER LA CONDUZIONE AZIENDALE. APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONE ISTRUZIONI OPERATIVE APPROVATE CON D.D. N. 750 DEL 26/07/2011.

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEGLI INTERESSI PER PRESTITI A TASSO AGEVOLATO PER IL CREDITO DI CONDUZIONE AZIENDALE IMPRENDITORI SINGOLI E COOPERATIVE AGRICOLE (L.R. 63/78 ART. 50) DD N. 267/2013 E N. 270/2013 DELLA REGIONE PIEMONTE;

L.R. 20/98 E LEGGE 313/2004 - CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO DELL'APICOLTURA, REG. 1234/2007 -AZIONI DIRETTE A MIGLIORARE LE CONDIZIONI DELLA PRODUZIONE E DELLA COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI DELL'APICOLTURA E L.R. 63/95 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DI CORSI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO – ORGANIZZAZIONE ESAMI PER RILASCIO “PATENTINI”;

L.R. 63/78 ART. 56 E D.LGS 102/2004: EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL RIPRISTINO ED ALTRI INTERVENTI PER ZONE NON DELIMITATE A SEGUITO DI AVVERSITÀ E RIPRISTINI ED ALTRI INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ; ATTIVITA' DI CONTROLLO PRESSO I CONSORZI DI DIFESA DELLE COLTURE DALLE AVVERSITÀ’;

L.R. 63/78: ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE AGRICOLA, ASSISTENZA TECNICA E PROMOZIONE DI PROGETTI DI INTERESSE PROVINCIALE, NELL'AMBITO DEI QUALI SONO PREVISTI INCONTRI INFORMATIVI, VISITE GUIDATE E PROVE SPERIMENTALI.

FASE FINALE DELLA REALIZZAZIONE IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE DEGLI OLIVICOLTORI DEI DUE LAGHI DEL PROTOCOLLO DI INTESA PER L'ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA;

REG. CE 1698/05: PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007/2013 (CONTRIBUTI GESTITI TRAMITE ARPEA);

COMPENDIO UNICO IN AGRICOLTURA;

REG. CE 479/2008- CONTRIBUTI PER LA RISTRUTTURAZIONE E RICONVERSIONE DEI VIGNETI (CONTRIBUTI EROGATI TRAMITE AGEA);

L.R. 63/78 – ART. 16 E L. 752/87 ART. 4: ASSOCIAZIONI PROVINCIALI ALLEVATORI ED ASSOCIAZIONE REGIONALE ALLEVATORI PIEMONTE (CONTRIBUTI PER LA TENUTA DEI LIBRI GENEALOGICI E CONTROLLI FUNZIONALI) ATTIVITA' DI CONTEROLLO TECNICO AMMINISTRATIVO E VIGILANZA, ATTIVITA' SVOLTA SUL TERRITORIO NOVARESE, ACCERTAMENTI A CAMPIONE STALLE E CONTROLLORI, VERIFICA GIUSTIFICATIVI DI SPESA;

PROMOZIONE E SOSTEGNO DEI DIVERSI COMPARTI PRODUTTIVI DEL SETTORE AGRICOLO TRAMITE L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E/O LA PARTECIPAZIONE A FIERE SPECIALISTICHE E MANIFESTAZIONI DEL SETTORE.

L.R. 29/2008: PARTECIPAZIONE AI DISTRETTI AGROALIMENTARI DI QUALITÀ QUALI “DISTRETTO FLORICOLO DEL LAGO MAGGIORE”; “DISTRETTO DEL RISO DEL PIEMONTE” E DISTRETTO DEI VINI, ADESIONE ALL'ENOTECA REGIONALE DI GATTINARA E ALL'ENOTECA REGIONALE DELLA SERRA.

FASE FINALE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA CON LA REGIONE PIEMONTE “INTERVENTI A SOSEGNO DEL SETTORE AGROALIMENTARE”:
FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA POLIFUNZIONALE NEL COMUNE DI ARMENO (ACQUISIZIONE AREA IMPIANTO DI STAGIONATURA FORMAGGI CON ANNESSA STRUTTURA PER LA SPEDIZIONE E LA VENDITA DEI PRODOTTI) E RECUPERO DELLA LATTERIA TURNARIA DEL COMUNE DI PISANO (COSTRUZIONE DI UN CASEIFICIO OVICAPRINO E REALIZZAZIONE DI UN FRANTOIO PER LE OLIVE, IMPIANTI PER I PICCOLI FRUTTI, ORTAGGI ECC.).

DISCIPLINA DELLA RIPRODUZIONE ANIMALE L. 30/91.

L.R. 63/78 RIESAME SANZIONI, ORDINANZE E INGIUNZIONI, FUNGHI, PATRIMONIO NATURALE E AMBIENTALE, CACCIA, ANAGRAFE VITIVINICOLA.

REGIME QUOTE LATTE L. 119/2003.
 PROGETTO EMBRIO TANSFERT MIGLIORAMENTO GENETICO RAZZA FRISONA.
 COLLABORAZIONE CON LA REGIONE PIEMONTE PER IL RICONOSCIMENTO E LA VALORIZZAZIONE DELLE FATTORIE DIDATTICHE, DELLE PRODUZIONI AGRICOLE TRADIZIONALI E IN MATERIA FITOSANITARIA.
 GESTIONE DELLO SCHEDARIO VITICOLO RELATIVO ALLE DENOMINAZIONI DI ORIGINE CONTROLLATA. ALLINEAMENTO SUPERFICI VITATE, VERIFICA PRATICHE RELATIVE OCM VINO.

3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

AUTOMEZZI N. 6
 STRUMENTAZIONE STANDARD DEGLI UFFICI TRA CUI ATTREZZATURA INFORMATICA.
 LA MAGGIOR PARTE DEGLI INTERVENTI E' GESTITA TRAMITE LA RETE INFORMATICA REGIONALE (RUPAR PIEMONTE) E TRAMITE PROGRAMMI SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) VENGONO GESTITE LE QUOTE LATTE E I CONTRIBUTI PER L'APICOLTURA (REG. CE 1234/2007).

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

N. 1 DIRIGENTI
 N. 23 DIPENDENTI

3.7.4 - Motivazione delle scelte

LA SCELTA DEGLI INTERVENTI E' VINCOLATA ALL'APPLICAZIONE DELLE LEGGI SULLE QUALI VENGONO TRASFERITE LE RISORSE FINANZIARIE ALLA PROVINCIA.
 LA NORMATIVA COMUNITARIA, NAZIONALE E REGIONALE DEFINISCE INOLTRE IN MODO RIGOROSO GLI INDIRIZZI DEL SETTORE AGRICOLO.
 L'ATTIVITÀ PROMOZIONALE E' FINALIZZATA ALLA MASSIMA VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI AGRICOLE TIPICHE LOCALI.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

0902 INTERVENTI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA

IMPIEGHI

Anno 2013							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
32.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.900,00	1,00
Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.900,00	1,00
Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1,00

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del Programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)					
	Anno di competenza	1° Anno success.	2° Anno success.	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate
01	21.295.265,51	19.280.600,90	17.370.088,00	46.205.575,51	258.884,96	7.248.541,82	830.066,25	0,00	3.342.705,99
02	656.176,55	58.500,00	43.500,00	234.600,00	0,00	523.576,55	0,00	0,00	0,00
03	61.190,00	49.100,00	19.100,00	122.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
04	14.950,00	2.000,00	2.000,00	18.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	6.949.523,77	501.500,00	501.000,00	161.316,91	0,00	7.724.906,86	0,00	0,00	65.800,00
06	9.481.160,32	22.978.050,00	621.050,00	5.835.260,32	0,00	26.250.000,00	995.000,00	0,00	0,00
07	52.290,00	11.000,00	11.000,00	-137.530,65	0,00	0,00	0,00	0,00	211.820,65
08	227.160,24	477.808,00	477.808,00	950.516,00	0,00	201.660,24	0,00	0,00	30.600,00
09	2.823.951,61	9.400,00	4.500,00	-82.860,00	20.000,00	2.639.711,61	0,00	0,00	201.000,00

Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)

01	L.R. 1/2000 17/1999 44/2000 5/2001 16/2004 8/2006
02	L.R. 28/2007
03	
04	
05	L.R. 1/2000
06	L.R. 5/2002
07	
08	
09	L.R. 63/95 17/99 63/78 87/96 20/98 34/98

(1) : il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinari, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
ALLARGAMENTO DELLA SEDE STRADALE DALLA ROGGIA BUSCA ALL'INNESTO DELLA FUTURA VARIANTE DI BIANDRATE LUNGO LA S.P. DI BIANDRATE.	0601	2001	80.687,39	56.413,92	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E CONTRIBUTO DELLA SOCIETA' T.A.V.
INTERVENTI NECESSARI AL CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI E OPERE RIGUARDANTI L'IMPIANTO ANTINCENDIO PRESSO L'I.T.I.S. "OMAR" - SUCCURSALE DI VIALE CURTATONE.	0201	1998	82.633,10	48.512,73	MUTUO RIMODULATO DI EURO 68.454,18 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 433750401
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EX FONDERIA E DEI LOCALI ADIACENTI PRESSO L'I.T.I.S. "OMAR" DI NOVARA.	0201	1998	516.456,90	437.649,78	CONTRIBUTO DI EURO 387.342,67 REGIONE PIEMONTE E EURO 129.114,22 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO L'I.T.C. "MOSSOTTI" DI NOVARA.	0201	1998	10.329,14	5.030,29	MUTUO DI EURO 51.645,69 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 426789801
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO "ANTONELLI" DI NOVARA.	0201	1998	15.493,71	10.396,28	MUTUO DI EURO 51.645,69 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 426789801
SOSTITUZIONE PAVIMENTI VINILICI PRESSO L'I.T.I.S. "OMAR" SUCCURSALE DI VIALE CURTATONE A NOVARA.	0201	1998	36.151,98	26.203,26	MUTUO DI EURO 38.164,25 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 423675601 LEGGE 430/91
LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI BORGOMANERO - 3' LOTTO.	0201	1989	1.918.845,10	1.882.176,67	MUTUO DI E.826.331,04 CASSA DD.PP.- POSIZIONE 413095801 L.488/86, MUTUO DI E.800.508,19 CASSA DD.PP.-POSIZIONE 413095800, MUTUO DI E.258.228,45 CASSA DD.PP.-POSIZIONE 423677401 L.430/91 E MUTUO DI E.36.668,44 CASSA DD.PP.- POSIZIONE 423677400

SOSTITUZIONE DI CANALI E PLUVIALI PRESSO LA SUCCURSALE DEL LICEO SCIENTIFICO "ANTONELLI" E DELL'I.T.I.S. "FAUSER" DI VIA CAMOLETTI DI NOVARA.	0201	2000	41.316,55	33.677,12	MUTUO RIMODULATO DI EURO 39.015,62 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 437149201
ADEGUAMENTO USCITE DI SICUREZZA, FORMAZIONE SCALA ESTERNA, FORMAZIONE NUOVA PRESIDENZA CON RELATIVI SERVIZI IGIENICI PRESSO L'I.P. "RAVIZZA" DI NOVARA.	0201	2000	165.266,21	152.416,35	MUTUO RIMODULATO DI EURO 156.409,24 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 437992301
LAVORI DI RIFACIMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO PRESSO L'I.P. "BELLINI" DI VIA CRIMEA NOVARA.	0201	2001	111.038,23	83.400,53	MUTUO RIMODULATO DI EURO 106.732,54 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 439418801
SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA.	0105	2001	1.452.918,50	1.413.961,98	MUTUO RIMODULATO DI EURO 1.402.302,48 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 439938103
FORMAZIONE DEPOSITO LIBRI AL PIANO SEMINTERRATO PRESSO IL LICEO "ANTONELLI" DI VIA TOSCANA - REGIONE CRIMEA NOVARA.	0201	2001	25.822,84	21.020,42	MUTUO DI EURO 25.822,84 CASSA DD.PP.- POSIZIONE 431724002
RIFACIMENTO DELLA COPERTURA PRESSO IL LICEO CLASSICO "CARLO ALBERTO" - B.DO LAMARMORA 8/C - NOVARA.	0201	2002	361.510,00	306.456,91	MUTUO RIMODULATO DI EURO 360.866,50 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 442190501
RISANAMENTO GENERALE DI STRUTTURE MURARIE, PAVIMENTAZIONI, INFISSI E TINTEGGIATURE PRESSO IL LICEO ARTISTICO STATALE "CASORATI" DI NOVARA.	0201	2002	260.000,00	214.253,17	MUTUO RIMODULATO DI EURO 255.197,88 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 442356801
SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA - 2' LOTTO.	0105	2002	1.032.900,00	821.253,48	MUTUO RIMODULATO DI EURO 1.007.735,72 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 442479701
RIQUALIFICAZIONE CENTRALI TERMICHE PRESSO IL LICEO ARTISTICO STATALE - L'ISTITUTO MAGISTRALE "BELLINI" - SEDE E SUCCURSALE DI NOVARA.	0201	2002	358.000,00	292.868,02	MUTUO RIMODULATO DI EURO 356.907,41 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 442692101

RISTRUTTURAZIONE DELLE PALESTRE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO "MOSSOTTI", "BERMANI", "OMAR" E "NERVI" - VIALE CURTATONE - NOVARA.	0201	2003	951.000,00	888.773,24	MUTUO RIMODULATO DI EURO 919.407,21 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 443846201
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO L.I.P. "RAVIZZA" DI NOVARA.	0201	2003	11.500,00	6.931,80	MUTUO DI EURO 11.500,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 433294003
VERNICIATURA FACCIATE ESTERNE PRESSO L.I.T.I.S. "L. DA VINCI" DI BORGOMANERO.	0201	2003	68.500,00	55.131,21	MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. - POSIZIONI: 431534304 - 436828301 - 421685602
LAVORI DI FORMAZIONE IMPIANTO ASCENSORE, SCALA DI SICUREZZA, PAVIMENTAZIONE CORTILE, ALLACCIAMENTI E SISTEMAZIONE CHIUSURE PORTICATO PRESSO IL LICEO ARTISTICO "CASORATI" - NOVARA.	0201	2004	285.000,00	270.836,94	MUTUO RIMODULATO DI EURO 276.203,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 445795001
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO, DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO CON RISERVA IDRICA ED ESECUZIONE DI INTERVENTI STRETTAMENTE NECESSARI AI SENSI DEL D.M. 26.08.1992 PRESSO L.I.T.P.A.C.L.E. "BERMANI" - VIALE VERDI - NOVARA.	0201	2004	320.000,00	248.547,22	MUTUO RIMODULATO DI EURO 310.122,68 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 445768301
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA PALESTRA PRESSO L.I.T.A. "BONFANTINI" E L.I.P. "RAVIZZA" INDIRIZZO ALBERGHIERO DI CORSO RISORGIMENTO N. 405 A NOVARA.	0201	2004	2.243.215,52	2.132.659,53	MUTUO DI EURO 547.011,52 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 446314900 LEGGE 23/96 E MUTUO RIMODULATO DI EURO 1.696.204,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 446314902 A CARICO ENTE
LAVORI DI SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA - 3° LOTTO (IMPIANTI ELETTRICO E AFFINI, TERMICO, DI RAFFRESCAMENTO ED ANTINCENDIO).	0105	2004	275.000,00	263.871,97	PARTE MUTUO RIMODULATO DI EURO 1.681.791,82 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 445768601
RIPRISTINO SUPERFICI DI PARETI, SOFFITTI ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLA COPERTURA PADIGLIONE EX COLONIA PRESSO L'ITPACLE "BERMANI" DI NOVARA.	0201	2004	80.000,00	67.313,91	MUTUO DI EURO 45.461,88 POSIZIONE 425846802 E MUTUO RIMODULATO DI EURO 33.342,25 POSIZIONE 441361103 CASSA DD.PP

LAVORI DI MANUTENZIONE PER LA SISTEMAZIONE DELL'AREA ESTERNA DI NUOVA ACQUISIZIONE PRESSO LA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI BORGOMANERO.	0105	2004	85.000,00	62.523,76	MUTUO DI EURO 85.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 429694806
COSTRUZIONE DELLA VARIANTE NORD-EST DI ROMAGNANO LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA.	0601	2004	23.952.160,00	23.143.120,37	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE
LAVORI DI COSTRUZIONE TRATTO VARALLO POMBIA-S.S.32 - 1° LOTTO LUNGO LA S.P. DI VARALLO POMBIA	0601	2005	698.504,00	591.821,23	MUTUO DI EURO 700.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448357300
INTERVENTI EDILIZI DI ADEGUAMENTO PER IL RECUPERO DEGLI UFFICI LASCIATI LIBERI DAI SETTORI TECNICI NEL 3° E 4° CORTILE PIANO TERRA E PRIMO PIANO DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI - NOVARA	0105	2005	1.013.152,70	854.518,46	MUTUO DI EURO 1.160.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448657200
INTERVENTI STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO PER IL RECUPERO DEGLI UFFICI LASCIATI LIBERI DAI SETTORI TECNICI NEL 3° E 4° CORTILE PIANO TERRA E PRIMO PIANO DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI - NOVARA	0105	2005	369.657,03	326.116,55	MUTUO DI EURO 425.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448657400
FORNITURA E POSA DI BARRIERE ELASTICHE IN ACCIAIO ZINCATO IN TRATTI SALTUARI DI STRADE PROVINCIALI E REGIONALI DIVERSE DELLA 7^ - 8^ - 9^ GIURISDIZIONE - 3° REPARTO.	0601	2005	250.000,00	240.324,11	MUTUO DI EURO 250.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448691700
LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI PRESSO LA CASERMA CARABINIERI DI NOVARA.	0105	2006	75.455,27	62.740,19	ECONOMIE DI MUTUO CASSA DD.PP. - POSIZIONE 442479901
OPERE DI RESTAURO E DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DI SUPERFICI DECORATE, NELL'AMBITO DI INTERVENTI DI RECUPERO DEGLI SPAZI ESISTENTI AI PIANI TERRENO E PRIMO NELLA ZONA NORD-EST DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI-NOVARA.	0105	2005	192.815,67	156.482,17	MUTUI DI EURO 425.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448657400 E DI EURO 1.160.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 448657200
ALLARGAMENTO DELLA SEDE STRADALE CATEGORIA C1 LUNGO LA S.P. 527 DELLA MALPENSA	0601	2004	8.000.000,00	170.124,85	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE

COSTRUZIONE DELLA VARIANTE ALL'ABITATO DI FARA LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA	0601	2004	12.000.000,00	3.384.829,05	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE
COSTRUZIONE DELLA VARIANTE SUD-EST DI ROMAGNANO SESIA LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA	0601	2004	14.500.000,00	639.295,09	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE
ASFALTATURA DEL PARCHEGGIO DELL'I.T.I.S. "FAUSER" DI NOVARA.	0201	1997	45.500,00	0,00	ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. - POSIZIONI 431698000 - 438845201 - 439319301 - 440362401
LAVORI DI RECUPERO SPAZI NEL SEMINTERRATO PER ATTIVITA' DIDATTICA - LOTTO B - PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE "BELLINI" - B.DO LAMARMORA - NOVARA.	0201	2006	750.000,00	734.117,81	MUTUO DI EURO 750.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 449595800
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E PROVINCIALI DIVERSE DELLA 8^ GIURISDIZIONE - 3° REPARTO.	0601	2006	323.771,29	317.506,62	MUTUO DI EURO 330.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 449522500
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA VARIANTE NORD-OVEST ALL'ABITATO DI CARPIGNANO SESIA LUNGO LA STRADA PROVINCIALE FARA-BORGOVERCELLI.	0601	2006	1.288.114,26	1.179.515,06	MUTUO DI EURO 1.291.142,25 CASSA DD.PP. POSIZIONE 449640900
LAVORI DI RIVESTIMENTO DELLE FACCIATE ESTERNE, DI SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI E DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA PRESSO L'I.T.I.S. "G. FAUSER" - NOVARA.	0201	2006	1.550.000,00	1.263.433,75	MUTUO DI EURO 1.550.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 449487000
S.P. N.527 DELLA MALPENSA. LAVORI DI COSTRUZIONE DEL NUOVO PONTE SUL FIUME TICINO.	0601	2006	11.000.000,00	1.020.646,55	CONTRIBUTO DA MINISTERO INFRASTRUTTURE PER EURO 9.000.000,00 E CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER EURO 2.000.000,00
CARATTERIZZAZIONE DELL'AREA ADIACENTE LA DISCARICA DI GHEMME NEI COMUNI DI GHEMME E CAVAGLIO D'AGOGNA.	0703	2006	728.573,30	406.556,78	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE

LAVORI DI FORMAZIONE RECINZIONE DI DIVISIONE TRA LA PROPRIETA' DELLA PROVINCIA E L'ANAS PRESSO IL CENTRO MANUTENTORIO DI GATTICO.	0105	2007	105.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 105.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 451423000
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.RR. E SS.PP. DIVERSE DEL 2° REPARTO - 5° E 6° GIURISDIZIONE.	0601	2007	184.905,33	180.633,47	MUTUO DI EURO 250.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 450977900
S.P.N.9/A DIRAMAZIONE DI MONTICELLO. LAVORI DI FORMAZIONE DI PIAZZOLE DI SCAMBIO.	0601	2000	125.000,00	114.222,79	PARTE ECONOMIE DI MUTUO CASSA DD.PP - POSIZIONE 436516701
PALAZZO NATTA-NOVARA. LAVORI DI FORMAZIONE NUOVO VANO ASCENSORE PER COLLEGAMENTO PIANO TERRA CON UFFICIO INFORMATIVO.	0105	2007	100.000,00	97.614,27	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
I.T.A. BONFANTINI - SEZIONE DI ROMAGNANO PRESSO L'ISTITUTO EX IVIGLIA. INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE PER UTILIZZO LOCALI.	0201	2007	129.000,00	82.933,13	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
SECONDA FASE PROGETTO DI BONIFICA DEL SITO STRADE INTERPODERALI INTERESSATE DALLA STESURA DI PIETRISCO FERROVIARIO CONTENENTE AMIANTO NEI COMUNI DI VESPOLATE E NIBBIOLA.	0601	2007	1.750.000,00	156.305,61	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE
FORNITURA CON POSA IN OPERA DI REFRIGERATORE AD ASSORBIMENTO CON FORMAZIONE DI CIRCUITO INTEGRATO AL COGENERATORE PER USO IMPIANTO INVERNALE-ESTIVO PRESSO L'IMMOBILE DI VIA BOVIO - NOVARA - SEDE DELLA FONDAZIONE NOVARA SVILUPPO - POLO TECNOLOGICO.	0105	2008	130.000,00	89.872,59	MUTUO DI EURO 130.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452171100
LAVORI DI SOSTITUZIONE PAVIMENTAZIONE VINILICA PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DI ROMENTINO.	0201	2008	130.000,00	98.451,18	MUTUO DI EURO 130.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452156700
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° REPARTO - 6° GIURISDIZIONE.	0601	2008	190.000,00	163.127,66	MUTUO DI EURO 190.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452415600

INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI) LUNGO STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO.	0601	2008	200.000,00	133.712,52	MUTUO DI EURO 200.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452415400
LAVORI DI REALIZZAZIONE ROTATORIA CON STRADA PROVINCIALE CASALEGGIO-VICOLUNGO LUNGO LA STRADA PROVINCIALE DI BIANDRATE.	0601	2008	400.000,00	319.915,24	MUTUO DI EURO 400.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452478400
RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE DELL'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MOSSOTTI - NOVARA - 1° LOTTO.	0201	2008	680.000,00	502.533,90	MUTUO DI EURO 680.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452218000
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA VARIANTE DI CASALVOLONE LUNGO LA STRADA PROVINCIALE FARA-BORGOVERCELLI - 1° LOTTO.	0601	2008	800.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 800.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452225500
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE NUOVA CUCINA, LOCALE MENSA, LOCALE BAR (A PIANO TERRA) PRESSO LA CASERMA CARABINIERI DI NOVARA.	0105	2008	340.000,00	257.495,89	MUTUO DI EURO 340.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452789200
LAVORI DI RECUPERO SPAZI A PIANO GIARDINO PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA - LOTTO D.	0201	2008	550.000,00	484.869,92	MUTUO DI EURO 183.333,33 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452786300 E CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER EURO 366.666,67
OPERE PER RESTAURO CONSERVATIVO E PER RIQUALIFICAZIONE FACCIATE DEL LICEO ARTISTICO F.CASORATI - SEDE STACCATA DI ROMAGNANO SESIA.	0201	2008	800.000,00	679.780,36	MUTUO DI EURO 213.066,67 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452783400 - QUOTA A CARICO COMUNE DI ROMAGNANO SESIA PER EURO 160.800,00 - CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER EURO 426.133,33
LAVORI DI RIPRISTINO SUPERFICI INTERNE DEL FABBRICATO SUD PRESSO L'ITPACLE BERMANI - VIALE VERDI - NOVARA.	0201	2008	60.000,00	35.757,01	MUTUO DI EURO 60.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452722200
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA RECINZIONE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIALE CURTATONE - NOVARA.	0201	2008	265.000,00	196.968,55	MUTUO DI EURO 88.333,34 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452776400 E CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER EURO 176.666,66

INTERVENTO DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CON FORMAZIONE SALA CENTRALINO PRESSO LA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI BORGOMANERO.	0105	2008	130.000,00	88.383,50	MUTUO DI EURO 130.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 452535900
LAVORI DI RIFACIMENTO SALA RISTORAZIONE, ADEGUAMENTO CUCINE E LOCALI ACCESSORI PER PRODUZIONE E SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE PRESSO I.P. RAVIZZA - INDIRIZZO ALBERGHIERO - VIGNALE/NOVARA.	0201	2008	480.000,00	286.865,70	CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE
RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE - 2° LOTTO PRESSO ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MOSSOTTI DI NOVARA.	0201	2008	500.400,00	334.510,56	ECONOMIE DI MUTUO CASSA DD.PP. A CARICO ENTE PER EURO 126.017,56 - POSIZIONE 438306202 E ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI A CARICO REGIONE PIEMONTE CASSA DD.PP. LEGGE 23/96 PER EURO 374.382,44
PALAZZO NATTA - RISTRUTTURAZIONE DI VIA MOSSOTTI. FORNITURA E POSA IMPIANTO ASCENSORE.	0105	2008	50.000,00	49.772,76	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
FORMAZIONE INTERCAPEDINE A SERVIZIO DEL CORRIDOIO SPOGLIATOI PALESTRA PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA.	0201	2009	60.000,00	3.015,36	MUTUO DI EURO 60.000,00 POSIZIONE 453665700
SOSTITUZIONE DELLA SOTTOCOPERTURA IN CEMENTO AMIANTO PALESTRA PRESSO IL LICEO ARTISTICO CASORATI DI NOVARA.	0201	2009	158.000,00	2.461,54	MUTUO DI EURO 158.000,00 POSIZIONE 453665400
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 1° REPARTO - 1^ GIURISDIZIONE.	0601	2009	200.000,00	181.906,16	MUTUO DI EURO 200.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 453661700
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 1° REPARTO - 2^ GIURISDIZIONE.	0601	2009	220.000,00	200.564,23	MUTUO DI EURO 220.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 453661800

RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIALE CURTATONE - NOVARA - FABBRICATO UFFICI E FABBRICATO SUCCURSALE I.T.P.A.C.L.E. BERMANI.	0201	2009	1.083.000,00	373.436,51	MUTUO DI EURO 1.083.000,00 POSIZIONE 453665500
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° REPARTO - 6^ GIURISDIZIONE.	0601	2009	210.000,00	189.562,86	MUTUO DI EURO 210.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 453678600
INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI) LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2°E 3°REPARTO	0601	2009	200.000,00	122.865,00	MUTUO DI EURO 200.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 453679400
REALIZZAZIONE DI CORDOLI, CUNETTE, ATTRAVERSAMENTI E CONSOLIDAMENTO MURI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO	0601	2009	200.000,00	210,00	MUTUO DI EURO 200.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 453679500
LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA PRESSO L'ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA G. CAVALLINI - SOLCIO DI LESA.	0201	2009	167.000,00	131.569,34	MUTUO DI EURO 167.000,00 POSIZIONE 453760300
LAVORI DI RECUPERO SPAZI A PIANO GIARDINO - SOTTOLOTTO D2 - PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA.	0201	2009	1.450.000,00	554.212,90	MUTUO DI EURO 483.333,33 POSIZIONE 453958300; ECONOMIE DI MUTUI DI EURO 103.520,16; CONTRIBUTO STATALE EURO 376.175,57; CONTRIBUTO REGIONALE EURO 486.970,94
LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER IL CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE FRANATO AL KM.1+000 LUNGO LA S.P. N.114 DI CARCEGNA.	0601	2009	100.000,00	93.004,00	ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. POSIZIONI: 443847401- 445777201- 445777401- 442234200
LAVORI DI SISTEMAZIONE BARRIERE STRADALI DI SICUREZZA IN LEGNO LUNGO LA S.P. N.32 BOCA-GRIGNASCO.	0601	2009	100.000,00	96.461,20	ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. POSIZIONI: 445777301- 441979700

ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI - NOVARA. RIDUZIONE DELLA CRITICITA' DELLE FINITURE A SOFFITTO.	0601	2009	80.000,00	54.924,52	ECONOMIE DI MUTUI POSIZIONI 437261404 - 443845801 - 443612101
PALAZZO NATTA. LAVORI IMPIANTISTICI DI TRASMISSIONE DATI E CLIMATIZZAZIONE NUOVO CENTRO.	0105	2009	100.000,00	76.502,10	ECONOMIE DI MUTUI POSIZIONI 442691901 - 437261401 - 443243101
IMMOBILI DI COMPETENZA PROVINCIALE. FORNITURA CON POSA IN OPERA DI ASSERVIMENTI PER SISTEMAZIONE IMPIANTI DI MESSA A TERRA.	0105	2009	28.000,00	25.106,05	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZIONI 445767701 E 442380001
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE RICOVERO ATTREZZATURE E MEZZI PROTEZIONE CIVILE (L.133/2008 - D.M. 25.2.10)	0601	2010	160.000,00	0,00	TRASFERIMENTO STATALE
REALIZZ.IMP.ILLUMINAZIONE ESTERNA, IMP. CITOFOFONICO INTERNO E AUTOMAZIONE CANCELLO CARRAIO C/O IL COMPLESSO SCOLASTICO DI ROMENTINO - E - REALIZZ. AUTOMAZIONE CANCELLO CARRAIO E IMP.VIDECITOFOFONICO C/O L'IST.PSICOPEDAGOGICO DI GOZZANO.	0201	2010	175.000,00	127.425,05	ECONOMIE DI MUTUI POSIZ.440879101 - 440878001 - 442186301
AUTOMAZIONE CANCELLI CARRAI E IMPIANTO CITOFOFONICO E VIDEOCITOFOFONICO PRESSO I.T. PER GEOM. NERVI - ITPACLE BERMANI - ITC MOSSOTTI NOVARA.	0201	2010	22.500,00	0,00	ECONOMIE DI MUTUO POSIZ. 443243501
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE E DELLE PERTINENZE STRADALI LUNGO SS.PP. DELLA 3' GIURISD. 1' REPARTO.	0601	2010	140.000,00	30,00	ECONOMIE DI MUTUO CASSA DD.PP. POSIZ. 448415900
RIPRISTINO MURO DI SOSTEGNO E FORMAZIONE BARRIERE DI SICUREZZA AL KM. 2+800LUNGO LA S.P. 47 POGNO-ALZO.	0601	2010	110.000,00	102.734,80	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZ. 450187200 - 449522600
LAVORI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE E DELLE PERTINENZE STRADALI LUNGO SS.PP. DEL 3' REPARTO (S.P. BORGOMANERO-GOZZANO, S.P. DI GARGALLO E SORISO E S.P. DELLA CREMOSINA).	0601	2010	100.000,00	93.151,60	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZ. 445777701 - 445777601

CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE FRANATO LUNGO LA S.P. N.44 DI GARGALLO E SORISO.	0601	2010	130.000,00	110.094,00	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZ. 427548600 - 443848201 - 450978600
RISANAMENTO CONSERVATIVO PAVIMENTAZIONE INTERNA PRIMO PIANO PRESSO IL LICEO ARTISTICO CASORATI - NOVARA.	0201	2010	15.000,00	13.907,47	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZ. 442479801
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 1' REPARTO - 1' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	ECONOMIE DI MUTUI CASSA DD.PP. POSIZ. 437961401 - 448691200
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 1' REPARTO - 2' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455237400
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 1' REPARTO - 3' GIURISDIZIONE.	06	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455242900
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 2' REPARTO - 4' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455237800
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 2' REPARTO - 5' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455236000
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 2' REPARTO - 6' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455236300
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 3' REPARTO - 7' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455239200
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 3' REPARTO - 8' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455238200

LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 3' REPARTO - 9' GIURISDIZIONE.	0601	2011	134.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 134.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455234000
LAVORI RELATIVI ALL'INTERSEZIONE A ROTATORIA CON S.P. MARANO-MEZZOMERICO-SUNO-CRESSA LUNGO LA S.P. OVESTICINO.	0601	2011	200.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 200.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455454900
INTERVENTI DI SISTEMAZIONE INTERNA PER RICAVARE DUE AULE, LA NUOVA BIBLIOTECA E ATTIVITA' DI SOSTEGNO PER IL COMPLESSO DI VIA MONTENERO AD ARONA.	0201	2011	310.000,00	0,00	MUTUO DI EURO 310.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 455460800
RISOLUZIONE DELL'INTERSEZIONE CON LA STRADA COMUNALE MEDIANTE ROTATORIA IN BORGOMANERO LUNGO LA S.P. VERGANO-GARGALLO.	0601	2011	450.000,00	3.624,96	MUTUO DI EURO 450.000,00 CASSA DD.PP. - POSIZIONE 455144300
RISOLUZIONE DELL'INTERSEZIONE MEDIANTE ROTATORIA IN COMUNE DI TRECATE LUNGO LA S.P. PADANA SUPERIORE - S.P. TRASVERSALE DEL BASSO NOVARESE.	0601	2011	600.000,00	0,00	CONTRIBUTO REGIONALE DI EURO 270.000,00 E MUTUO CASSA DD.PP. POSIZIONE 455143800
INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E IMPLEMENTAZIONE DI FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI PRESSO STRUTTURE EDILIZIE DI PROPRIETA' O DISPONIBILITA' PROVINCIALE.	0105	2011	850.000,00	469.540,50	MUTUO DI EURO 850.000,00 CASSA DD.PP. POSIZIONE 455187900
SISTEMAZIONE PIAZZALE PARCHEGGIO, FORMAZIONE FOGNATURA E INTERVETNI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO L'I.T.I.S. FAUSER NOVARA.	0201	2011	130.000,00	211,50	ECONOMIE DI MUTUI POSIZIONI: 426788901- 430378301- 433898802- 437748801- 441646701
INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI) LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 2' E 3' REPARTO.	0601	2011	200.000,00	0,00	ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. POSIZIONI: 440879301 - 449530000 - 450034800 -450978100
REALIZZAZIONE DI CORDOLI, CUNETTE, ATTRAVERSAMENTI E CONSOLIDAMENTO MURI LUNGO SS.PP. DIVERSE DEL 2' E 3' REPARTO.	0601	2011	200.000,00	0,00	ECONOMIE DI MUTUI DIVERSI CASSA DD.PP. POSIZIONI: 449486900 - 449487200 - 449522300

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SS.PP. DEL MOTTARONE ED ALTRE INTERESSATE DALLA MANIFESTAZIONE "GIRO D'ITALIA"	0601	2011	100.000,00	98.040,00	AVANZO ECONOMICO DERIVATO DA RINEGOZIAZIONE MUTUI
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIA GRAMSCI DELLA S.P. N.26 DI POMBIA	0601	2011	49.127,40	0,00	AVANZO ECONOMICO DERIVANTE DA RINEGOZIAZIONE MUTUI
SISTEMAZIONE BANCHETTONI E POSA BARRIERE STRADALI LUNGO S.P. N.49 DELLA MADONNA DEL SASSO E S.P. N.164 DI MONTE S.GIULIO	0601	2011	48.720,00	0,00	AVANZO ECONOMICO DERIVANTE DA RINEGOZIAZIONE MUTUI
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADALI PER RALLENTAMENTO E SICUREZZA TRAFFICO IN COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE LUNGO LA S.P. N.211 DELLA LOMELLINA	0601	2011	50.000,00	0,00	AVANZO ECONOMICO DERIVANTE DA RINEGOZIAZIONE MUTUI
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA CONTROSOFFITTATURE E RELATIVE COMPONENTI OCCULTE PRESSO L'I.M. BELLINI DI NOVARA.	02	2011	260.000,00	0,00	CONTRIBUTO CIPE
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE CONTROSOFFITTATURE CON LE RELATIVE COMPONENTI EDILIZIE OCCULTE PRESSO L'I.T. DA VINCI - LICEO SCIENTIFICO GALILEI DI BORGOMANERO.	0201	2011	640.000,00	0,00	CONTRIBUTO CIPE
LAVORI VARI SU ISTITUTI DIVERSI.	0201	2011	36.500,00	0,00	AVANZO ECONOMICO DERIVANTE DALLA RINEGOZIAZIONE MUTUI
ISTITUTUO OMAR. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0201	2011	77.800,00	58.341,20	FONDAZIONE CARIPLO

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)	Stato di attuazione delle opere
Descrizione (oggetto dell'opera)	
ALLARGAMENTO DELLA SEDE STRADALE DALLA ROGGIA BUSCA ALL'INNESTO DELLA FUTURA VARIANTE DI BIANDRATE LUNGO LA S.P. DI BIANDRATE.	LAVORI TERMINATI. MANCA DEFINIZIONE ESPROPRI.
INTERVENTI NECESSARI AL CONSEGUIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI E OPERE RIGUARDANTI L'IMPIANTO ANTI INCENDIO PRESSO L'I.T.I.S. OMAR SUCCURSALE DI VIALE CURTATONE.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE. (DITTA FALLITA)
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EX FONDERIA E DEI LOCALI ADIACENTI PRESSO L'I.T.I.S. OMAR DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. RATA DI SALDO DA LIQUIDARE.
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO L'I.T.C. MOSSOTTI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE. (DITTA FALLITA)
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO ANTONELLI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE. . (DITTA FALLITA)
SOSTITUZIONE PAVIMENTI VINILICI PRESSO L'I.T.I.S. OMAR SUCCURSALE DI VIALE CURTATONE A NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL COMPLESSO SCOLASTICO DI BORGOMANERO III LOTTO.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO DIREZIONE LAVORI.
SOSTITUZIONE DI CANALI E PLUVIALI PRESSO LA SUCCURSALE DEL LICEO SCIENTIFICO ANTONELLI E DELL'I.T.I.S. FAUSER DI VIA CAMOLETTI DI NOVARA.	IN CORSO CONTABILITA' FINALE.
ADEGUAMENTO USCITE DI SICUREZZA, FORMAZIONE SCALA ESTERNA, FORMAZIONE NUOVA PRESIDENZA CON RELATIVI SERVIZI IGIENICI PRESSO L'I.P. RAVIZZA DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. IN ATTESA DI CONTABILITA' FINALE.
LAVORI DI RIFACIMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO PRESSO L'I.P. BELLINI DI VIA CRIMEA NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE.
SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE.
FORMAZIONE DEPOSITO LIBRI AL PIANO SEMINTERRATO PRESSO IL LICEO ANTONELLI DI VIA TOSCANA REGIONE CRIMEA NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE.
RIFACIMENTO DELLA COPERTURA PRESSO IL LICEO CLASSICO CARLO ALBERTO B.DO LAMARMORA 8 C DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO PROFESSIONISTA.
RISANAMENTO GENERALE DI STRUTTURE MURARIE, PAVIMENTAZIONI, INFISSI E TINTEGGIATURE PRESSO IL LICEO ARTISTICO STATALE CASORATI DI NOVARA.	MANCA CONTABILITA' FINALE (DITTA FALLITA).
SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA II LOTTO.	MANCA LIQUIDAZIONE SALDI.

RIQUALIFICAZIONE CENTRALI TERMICHE PRESSO IL LICEO ARTISTICO STATALE, L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI SEDE E SUCCURSALE DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCANO SALDI AI PROFESSIONISTI.
RISTRUTTURAZIONE DELLE PALESTRE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO MOSSOTTI, BERMANI, OMAR E NERVI DI VIALE CURTATONE A NOVARA.	MANCA LIQUIDAZIONE SALDO AL PROFESSIONISTA.
INSTALLAZIONE IMPIANTO ANTIFURTO PRESSO L'I.P. RAVIZZA DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA CONTABILITA' FINALE.
VERNICIATURA FACCIATE ESTERNE PRESSO L'I.T.I.S. L. DA VINCI DI BORGOMANERO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO AL PROFESSIONISTA.
LAVORI DI FORMAZIONE IMPIANTO ASCENSORE, SCALA DI SICUREZZA, PAVIMENTAZIONE CORTILE, ALLACCIAMENTI E SISTEMAZIONE CHIUSURE PORTICATO PRESSO IL LICEO ARTISTICO CASORATI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO LAVORI.
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO, DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO CON RISERVA IDRICA ED ESECUZIONE DI INTERVENTI STRETTAMENTE NECESSARI AI SENSI DEL D.M. 26.08.1992 PRESSO L'I.T.P.A.C.L.E. BERMANI VIALE VERDI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE ONORARIO AL PROFESSIONISTA
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA PALESTRA PRESSO L'I.T.A. BONFANTINI E L'I.P. RAVIZZA INDIRIZZO ALBERGHIERO DI CORSO RISORGIMENTO N. 405 A NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE ONORARIO AL PROFESSIONISTA
LAVORI DI SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL COMPLESSO EDILIZIO DENOMINATO PALAZZO TORNIELLI AD USO DELLA PROVINCIA III LOTTO. IMPIANTI ELETTRICO E AFFINI, TERMICO, DI RAFFRESCAMENTO ED ANTINCENDIO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDI AI PROFESSIONISTI.
RIPRISTINO SUPERFICI DI PARETI, SOFFITTI ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLA COPERTURA PADIGLIONE EX COLONIA PRESSO L'ITPACLE BERMANI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE FORNITURA.
LAVORI DI MANUTENZIONE PER LA SISTEMAZIONE DELL'AREA ESTERNA DI NUOVA ACQUISIZIONE PRESSO LA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI BORGOMANERO.	LAVORI TERMINATI IN ATTESA DI CONTO FINALE.
COSTRUZIONE DELLA VARIANTE NORD EST DI ROMAGNANO LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO LAVORI.
LAVORI DI COSTRUZIONE TRATTO VARALLO POMBIA S.S.32 1° LOTTO LUNGO LA S.P. DI VARALLO POMBIA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO PROFESSIONISTA.
INTERVENTI EDILIZI DI ADEGUAMENTO PER IL RECUPERO DEGLI UFFICI LASCIATI LIBERI DAI SETTORI TECNICI NEL TERZO E QUARTO CORTILE PIANO TERRA E PRIMO PIANO DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO DITTE (DITTA FALLITA).
INTERVENTI STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO PER IL RECUPERO DEGLI UFFICI LASCIATI LIBERI DAI SETTORI TECNICI NEL TERZO E QUARTO CORTILE PIANO TERRA E PRIMO PIANO DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI DI NOVARA.	LAVORI ULTIMATI. MANCA SALDO PROFESSIONISTA .

FORNITURA E POSA DI BARRIERE ELASTICHE IN ACCIAIO ZINCATO IN TRATTI SALTUARI DI SS.PP. E SS.RR. DIVERSE DELLA VII, VIII E IX GIURISDIZIONE III REPARTO.	LAVORI TERMINATI. IN SOSPESO STATO FINALE PERCHE' LA DITTA .E' IRREPERIBILE.
LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI PRESSO LA CASERMA CARABINIERI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO DITTA.
OPERE DI RESTAURO E DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DI SUPERFICI DECORATE, NELL' AMBITO DI INTERVENTI DI RECUPERO DEGLI SPAZI ESISTENTI AI PIANI TERRENO E PRIMO NELLA ZONA NORD EST DEL PALAZZO PROVINCIALE SU VIA MOSSOTTI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO DITTA.
ALLARGAMENTO DELLA SEDE STRADALE CATEGORIA C1 LUNGO LA S.P. 527 DELLA MALPENSA. (PONTE SUL FIUME TICINO ESCLUSO).	LAVORI NON ANCORA INIZIATI.
COSTRUZIONE DELLA VARIANTE ALL' ABITATO DI FARA LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA.	LAVORI IN CORSO
COSTRUZIONE DELLA VARIANTE SUD EST DI ROMAGNANO SESIA LUNGO LA S.P. 299 DELLA VALSESIA.	LAVORI NON ANCORA INIZIATI.
ASFALTATURA DEL PARCHEGGIO DELL' I.T.I.S. FAUSER DI NOVARA.	LAVORI IN CORSO.
LAVORI DI RECUPERO SPAZI NEL SEMINTERRATO PER ATTIVITA' DIDATTICA - LOTTO B - PRESSO L' I.M. BELLINI - BALUARDO LAMARMORA - NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE ONORARIO PROFESSIONISTA.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.RR. E SS.PP. DIVERSE DELLA VIII GIURISDIZIONE - III REPARTO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA VARIANTE NORD OVEST ALL' ABITATO DI CARPIGNANO SESIA LUNGO LA S.P. FARA-BORGOVERCELLI.	LAVORI TERMINATI. MANCA COLLAUDO. MANCA LIQUIDAZIONE PROFESSIONISTA PER ESPROPRI.
LAVORI DI RIVESTIMENTO DELLE FACCIATE ESTERNE, DI SOSTITUZIONE DEI SERRAMENTI E DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA PRESSO L' I.T.I.S. FAUSER DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. DA LIQUIDARE SALDO LAVORI E PROGETTAZIONE.
S.P. N.527 DELLA MALPENSA. LAVORI DI COSTRUZIONE DEL NUOVO PONTE SUL FIUME TICINO.	CONFERENZA DEI SERVIZI.
CARATTERIZZAZIONE DELL' AREA ADIACENTE LA DISCARICA DI GHEMME NEI COMUNI DI GHEMME E CAVAGLIO D' AGOGNA.	CARATTERIZZAZIONE E ANALISI DI RISCHIO CONCLUSE.
LAVORI DI FORMAZIONE RECINZIONE DI DIVISIONE TRA LA PROPRIETA' DELLA PROVINCIA E L' ANAS PRESSO IL CENTRO MANUTENTORIO DI GATTICO.	LAVORI DA INIZIARE. APPROVATA PROGETTAZIONE DEFINITIVA.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO SS.RR. E SS.PP. DIVERSE DEL 2° REPARTO - 5^ E 6^ GIURISDIZIONE	LAVORI TERMINATI. SALDO DITTA DA LIQUIDARE.
S.P.N.9/A DIRAMAZIONE DI MONTICELLO. LAVORI DI FORMAZIONE DI PIAZZOLE DI SCAMBIO	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO PROFESSIONISTA ESPROPRI.
PALAZZO NATTA-NOVARA. LAVORI DI FORMAZIONE NUOVO VANO ASCENSORE PER COLLEGAMENTO PIANO TERRA CON UFFICIO INFORMATIVO.	LAVORI TERMINATI. MANGA LIQUIDAZIONE SALDO..

I.T.A. BONFANTINI - SEZIONE DI ROMAGNANO PRESSO L'ISTITUTO EX IVIGLIA. INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE PER UTILIZZO LOCALI.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
SECONDA FASE PROGETTO DI BONIFICA DEL SITO STRADE INTERPODERALI INTERESSATE DALLA STESURA DI PIETRISCO FERROVIARIO CONTENENTE AMIANTO NEI COMUNI DI VESPOLATE E NIBBIOLA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO A PROFESSIONISTA E A DITTA.
FORNITURA CON POSA IN OPERA DI REFRIGERATORE AD ASSORBIMENTO CON FORMAZIONE DI CIRCUITO INTEGRATO AL COGENERATORE PER USO IMPIANTO INVERNALE-ESTIVO PRESSO L'IMMOBILE DI VIA BOVIO - NOVARA - SEDE DELLA FONDAZIONE NOVARA SVILUPPO - POLO TECNOLOGICO.	LAVORI TERMINATI.
LAVORI DI SOSTITUZIONE PAVIMENTAZIONE VINILICA PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DI ROMENTINO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° REPARTO - 6ª GIURISDIZIONE.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDI.
INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI) LUNGO STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO.	LAVORI IN CORSO.
LAVORI DI REALIZZAZIONE ROTATORIA CON STRADA PROVINCIALE CASALEGGIO-VICOLUNGO LUNGO LA STRADA PROVINCIALE DI BIANDRATE.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO PROFESSIONISTI E DITTA.
RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE DELL'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MOSSOTTI - NOVARA - 1° LOTTO.	LAVORI TERMINATI.
LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA VARIANTE DI CASALVOLONE LUNGO LA STRADA PROVINCIALE FARA-BORGOVERCELLI - 1° LOTTO.	LAVORI NON APPALTATI.
INTERVENTI DI REALIZZAZIONE NUOVA CUCINA, LOCALE MENSA, LOCALE BAR (A PIANO TERRA) PRESSO LA CASERMA CARABINIERI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI.
LAVORI DI RECUPERO SPAZI A PIANO GIARDINO PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA - LOTTO D.	LAVORI TERMINATI.
OPERE PER RESTAURO CONSERVATIVO E PER RIQUALIFICAZIONE FACCIATE DEL LICEO ARTISTICO F.CASORATI - SEDE STACCATA DI ROMAGNANO SESIA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
LAVORI DI RIPRISTINO SUPERFICI INTERNE DEL FABBRICATO SUD PRESSO L'ITPACLE BERMANI - VIALE VERDI - NOVARA.	LAVORI IN TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDI.
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA RECINZIONE PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO DI VIALE CURTATONE - NOVARA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
INTERVENTO DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CON FORMAZIONE SALA CENTRALINO PRESSO LA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO DI BORGOMANERO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
LAVORI DI RIFACIMENTO SALA RISTORAZIONE, ADEGUAMENTO CUCINE E LOCALI ACCESSORI PER PRODUZIONE E SOMMINISTRAZIONE CIBI E BEVANDE PRESSO I.P. RAVIZZA - INDIRIZZO ALBERGHIERO - VIGNALE/NOVARA.	LAVORI TERMINATI. SI STA PREDISPONENDO CONTABILITA' FINALE.
RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE - 2° LOTTO PRESSO ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE MOSSOTTI DI NOVARA.	LAVORI TERMINATI. SI STA PREDISPONENDO CONTABILITA' FINALE.

PALAZZO NATTA - RISTRUTTURAZIONE DI VIA MOSSOTTI. FORNITURA E POSA IMPIANTO ASCENSORE.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA. FORMAZIONE INTERCAPEDINE A SERVIZIO DEL CORRIDOIO SPOGLIATOI PALESTRA.	LAVORI IN TERMINATI.
LICEO ARTISTICO CASORATI DI NOVARA. SOSTITUZIONE DELLA SOTTOCOPERTURA IN CEMENTO AMIANTO PALESTRA.	PROGETTO ESECUTIVO ANCORA DA APPROVARE.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 1° REPARTO - 1^ GIURISDIZIONE.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 1° REPARTO - 2^ GIURISDIZIONE..	LAVORI TERMINATI. SALDO LAVORI DA LIQUIDARE.
COMPLESSO SCOLASTICO DI VIALE CURTATONE – NOVARA. FABBRICATO UFFICI E FABBRICATO SUCCURSALE I.T.P.A.C.L.E. BERMANI. RESTAURO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE.	LAVORI TERMINATI.
LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° REPARTO - 6^ GIURISDIZIONE.	LAVORI TERMINATI. MANCA STATO FINALE.
INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI) LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2°E 3°REPARTO	LAVORI IN CORSO. PERIZIA DA APPROVARE.
REALIZZAZIONE DI CORDOLI, CUNETTE,ATTRAVERSAMENTI E CONSOLIDAMENTO MURI LUNGO STRADE REGIONALI E STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO	LAVORI IN CORSO.
LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA PRESSO L'ISTITUTO PROFESSIONALE PER L' AGRICOLTURA G. CAVALLINI – SOLCIO DI LESA.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO LAVORI.
LAVORI DI RECUPERO SPAZI A PIANO GIARDINO – SOTTOLOTTO D2- PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI DI NOVARA.	LAVORI IN CORSO.
LAVORI DI PRONTO INTERVENTO PER IL CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE FRANATO AL KM.1+000 LUNGO LA S.P. N.114 DI CARCEGNA.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
LAVORI DI SISTEMAZIONE BARRIERE STRADALI DI SICUREZZA IN LEGNO LUNGO LA S.P. N.32 BOCA-GRIGNASCO.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
ISTITUTO MAGISTRALE BELLINI- NOVARA. RIDUZIONE DELLA CRITICITA' DELLE FINITURE A SOFFITTO.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
PALAZZO NATTA. LAVORI IMPIANTISTICI DI TRASMISSIONE DATI E CLIMATIZZAZIONE NUOVO CENTRO.	LAVORI TERMINATI. PREDISPOSTA CONTABILITA' FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE.
IMMOBILI DI COMPETENZA PROVINCIALE. FORNITURA CON POSA IN OPERA DI ASSERVIMENTI PER SISTEMAZIONE IMPIANTI DI MESSA A TERRA.	LAVORI TERMINATI. DA LIQUIDARE.
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE RICOVERO ATTREZZATURE E MEZZI DELLA PROTEZIONE CIVILE.	LAVORO IN CORSO.
COMPLESSO SCOLASTICO DI ROMENTINO: IMPIANTO ILLUMINAZIONE ESTERNA E CITOFONICO INTERNO E AUTOMAZIONE CANCELLO CARRAIO. - IST. PSICOPEDAGOGICO DI GOZZANO REALIZ. AUMAZIONE CANCELLO CARRARIO E IMPIANTO VIDEOCITOFONICO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO LAVORI

I.T. PER GEOMETRI NERVI – I.T.P.A.C.L.E BERMANI – I.T.C MOSSOTTI – NOVARA. LAVORI DI AUTOMAZIONE CANCELLI CARRAI E IMPIANTO CITOFONICO E VIDEOCITOFONICO.	LAVORI TERMINATI.
SS.PP. DELLA 3 ^A GIURISDIZIONE – 1° REPARTO. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE E DELLE PERTINENZE STRADALI.	LAVORI IN CORSO.
S.P. 47 POGNO-ALZO. LAVORI DI RIPRISTINO MURO DI SOSTEGNO E FORMAZIONE BARRIERE DI SICUREZZA.	LAVORI TERMINATI. MANCA STATO FINALE.
SS.PP. DEL 3° REPARTO (S.P. BORGOMANERO-GOZZANO/S.P. DI GARGALLO E SORISO E S.P. DELLA CREMOSINA). LAVORI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PIANO VIABILE E DELLE PERTINENZE STRADALI.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
S.P. N. 44 DI GARGALLO E SORISO. LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE FRANATO.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
LICEO ARTISTICO CASORATI DI NOVARA. LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO PAVIMENTAZIONE INTERNA PRIMO PIANO.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE SALDO.
SS.PP. DIVERSE DEL 1° REPARTO-1 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI E SEGNALETICA
SS.PP. DIVERSE DEL 1° REPARTO-2 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI E SEGNALETICA
SS.PP. DIVERSE DEL 1° REPARTO-3 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE 1° E ULTIMO SAL E SALDO.
SS.PP. DIVERSE DEL 2° REPARTO-4 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE 1° E ULTIMO SAL E SALDO .
SS.PP. DIVERSE DEL 2° REPARTO-5 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE 1° E ULTIMO SAL E SALDO .
SS.PP. DIVERSE DEL 2° REPARTO-6 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA LIQUIDAZIONE 1° E ULTIMO SAL E SALDO.
SS.PP. DIVERSE DEL 3° REPARTO-7 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA SALDO LAVORI.
SS.PP. DIVERSE DEL 3° REPARTO-8 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA STATO FINALE.
SS.PP. DIVERSE DEL 3° REPARTO-9 ^A GIURISDIZIONE. LAVORI DI RAFFORZAMENTO DEL PIANO VIABILE BITUMATO IN TRATTI SALTUARI.	LAVORI TERMINATI. MANCA STATO FINALE.
S.P. OVESTICINO. INTERSEZIONE A ROTATORIA CON S.P. MARANO-MEZZOMERICO-SUNO-CRESSA	LAVORI IN CORSO.
COMPLESSO SCOLASTICO DI VIA MONTENERO ARONA. INTERVENTI DI SISTEMAZIONE INTERNA PER RICAVARNE DUE AULE, LA NUOVA BIBLIOTECA ED ATTIVITA' DI SOSTEGNO.	LAVORI IN CORSO.
S.P. VERGANO-GARGALLO. RISOLUZIONE DELL' INTERSEZIONE CON LA STRADA COMUNALE MEDIANTE ROTATORIA IN BORGOMANERO.	LIQUIDATE SOLO LE INDENNITA' DI ESPROPRIO.

S.P. PADANA SUPERIORE- S.P. TRASVERSALE DEL BASSO NOVARESE. RISOLUZIONE DELL'INTERSEZIONE MEDIANTE ROTATORIA IN COMUNE IN COMUNE DI TRECATE.	LAVORI IN CORSO.
INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'IMPLEMENTAZIONE DI FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI C/O STRUTTURE EDILIZIE DI PROPRIETA' O DISPONIBILITA' PROVINCIALE.	LAVORI IN CORSO.
ITIS FAUSER . SISTEMAZIONE PIAZZALE PARCHEGGIO, FORMAZIONE FOGNATURA E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	LAVORI IN CORSO.
STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO. INTERVENTI PER LA SICUREZZA (BARRIERE STRADALI)	LAVORI SOSPESI.
STRADE PROVINCIALI DIVERSE DEL 2° E 3° REPARTO. CORDOLI, CUNETTE, ATTRAVERSAMENTI E CONSOLIDAMENTO MURI.	LAVORI IN CORSO.
S.P. DEL MOTTARONE ED ALTRE INTERESSATE DALLA MANIFESTAZIONE GIRO D'ITALIA. MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	MANCA SALDO LAVORI.
S.P. N. 26 DI POMBIA. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIA GRAMSCI.	MANCA SALDO LAVORI.
S.P. N. 49 DELLA MADONNA DEL SASSO E S.P. N. 164 DI MONTE SAN GIULIO – SISTEMAZIONE BANCHETTONI E POSA BARRIERE STRADALI.	MANCA SALDO LAVORI.
S.P. N. 211 DELLA LOMELLINA. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADALE PER RALLENTAMENTO E SICUREZZA TRAFFICO IN COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE.	LAVORI DA INIZIARE.
I.M. BELLINI – NOVARA. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE CONTROSOFFITTATURE CON LE RELATIVE COMPONENTI EDILIZIE OCCULTE.	LAVORI IN CORSO.
I.T. L.DA VINCI – LICEO SCINTIFICO GALILEI DI BORGOMANERO. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE CONTROSOFFITTATURE.	LAVORI IN CORSO.
LAVORI VARI SU ISTITUTI DIVERSI	MANCANO LIQUIDAZIONI SALDI..
ISTITUTO OMAR. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.	MANCA SALDO LAVORI.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO
DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995).**

**5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO
DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012**

Classificazione Funzionale	1	2	3	4	5	6
	Amm.ne gestione e controllo	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore turismo sport e ricreativo	Trasporti	Gestione del territorio
Classificazione economica						
A) SPESE CORRENTI						
1. Personale	5.141.524,35	287.534,24	139.892,06	167.696,58	371.164,32	1.493.824,52
di cui						
- oneri sociali	1.220.060,31	61.469,65	29.935,95	35.664,45	78.974,26	313.240,30
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	2.276.383,32	3.017.730,82	106.918,28	126.767,61	4.742.179,48	2.857.333,90
Trasferimenti Correnti						
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	65.115,67	101.250,00	113.590,00	3.750,00	27.000,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	112.300,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti Pubblici	870.953,99	1.597.782,53	72.342,16	13.911,42	3.000,00	0,00
di cui						
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città Metropolitane	0,00	18.032,76	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	61.021,16	1.188.689,69	53.252,16	1.000,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	809.932,83	391.060,08	19.090,00	12.911,42	3.000,00	0,00
6. Totale Trasferimenti Correnti (3+4+5)	936.069,66	1.699.032,53	185.932,16	17.661,42	142.300,00	0,00
7. Interessi Passivi	688.351,51	1.327.026,31	0,00	0,00	0,00	2.163.226,50
8. Altre Spese Correnti	989.289,80	291.363,30	9.021,81	11.251,72	24.660,52	102.306,42
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	10.031.618,64	6.622.687,20	441.764,31	323.377,33	5.280.304,32	6.616.691,34
B) SPESE IN C/CAPITALE						
1. Costituzione di capitali fissi	606.115,32	776.136,63	0,00	0,00	7.148,08	2.842.954,07
di cui						
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	41.886,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale						
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	127.924,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui						
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città Metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	127.924,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	127.924,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. Cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	734.040,26	776.136,63	0,00	0,00	7.148,08	2.842.954,07
TOTALE GENERALE SPESA	10.765.658,90	7.398.823,83	441.764,31	323.377,33	5.287.452,40	9.459.645,41

(continua)

Classificazione funzionale	7 Tutela ambientale				8 Settore sociale		
	Tutela ambient. serv. da 01 a 04	Caccia e pesca serv. 05	Altri serv. da 06 a 08	Totale	Sanità serv. 01	Assistenza serv. 02	Totale
Classificazione economica							
A) SPESE CORRENTI							
1. Personale	553.517,84	116.318,43	89.166,98	759.003,25	0,00	262.965,74	262.965,74
di cui							
- oneri sociali	120.206,57	24.366,52	19.492,11	164.065,20	0,00	48.439,81	48.439,81
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	164.525,57	141.408,98	18.753,19	324.687,74	0,00	680.259,28	680.259,28
Trasferimenti Correnti							
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	5.179,26	61.786,32	20.364,51	87.330,09	0,00	288.499,15	288.499,15
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	2.250,00	0,00	2.250,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti Pubblici	444.435,00	0,00	10.720,00	455.155,00	0,00	566.013,25	566.013,25
di cui							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città Metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	10.290,00	0,00	10.720,00	21.010,00	0,00	385.528,45	385.528,45
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	382.500,00	0,00	0,00	382.500,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	51.645,00	0,00	0,00	51.645,00	0,00	180.484,80	180.484,80
6. Totale Trasferimenti Correnti (3+4+5)	449.614,26	64.036,32	31.084,51	544.735,09	0,00	854.512,40	854.512,40
7. Interessi Passivi	50.179,64	0,00	0,00	50.179,64	0,00	0,00	0,00
8. Altre Spese Correnti	40.223,73	7.915,38	5.645,00	53.784,11	0,00	18.603,87	18.603,87
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.258.061,04	329.679,11	144.649,68	1.732.389,83	0,00	1.816.341,29	1.816.341,29
B) SPESE IN C/CAPITALE							
1. Costituzione di capitali fissi	25.168,00	0,00	0,00	25.168,00	0,00	0,00	0,00
di cui							
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale							
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Trasferimenti a Enti pubblici	13.323,80	0,00	0,00	13.323,80	0,00	0,00	0,00
di cui							
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città Metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	13.323,80	0,00	0,00	13.323,80	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	13.323,80	0,00	0,00	13.323,80	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. Cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	38.491,80	0,00	0,00	38.491,80	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	1.296.552,84	329.679,11	144.649,68	1.770.881,63	0,00	1.816.341,29	1.816.341,29

(continua)

Classificazione funzionale	9 Sviluppo economico				Totale Generale
	Agricolt. Serv. 01	Industr. Comm. e artig. serv. 02	Mercato del lavoro serv. 03	Totale	
Classificazione economica					
A) SPESE CORRENTI					
1. Personale	952.703,93	99.651,64	996.886,15	2.049.241,72	10.672.846,78
di cui					
- oneri sociali	201.533,41	21.453,59	213.131,00	436.118,00	2.387.967,93
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto di beni e servizi	132.226,21	130.768,01	10.808.079,65	11.071.073,87	25.203.334,30
Trasferimenti Correnti					
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	482.359,69	300.512,53	124.134,91	907.007,13	1.593.542,04
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	54.172,00	54.172,00	168.722,00
5. Trasferimenti a Enti Pubblici	22.515,72	28.388,62	132.120,92	183.025,26	3.762.183,61
di cui					
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	22.515,72	0,00	0,00	22.515,72	22.515,72
- Province e Città Metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	18.032,76
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	53.503,92	53.503,92	1.764.005,38
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	58.700,00	58.700,00	58.700,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	382.500,00
- Aziende di pubblici Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	28.388,62	19.917,00	48.305,62	1.516.429,75
6. Totale Trasferimenti Correnti (3+4+5)	504.875,41	328.901,15	310.427,83	1.144.204,39	5.524.447,65
7. Interessi Passivi	0,00	0,00	10.556,62	10.556,62	4.239.340,58
8. Altre Spese Correnti	64.524,34	6.747,31	108.683,10	179.954,75	1.680.236,30
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.654.329,89	566.068,11	12.234.633,35	14.455.031,35	47.320.205,61
B) SPESE IN C/CAPITALE					
1. Costituzione di capitali fissi	30.097,32	0,00	0,00	30.097,32	4.287.619,42
di cui					
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	30.097,32	0,00	0,00	30.097,32	71.983,37
Trasferimenti in c/capitale					
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	141.248,74
di cui					
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città Metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	141.248,74
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale Trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	141.248,74
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. Cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	30.097,32	0,00	0,00	30.097,32	4.428.868,16
TOTALE GENERALE SPESA	1.684.427,21	566.068,11	12.234.633,35	14.485.128,67	51.749.073,77

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE.

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

Gli strumenti regionali di riferimento che determinano gli indirizzi di programmazione e di pianificazione sono: Il Piano Territoriale Regionale – Il Piano Territoriale Regionale Area di Approfondimento Ovest Ticino – Il Piano Paesaggistico Regionale (adottato con DGR 53 – 11975 del 4/08/2009 pubblicata sul 3° supplemento del BURP n. 31 del 6/08/2009) - Il Piano Territoriale Provinciale, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale C.R. n. 383-28587 del 4/10/2004, pubblicata sul BURP n. 43 del 28/10/2004, esplicita gli indirizzi di programmazione e pianificazione regionale e determina la predisposizione dei piani di dettaglio (Es. Piani Paesistici).

NOVARA

li

Il Direttore Generale

Il Responsabile della Programmazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

.....

.....



Il Rappresentante Legale

.....