

Provincia di Novara

Report **2025** DATI 2024

Utile alla realizzazione dell'attività controllo di gestione

REPORT 2025

(DATI 2024)

INTRODUZIONE

Il presente documento (d'ora in poi definito anche "report") riferisce delle attività relative al controllo di gestione, a seguito e per effetto degli artt. 198 e 198 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Esso fornisce le conclusioni del predetto controllo, sulla gestione 2024, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati.

Al contempo esso offre gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui i Dirigenti e Funzionari sono responsabili.

Questo report ha inoltre lo scopo di esprimere (anche ad uso della cittadinanza) una valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità dei servizi resi e fornisce informazioni ed analisi sull'organizzazione interna e sui risultati del controllo, con particolare riferimento alla gestione delle entrate e delle spese nel loro complesso.

Il valore di questo studio va quindi ricercato nelle medesime argomentazioni già esposte negli anni precedenti, quali (in primis) misurare le risorse impiegate, con riferimento agli item ritenuti più significativi, onde accertarne il corretto utilizzo.

Si torna pertanto a ricordare che la reportistica qui riprodotta ha origine dal modello introdotto sperimentalmente nell'anno 2011 (con riferimento alla gestione 2010), allorché si era provveduto a redigere il primo report indicante i costi effettivi e quelli imputati al personale, nonché il relativo andamento, con riferimento ad ogni Settore/Servizio dell'Ente.

Per assicurare continuità alle predette pratiche, di concerto con l'Amministrazione, gli uffici interessati avevano provveduto ad aggiornare la suddetta analisi dei costi e dei sistemi alimentanti, integrandola con i dati riferiti alle successive annualità.

Ciò mantenendo l'"impianto" iniziale e quindi provvedendo alle operazioni necessarie, attraverso la rilevazione dei costi in relazione alle voci già attenzionate e secondo la consolidata suddivisione per Settore/Servizio.

La reiterazione del *modello* iniziale è proseguita senza variazioni di rilievo fino al 2016, allorché, in accordo con gli Organi di Governo, si era ritenuto opportuno adeguare le procedure in uso per inoltrarsi all'osservazione della spesa, articolandola in "missioni/programmi", ai fini di una maggiore aderenza ai rinnovati principi di contabilità ed in conformità ai sistemi di aggregazione funzionale vigenti, tipici della cosiddetta "gestione armonizzata".

Va anche precisato che i report prodotti, a partire dal 2017, presentano un focus sugli obiettivi di performance assegnati a Dirigenti e Responsabili di Posizione Organizzativa, poi Incaricati di Elevata Qualificazione, ad implementazione dello schema precedentemente in uso e per completezza di informazione sugli argomenti in parola.

Pur con le modifiche di cui sopra, gli argomenti dei paragrafi che seguono corrispondono a quanto indicato nei documenti analoghi al presente, stesi in relazione alle precedenti annualità'.

A tal ultimo riguardo si noterà che, per agevolare la lettura, là dove necessario, sono stati ribaditi concetti già espressi in passato, replicandoli pressoché specularmente.

Inoltre, volendo consentire ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici della gestione, si è cercato di rendere ancor più immediata la percezione dell'analisi condotta, arricchendo il documento con rappresentazioni grafiche.

Resta inteso che la "matrice" che ha improntato la presente indagine, succintamente sopra richiamata, non va intesa come "definitiva", bensì quale "work in progress" e quindi suscettibile di ulteriori interventi migliorativi da apportarsi in futuro.

Essa dimostra la tensione degli uffici competenti all'adeguamento del modello in uso, finalizzato al relativo perfezionamento, con sempre maggiore attenzione al monitoraggio sull'efficacia ed efficienza della gestione, ed all'esigenza di favorire un clima organizzativo basato sulla programmazione, sull'utilizzo di tecniche di project management e autocontrollo, etc.

FASI DEL PROCESSO

Come per le passate annualita', la ricostruzione analitica dei costi di gestione e' stata effettuata nella consapevolezza che anche gli Enti locali non possano prescindere da logiche aziendalistiche e debbano:

- agire conformemente ai principi di efficienza ed efficacia, indicati dalla normativa vigente
- verificare in itinere la compatibilita' degli obiettivi con la "mission" dell'Amministrazione
- procedere alla preliminare analisi dei mezzi e dei metodi utilizzati, per poter raggiungere un miglioramento dei servizi offerti.

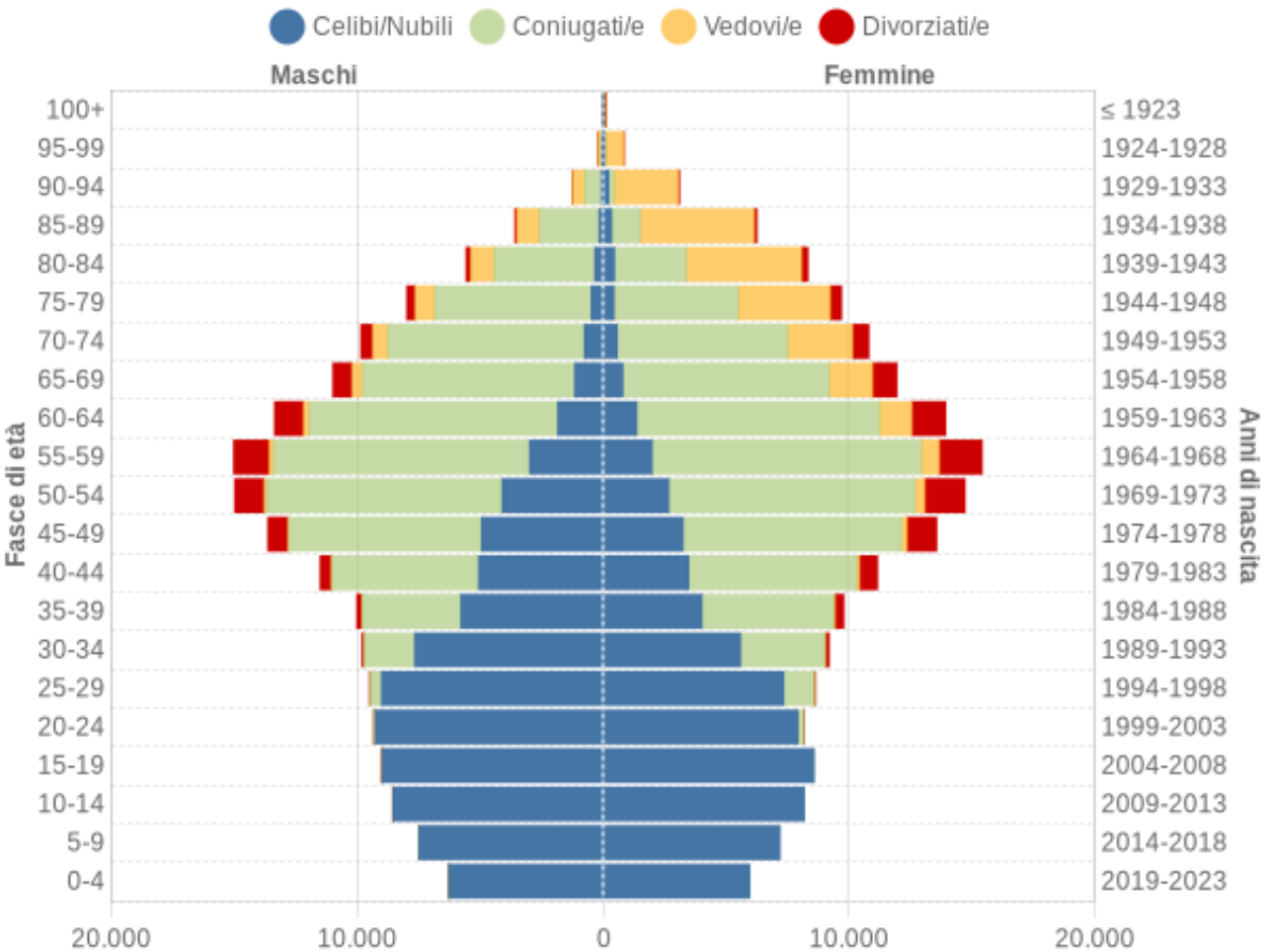
Conformemente alla surrichiamata convinzione e' realizzata la presente indagine che si struttura nelle seguenti fasi:

- analisi di contesto
- identificazione delle missioni e dei programmi, cosi' come enucleati anche nei principali documenti contabili dell'Ente
- individuazione dei macro aggregati che caratterizzano i singoli programmi
- raccolta dei dati
- misurazione degli input/output
- verifica attendibilita' delle programmazioni (confronto fra previsioni e stanziamenti definitivi)
- calcolo indicatori.

CONTESTO E STRUTTURA DELL'ENTE

POPOLAZIONE

L'assetto demografico della popolazione residente nel 2024 in provincia di Novara (come già' indicato in altri documenti adottati da questa Provincia) e' così' caratterizzabile:



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2024

PROVINCIA DI NOVARA - Dati ISTAT 1° gennaio 2024 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Ad un livello di maggiore dettaglio, la distribuzione della popolazione novarese nel medesimo anno risulta come nella tabella che segue (anche questa su elaborazione Tuttitalia.it).

Detta tabella fornisce evidenza del riparto per sesso, età e stato civile, in valori assoluti e con espressione percentuale.

Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati/e', 'divorziati/e' e 'vedovi/e'.

Età	Maschi	Femmine	Celibi /Nubili	Coniugati/e	Vedovi/e	Divorziati/e	Totale
0-4	6.272 51,3%	5.966 48,7%	12.238	0	0	0	12.238 3,4%
5-9	7.486 51,0%	7.197 49,0%	14.683	0	0	0	14.683 4,0%
10-14	8.539 51,1%	8.187 48,9%	16.726	0	0	0	16.726 4,6%
15-19	8.982 51,1%	8.581 48,9%	17.557	6	0	0	17.563 4,8%
20-24	9.328 53,3%	8.186 46,7%	17.184	313	0	17	17.514 4,8%
25-29	9.496 52,4%	8.637 47,6%	16.348	1.718	2	65	18.133 5,0%
30-34	9.796 51,6%	9.188 48,4%	13.241	5.516	18	209	18.984 5,2%
35-39	10.012 50,6%	9.787 49,4%	9.798	9.409	49	543	19.799 5,4%
40-44	11.501 50,8%	11.159 49,2%	8.533	12.836	133	1.158	22.660 6,2%
45-49	13.630 50,1%	13.565 49,9%	8.190	16.735	276	1.994	27.195 7,5%
50-54	14.976 50,4%	14.718 49,6%	6.769	19.617	502	2.806	29.694 8,2%
55-59	15.019 49,4%	15.413 50,6%	4.976	21.379	916	3.161	30.432 8,4%
60-64	13.358 48,9%	13.932 51,1%	3.207	19.993	1.564	2.526	27.290 7,5%
65-69	10.983 47,9%	11.948 52,1%	1.953	17.023	2.211	1.744	22.931 6,3%
70-74	9.845 47,7%	10.809 52,3%	1.332	14.947	3.256	1.119	20.654 5,7%
75-79	7.976 45,1%	9.695 54,9%	922	11.435	4.544	770	17.671 4,9%
80-84	5.564 40,0%	8.329 60,0%	794	7.029	5.652	418	13.893 3,8%
85-89	3.585 36,4%	6.257 63,6%	502	3.613	5.566	161	9.842 2,7%
90-94	1.253 28,7%	3.108 71,3%	301	888	3.129	43	4.361 1,2%
95-99	219 20,4%	855 79,6%	77	93	893	11	1.074 0,3%
100+	18 12,4%	127 87,6%	9	1	135	0	145 0,0%
Totale	177.838 48,9%	185.644 51,1%	155.340	162.551	28.846	16.745	363.482

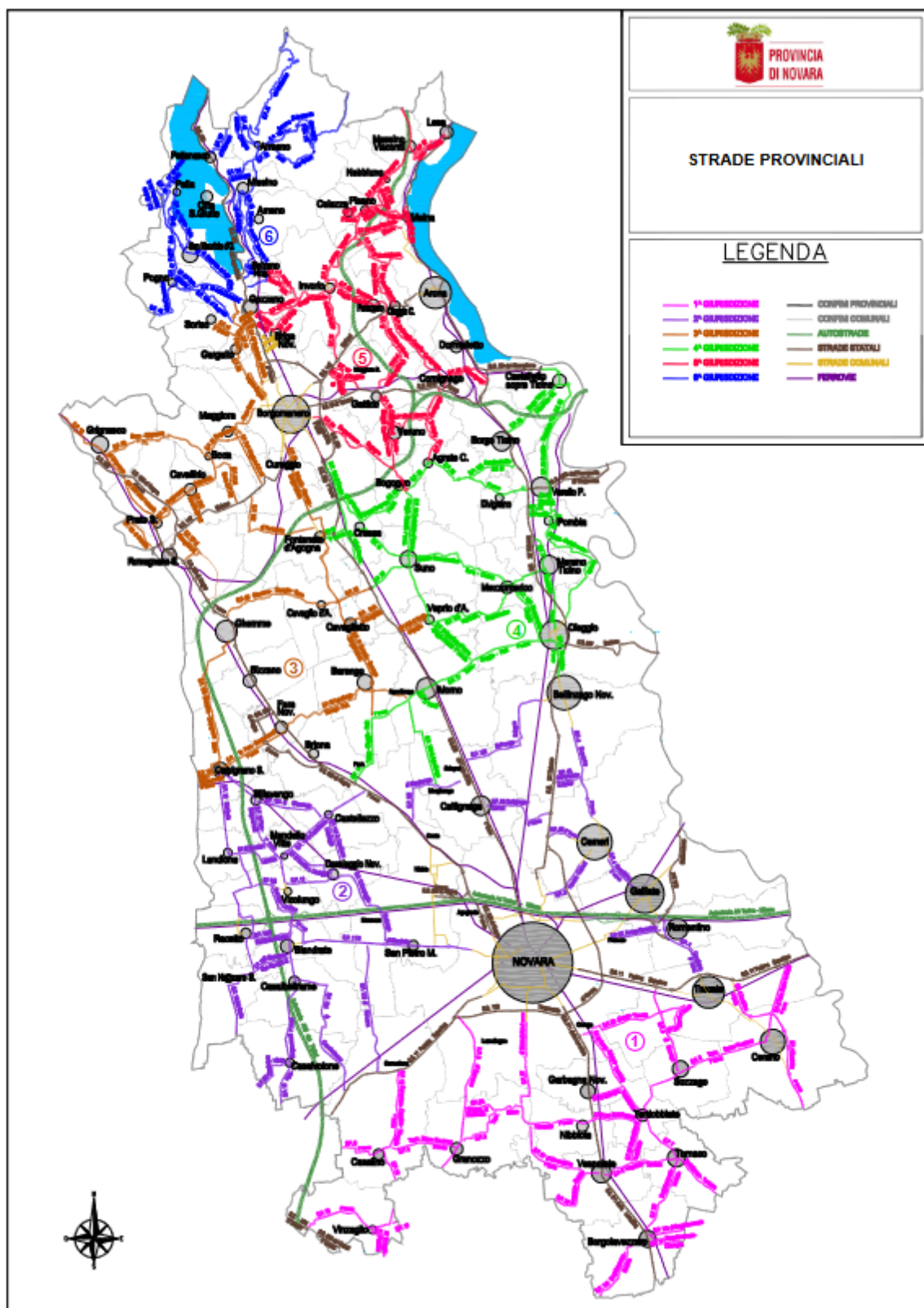
TERRITORIO

La tabella seguente mostra notizie relative alla natura del territorio amministrato e delle strutture gestite.

Non erogando l'Ente servizi pubblici locali a domanda individuale nel senso proprio del termine, così come individuati dal DM 31/12/1983, tali notizie costituiscono utile parametro di valutazione rispetto agli stanziamenti esaminati.

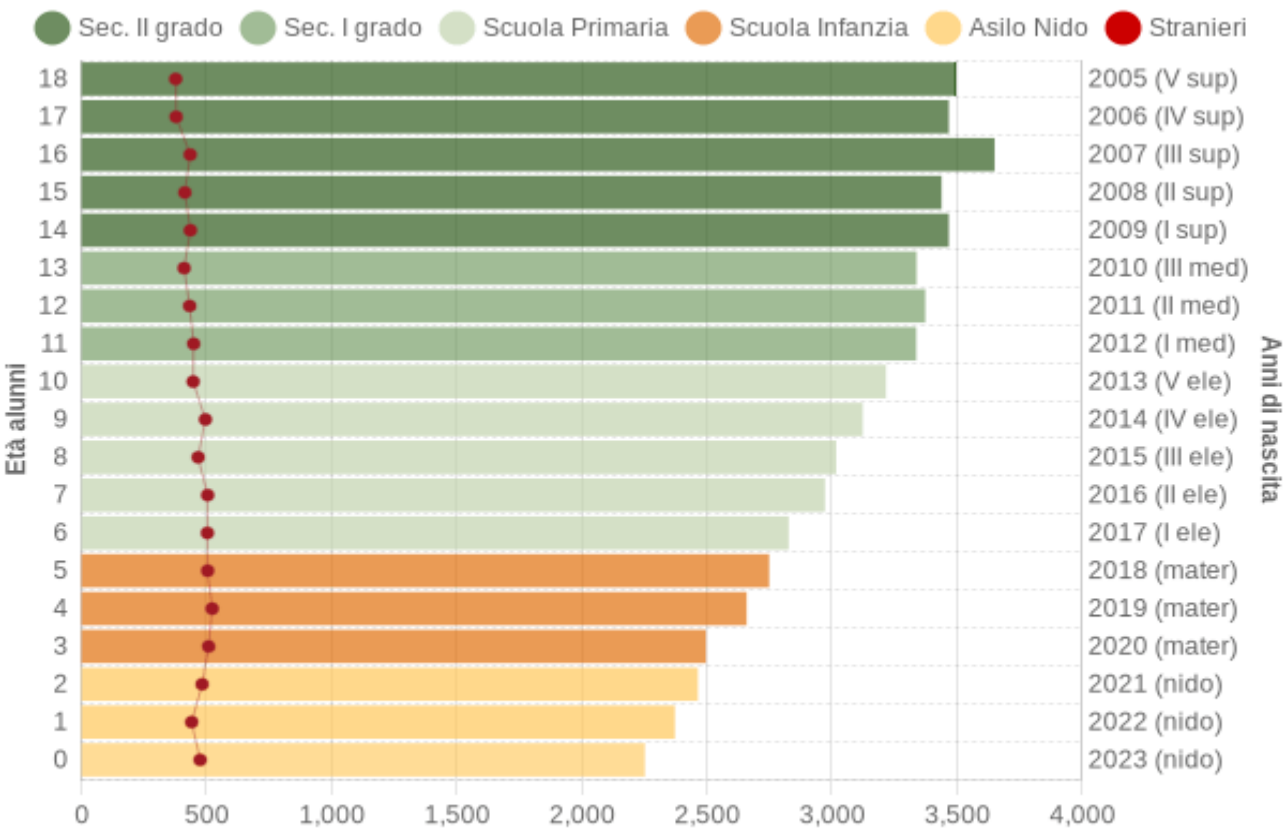
Superficie Provincia(Kmq)	1.339
Superficie urbana (Kmq)	139
Lunghezza delle strade provinciali (Km) ¹	623
- di cui in territorio montano (Km)	31

¹Cfr immagine pagina seguente, che riproduce la cartografia delle strade in Provincia di Novara



POPOLAZIONE SCOLASTICA

La distribuzione della popolazione scolastica in provincia di Novara, con riferimento all'anno scolastico 2024/2025, in base alle elaborazioni su dati ISTAT, risulta come dal grafico che segue, il quale evidenzia con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado) e gli individui con cittadinanza straniera.



Popolazione per età scolastica - 2024

PROVINCIA DI NOVARA - Dati ISTAT 1° gennaio 2024 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In riferimento al medesimo periodo la distribuzione della popolazione per età scolastica in provincia di Novara risulta come segue²:

Età	Totale Maschi	Totale Femmine	Totale Maschi+Femmine	Maschi	Femmine	di cui stranieri M+F	%
0	1.102	1.149	2.251	230	246	476	21,1%
1	1.221	1.150	2.371	235	207	442	18,6%
2	1.269	1.194	2.463	233	251	484	19,7%
3	1.307	1.188	2.495	268	242	510	20,4%
4	1.373	1.285	2.658	269	255	524	19,7%
5	1.377	1.371	2.748	262	244	506	18,4%
6	1.444	1.382	2.826	234	271	505	17,9%
7	1.527	1.444	2.971	281	225	506	17,0%
8	1.536	1.480	3.016	244	224	468	15,5%
9	1.602	1.520	3.122	255	242	497	15,9%
10	1.615	1.600	3.215	223	225	448	13,9%
11	1.706	1.630	3.336	228	222	450	13,5%
12	1.740	1.632	3.372	232	202	434	12,9%
13	1.721	1.616	3.337	220	192	412	12,3%
14	1.757	1.709	3.466	232	205	437	12,6%
15	1.742	1.695	3.437	229	186	415	12,1%
16	1.831	1.818	3.649	222	214	436	11,9%
17	1.737	1.729	3.466	206	174	380	11,0%
18	1.817	1.677	3.494	242	136	378	10,8%

Le strutture scolastiche gestite dalla Provincia risultano schematizzabili come indicato nel prospetto che segue che riferisce il numero di alunni e di classi per ciascun Istituto, con riferimento all'anno scolastico 2024/2025

² Fonte Tuttitalia.it

	classi	alunni	classi	alunni	classi	alunni	classi	alunni	classi	alunni	C L A S S I	A L U N N I
	I	I	II	II	III	III	IV	IV	V	V		
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO CARLO ALBERTO	NOPC07000L											
	6	146	7	132	7	137	6	119	8	133	34	667
LICEO DELLE SCIENZE UMANE BELLINI	NOPM010005											
	9	209	9	188	8	171	7	148	6	114	39	830
LICEO SCIENTIFICO CONVITTO CARLO ALBERTO	NOPS07000Q											
	6	122	6	115	6	113	6	117	5	88	29	555
LICEO SCIENTIFICO ANTONELLI	NOPS010004											
	10	218	11	228	9	190	10	211	7	159	47	1006
IT AGRARIO BONFANTINI	NOIS00300G											
BONFANTINI sezione di Novara	5	88	5	100	4	86	4	46	4	50	22	370
CAVALLINI sezione di Iesa	2	22	2	46	2	39	2	36	2	33	10	176
BONFANTINI sezione di Romagnano S.	2	26	2	27	2	44	1	19	2	24	9	140
											41	686
ITE MOSSOTTI	NOTD09000R											
	11	286	10	236	9	196	8	161	7	118	45	997
IT GEOMETRI NERVI	NOIS006003											
NERVI	6	145	7	139	6	113	4	82	6	113	29	592
BELLINI	6	127	5	105	7	133	7	113	7	96	32	574
											61	1166
ITI FAUSER	NOTF040002											
	10	254	9	173	9	224	9	196	9	185	46	1032
ITI OMAR	NOTF03000B											
sezione di Novara	11	287	11	228	12	235	10	215	11	229	55	1194
sezione oleggio	3	69	3	56	2	40	1	22	2	28	11	215
											66	1409
IP RAVIZZA	NORC01000L											
	10	207	10	212	9	173	8	134	8	122	29	592
LICEO ARTISTICO CASORATI	NOSL010001											
sezione di novara	7	159	6	132	6	144	6	127	6	115	31	677
sezione romagnano	3	58	3	58	3	52	2	40	2	32	13	240
											44	917
IIS PASCAL ROMENTINO	NOIS00200Q											
	10	215	9	207	4	193	7	143	8	169	38	927
IIS FERMI ARONA	NOIS00400B											
	15	288	13	253	15	280	15	245	14	268	72	1334
IIS GALILEI BORGOMANERO	NOPS04000X											
sezione di borgomanero	5	106	5	106	4	89	5	97	4	92	23	490
sezione di gozzano	4	88	5	90	4	74	4	61	3	58	20	371
											43	861
ITI DA VINCI BORGOMANERO	NOTF0200R											
	13	267	14	289	13	260	14	255	13	240	67	1311

PERSONALE

Rapportando la propria dotazione organica al fabbisogno connesso con lo svolgimento delle funzioni fondamentali attribuite dalla Legge Delrio, la Provincia di Novara, con decreto n. 70/2016, aveva approvato la nuova dotazione organica dell'Ente quantificando nel numero di 116 i posti previsti, e precisamente: 4 dirigenti, 1 categoria A, 46 B, 36 C e 29 D.

Gia' al 1.1.2020 si registrava tuttavia una contrazione dei dipendenti in servizio, divenuti 103 e cosi' distribuiti: 2 dirigenti, 1 categoria A, 39 B, 36 C e 25 D.

Successivamente, allorchè con decreto n. 69/2021, la Provincia ha ridefinito la propria struttura organizzativa, i posti coperti (nuovamente diminuiti) venivano quantificati nel numero di 99, di cui:

- n. 3 Dirigenti di Settore
- n. 96 dipendenti delle categorie
- oltre a n. 6 unità di personale addette alle funzioni di polizia amministrativa locale, ai sensi dell'art. 10, comma 5 della L.R. n. 23/2015.

Il citato decreto 69/2021 era stato adottato in conseguenza delle cessazioni e delle assunzioni verificatesi nel corso dell'ultimo biennio e di una serie di modifiche fattuali che, non essendo riconducibili alla precedente macrostruttura, avevano evidenziato la necessità di procedere ad apposito riassetto.

Di seguito, in esecuzione del piano graduale di copertura dei fabbisogni, nel corso dell'anno 2022 e successivi sono state espletate le necessarie procedure di mobilità volontaria esterna finalizzate alla copertura di posizioni di lavoro ed espletate le procedure concorsuali precedentemente bandite.

Altro evento di rilievo, oltre a quelli sopra descritti, ha riguardato la nomina del Dott. Sandro Rizzoni quale Segretario Generale della Provincia a far tempo dal 1° marzo 2024. Al medesimo sono state successivamente attribuite le funzioni di Direttore generale, con decorrenza dal 1° agosto 2024.

La struttura organizzativa adottata con il citato decreto del Presidente n. 69 del 20/05/2021, temporaneamente modificata con le misure organizzative di cui al decreto presidenziale n.106/2023, è stata quindi nuovamente modificata con il decreto presidenziale n. 70/2024, conseguente all'ingresso in servizio del Segretario Generale, risultando infine come segue:

STRUTTURA FACENTE CAPO AL SEGRETARIO GENERALE

Ufficio Avvocatura

Funzione Affari istituzionali

SETTORE AMBIENTE

Funzione Sviluppo Eco-Sostenibile

Funzione Pianificazione territoriale e acque

Funzione Tutela e Valorizzazione Ambientale

Funzione Polizia Provinciale

Funzioni confermate o delegate dalla Regione Piemonte con legge n. 23/2015 e s.m.i.:
Funzione

Caccia e pesca nelle acque interne e G.E.V., Funzione attività estrattive; Ufficio Protezione Civile,

SETTORE RISORSE

Funzione Risorse Economico-Finanziarie

Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione

Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti Locali, SUA (Stazione Unica Appaltante), Politiche comunitarie

Funzione Programmazione provinciale della rete scolastica, Pari opportunità, Politiche giovanili

Funzioni confermate o delegate dalla Regione Piemonte con legge n. 23/2015 e s.m.i.:
Ufficio

Valorizzazione beni di interesse storico artistico e altre attività culturali, Ufficio Sport e tempo libero,

Ufficio Turismo

SETTORE TECNICO

Funzione Edilizia e patrimonio

Funzione in materia di gestione dell'efficientamento energetico

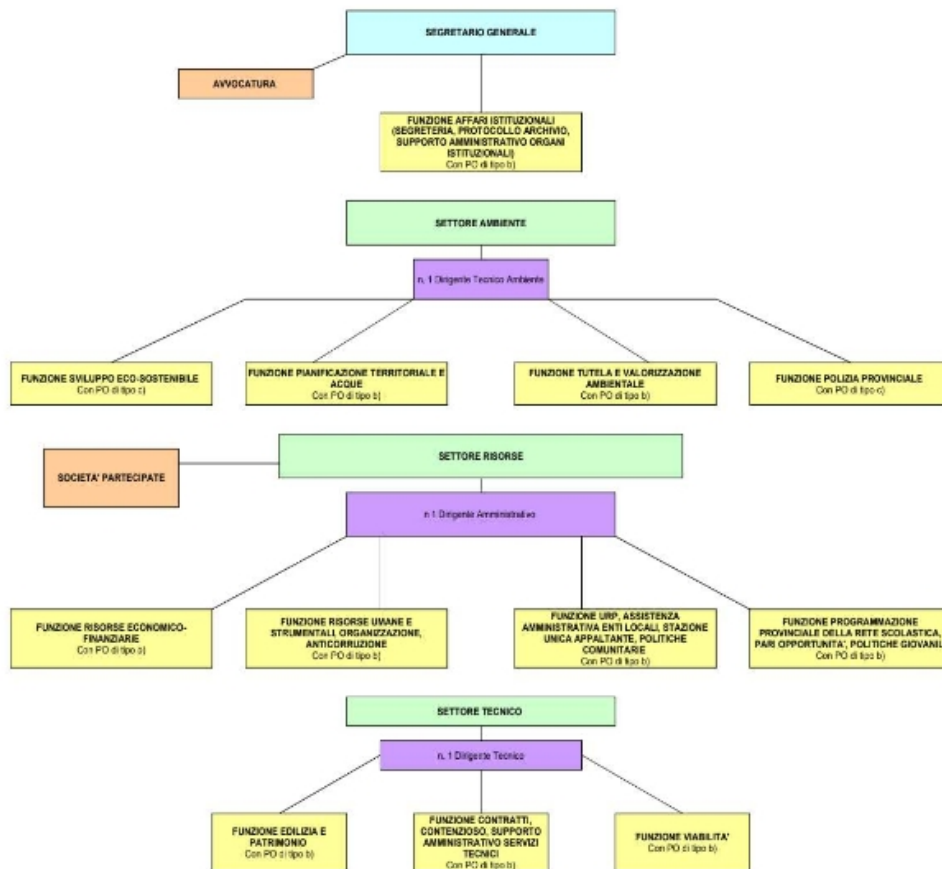
Funzione Contratti, Contenzioso, Supporto amministrativo servizi tecnici

Funzione Viabilità

Funzioni confermate o delegate dalla Regione Piemonte con legge n. 23/2015 e s.m.i.:
Ufficio

Trasporti.

Qui a seguito se ne riporta rappresentazione grafica



Funzioni confermate o delegate dalla Regione Piemonte con Legge n. 23/2015
11 - Difesa del suolo, con specifico riferimento allo svolgimento delle funzioni in materia di attività estrattiva nell'ambito del Settore Ambiente
15 - Caccia e pesca nelle acque interne nell'ambito del Settore Ambiente
Autorizzazioni e organizzazione reti trasporti nell'ambito del Settore Tecnico
Servizi di protezione civile nell'ambito del Settore Tecnico
Politiche Giovanili - Valorizzazione beni di interesse storico artistico e altre attività culturali nell'ambito del Settore Risorse
6 - Turismo nell'ambito del Settore Risorse
7 - Sport e tempo libero nell'ambito del Settore Risorse
CD. QUOTA 40% DEL 10% (funzioni trasversali di supporto a quelle conferite o delegate) nell'ambito del Settore Risorse

Per analisi approfondite sull'argomento si fa rinvio al DUP e relativo aggiornamento, fermo restando che nel complesso il contingente di personale della Provincia di Novara risulta tuttora insufficiente a coprire il reale fabbisogno professionale necessario, essendo oramai tutti gli uffici in costante emergenza per l'assenza di figure adeguate.

ANALISI FINANZIARIA

Come rilevato dalla Corte dei Conti nella deliberazione n. 7/SEZAUT/2020/FRG), *la legge 7 aprile 2014, n. 56, “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni di Comuni”, aveva ridisegnato confini e competenze dell'amministrazione locale di area vasta, producendo effetti sugli andamenti finanziari delle Province, sugli equilibri, sul rispetto del Patto di stabilità e sull'erogazione dei servizi al cittadino.*

A seguito e per effetto di detta Legge 56/2014 le risorse finanziarie a disposizione delle Province si sono ridotte in modo significativo, in correlazione al percorso di rivisitazione del loro ruolo istituzionale.

In particolare, il primo quinquennio post Legge 56/2014 rileva un evidente deterioramento della finanza provinciale, suscettibile di incidere negativamente sulla tenuta degli equilibri di bilancio, accompagnato da: una costante tensione sulle entrate; ritardi nell'erogazione dei trasferimenti erariali e regionali; reiterate manovre sul Fondo sperimentale di riequilibrio; consistente utilizzo di entrate a carattere straordinario per il finanziamento di spesa corrente, anche per fronteggiare la riduzione dei trasferimenti.

Le osservazioni di Corte Conti sul fronte delle entrate riferiscono in particolare una rilevante contrazione dei trasferimenti correnti, specie di quello da Amministrazioni Pubbliche attribuibili, per la maggiore parte, a trasferimenti dalle Regioni per l'esercizio di funzioni delegate.

Le conseguenti difficoltà delle Province hanno comportato la necessità di intervenire sulle spese correnti, con effetti estesi anche a quelle delle funzioni fondamentali (manutenzione strade e scuole in particolare), un ridimensionamento che ha comportato difficoltà, in determinati territori, di garantire la sostenibilità finanziaria dei fabbisogni di spesa corrente specie per la funzione sicurezza e incolumità pubblica.

Evidentemente la situazione così determinata ha ridotto la capacità programmatica delle Province (Audizione della Corte dei conti presso la Commissione Parlamentare per l'attuazione del federalismo fiscale – 23 febbraio 2017), tant'è che era stato consentito anche di redigere solo bilanci annuali, accertata la mancanza di equilibri finanziari attendibili a livello triennale, nonché di utilizzare l'avanzo libero, destinato e anche vincolato per la salvaguardia degli equilibri della situazione corrente di bilancio.

Invero per fronteggiare il deterioramento della situazione delle Province, dal 2016 sono state introdotte misure che prevedono l'autorizzazione di diversi contributi a sostegno della spesa corrente relativa all'esercizio delle funzioni fondamentali al fine di mitigare l'effetto delle varie manovre di finanza pubblica.

Peraltro, come successivamente annotato dalla Corte dei Conti nella deliberazione n. 11/SEZAUT/2021/FRG negli ultimi anni, ed in particolare dal 2018, si è assistito ad una tendenza volta ad una progressiva riqualificazione dell'ente Provincia, che rappresenta un livello di governo adeguato per rispondere alle esigenze delle collettività territoriali per utilizzare infrastrutture funzionali e servizi collegati al livello di area vasta.

Infatti, è proprio lo “svuotamento” della Provincia ad aver mostrato – in un arco temporale breve ma intenso – l'utilità di enti complessivamente in grado di corrispondere alle funzioni

di dimensione “vasta”, capace di costituire un riferimento per l'intero sistema delle autonomie ed in particolare per i Comuni, specie quelli di dimensioni minori.

In particolare, la nuova prospettiva dell'ente provinciale frutto delle riforme recenti, configura la Provincia come soggetto che si pone in stretto rapporto con i Comuni compresi nel proprio ambito territoriale, recuperando dignità istituzionale come ente autonomo, titolare di proprie funzioni svolte nell'interesse della comunità.

Anche l'analisi complessiva dell'andamento delle entrate e delle spese delle Province e delle Città metropolitane conferma l'emergere di tendenze che risultano in linea con gli obiettivi posti dai principali interventi normativi.

Ovvero, in linea generale si rileva che le Province hanno recuperato terreno sul fronte della sostenibilità dei bilanci e accresciuto la capacità di spesa per interventi in conto capitale.

L'aumento delle entrate di competenza, sia di parte corrente che di parte capitale, è, infatti, ascrivibile all'incremento dei trasferimenti - sia correnti, sia, soprattutto, di parte capitale - dovuto a un consistente incremento dei contributi agli investimenti.

Anche la “Relazione sulla gestione finanziaria di Comuni, Province, Città metropolitane per gli esercizi 2020-2022” - approvata dalla Sezione delle autonomie della Corte dei conti con delibera n. 12/SEZAUT/2023/FRG evidenzia come le entrate proprie degli enti locali diano segni di ripresa e le esigenze di spesa legate al periodo emergenziale per epidemia da Covid19 si riducono, con il reindirizzamento degli interventi statali compensativi della perdita di gettito e a sostegno alla spesa, verso il contrasto degli effetti legati ai rincari energetici.

L'attenzione dedicata dai giudici contabili al settore delle opere pubbliche, della quale viene dato conto nella citata delibera 12/SEZAUT/2023/FRG, induce a constatare che in virtù delle maggiori risorse finanziarie destinate e per il processo di semplificazione delle procedure di affidamento degli appalti pubblici, introdotto dal D.lgs. n. 36/2023 sono molti gli enti locali soggetti attuatori di progetti PNRR, le cui risorse si aggiungono ai contributi già assegnati per lo sviluppo territoriale, l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e il contrasto al dissesto idrogeologico.

Il processo di riqualificazione del ruolo delle Province, gradualmente consolidatesi grazie all'ampliamento delle risorse, viene riportato anche nella deliberazione n. 13/SEZAUT/2024/FRG, nella quale Corte Conti con riferimento all'ultimo esercizio esaminato, ribadisce che le ricadute finanziarie del nuovo quadro ordinamentale hanno determinato un consistente incremento delle entrate, sia di parte corrente che di parte capitale. Su queste ultime incidono anche le risorse del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, che si concentrano sugli interventi nell'ambito dell'edilizia scolastica e, in misura minore, di trasporti e viabilità.

Il mancato compimento del processo di riforma delle Province unitamente alle relative ripercussioni finanziarie è stato nuovamente osservato dalla Corte dei Conti che, con deliberazione n. 14/SEZAUT/2025/FRG, ha ribadito che “La situazione generata dalla riforma, cui non ha fatto seguito il completamento attraverso la modifica costituzionale, ha lasciato le Province in uno stato di incertezza normativa e funzionale, solo parzialmente alleviato da successivi interventi normativi. Alcuni aspetti restano ancora da risolvere

come: la debolezza del ruolo politico, l'esigenza di recuperare funzioni e le corrispondenti risorse finanziarie, le sovrapposizioni di competenze con altri enti territoriali e le difficoltà di coordinamento con Regioni e Città metropolitane. In questo contesto, sarebbe auspicabile una riforma organica che chiarisca il ruolo delle Province, ne rafforzi la capacità amministrativa e definisca in modo stabile le loro competenze e risorse. Oggi le Province restano un attore amministrativo essenziale per il governo del territorio, ma la loro efficacia è limitata dall'incertezza del quadro normativo e istituzionale."

Le considerazioni generali di cui sopra sono state tenute in debita considerazione anche nell'analisi riportata nelle pagine seguenti.

LE ENTRATE CORRENTI¹

Il sistema delle entrate della Provincia include entrate tributarie (in primis: Imposta sulle assicurazioni RC auto e Imposta provinciale di trascrizione al Pubblico Registro automobilistico – IPT), entrate derivanti da trasferimenti ed entrate extratributarie (ovvero tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e/o servizi resi ai cittadini).

Indubbiamente le ingenti misure di riduzione della spesa imposte alle province e alle città metropolitane per assicurare il concorso di tali enti al risanamento dei conti pubblici, e la riforma effettuata con la legge 56/2014, che ha ridefinito le funzioni e il ruolo delle province, hanno profondamente inciso sugli assetti finanziari di tali enti.

Come anticipato, la mancata approvazione della riforma costituzionale che prevedeva, tra l'altro, la soppressione delle province (referendum costituzionale del 4 dicembre 2016) ha ulteriormente fatto emergere la necessità di interventi di razionalizzazione degli assetti istituzionali e finanziari degli enti in questione. Nel corso degli ultimi anni, per assicurare le risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni fondamentali di province e città metropolitane, si è proceduto mediante l'assegnazione di specifici contributi destinati, sostanzialmente, ad assorbire il concorso alla finanza pubblica nonché a sostenere gli investimenti.

Occorre inoltre rilevare che l'assetto finanziario del comparto delle province e delle città metropolitane, così come ridisegnate dopo la Legge 56/2014, è stato caratterizzato anche dalla rimodulazione operata dalle due leggi di bilancio per il 2021 e 2022, in coerenza con il disegno del federalismo fiscale. Il “nuovo” assetto, che prevede l'istituzione di due fondi unici, cui si affianca un nuovo contributo statale destinato al finanziamento delle funzioni fondamentali di province e città metropolitane, individua un meccanismo di perequazione nel riparto delle risorse.

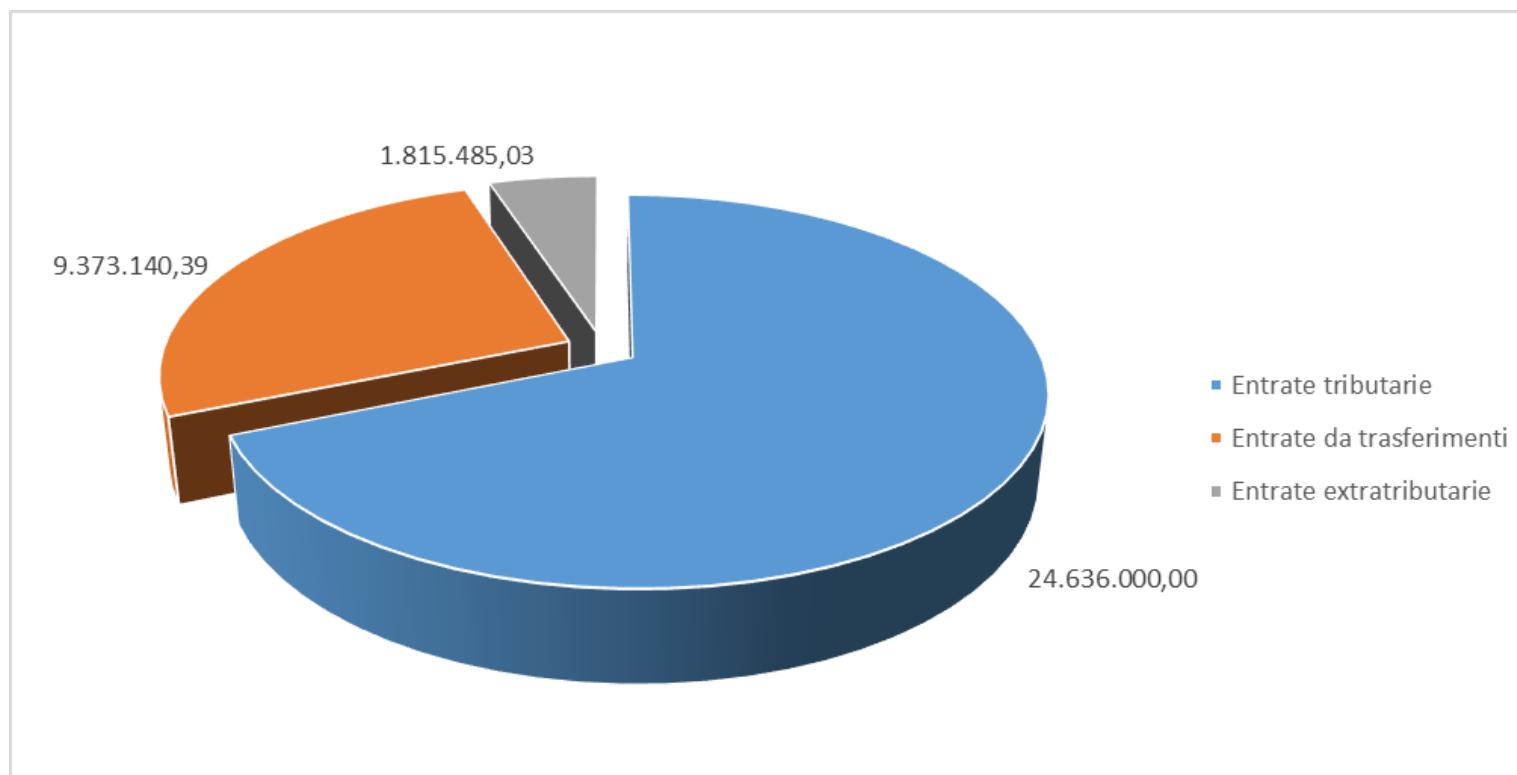
In definitiva, il carattere straordinario e non continuativo che ha caratterizzato le misure finanziarie adottate per far fronte alla crescente difficoltà delle province di adempiere alle proprie funzioni, ha inciso sulla capacità di programmazione degli enti.

A margine di quanto sopra osservato a carattere generale, analizzando i dati rilevati con riferimento all'anno 2024, risulta che le entrate correnti della Provincia di Novara possano essere sintetizzabili come risulta dalla tabella che segue, corredata dalle relative rappresentazioni grafiche:

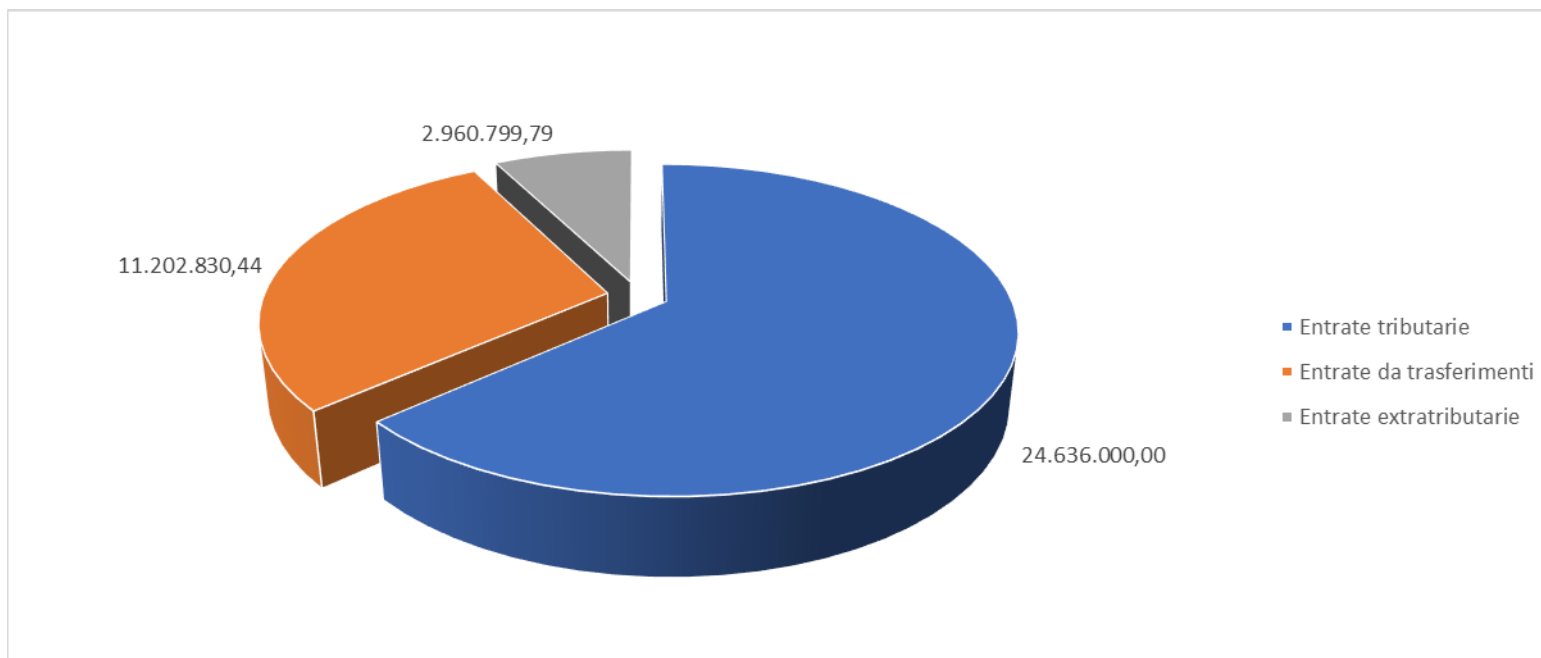
Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	24.636.000,00	24.636.000,00	27.920.735,96	113	27.920.735,96	113	0,00
Entrate da trasferimenti	9.373.140,39	11.202.830,44	9.673.779,53	86	8.887.825,35	79	785.954,18
Entrate extratributarie	1.815.485,03	2.960.799,79	2.233.306,65	75	2.197.835,47	74	35.471,18
TOTALE	35.824.625,42	38.799.630,23	39.827.822,14	103	39.006.396,78	101	821.425,36

¹ Cfr Camera Deputati – Servizio studi XVIII legislatura – Il quadro finanziario delle province e delle città metropolitane

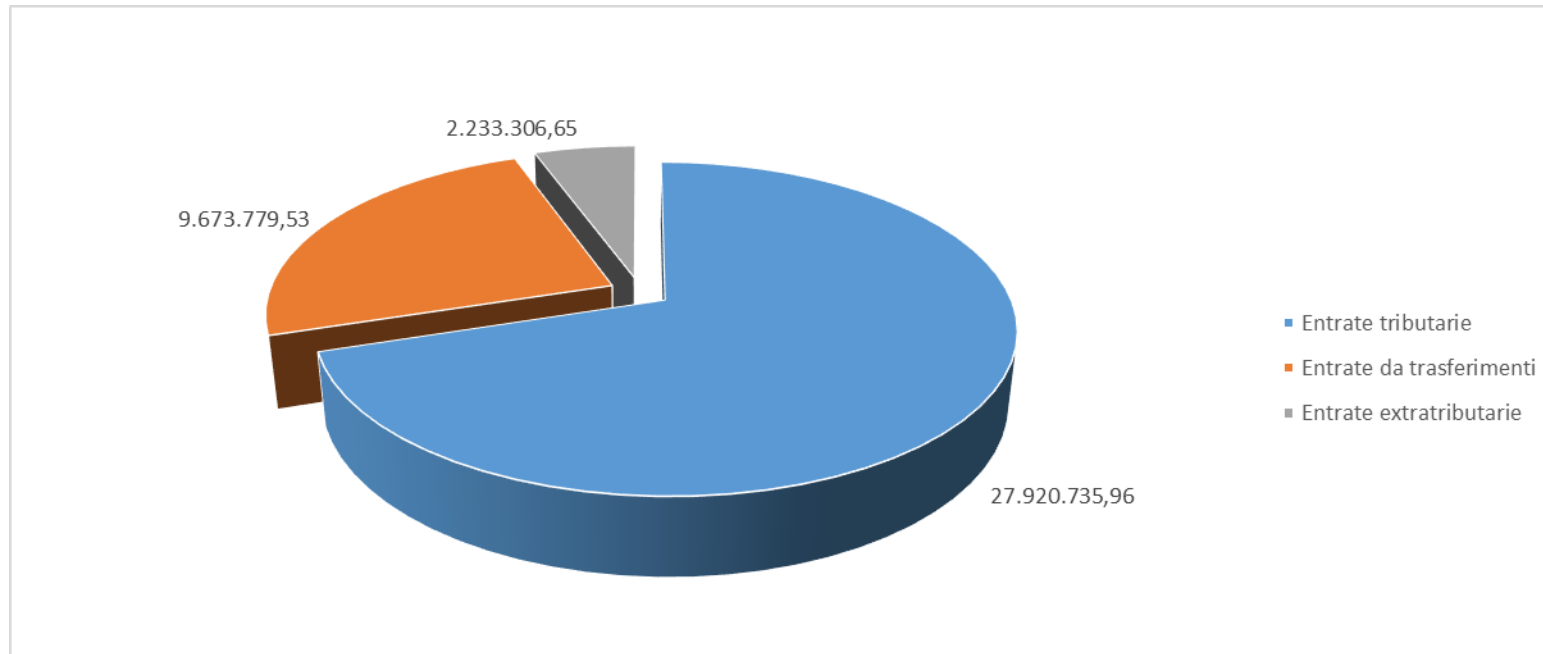
PREVISIONE INIZIALE



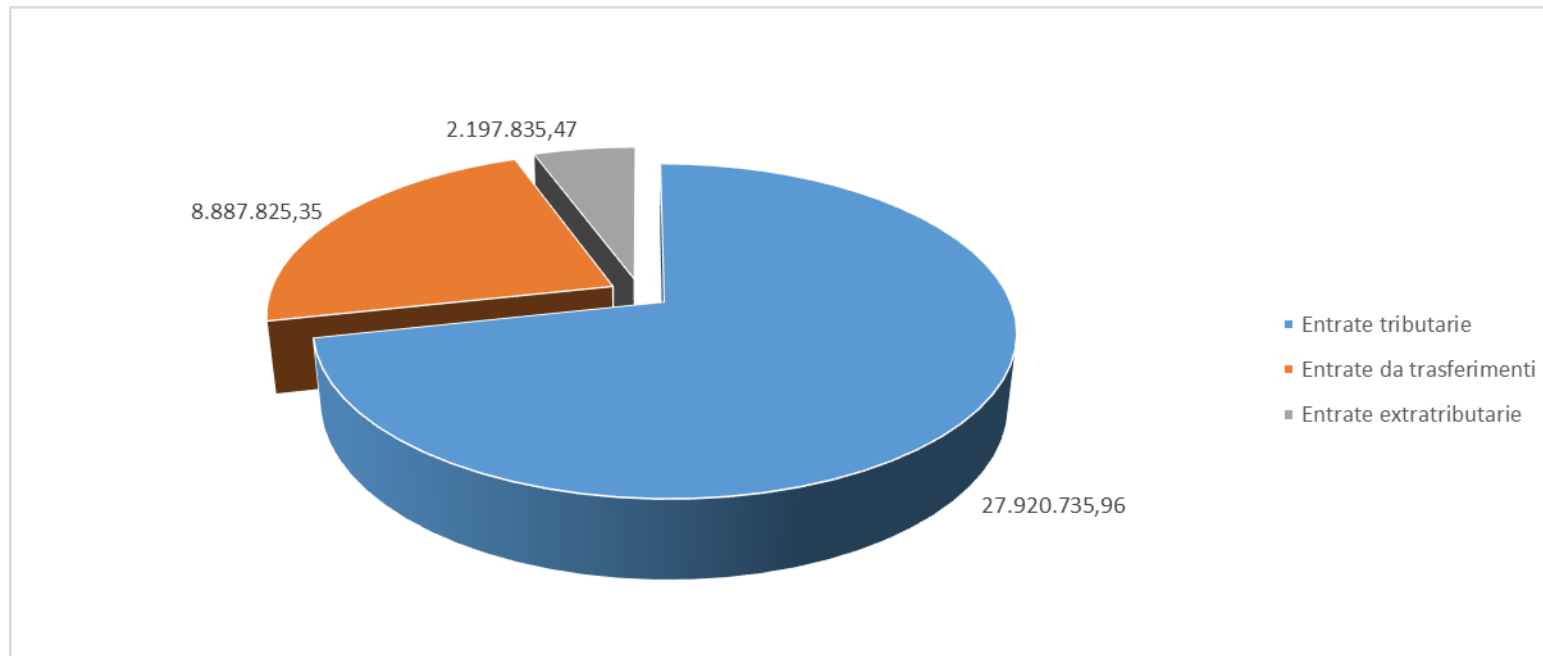
PREVISIONE ASSESTATA



ENTRATE ACCERTATE



ENTRATE RISCOSSE



EVOLUZIONE DELLE ENTRATE CORRENTI

Come già anticipato, il presente report si prefigge, tra l'altro, di costruire delle serie storiche per una più incisiva valutazione dell'andamento dei flussi finanziari.

A tal fine si e' indagato anzitutto sull'andamento delle entrate correnti negli ultimi anni, valutando l'evoluzione delle entrate tributarie, extra tributarie e per trasferimenti.

Dall'analisi e' risultato che le **entrate tributarie** evidenziano nell'ultimo anno (2024) un incremento rispetto all'anno precedente, a significare che – dopo una fase di contrazione nel corso della quale si erano ridotte le due categorie di entrata di maggior rilevanza in termini di gettito per le province (imposta sulle assicurazioni RC auto e imposta provinciale di trascrizione al pubblico registro automobilistico – IPT) - si e' piu' di recente invertito il trend, cosi' riportando l'importo complessivo riferito alle entrate tributarie del 2024 a valori sostanzialmente assimilabili a quelli del 2010.

In forza dell'aumento registrato nell'ultimo esercizio, in linea con quello dei due esercizi precedenti, le entrate tributarie della Provincia di Novara sono risultate nello scorso anno di poco inferiori ad euro 30.000.000.

Di contro nel 2024 si sono ridotte le **entrate extra tributarie**, quantificabili in euro 2.200.000, in cifra tonda, ovvero in un importo ben inferiore a quello dell'anno precedente (3.200.000 in cifra tonda).

Le **entrate per trasferimenti** del 2024, rispetto alla cifra del 2023, risultano in ascesa, per quanto l'incremento sia scarsamente significativo (appena 200.000 euro) e sicuramente non sufficiente per soddisfare appieno i fabbisogni dell'Ente.

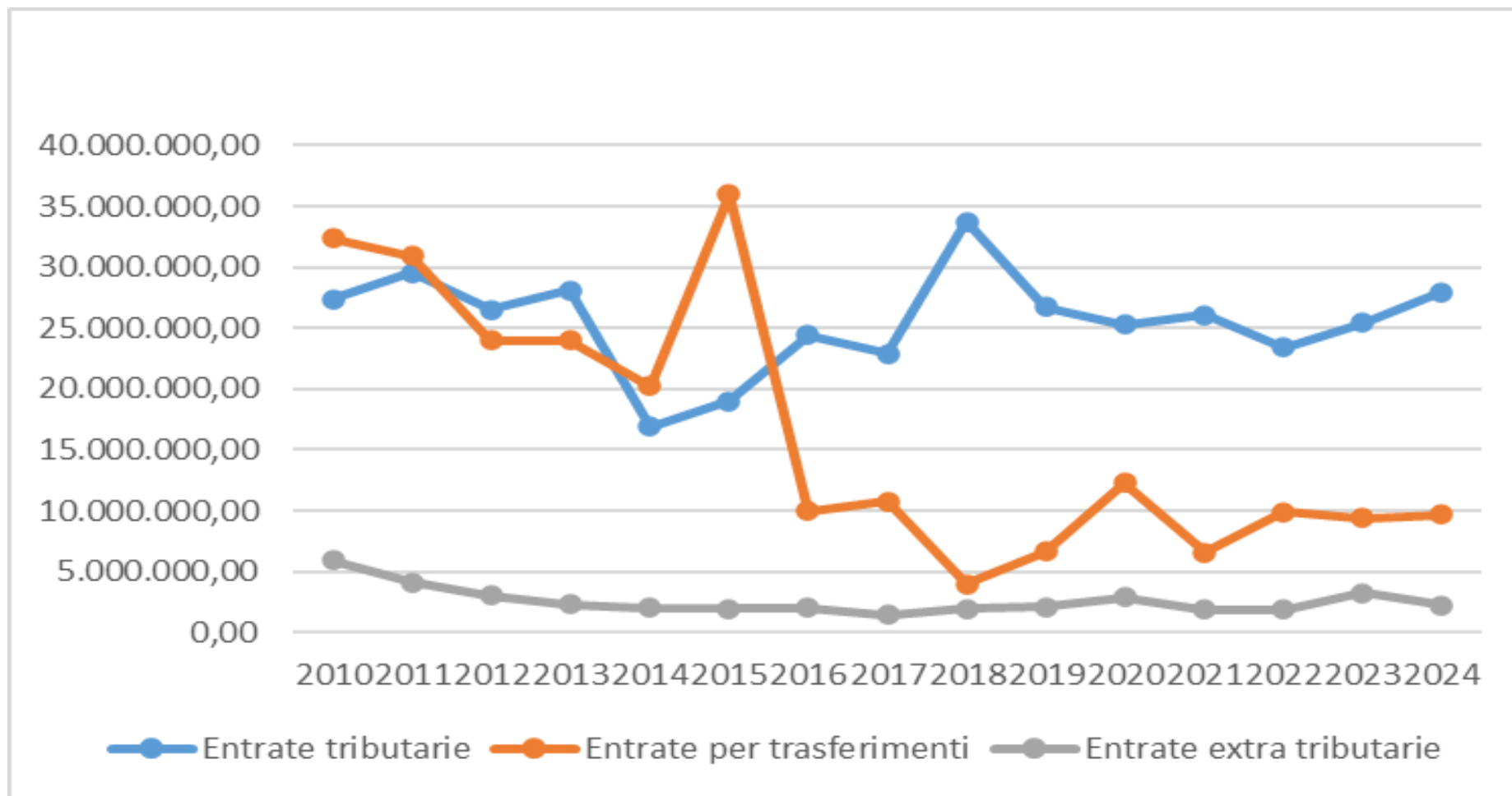
Va ricordato che tra le voci di maggior incidenza delle entrate per trasferimenti vanno annoverati il contributo per l'esercizio delle funzioni fondamentali ed il fondo per la continuità dei servizi degli enti locali.

Nelle pagine che seguono si riporta la tabella corredata da rappresentazioni grafiche a conforto di quanto succintamente sopra indicato.

EVOLUZIONE ENTRATE CORRENTI

Anni	Entrate tributarie	Entrate per trasferimenti	Entrate extra tributarie
2010	27.398.175,26	32.362.549,92	5.923.686,08
2011	29.536.628,76	30.888.209,30	4.095.303,88
2012	26.522.723,77	23.948.025,30	3.018.478,22
2013	28.066.379,65	24.004.354,30	2.310.455,56
2014	16.879.144,72	20.245.572,49	2.047.308,48
2015	19.011.088,75	35.983.043,57	1.910.306,12
2016	24.430.176,77	9.997.619,93	2.040.678,69
2017	22.866.609,34	10.761.087,39	1.438.282,30
2018	33.761.005,60	3.974.178,51	1.947.391,33
2019	26.702.323,26	6.642.343,08	2.103.220,01
2020	25.261.979,73	12.259.949,40	2.906.542,03
2021	26.068.120,33	6.594.378,23	1.849.677,85
2022	23.411.846,36	9.869.999,54	1.843.232,95
2023	25.434.375,32	9.414.890,16	3.242.762,73
2024	27.920.735,96	9.673.779,53	2.233.306,65

evoluzione entrate correnti



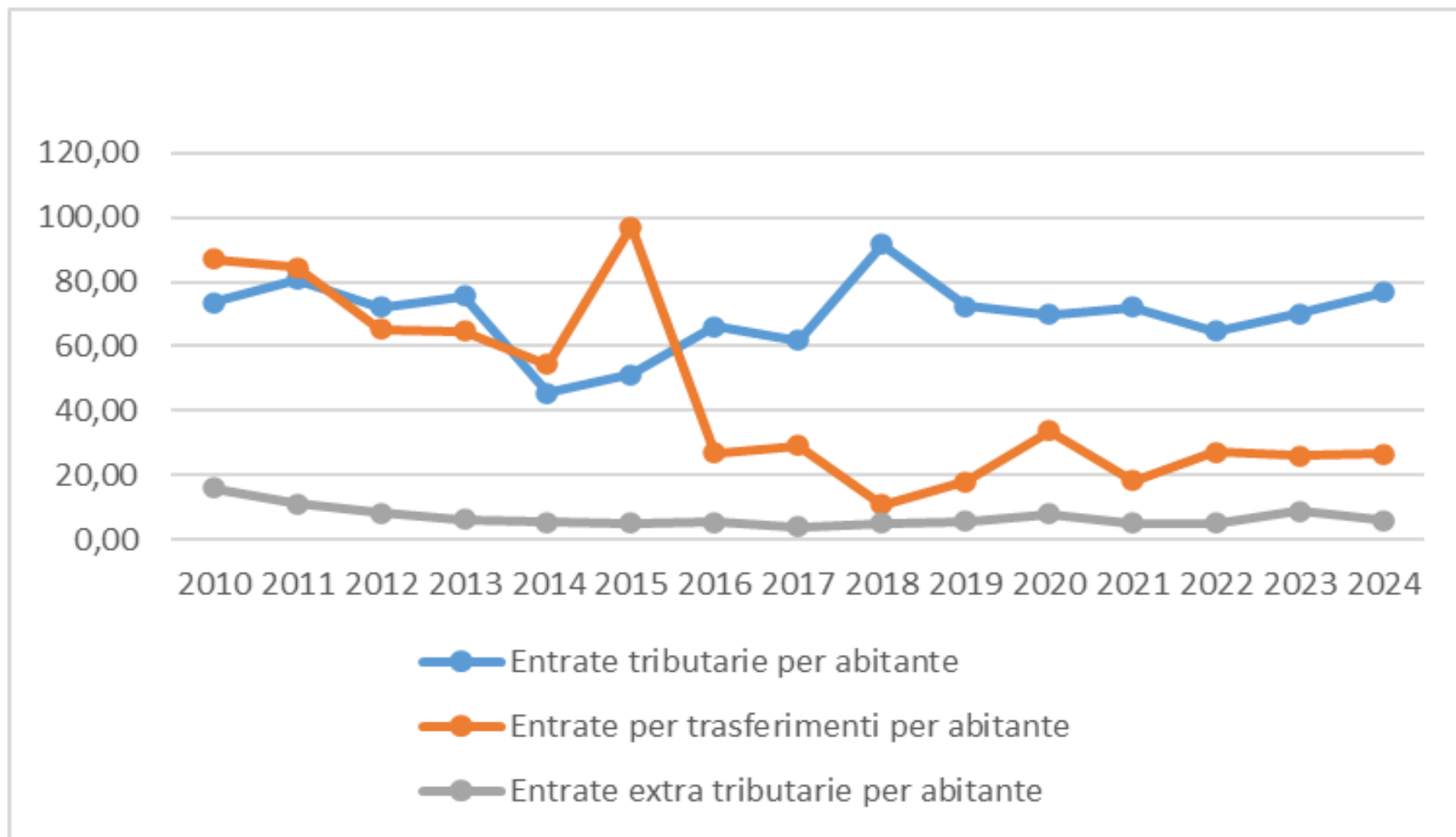
A maggiore dettaglio di quanto sopra descritto si riporta qui a seguito un'ulteriore tabella, che evidenzia le incidenze per abitante delle entrate correnti nel medesimo arco temporale (dal 2010 al 2024)

Anni	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2010	371.802	73,69	87,04	15,93
2011	365.286	80,86	84,56	11,21
2012	367.022	72,26	65,25	8,22
2013	371.686	75,51	64,58	6,22
2014	371.418	45,45	54,51	5,51
2015	370.525	51,31	97,11	5,16
2016	370.143	66,00	27,01	5,51
2017	369.595	61,87	29,12	3,89
2018	369.018	91,49	10,77	5,28
2019	368.040	72,55	18,05	5,71
2020	362.199	69,75	33,85	8,02
2021	361.845	72,04	18,22	5,11
2022	361.394	64,78	27,31	5,10
2023	362.502	70,16	25,97	8,95
2024	363.482	76,81	26,61	6,14

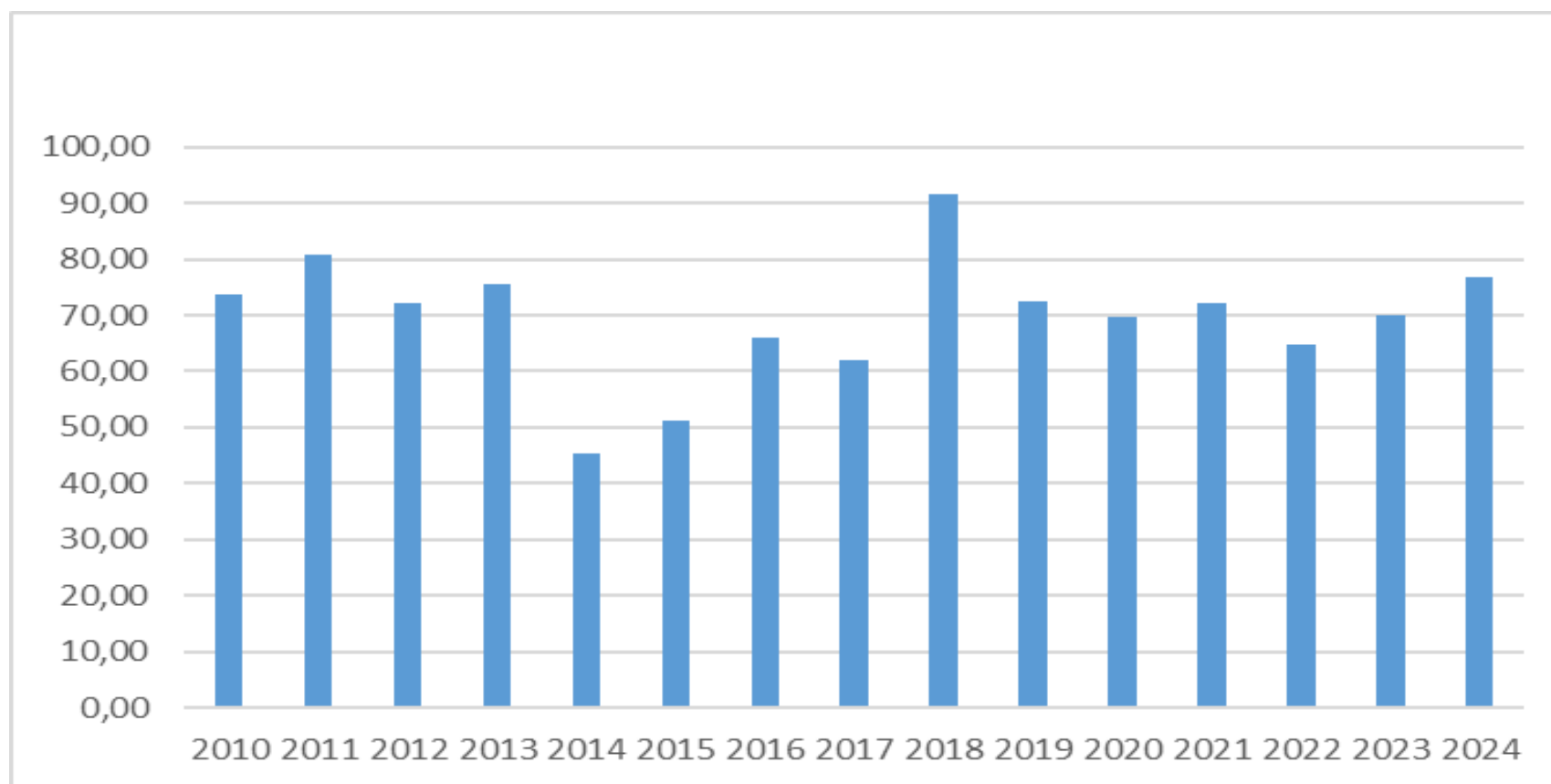
Ovviamente anche il riparto per abitante riflette il trend già' anzi indicato, documentando (ancora una volta) la contrazione delle entrate provinciali nel 2024 rispetto ai valori degli anni antecedenti la Legge 56/2014, peraltro in linea con l'andamento nazionale.

Si riportano nelle pagine a seguire rappresentazioni grafiche per una piu' immediata percezione del trend.

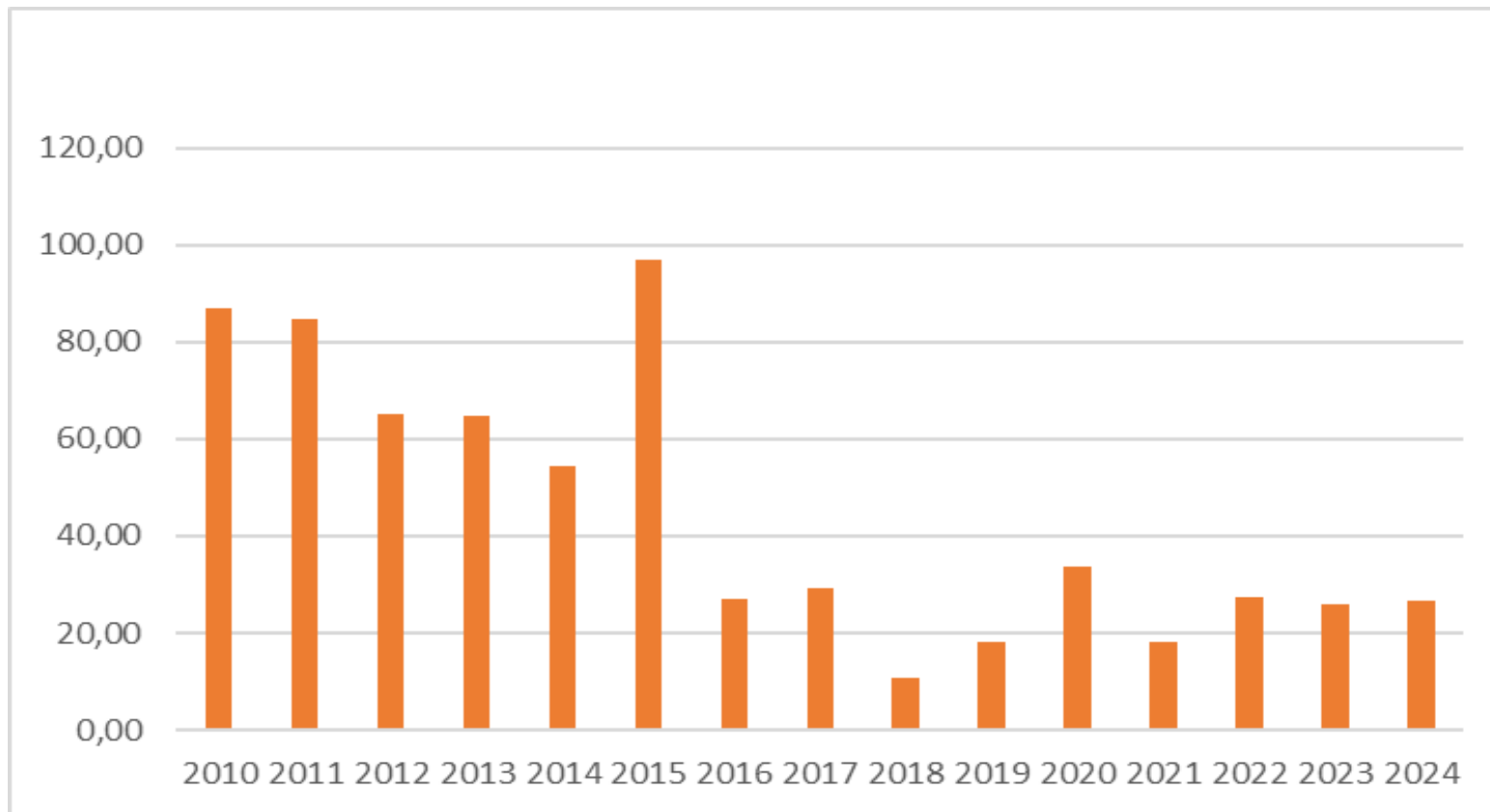
EVOLUZIONE ENTRATE CORRENTI PER ABITANTE



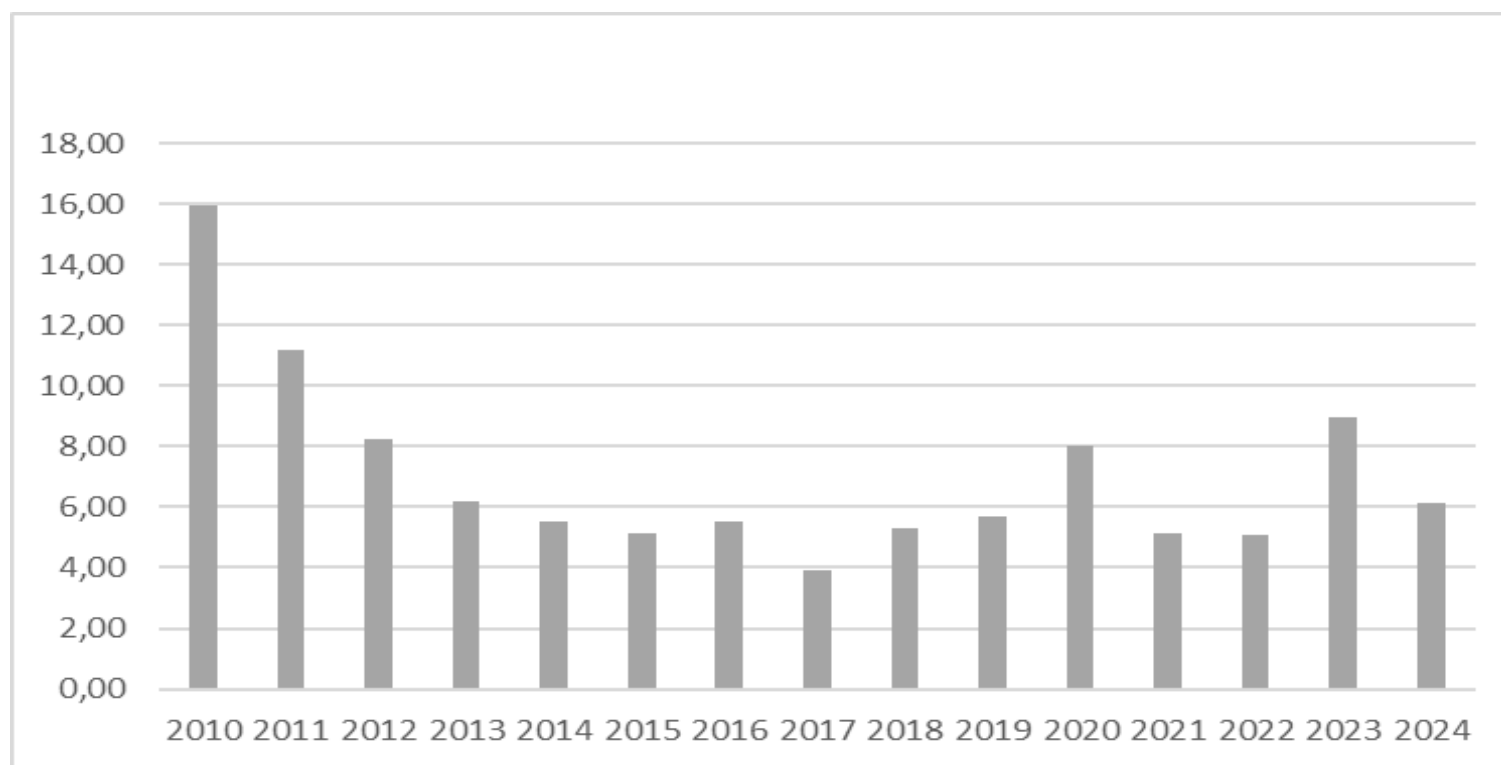
EVOLUZIONE ENTRATE TRIBUTARIE PER ABITANTE



ENTRATE PER TRASFERIMENTI PER ABITANTE



ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE PER ABITANTE



SPESE CORRENTI

Sono collocate nel titolo I° delle SPESE e rappresentano i "COSTI" della gestione corrente. Sono i costi del personale, l'acquisto di beni di consumo, le prestazioni di servizi, l'utilizzo di beni di terzi, le imposte e gli eventuali oneri straordinari della gestione.

L'art. 165 del T.U.E.L. prevede tra l'altro:

"Le previsioni di spesa del bilancio di previsione sono classificate secondo le modalità indicate all'art. 14 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 in:

- a) missioni, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dagli enti locali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate;
- b) programmi, che rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni. ...omissis... Ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli."

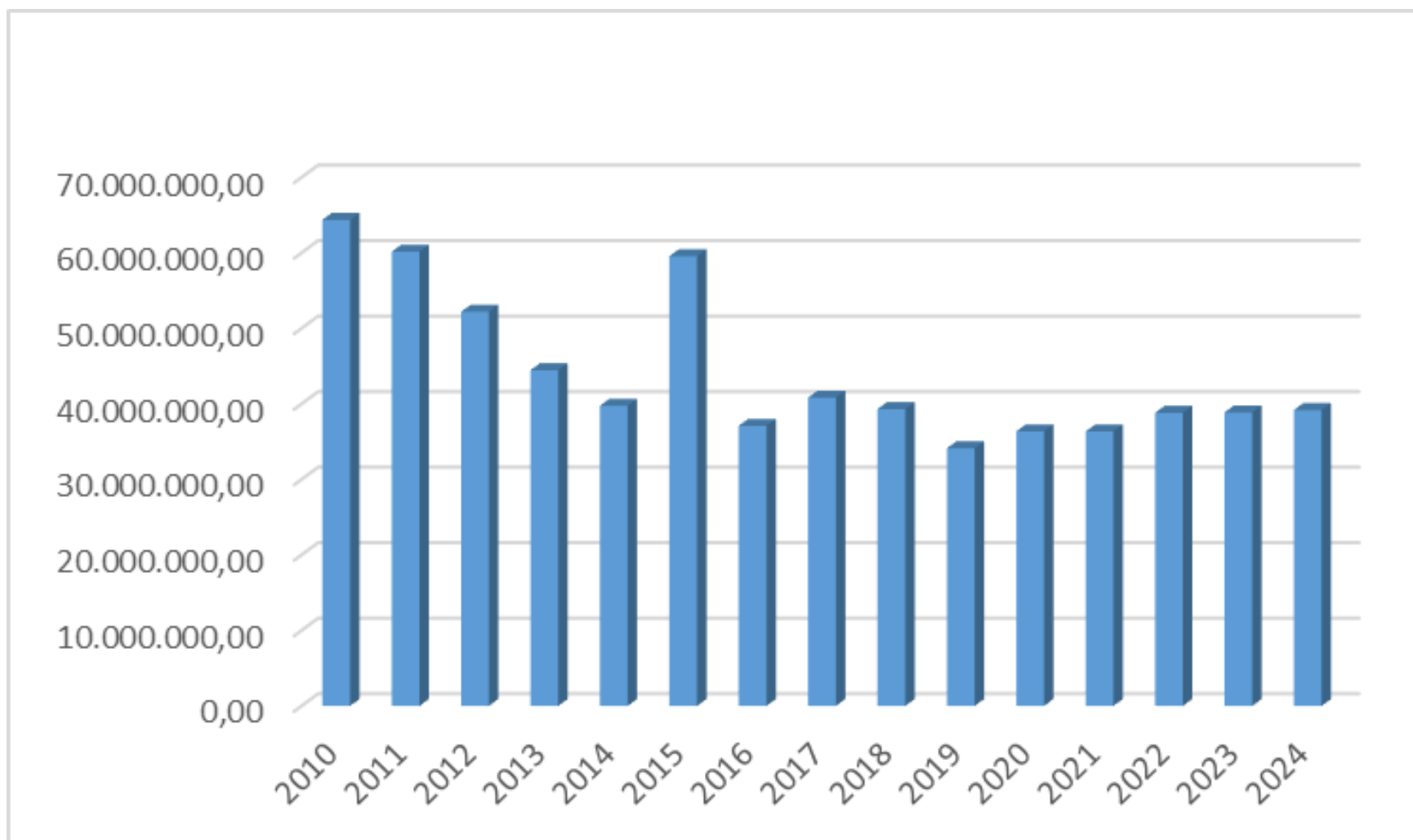
Fatta questa premessa a carattere generale, nelle pagine che seguono verranno riferite le specificità dell'andamento della spesa corrente della Provincia di Novara.

Va detto che, a seguito e per effetto dell'introduzione del sistema contabile armonizzato, novità che è coincisa presso la Provincia di Novara tanto con il riordino delle competenze di cui alla Legge 56/2014, quanto con l'acquisto di un nuovo sistema informatico, avviato nel corso del 2016, il presente referto effettua la propria indagine fino al livello di macroaggregato.

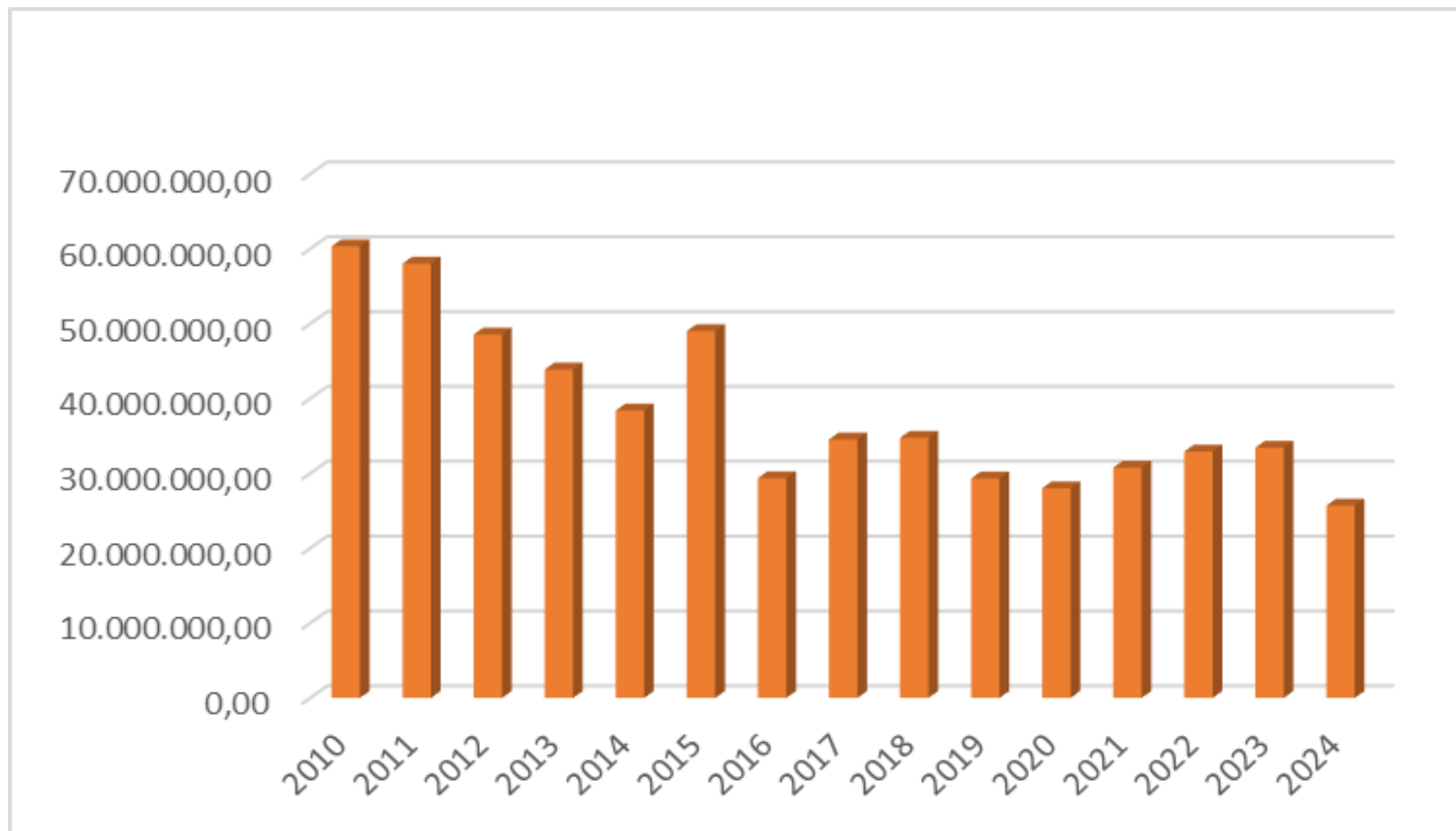
La tabella che segue illustra l'andamento della spesa corrente della Provincia di Novara nell'ultimo periodo.

Anni	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
2010	64.369.443,42	60.336.479,14	34.625.679,07	25.710.800,07
2011	60.155.108,54	58.037.738,50	32.600.271,88	25.437.466,62
2012	52.200.065,35	48.559.167,97	25.217.536,82	23.341.631,15
2013	44.461.002,68	43.881.963,88	25.674.252,45	18.207.711,43
2014	39.751.860,51	38.404.439,95	24.074.766,98	14.329.672,97
2015	59.555.351,17	49.023.579,35	26.926.657,22	22.096.922,13
2016	37.091.928,34	29.365.113,35	24.703.986,68	4.661.126,67
2017	40.834.646,35	34.525.246,80	28.172.005,68	6.353.241,12
2018	39.312.138,87	34.750.914,56	30.719.961,99	4.030.952,57
2019	34.122.655,20	29.320.836,42	25.627.310,84	3.693.525,58
2020	36.356.328,44	28.013.349,40	16.913.412,00	11.099.937,40
2021	36.353.076,33	30.770.079,64	20.867.240,63	9.902.839,01
2022	38.816.300,13	32.912.380,57	24.529.454,28	8.382.926,29
2023	38.862.831,10	33.438.065,73	25.856.577,64	7.581.488,09
2024	39.186.291,24	25.704.467,04	20.379.206,83	5.325.260,21

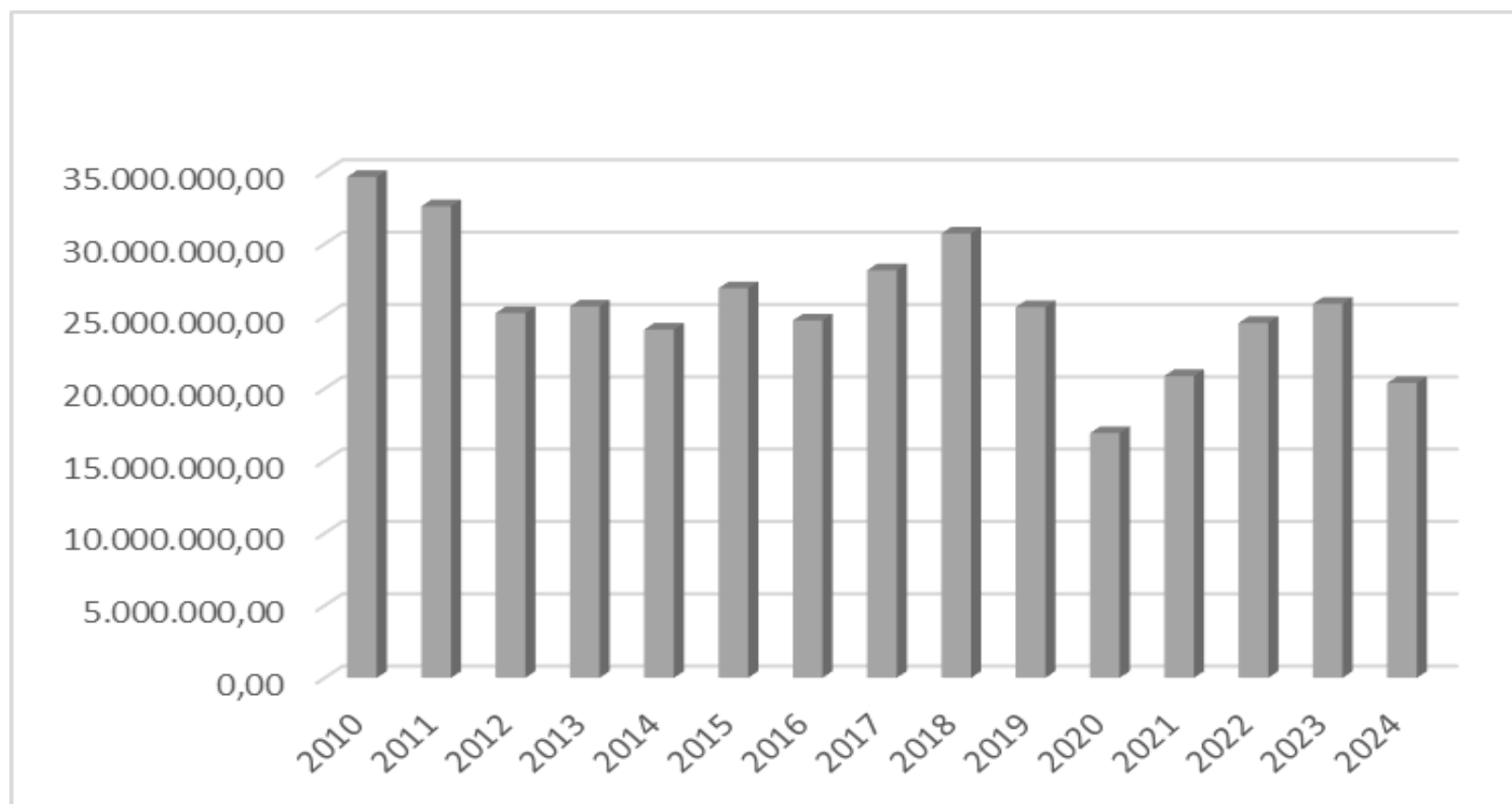
SPESE CORRENTI – PREVISIONE ASSESTATA



SPESE CORRENTI – IMPEGNATO



SPESE CORRENTI – PAGATO



Procedendo nell'analisi della spesa corrente e scendendo ad un livello di maggiore dettaglio, i valori dell'ultimo triennio risultano come da tabelle riportate nelle pagine successive: la prima riferita al 2024, le ulteriori riferite al precedente biennio.

Si noterà che, così come aveva rilevato in termini generali la Corte dei Conti nell'ambito della deliberazione 7/SEZAUT/2020/FRG, rinnovata con le deliberazioni 11/SEZAUT/2021/FRG e 12/SEZAUT/2023/FRG, 13/SEZAUT/2024/FRG e 14/SEZAUT/2025/FRG, la voce di maggiore impatto è quella relativa ai **“Servizi istituzionali, generali e di gestione”**.

Di seguito, in ordine decrescente di importo, sono le spese per **“Trasporti e diritto alla mobilità”** e per **“Istruzione e diritto allo studio”**, la cui entità nell'anno 2024 risulta fondamentalmente assimilabile, con la precisazione che le spese per istruzione e diritto allo studio hanno subito nel triennio una certa contrazione, mentre le oscillazioni delle previsioni di spesa per **“Trasporti e diritto alla mobilità”** sono state meno significative negli ultimi 3 anni.

Al “quarto posto” in termini di incidenza sul totale della spesa corrente risultano le spese relative alla missione **“Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente”**. A tal ultimo riguardo va rilevato che le spese correnti impegnate nel 2024 in relazione a detta missione registrano in Provincia di Novara un incremento rispetto agli impegni dell'anno precedente, confermando il trend in ascesa già registrato negli scorsi anni.

Meno significative per entità e per varianza nel tempo sono risultate le spese delle altre missioni.

Si rinvia pertanto ai grafici delle pagine che seguono per ulteriori approfondimenti.

SPESA CORRENTE PER MISSIONE 2024

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	%	Pagato	%	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	18.180.768,92	19.046.540,33	10.142.475,59	53,25	9.313.890,03	48,90	828.585,56
04	Istruzione e diritto allo studio	5.678.361,81	7.513.412,09	5.800.158,98	77,20	3.208.498,03	42,70	2.591.660,95
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	32.402,00	32.500,00	32.176,16	99,00	29.378,06	90,39	2.798,10
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	16.497,00	16.634,00	16.612,04	99,87	1.119,31	6,73	15.492,73
07	Turismo	37.622,00	42.529,00	41.127,60	96,70	29.294,61	68,88	11.832,99
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	247.881,00	256.901,00	224.508,06	87,39	214.572,28	83,52	9.935,78
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.828.287,00	4.201.520,95	2.730.029,04	68,98	2.461.268,88	58,58	268.760,16
10	Trasporti e diritto alla mobilità	6.197.975,05	6.869.584,04	6.379.474,00	92,87	4.959.317,86	72,19	1.420.156,14
11	Soccorso civile	16.984,00	24.434,00	21.646,56	88,59	12.513,96	51,22	9.132,60
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	107.392,42	155.114,42	110.049,06	70,95	86.942,82	56,05	23.106,24
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	16.019,85	0,00	0,00	0,00	16.019,85
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	297.984,00	457.850,92	205.679,12	44,92	61.880,16	13,52	143.798,96
19	Relazioni internazionali	11.668,70	11.668,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	449.711,07	556.401,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico		1.200,00	530,83	44,24	530,83	44,24	0,00
	TOTALE	33.103.534,97	39.186.291,24	25.720.486,89	65,64	20.379.206,83	52,01	5.341.280,06

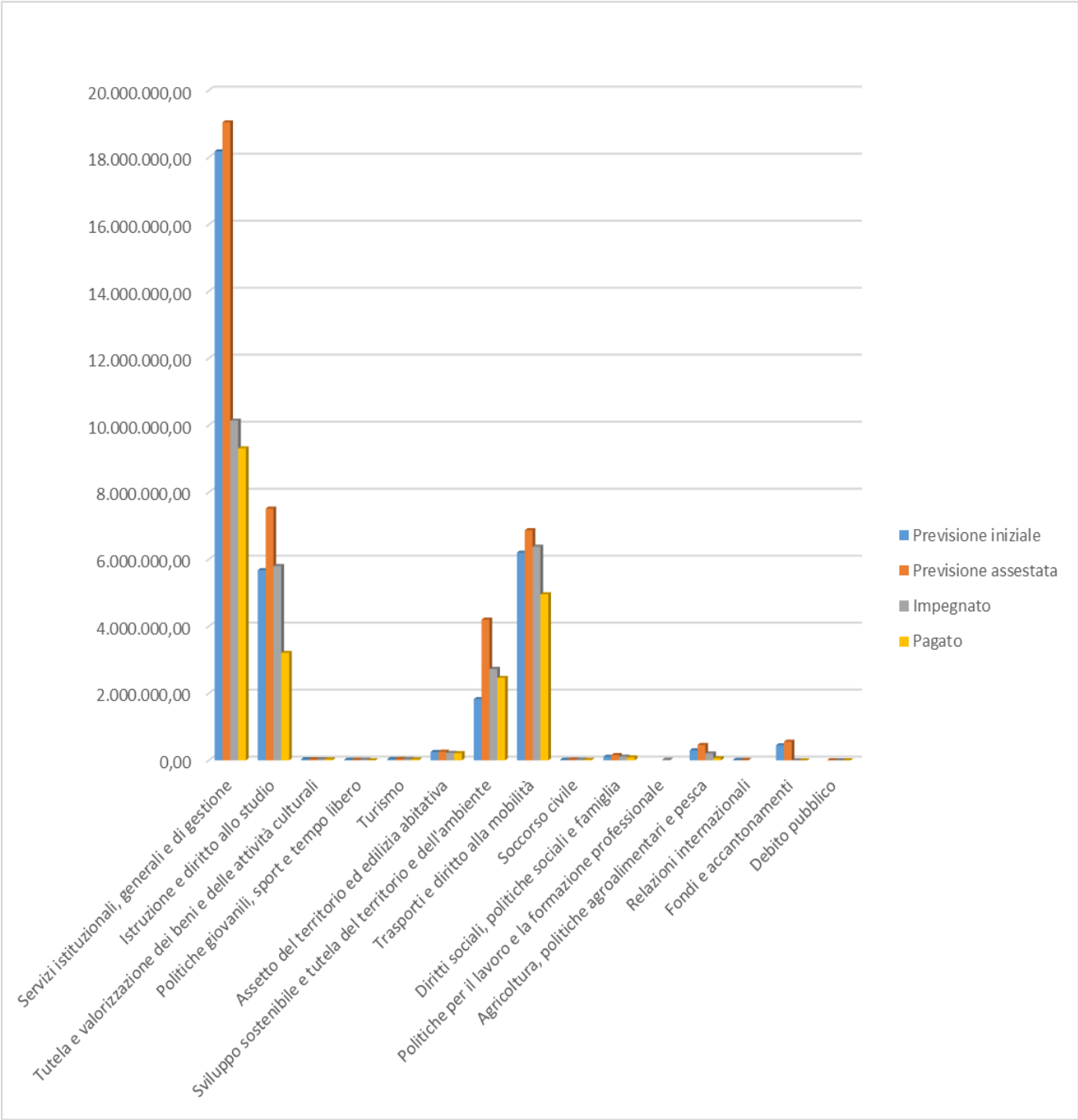
SPESA CORRENTE PER MISSIONE 2023

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	%	Pagato	%	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.595.023,38	18.272.941,24	16.797.130,25	91,92	15.461.525,56	84,61	1.335.604,69
04	Istruzione e diritto allo studio	7.138.652,16	8.787.995,84	7.404.356,46	84,26	3.662.220,97	41,67	3.742.135,49
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	32.257,00	32.257,00	27.891,19	86,47	22.349,59	69,29	5.541,60
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	58.542,00	58.542,00	55.777,61	95,28	15.843,16	27,06	39.934,45
07	Turismo	31.764,00	31.764,00	31.424,41	98,93	24.706,16	77,78	6.718,25
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	260.822,00	266.536,00	213.607,64	80,14	207.812,02	77,97	5.795,62
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.200.250,00	2.467.032,89	1.801.897,33	73,04	1.348.179,40	54,65	453.717,93
10	Trasporti e diritto alla mobilità	6.547.927,31	7.687.816,53	6.794.682,19	88,38	5.001.268,82	65,05	1.793.413,37
11	Soccorso civile	33.544,00	31.544,00	17.587,34	55,75	9.308,25	29,51	8.279,09
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	137.032,25	141.239,25	81.622,07	57,79	47.342,44	33,52	34.279,63
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	332.829,00	348.461,89	109.297,94	31,37	20.478,31	5,88	88.819,63
19	Relazioni internazionali	112.753,22	112.753,22	102.791,30	91,16	35.542,96	31,52	67.248,34
20	Fondi e accantonamenti	477.624,84	623.947,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	34.959.021,16	38.862.831,10	33.438.065,73	86,04	25.856.577,64	66,53	7.581.488,09

La spesa corrente per missioni 2022

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	%	Pagato	%	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.922.756,47	17.569.526,22	16.191.157,30	92,15	13.112.364,22	74,63	3.078.793,08
04	Istruzione e diritto allo studio	6.452.432,73	9.874.679,51	8.322.346,59	84,28	5.612.995,68	56,84	2.709.350,91
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	31.635,00	35.929,00	33.073,96	92,05	25.211,75	70,17	7.862,21
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	13.357,00	32.993,07	29.717,59	90,07	24.378,10	73,89	5.339,49
07	Turismo	29.780,00	35.002,20	32.946,87	94,13	23.671,79	67,63	9.275,08
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	236.515,78	278.673,26	225.915,08	81,07	180.432,33	64,75	45.482,75
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.613.263,00	2.190.444,64	1.557.261,41	71,09	1.305.712,67	59,61	251.548,74
10	Trasporti e diritto alla mobilità	6.645.762,31	7.573.209,29	5.920.267,48	78,17	4.042.989,71	53,39	1.877.277,77
11	Soccorso civile	39.820,00	41.203,00	31.534,69	76,53	15.309,88	37,16	16.224,81
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	135.627,30	181.393,88	139.606,05	76,96	115.573,83	63,71	24.032,22
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	281.640,00	465.326,81	374.447,35	80,47	33.601,58	7,22	340.845,77
19	Relazioni internazionali	25.593,16	54.110,91	54.106,20	99,99	37.212,74	68,77	16.893,46
20	Fondi e accantonamenti	501.838,62	483.808,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	30.930.021,37	38.816.300,13	32.912.380,57	84,79	24.529.454,28	63,19	8.382.926,29

SPESA CORRENTE PER MISSIONI



Di seguito si riportano i dati relativi all'evoluzione della spesa corrente, rapportata al numero di abitanti, così come registrata nell'ultimo periodo.

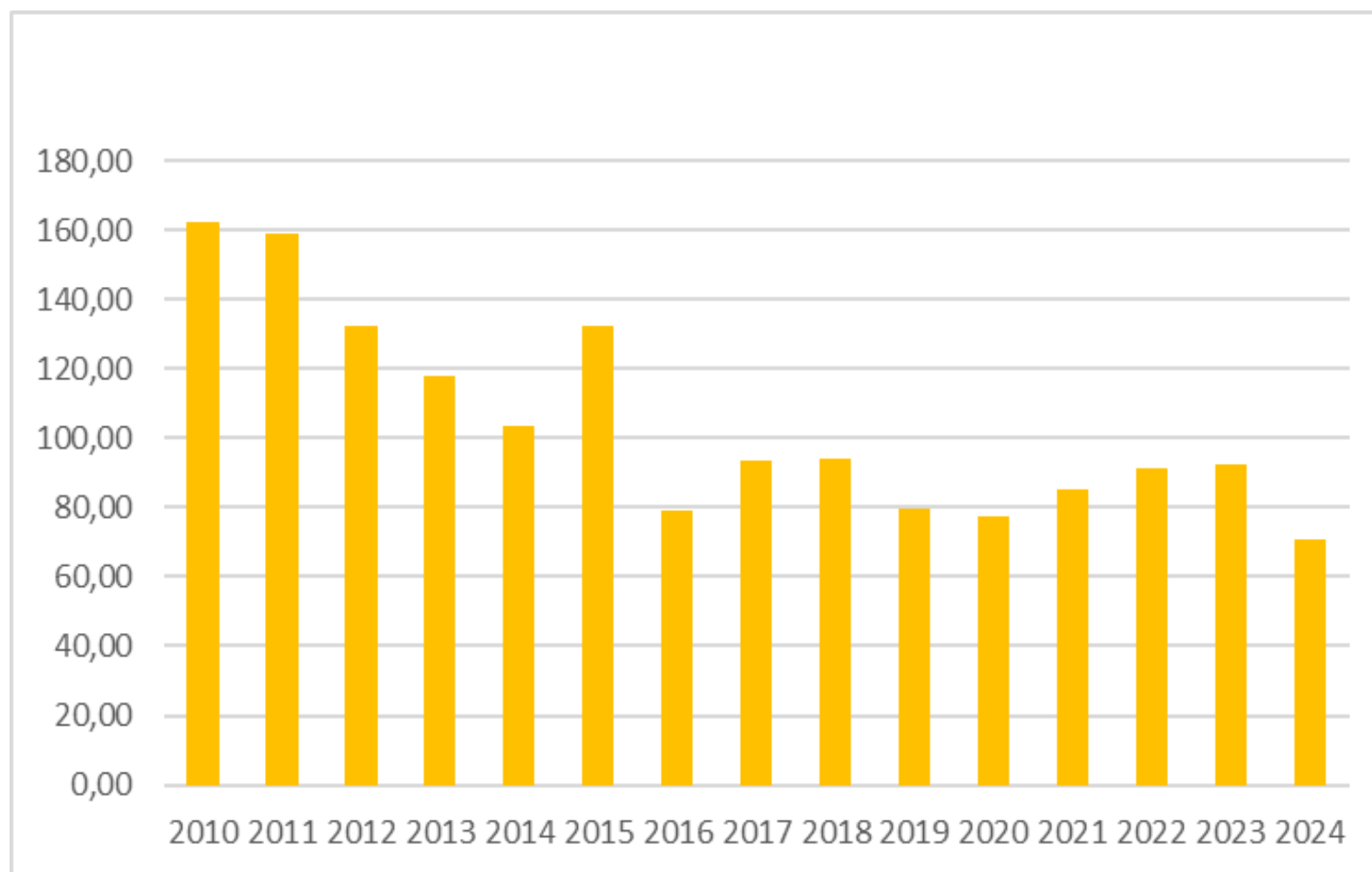
I valori restituiti in tabella evidenziano, già ad un'analisi sommaria, un andamento decrescente degli importi fino al 2020, con una lieve ripresa nel periodo successivo che tuttavia è ben lungi dall'eguagliare i valori di inizio del decennio precedente, seguita da una nuova contrazione nell'ultimo anno.

Basti osservare che la spesa corrente per persona del 2010 era quantificata in 162,28 per abitante. Tale spesa è andata via via erodendosi, assestandosi su valori pari a 77,34 dell'anno 2020 e risalendo a 85,04 nell'anno 2021 e quindi a 91,07 nel 2022, a 92,24 nel 2023 e con un brusco calo a 70,72 nel 2024.

Tale trend è ancor più evidente nella rappresentazione grafica riprodotta nella pagina che segue.

Anni	Spesa corrente	N. abitanti	Spesa corrente per persona
2010	60.336.479,14	371.802	162,28
2011	58.037.738,50	365.286	158,88
2012	48.559.167,97	367.022	132,31
2013	43.881.963,88	371.686	118,06
2014	38.404.439,95	371.418	103,40
2015	49.023.579,35	370.525	132,31
2016	29.365.113,35	370.143	79,33
2017	34.525.246,80	369.595	93,41
2018	34.750.914,56	369.018	94,17
2019	29.320.836,42	368.040	79,67
2020	28.013.349,40	362.199	77,34
2021	30.770.079,64	361.845	85,04
2022	32.912.380,57	361.394	91,07
2023	33.438.065,73	362.502	92,24
2024	25.704.467,04	363.482	70,72

SPESA CORRENTE PER PERSONA



SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono collocate nel titolo II° e rappresentano gli investimenti, che l'Ente è riuscito ad attivare nel corso dell'esercizio.

Le spese in conto capitale delle Province evidenziano una dinamica espansiva grazie ai finanziamenti statali finalizzati agli investimenti e alla minore pressione esercitata dai vincoli di finanza pubblica, rimodulati dal 2019.

L'andamento delle spese in conto capitale nella media nazionale dell'ultimo periodo, risulta in decisa crescita: già' nella delibera 7/SEZAUT/2020 la Corte dei Conti aveva infatti evidenziato *che gli impegni registrano un incremento pari al 17,21% e che tale crescita risente del sensibile aumento dei "Contributi agli Investimenti" (+97,83%, in valori assoluti oltre 51 milioni di euro) che rappresentano il 27,02%, a livello di composizione percentuale della spesa complessiva.*

La Corte dei Conti ha inoltre rilevato (cfr 12/SEZAUT/2023/FRG) che *la spesa in conto capitale sostenuta dalle Province mostra un aumento, rispetto al passato, registrando che l'ultimo incremento è pari al 15,7%, percentuale senza dubbio più significativa rispetto al precedente biennio di osservazione che vedeva la spesa per investimento aumentare (a livello nazionale) dell'8,7%.*

La Corte dei Conti, nella medesima deliberazione 12/SEZAUT/2023/FRG ha inoltre osservato che *prosegue la crescita dei pagamenti in conto competenza del Titolo 2 che aumentano del 13,4% rispetto all'esercizio precedente.*

Piu' di recente, con deliberazione n. 14/SEZAUT/2025/FRG, Corte Conti ha nuovamente segnalato *"il balzo in avanti delle spese in conto capitale le quali, grazie anche all'impatto finanziario del PNRR, proseguono la crescita rilevata già nei precedenti periodi di osservazione".*

Il trend di cui sopra rispecchia la situazione delle spese in conto capitale della Provincia di Novara, che verranno qui a seguito analizzate con lo stesso sistema di aggregazione già adottato per le spese correnti e con attenzione all'andamento nazionale, così' come rilevato dalla Corte dei Conti.

Si ritiene infatti utile proseguire la comparazione dei dati locali per verificarne analogie e/o scostamenti rispetto a quelli nazionali, già' oggetto di analisi da parte di Corte Conti nell'ambito delle piu' volte citate deliberazioni 7/SEZAUT/2020/FRG, 11/SEZAUT/2021/FRG, 12/SEZAUT/2023/FRG e 14/SEZAUT/2025/FRG.

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione asestata	Impegnato	%	Pagato	%	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	125.000,00	125.000,00	86.282,01	69,03	85.504,41	68,40	777,60
04	Istruzione e diritto allo studio	500.000,00	23.399.199,50	18.154.795,44	77,59	13.567.543,53	57,98	4.587.251,91
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.000,00	1.000,00	402,80	40,28	402,80	40,28	0,00
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.500,00	11.600,00	9.638,29	83,09	0,00	0,00	9.638,29
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.749.278,48	26.086.750,65	13.370.968,93	51,26	9.247.566,33	35,45	4.123.402,60
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.000,00	21.000,00	20.527,21	97,75	16.288,75	77,57	4.238,46
19	Relazioni internazionali	319,37	484.385,42	45.480,20	9,39	45.480,20	9,39	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	3.386.097,85	50.128.935,57	31.688.094,88	63,21	22.962.786,02	45,81	8.725.308,86

La tabella che precede, oltre all'ammontare di previsioni, impegni e pagamenti di ciascuna missione, evidenzia il rapporto percentuale tra pagamenti e impegni in conto capitale.

Va evidenziato che la piu' volte citata deliberazione Corte Conti n. 14/SEZAUT/2025/FRG ha annotato che *“Nel rapporto di composizione percentuale, il settore dei trasporti assorbe quasi il 60% della spesa in conto capitale, seguito dall'istruzione, dall'amministrazione generale e, in misura molto limitata, dal territorio e ambiente. Nel complesso le suddette Missioni assorbono la quasi totalità del Titolo 2.”*

Il trend di cui sopra, per la Provincia di Novara, risulta allineato con riferimento alle previsioni assestate; con la precisazione che l'adesione al programma di Cooperazione Interreg V-A Italia Svizzera - progetto Slowmove, ha determinato il posizionamento della Missione “Relazioni internazionali” prima dell'Amministrazione generale (ovvero al terzo posto per incidenza sul totale).

Ad ulteriore testimonianza di quanto sopra espresso, si riportano qui a seguito le spese in conto capitale degli ultimi anni (dal 2018)

Anno 2018

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	228.820,79	257.820,79	45.810,29	14.944,74	30.865,55
04	Istruzione e diritto allo studio	4.038.704,80	5.001.717,60	1.575.813,48	511.537,40	1.064.276,08
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	62.178,81	42.178,81	37.973,42	37.178,81	794,61
10	Trasporti e diritto alla mobilità	28.318.432,87	28.976.149,54	2.410.717,83	1.496.053,13	914.664,70
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	4.000,00	4.000,00	3.808,60	0,00	3.808,60
19	Relazioni internazionali	0,00	1.510.821,04	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	50.311,08	50.311,08	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	32.702.448,35	35.842.998,86	4.074.123,62	2.059.714,08	2.014.409,54

Anno 2019

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	180.000,00	441.466,57	264.772,19	195.393,25	69.378,94
04	Istruzione e diritto allo studio	2.642.302,95	5.068.164,36	1.093.128,17	550.088,71	543.039,46
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	403.628,33	404.728,33	893,41	893,41	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	7.001.832,71	30.865.337,23	4.292.460,24	2.390.737,95	1.901.722,29
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.500,00	2.500,00	1.995,92	0,00	1.995,92
19	Relazioni internazionali	1.536.401,37	1.415.401,37	187.634,69	187.634,69	0,00
20	Fondi e accantonamenti	4.158,00	254.158,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	11.770.823,36	38.451.755,86	5.840.884,62	3.324.748,01	2.516.136,61

Anno 2020

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	537.085,13	1.314.621,70	476.595,41	210.994,72	265.600,69
04	Istruzione e diritto allo studio	3.639.992,40	7.324.773,85	5.833.421,23	1.978.504,45	3.854.916,78
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	520.877,23	562.577,23	157.688,28	3.571,49	154.116,79
10	Trasporti e diritto alla mobilità	4.118.485,16	30.880.553,83	4.633.780,70	2.851.000,65	1.782.780,05
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	20.500,00	20.500,00	17.980,02	0,00	17.980,02
19	Relazioni internazionali	1.175.140,95	1.227.766,68	8.901,12	8.901,12	0,00
20	Fondi e accantonamenti	7.765,75	7.765,75	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	10.019.846,62	41.338.559,04	11.128.366,76	5.052.972,43	6.075.394,33

Anno 2021

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	129.000,00	1.072.674,99	932.660,89	543.513,98	389.146,91
04	Istruzione e diritto allo studio	6.976.200,41	3.981.099,34	2.263.467,94	742.827,54	1.520.640,40
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	406.128,33	421.060,33	349.260,94	16.204,24	333.056,70
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.708.299,01	24.663.593,78	9.285.340,27	4.669.089,45	4.616.250,82
11	Soccorso civile	4.000,00	4.000,00	1.451,80	1.451,80	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	2.600,00	2.599,97	2.599,97	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	34.042,51	23.745,60	600,00	23.145,60
19	Relazioni internazionali	1.150.460,62	78.490,13	65.977,41	13.351,68	52.625,73
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	12.383.088,37	30.257.561,08	12.924.504,82	5.989.638,66	6.934.866,16

Anno 2022

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	283.339,65	523.339,65	172.185,31	23.402,29	148.783,02
04	Istruzione e diritto allo studio	16.544.066,94	23.119.194,07	2.069.851,07	709.827,39	1.360.023,68
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	18.000,00	91.048,33	88.048,33	0,00	88.048,33
10	Trasporti e diritto alla mobilità	15.561.446,84	33.861.263,39	8.705.932,20	5.230.430,15	3.475.502,05
11	Soccorso civile	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	26.978,80	24.155,88	7.978,80	16.177,08
19	Relazioni internazionali	1.141.106,06	74.057,73	74.057,73	61.545,01	12.512,72
20	Fondi e accantonamenti	0,00	8.120,38	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	33.556.959,49	57.764.002,35	11.134.230,52	6.033.183,64	5.101.046,88

Anno 2023

	Missioni	Previsione iniziale	Previsione assestata	Impegnato	Pagato	Residuo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	285.500,00	596.467,57	530.121,63	322.779,45	207.342,18
04	Istruzione e diritto allo studio	9.870.076,10	31.844.679,13	5.890.731,80	4.390.703,53	1.500.028,27
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	88.472,00	88.472,00	86.562,06	7.401,25	79.160,81
10	Trasporti e diritto alla mobilità	6.434.784,77	32.378.784,39	10.081.552,54	8.283.605,01	1.797.947,53
11	Soccorso civile	2.000,00	62.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	9.000,00	24.000,00	14.705,88	590,48	14.115,40
19	Relazioni internazionali	1.078.830,42	1.078.830,42	594.445,00	594.445,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	234,19	1.362,22	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	17.769.897,48	66.075.595,73	17.258.118,91	13.599.524,72	3.658.594,19

Infine, per una maggiore intellegibilità delle tabelle comparative precedenti, si propone qui a seguito la tabella sintetica che dà conto delle spese impegnate riferite all'ultimo quadriennio (gli importi sono espressi in migliaia di euro e si riferiscono alle missioni piu' significative)

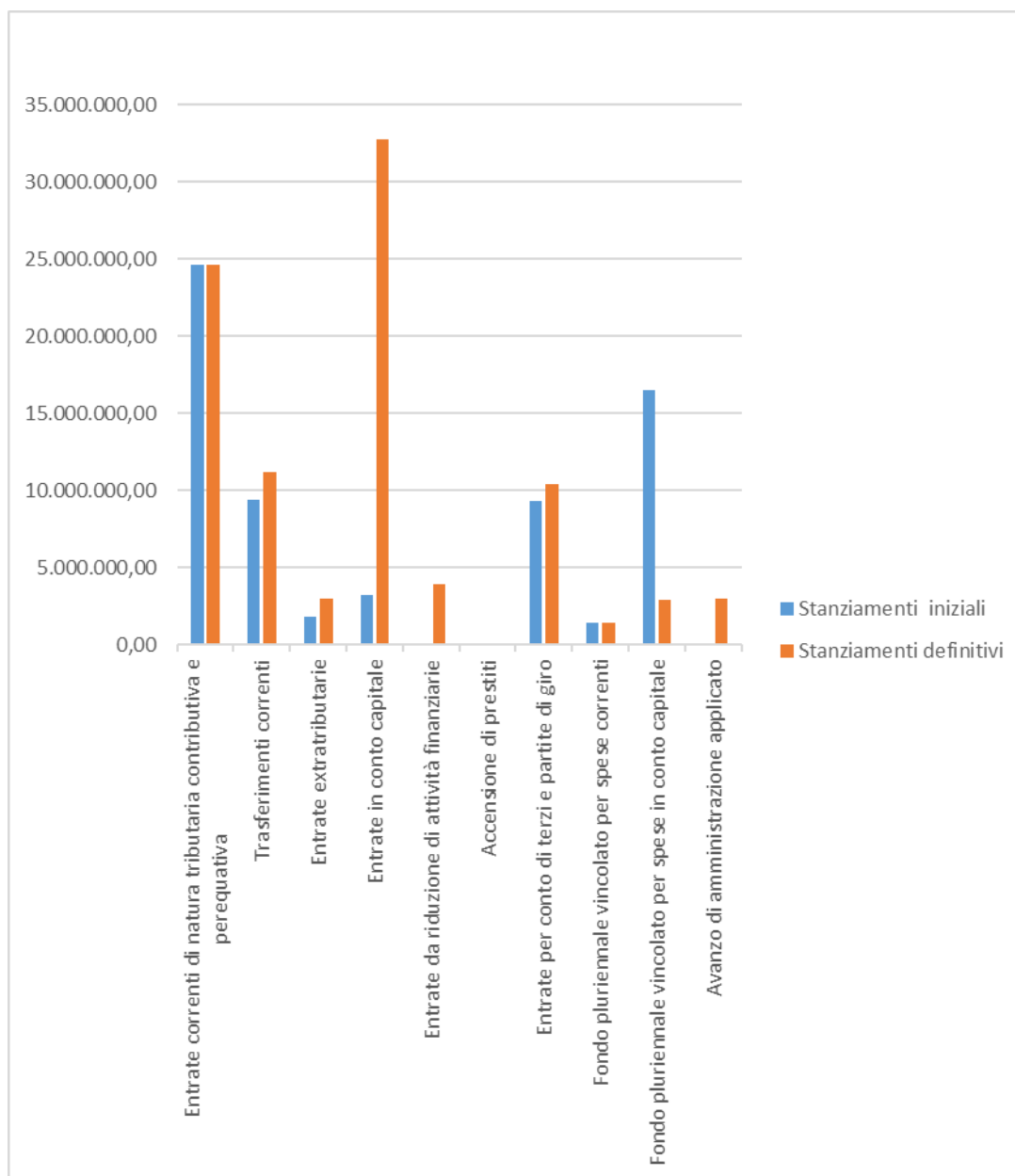
Descrizione	2024	2023	2022	2021
Servizi istituzionali, generali e di gestione	86.282,01	530.121,63	172.185,31	932.660,89
Istruzione e diritto allo studio	18.154.795,44	5.890.731,80	2.069.851,07	2.263.467,94
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	9.638,29	86.562,06	88.048,33	349.260,94
Trasporti e diritto alla mobilità	13.370.968,93	10.081.552,54	8.705.932,20	9.285.340,27
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	20.527,21	14.705,88	24.155,88	23.745,60
Relazioni Internazionali	45.480,20	594.445,00	74.057,73	65.977,41

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

In questo paragrafo ci si pone l'obiettivo di fornire informazioni riguardanti gli scostamenti dei dati finanziari indicati nel conto del bilancio, rispetto a quanto programmato negli strumenti di programmazione, al fine di evidenziare il grado di attendibilità e la capacità di realizzazione di quanto programmato.

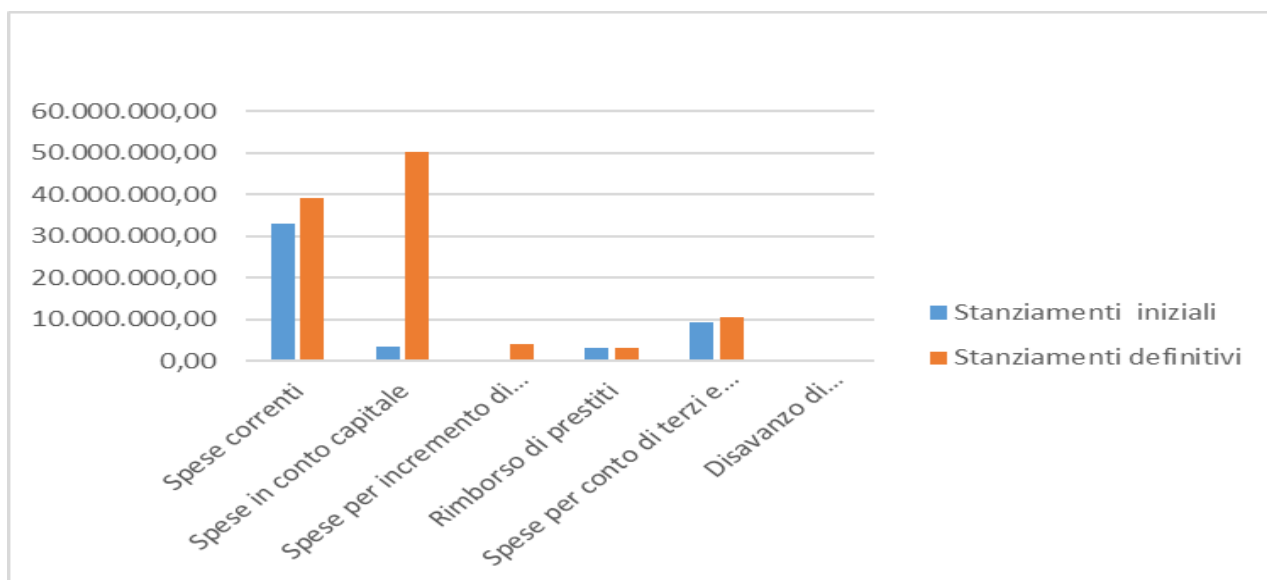
In particolare, a mezzo delle tabelle seguenti, si individua lo scostamento tra le previsioni iniziali e le previsioni finali.

Titolo	Descrizione	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi e stanziamenti iniziali	% scostamento
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa	24.636.000,00	24.636.000,00	0,00	0,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti	9.373.140,39	11.202.830,44	1.829.690,05	19,52
Titolo 3	Entrate extratributarie	1.815.485,03	2.960.799,79	1.145.314,76	63,09
Titolo 4	Entrate in conto capitale	3.238.097,85	32.778.321,23	29.540.223,38	912,27
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	3.920.947,68	3.920.947,68	0,00
Titolo 6	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.284.000,00	10.394.000,00	1.110.000,00	11,96
FPV TIT 1	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.461.943,38	1.435.607,06		
FPV TIT 2	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	16.477852,78	2.906.388,20		
A.A.	Avanzo di amministrazione applicato	0,00	2.983.275,64		
	TOTALE	66.286.519,43	93.218.170,04		



Passando ad indagare lo scostamento tra gli stanziamenti iniziali e quelli definitivi della spesa, il quadro che ne emerge risulta dallo schema qui a seguito, compendiato dalla relativa rappresentazione grafica

Titolo	Descrizione	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi e stanziamenti iniziali	% scostamento
Titolo 1	Spese correnti	33.103.534,97	39.186.291,24	6.082.756,27	18,37
Titolo 2	Spese in conto capitale	3.386.097,85	50.128.935,57	46.742.837,72	1.380,43
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	3.920.947,68	3.920.947,68	100,00
Titolo 4	Rimborso di prestiti	3.185.796,45	3.185.796,45	0,00	0,00
Titolo 7	Spese per conto di terzi e partite di giro	9.284.000,00	10.394.000,00	1.110.000,00	11,96
D.A.	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00		
	TOTALE	48.959.429,27	106.815.970,94	57.856.541,67	



SUDDIVISIONE DELLA SPESA PER MACROAGGREGATI

Nelle tabelle successive vengono invece analizzati i singoli macroaggregati in cui è suddivisa la spesa corrente e la spesa in conto capitale.

Nelle tabelle vengono indicati, per ciascuna missione e programma, i dati contabili relativi alle previsioni definitive ed all'impegnato, al fine di dare evidenza al livello di realizzazione della spesa, suddiviso per macroaggregato.

Questo consente, tra l'altro, di dare risalto all'incidenza della spesa di personale (macroaggregato 01), per quanto l'attuale situazione rende tuttora difficoltoso l'espletamento ottimale delle funzioni assegnate all'Ente.

Missioni e Programmi					Macroaggregati							
					1	2	3	4	7	9	10	
cod. Mission e	descrizione Missione	cod. Progr	descrizione Programma		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale complessivo
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	Prev. Def.	100.262,70	15.286,00	131.220,17				35.200,30	281.969,17
				Imp.	100.262,70	13.906,50	131.220,17				22.396,00	267.785,37
		2	Segreteria generale	Prev. Def.	472.897,32	31.426,60	35.090,00	1.000,00			83.082,68	623.496,60
				Imp.	469.130,06	30.621,61	26.934,05	1.000,00			17.906,00	545.591,72
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Prev. Def.	501.964,08	41.509,00	145.248,13	300,00			96.643,92	785.665,13
				Imp.	501.951,58	39.492,62	139.526,95	24,35			19.428,37	700.423,87
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Prev. Def.	40.679,00	302.582,00	9.930,00			39.567,80	8.392,00	401.150,80
				Imp.	40.677,31	289.681,20	9.885,83			33.170,74	2.984,00	376.399,08
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Prev. Def.	38.939,00	2.515,00	57.500,00	477.500,00			21.469,00	597.923,00
				Imp.	37.437,70	2.412,00	57.485,76	477.396,82			16.483,00	591.215,28
		6	Ufficio tecnico	Prev. Def.	557.586,00	36.104,00	1.377.716,00				85.536,00	2.056.942,00
				Imp.	551.346,52	35.792,73	296.802,94				23.012,00	906.954,19
		8	Statistica e sistemi informativi	Prev. Def.	135.006,00	8.861,00	238.149,00				22.801,00	404.817,00
				Imp.	134.920,78	8.861,00	226.025,92				5.341,00	375.148,70
		9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Prev. Def.	197.743,00	12.984,00	41.792,00				36.076,00	288.595,00
				Imp.	197.556,31	12.963,00	41.400,27				9.312,00	261.231,58
		10	Risorse umane	Prev. Def.	233.028,00	11.094,00	99.970,00				43.730,00	387.822,00
				Imp.	157.375,59	10.787,69	87.310,34				5.680,00	261.153,62
		11	Altri servizi generali	Prev. Def.	392.416,15	45.521,30	83.419,70	12.446.593,70		28.000,00	222.208,78	13.218.159,63
				Imp.	391.075,92	30.273,56	72.441,63	5.324.433,52		26.960,52	20.781,00	5.865.966,15
4	Istruzione e diritto allo studio	2	Altri ordini di istruzione non universitaria	Prev. Def.			3.663.868,81	55.000,00	911.500,00		156.198,93	4.786.567,74
				Imp.			3.484.164,79	6.555,14	898.456,78		63.972,00	4.453.148,71
		5	Istruzione tecnica superiore	Prev. Def.							1.591,22	1.591,22
				Imp.								0,00
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	Prev. Def.	162.901,00	10.292,00	1.334.102,44	775.218,66			442.739,03	2.725.253,13
				Imp.	162.859,10	10.292,00	879.832,14	287.873,03			6.154,00	1.347.010,27
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Prev. Def.			32.418,00				82,00	32.500,00
				Imp.			32.094,16				82,00	32.176,16
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	Prev. Def.			1.552,00	9.000,00			82,00	10.634,00
				Imp.			1.530,00	9.000,00			82,00	10.612,00
		2	Giovani	Prev. Def.			6.000,00					6.000,00
				Imp.			6.000,00					6.000,00
7	Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Prev. Def.			39.047,00	3.000,00			482,00	42.529,00
				Imp.			37.645,60	3.000,00			482,00	41.127,60
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	Prev. Def.	189.877,00	12.431,00	13.370,00	5.000,00	7.800,00		28.423,00	256.901,00
				Imp.	189.876,47	12.431,00	8.491,21		7.651,38		6.058,00	224.508,06
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	Prev. Def.			92.595,00				537,00	93.132,00
				Imp.			84.455,43				537,00	84.992,43
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Prev. Def.	595.793,42	37.269,92	138.561,00	1.308.638,61	16.000,00	955.485,50	200.580,50	3.252.328,95
				Imp.	570.529,65	36.125,31	92.771,28	1.212.110,61	15.947,06		128.639,34	2.056.123,25
		3	Rifiuti	Prev. Def.	310.711,23	20.104,00	187.500,00		14.137,00	1.000,00	59.194,77	592.647,00
				Imp.	307.248,76	19.588,00	2.054,02		13.912,15		10.937,00	353.739,93
		4	Servizio idrico integrato	Prev. Def.								0,00
				Imp.								0,00
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Prev. Def.	500,00							500,00
				Imp.	485,76							485,76
		6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Prev. Def.	69.785,00	4.578,00	3.795,00				8.597,00	86.755,00
				Imp.	69.727,87	4.472,00	971,28				3.210,00	78.381,15
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Prev. Def.	115.077,00	7.587,00	33.580,00				19.914,00	176.158,00
				Imp.	115.075,74	7.570,00	29.215,78				4.445,00	156.306,52
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	Prev. Def.		200,00	84.833,45	5.000,00			709,00	90.742,45
				Imp.		40,80	79.604,55				709,00	80.354,35
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	Prev. Def.	1.312.955,95	76.185,01	3.621.386,78		1.373.000,00		395.313,85	6.778.841,59
				Imp.	1.288.015,08	74.600,36	3.517.276,53		1.370.461,68		48.766,00	6.299.119,65
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	Prev. Def.			23.260,00				1.174,00	24.434,00
				Imp.			20.472,56				1.174,00	21.646,56
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2	Interventi per la disabilità	Prev. Def.			24.300,00					24.300,00
				Imp.								0,00
		4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Prev. Def.	70.649,00	5.338,00	37.257,00	8.900,00			7.670,42	129.814,42
				Imp.	70.528,33	5.207,36	25.672,37	5.000,00			3.641,00	110.049,06
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Prev. Def.			1.000,00					1.000,00
				Imp.								0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	Caccia e pesca	Prev. Def.		620,00	76.153,93	376.457,99		500,00	4.119,00	457.850,92
				Imp.		355,70	62.072,84	139.131,58			4.119,00	205.679,12
19	Relazioni internazionali	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Prev. Def.			11.668,70					11.668,70
				Imp.								0,00
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	Prev. Def.							100.000,00	100.000,00
				Imp.								0,00
		2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Prev. Def.							128.501,79	128.501,79
				Imp.								0,00
		3	Altri fondi	Prev. Def.							327.900,00	327.900,00
				Imp.								0,00
50	Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutuo	Prev. Def.					1.200,00			1.200,00
				Imp.					530,83			530,83
Totale Previsioni Definitive					5.498.770,85	682.487,83	11.646.284,11	15.471.608,96	2.323.637,00	1.024.553,30	1.982.547,40	38.629.889,45
Totale Impegnato					5.356.081,23	645.474,44	9.453.358,40	7.465.525,05	2.306.959,88	60.131,26	426.330,71	25.713.860,97

Missioni e Programmi					Macroaggregati			
					2	3	5	
cod. Missione	descrizione Missione	cod. Programma	descrizione Programma		Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Altre spese in conto capitale	Totale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	6	Ufficio tecnico	Prev. Def.	76.298,49		26.701,51	103.000,00
				Imp	67.436,67			67.436,67
		8	Statistica e sistemi informativi	Prev. Def.	22.000,00			22.000,00
				Imp	18.845,34			18.845,34
4	Istruzione e diritto allo studio	2	Altri ordini di istruzione non universitaria	Prev. Def.	23.023.248,98		375.950,52	23.399.199,50
				Imp	18.154.795,44			18.154.795,44
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	Prev. Def.	1.000,00			1.000,00
				Imp	402,80			402,80
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	Prev. Def.				0,00
				Imp				0,00
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Prev. Def.	11.600,00			11.600,00
				Imp	9.638,29			9.638,29
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	Prev. Def.	1.000,00			1.000,00
				Imp				0,00
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	Prev. Def.	23.582.014,48		2.503.736,17	26.085.750,65
				Imp	4.123.402,60			4.123.402,60
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	Prev. Def.				0,00
				Imp				0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	Caccia e pesca	Prev. Def.	21.000,00			21.000,00
				Imp	20.527,21			20.527,21
19	Relazioni internazionali	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Prev. Def.	319,37	484.066,05		484.385,42
				Imp		45.480,20		45.480,20
20	Fondi e accantonamenti	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Prev. Def.				1.362,22
				Imp				0,00
Totale Previsioni Definitive					46.738.481,32	484.066,05	2.879.686,69	50.102.234,06
Totale Impegnato					22.395.048,35	45.480,20	0,00	22.440.528,55

Spesa capitale per macroaggregato

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Ad implementazione della serie storica già resa disponibile nei documenti analoghi al presente relativi a precedenti annualità, si riporta nelle pagine seguenti la tabella relativa all'oggetto.

L'analisi comparativa dei dati rilevati, evidenzia un sostanziale incremento dell'indice relativo all'autonomia finanziaria, passato dal 36,77 del 2015 al 75,71 dell'ultimo anno.

Anche l'indice di autonomia impositiva si è incrementato in misura evidente: dal 33,41 del 2015 al 66,65 del 2022, al 66,77 del 2023 e 70,10 del 2024.

Appare altresì in ascesa la pressione finanziaria (calcolata in 56,46 nel 2015, in 69,88 nel 2022, in 79,11 nel 2023 e in 82,96 del 2024) così come pure la pressione tributaria (51,31 nel 2015 e 76,81 nel 2024).

Inoltre si osserva che l'incidenza dei residui attivi e quella dei residui passivi hanno registrato una crescita cospicua, mentre è registrato in calo (nel periodo qui considerato) l'indice di indebitamento locale pro capite (da 245,71 a inizio della serie storica a 191,49 nell'ultimo anno).

Rimanendo nell'ambito dell'elencazione degli indici che maggiormente si sono modificati nel tempo, corre l'onere di annotare la contrazione nell'ultimo anno dell'indice di rigidità della spesa corrente (fino al 31,49 nel 2022, 30,10 nel 2023 e 30,59 nel 2024) e l'incremento dell'indice di spesa media del personale (37.047,82 nel 2015, 47.004,66 nel 2022, 52.345,71 nel 2023 e 53.759,66 nel 2024), oltre che dell'indice di spesa in conto capitale pro capite passato da 41,07 nel 2015 a 87,18 nel 2024.

Infine si osserva che nell'ultimo anno l'indice di spesa corrente pro capite (calcolato in 140,33 nel 2015, ridotto a 91,07 nel 2022, assestato a 92,24 nel 2023) si è ridotto a 70,72.

N.	Descrizione	Formula	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Autonomia finanziaria	(Titolo I + Titolo III) x 100	36,77	72,63	69,31	89,99	81,26	69,67	80,89	71,90	75,28	75,71
		Titolo I + II + III										
2	Autonomia impositiva	(Titolo I) x 100	33,41	66,99	65,21	85,08	75,33	62,49	75,53	66,65	66,77	70,10
		Titolo I + II + III										
3	Pressione finanziaria	(Titolo I + Titolo III)	56,46	71,52	65,76	96,77	78,27	77,77	77,15	69,88	79,11	82,96
		Popolazione										
4	Pressione tributaria	Titolo I	51,31	66,00	61,87	91,49	72,55	69,75	72,04	64,78	70,16	76,81
		Popolazione										
5	Incidenza residui attivi	(Totale residui attivi) x 100	1,63	21,19	20,47	14,78	18,66	22,04	28,44	20,25	64,52	34,63
		Totale accertamenti di competenza										
6	Incidenza residui passivi	(Totale residui passivi) x 100 Totale impegni di competenza	1,76	24,66	22,35	8,40	29,37	25,44	21,89	44,62	34,43	24,37
7	Indebitamento locale pro capite	Residui debiti mutui	245,71	242,57	238,16	231,86	224,71	221,50	218,48	210,58	201,78	191,49
		Popolazione										
8	Velocità riscossione entrate proprie	Riscossione Titolo I + III	1,16	1	0,90	1,08	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
		Accertamenti Titolo I + III										
9	Rigidità spesa corrente	(Spese personale + Quote ammor. nto mutui) x 100	21,66	17,49	37,66	29,15	32,25	22,11	31,08	31,49	30,10	30,59
		Totale entrate Tit. I + II + III										
10	Velocità gestione spese correnti	Pagamenti Tit. I competenza	0,55	0,84	0,82	0,88	0,87	0,60	0,68	0,75	0,77	0,79
		Impegni Tit. I competenza										
11	Rapporto dipendenti / popolazione	Dipendenti	0,00057	0,00031	0,00037	0,00035	0,00028	0,00028	0,00030	0,00031	0,00029	0,00029
		Popolazione										
12	Spesa media per il personale	Spesa del Personale	37.047,82	26.775,73	41.678,78	42.459,73	50.866,55	47.911,26	45.955,39	47.004,66	52.345,71	53.759,66
		n. dipendenti										
13	Spesa in conto capitale pro capite	Titolo II	41,07	31,34	15,25	11,04	15,87	30,72	35,72	30,81	47,61	87,18
		Popolazione										
14	Spesa corrente pro capite	Titolo I	140,33	96,19	93,41	94,17	79,67	77,34	85,04	91,07	92,24	70,72
		Popolazione										
15	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Personale	0,17	0,16	0,16	0,16	0,18	0,17	0,16	0,16	0,17	0,22
		Titolo I										
16	Incidenza della spesa per interessi sulla spesa corrente	Interessi	0,07	0,07	0,19	0,09	0,10	0,11	0,10	0,09	0,09	0,11
		Titolo I										

GLI OBIETTIVI

L'analisi che precede, principalmente indirizzata alla valutazione di dati di natura economica, non può essere considerata sufficientemente rappresentativa, se priva di un compendio riguardante gli obiettivi di performance rispetto ai quali le qualifiche apicali si sono misurate nel periodo qui in considerazione.

A tal fine, pur facendo rinvio per eventuali approfondimenti, ai provvedimenti adottati in materia e precipuamente alla relazione sulle performance 2024, si riportano in coda alcune tabelle riassuntive.

Si evidenzia che le attività di cui si compendiarono i macro obiettivi di performance 2024 sono state conseguite, pur con le difficoltà dovute al momento presente caratterizzato da scarsità di risorse umane.

Piano dettagliato obiettivi 2024

Sintesi del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance dei Dirigenti per l'anno 2024

Obiettivi di performance	Responsabile	Indicatori di performance	Grado di raggiungimento obiettivi di performance
Tempestività dei pagamenti - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: realizzazione di puntuali cronoprogrammi di spesa e rispetto/revisione delle rispettive milestones Attività 2: tempestiva e puntuale rendicontazione sulle rispettive piattaforme dei lavori realizzati con contributo. Accertamento ed incasso delle risorse trasferite Attività 3: gestione dei rapporti con i fornitori in modo da governare l'emissione delle fatture in relazione all'effettiva esigibilità dei pagamenti Attività 4: monitoraggio in itinere della sussistenza e permanenza degli elementi necessari alla liquidazione ed al pagamento delle fatture Attività 5: quotidiana verifica delle fatture in assegnazione, lavorazione tempestiva delle medesime in modo da evitare che si produca l'accettazione per decorrenza dei termini, allo scopo di snellire e velocizzare le operazioni di pagamento Attività 6: adozione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento tenendo conto anche dei tempi necessari per l'emissione del mandato, in quanto è solo quest'ultima azione che determina l'interruzione dei termini da parte della piattaforma dei Crediti Commerciali. Attività 7: alimentazione dei dati sulla piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) Attività 8: supporto all'Organo di Revisione in fase di verifica Attività 9: pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, nell'area Amministrazione trasparente Attività 10: corretta programmazione degli stanziamenti di cassa per il bilancio relativo al triennio successivo		Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: -6 Indicatore di risultato atteso al 31/12/2024: -6	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Ingegnerizzazione del modello lettera della Provincia di Novara e avvio fascicolazione elettronica mediante apposito applicativo, con conseguente adeguamento del manuale di gestione documentale - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: Studio flusso modello digitale da utilizzare per la corrispondenza Attività 2: Studio profili Attività 3: Individuazione contenuti minimi del modello digitale da utilizzare per la corrispondenza in partenza e corrispondenza interna Attività 4: Analisi e scelta del formato Attività 5: Definizione modalità per acquisizione visti Attività 6: Definizione modello per comunicazioni a doppia firma Attività 7: Analisi e razionalizzazione dell'integrazione del flusso di cui ai punti precedenti con le attività di classificazione, protocollazione e fascicolazione Attività 8: Avvio della fascicolazione col nuovo applicativo Attività 9: Formazione degli utenti Attività 10: Avvio della fase test in via sperimentale Attività 11: Verifica e monitoraggio utilizzo funzionalità Attività 12: Diffusione delle buone prassi e di pratiche condivise Attività 13: Adeguamento manuale gestione documentale	Dott. Sandro Rizzoni – Segretario Generale (dal 01/03/2024, data di nomina)/Direttore Generale con altresì funzioni di direzione di specifica struttura Dott.ssa Giovanna Goffredo – Dirigente del Settore Risorse	Indicatore di risultato al 30/06/2024: Realizzazione di report periodico sulle attività svolte Indicatore di risultato al 31/12/2024: Aggiornamento report periodico sulle attività svolte (relativo alle azioni previste per il 2024)	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Valorizzazione del capitale umano attraverso la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale dipendente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: definizione, a cura dei Dirigenti, dei piani di formazione individuali del personale assegnato, in considerazione di talune priorità di carattere generale (partecipazione a comunità di pratica tematiche e trasversali agli enti locali, al fine di rafforzare competenze e capacità attraverso lo scambio e la condivisione di informazioni e conoscenze, la progettazione di soluzioni innovative e la messa a fattor comune di esperienze applicative; partecipazione a percorsi formativi tesi a sviluppare le competenze trasversali; partecipazione a percorsi formativi promossi dal Dipartimento della funzione pubblica, anche attraverso la piattaforma Syllabus, su tematiche connesse ai processi di transizione digitale, ecologica e amministrativa) Attività 2: monitoraggio in itinere, a cura dei Dirigenti, del grado di completamento delle attività formative previste dai piani individuali del personale assegnato Attività 3: tempestiva e puntuale rendicontazione all'Ufficio Personale sulle attività formative realizzate da ciascun singolo dipendente	Ing. Alberto Ravarelli – Dirigente del Settore Tecnico Ing. Davide Rabuffetti – Dirigente del Settore Ambiente	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % dipendenti iscritti a corsi di formazione=100% Indicatori di risultato attesi al 31/12/2024: 1) % dipendenti che hanno concluso la formazione assegnata=100% 2) % dipendenti che hanno fruito di almeno 24h di formazione=100%	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Valorizzazione dell'integrità e delle forme di partecipazione attraverso la promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: ricognizione - a cura dei Responsabili dell'individuazione, dell'elaborazione e della trasmissione dei dati individuati nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - del grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione di rispettiva competenza in termini di - pubblicazione - completezza del contenuto - completezza rispetto agli uffici - aggiornamento - aggiornamento del formato Attività 2: sulla scorta delle risultanze della predetta attività ricognitiva, attivazione dei flussi informativi necessari a colmare le eventuali carenze rilevate, nonché a migliorare la qualità dei dati pubblicati Attività 3: supporto - da parte del Responsabile della pubblicazione dei dati individuato nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - alle diverse strutture nella messa in pratica dei predetti flussi informativi Attività 4: tempestiva e puntuale rendicontazione al RPCT sugli adeguamenti/aggiornamenti apportati ai dati pubblicati in Amministrazione trasparente		Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % di obblighi di pubblicazione oggetto di ricognizione=100% Indicatore di risultato atteso al 30/11/2024: % di adeguamenti effettuati rispetto alle criticità emerse in fase di ricognizione=100%	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto

Sintesi del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance degli Incaricati di Elevata Qualificazione per l'anno 2024

Obiettivi di performance	Responsabile	Indicatori di performance	Grado di raggiungimento obiettivi di performance
Tempestività dei pagamenti - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: realizzazione di puntuali cronoprogrammi di spesa e rispetto/revisione delle rispettive milestones Attività 2: tempestiva e puntuale rendicontazione sulle rispettive piattaforme dei lavori realizzati con contributo. Accertamento ed incasso delle risorse trasferite Attività 3: gestione dei rapporti con i fornitori in modo da governare l'emissione delle fatture in relazione all'effettiva esigibilità dei pagamenti Attività 4: monitoraggio in itinere della sussistenza e permanenza degli elementi necessari alla liquidazione ed al pagamento delle fatture Attività 5: quotidiana verifica delle fatture in assegnazione, lavorazione tempestiva delle medesime in modo da evitare che si produca l'accettazione per decorrenza dei termini, allo scopo di snellire e velocizzare le operazioni di pagamento Attività 6: adozione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento tenendo conto anche dei tempi necessari per l'emissione del mandato, in quanto è solo quest'ultima azione che determina l'interruzione dei termini da parte della piattaforma dei Crediti Commerciali. Attività 7: alimentazione dei dati sulla piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) Attività 8: supporto all'Organo di Revisione in fase di verifica Attività 9: pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, nell'area Amministrazione trasparente Attività 10: corretta programmazione degli stanziamenti di cassa per il bilancio relativo al triennio successivo	Dott.ssa Francesca Annunziata – EQ c/o Funzione Affari Istituzionali Dott.ssa Mara Bimbatti – EQ c/o Funzione Risorse Economico-Finanziarie Arch. Nicoletta Caffi - EQ c/o Funzione in materia di gestione dell'efficientamento energetico fino al 30/09/2024, data di cessazione dal servizio Dott. Alessandro Ferrera – EQ c/o Funzione Tutela e Valorizzazione Ambientale	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: -6 Indicatore di risultato atteso al 31/12/2024: -6	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Ingegnierizzazione del modello lettera della Provincia di Novara e avvio fascicolazione elettronica mediante apposito applicativo, con conseguente adeguamento del manuale di gestione documentale - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: Studio flusso modello digitale da utilizzare per la corrispondenza Attività 2: Studio profili Attività 3: Individuazione contenuti minimi del modello digitale da utilizzare per la corrispondenza in partenza e corrispondenza interna Attività 4: Analisi e scelta del formato Attività 5: Definizione modalità per acquisizione visti Attività 6: Definizione modello per comunicazioni a doppia firma Attività 7: Analisi e razionalizzazione dell'integrazione del flusso di cui ai punti precedenti con le attività di classificazione, protocollazione e fascicolazione Attività 8: Avvio della fascicolazione col nuovo applicativo Attività 9: Formazione degli utenti Attività 10: Avvio della fase test in via sperimentale Attività 11: Verifica e monitoraggio utilizzo funzionalità Attività 12: Diffusione delle buone prassi e di pratiche condivise Attività 13: Adeguamento manuale gestione documentale	Dott.ssa Elisa Garavetto – EQ c/o Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti Locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche comunitarie Arch. Tiziana Masuzzo – EQ c/o Funzione Pianificazione Territoriale e Acque Dott.ssa Nicoletta Molfetta – EQ c/o Funzione Contratti, Contenziosi, Supporto Amministrativo Servizi Tecnici	Indicatore di risultato al 30/06/2024: Realizzazione di report periodico sulle attività svolte Indicatore di risultato al 31/12/2024: Aggiornamento report periodico sulle attività svolte (relativo alle azioni previste per il 2024)	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Valorizzazione del capitale umano attraverso la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale dipendente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: definizione, a cura dei Dirigenti, dei piani di formazione individuali del personale assegnato, in considerazione di talune priorità di carattere generale (partecipazione a comunità di pratica tematiche e trasversali agli enti locali, al fine di rafforzare competenze e capacità attraverso lo scambio e la condivisione di informazioni e conoscenze, la progettazione di soluzioni innovative e la messa a fattor comune di esperienze applicative; partecipazione a percorsi formativi tesi a sviluppare le competenze trasversali; partecipazione a percorsi formativi promossi dal Dipartimento della funzione pubblica, anche attraverso la piattaforma Syllabus, su tematiche connesse ai processi di transizione digitale, ecologica e amministrativa) Attività 2: monitoraggio in itinere, a cura dei Dirigenti, del grado di completamento delle attività formative previste dai piani individuali del personale assegnato Attività 3: tempestiva e puntuale rendicontazione all'Ufficio Personale sulle attività formative realizzate da ciascun singolo dipendente	Dott.ssa Vera Occhetta – EQ c/o Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione Dott. Marcello Fugazzotto (dipendente Comune Orta San Giulio in convenzione a tempo parziale ex art. 23 CCNL 16/11/2022)- EQ c/o Funzione Polizia Provinciale dal 01/09/2024, data di decorrenza convenzione	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % dipendenti iscritti a corsi di formazione=100% Indicatori di risultato attesi al 31/12/2024: 1) % dipendenti che hanno concluso la formazione assegnata=100% 2) % dipendenti che hanno fruito di almeno 24h di formazione=100%	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto
Valorizzazione dell'integrità e delle forme di partecipazione attraverso la promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: ricognizione - a cura dei Responsabili dell'individuazione, dell'elaborazione e della trasmissione dei dati individuati nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - del grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione di rispettiva competenza in termini di - pubblicazione - completezza del contenuto - completezza rispetto agli uffici - aggiornamento - aggiornamento del formato Attività 2: sulla scorta delle risultanze della predetta attività ricognitiva, attivazione dei flussi informativi necessari a colmare le eventuali carenze rilevate, nonché a migliorare la qualità dei dati pubblicati Attività 3: supporto - da parte del Responsabile della pubblicazione dei dati individuato nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - alle diverse strutture nella messa in pratica dei predetti flussi informativi Attività 4: tempestiva e puntuale rendicontazione al RPCT sugli adeguamenti/aggiornamenti apportati ai dati pubblicati in Amministrazione trasparente	Ing. Massimo Rivetti – EQ c/o Funzione Viabilità Dott.ssa Chiara Rondini - EQ c/o Funzione Programmazione provinciale della Rete scolastica, Pari opportunità, Politiche giovanili Geom. Adriano Zanetti – EQ c/o Funzione Edilizia e Patrimonio	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % di obblighi di pubblicazione oggetto di ricognizione=100% Indicatore di risultato atteso al 30/11/2024: % di adeguamenti effettuati rispetto alle criticità emerse in fase di ricognizione=100%	L'obiettivo è stato totalmente raggiunto

Sintesi degli obiettivi di performance dei Dirigenti per l'anno 2024

Obiettivi di performance	Responsabile	Indicatori di performance
Tempestività dei pagamenti - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: realizzazione di puntuali cronoprogrammi di spesa e rispetto/revisione delle rispettive milestones Attività 2: tempestiva e puntuale rendicontazione sulle rispettive piattaforme dei lavori realizzati con contributo. Accertamento ed incasso delle risorse trasferite Attività 3: gestione dei rapporti con i fornitori in modo da governare l'emissione delle fatture in relazione all'effettiva esigibilità dei pagamenti Attività 4: monitoraggio in itinere della sussistenza e permanenza degli elementi necessari alla liquidazione ed al pagamento delle fatture Attività 5: quotidiana verifica delle fatture in assegnazione, lavorazione tempestiva delle medesime in modo da evitare che si produca l'accettazione per decorrenza dei termini, allo scopo di snellire e velocizzare le operazioni di pagamento Attività 6: adozione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento tenendo conto anche dei tempi necessari per l'emissione del mandato, in quanto è solo quest'ultima azione che determina l'interruzione dei termini da parte della piattaforma dei Crediti Commerciali. Attività 7: alimentazione dei dati sulla piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) Attività 8: supporto all'Organo di Revisione in fase di verifica Attività 9: pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, nell'area Amministrazione trasparente Attività 10: corretta programmazione degli stanziamenti di cassa per il bilancio relativo al triennio successivo		Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: -6 Indicatore di risultato atteso al 31/12/2024: -6
Ingegnerizzazione del modello lettera della Provincia di Novara e avvio fascicolazione elettronica mediante apposito applicativo, con conseguente adeguamento del manuale di gestione documentale - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: Studio flusso modello digitale da utilizzare per la corrispondenza Attività 2: Studio profili Attività 3: Individuazione contenuti minimi del modello digitale da utilizzare per la corrispondenza in partenza e corrispondenza interna Attività 4: Analisi e scelta del formato Attività 5: Definizione modalità per acquisizione visti Attività 6: Definizione modello per comunicazioni a doppia firma Attività 7: Analisi e razionalizzazione dell'integrazione del flusso di cui ai punti precedenti con le attività di classificazione, protocollazione e fascicolazione Attività 8: Avvio della fascicolazione col nuovo applicativo Attività 9: Formazione degli utenti Attività 10: Avvio della fase test in via sperimentale Attività 11: Verifica e monitoraggio utilizzo funzionalità Attività 12: Diffusione delle buone prassi e di pratiche condivise Attività 13: Adeguamento manuale gestione documentale	Dott. Sandro Rizzoni – Segretario Generale (dal 01/03/2024, data di nomina)/Direttore Generale con altresì funzioni di direzione di specifica struttura Dott.ssa Giovanna Goffredo – Dirigente del Settore Risorse	Indicatore di risultato al 30/06/2024: Realizzazione di report periodico sulle attività svolte Indicatore di risultato al 31/12/2024: Aggiornamento report periodico sulle attività svolte (relativo alle azioni previste per il 2024)
Valorizzazione del capitale umano attraverso la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale dipendente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: definizione, a cura dei Dirigenti, dei piani di formazione individuali del personale assegnato, in considerazione di talune priorità di carattere generale (partecipazione a comunità di pratica tematiche e trasversali agli enti locali, al fine di rafforzare competenze e capacità attraverso lo scambio e la condivisione di informazioni e conoscenze, la progettazione di soluzioni innovative e la messa a fattor comune di esperienze applicative; partecipazione a percorsi formativi tesi a sviluppare le competenze trasversali; partecipazione a percorsi formativi promossi dal Dipartimento della funzione pubblica, anche attraverso la piattaforma Syllabus, su tematiche connesse ai processi di transizione digitale, ecologica e amministrativa) Attività 2: monitoraggio in itinere, a cura dei Dirigenti, del grado di completamento delle attività formative previste dai piani individuali del personale assegnato Attività 3: tempestiva e puntuale rendicontazione all'Ufficio Personale sulle attività formative realizzate da ciascun singolo dipendente	Ing. Alberto Ravarelli – Dirigente del Settore Tecnico Ing. Davide Rabuffetti – Dirigente del Settore Ambiente	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % dipendenti iscritti a corsi di formazione=100% Indicatori di risultato attesi al 31/12/2024: 1) % dipendenti che hanno concluso la formazione assegnata=100% 2) % dipendenti che hanno fruito di almeno 24h di formazione=100%
Valorizzazione dell'integrità e delle forme di partecipazione attraverso la promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: ricognizione - a cura dei Responsabili dell'individuazione, dell'elaborazione e della trasmissione dei dati individuati nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - del grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione di rispettiva competenza in termini di - pubblicazione - completezza del contenuto - completezza rispetto agli uffici - aggiornamento - aggiornamento del formato Attività 2: sulla scorta delle risultanze della predetta attività ricognitiva, attivazione dei flussi informativi necessari a colmare le eventuali carenze rilevate, nonchè a migliorare la qualità dei dati pubblicati Attività 3: supporto - da parte del Responsabile della pubblicazione dei dati individuato nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - alle diverse strutture nella messa in pratica dei predetti flussi informativi Attività 4: tempestiva e puntuale rendicontazione al RPCT sugli adeguamenti/aggiornamenti apportati ai dati pubblicati in Amministrazione trasparente		Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % di obblighi di pubblicazione oggetto di ricognizione=100% Indicatore di risultato atteso al 30/11/2024: % di adeguamenti effettuati rispetto alle criticità emerse in fase di ricognizione=100%

Sintesi degli obiettivi di performance degli Incaricati di Elevata Qualificazione per l'anno 2024

Obiettivi di performance	Responsabile	Indicatori di performance
Tempestività dei pagamenti - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: realizzazione di puntuali cronoprogrammi di spesa e rispetto/revisione delle rispettive milestones Attività 2: tempestiva e puntuale rendicontazione sulle rispettive piattaforme dei lavori realizzati con contributo. Accertamento ed incasso delle risorse trasferite Attività 3: gestione dei rapporti con i fornitori in modo da governare l'emissione delle fatture in relazione all'effettiva esigibilità dei pagamenti Attività 4: monitoraggio in itinere della sussistenza e permanenza degli elementi necessari alla liquidazione ed al pagamento delle fatture Attività 5: quotidiana verifica delle fatture in assegnazione, lavorazione tempestiva delle medesime in modo da evitare che si produca l'accettazione per decorrenza dei termini, allo scopo di snellire e velocizzare le operazioni di pagamento Attività 6: adozione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento tenendo conto anche dei tempi necessari per l'emissione del mandato, in quanto è solo quest'ultima azione che determina l'interruzione dei termini da parte della piattaforma dei Crediti Commerciali. Attività 7: alimentazione dei dati sulla piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) Attività 8: supporto all'Organo di Revisione in fase di verifica Attività 9: pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente, nell'area Amministrazione trasparente Attività 10: corretta programmazione degli stanziamenti di cassa per il bilancio relativo al triennio successivo	Dott.ssa Francesca Annunziata – EQ c/o Funzione Affari Istituzionali Dott.ssa Mara Bimbatti – EQ c/o Funzione Risorse Economico-Finanziarie Arch. Nicoletta Caffi - EQ c/o Funzione in materia di gestione dell'efficientamento energetico fino al 30/09/2024, data di cessazione dal servizio Dott. Alessando Ferrera – EQ c/o Funzione Tutela e Valorizzazione Ambientale	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: -6 Indicatore di risultato atteso al 31/12/2024: -6
Ingegnerizzazione del modello lettera della Provincia di Novara e avvio fascicolazione elettronica mediante apposito applicativo, con conseguente adeguamento del manuale di gestione documentale - obiettivo intersettoriale declinato nelle seguenti attività: Attività 1: Studio flusso modello digitale da utilizzare per la corrispondenza Attività 2: Studio profili Attività 3: Individuazione contenuti minimi del modello digitale da utilizzare per la corrispondenza in partenza e corrispondenza interna Attività 4: Analisi e scelta del formato Attività 5: Definizione modalità per acquisizione visti Attività 6: Definizione modello per comunicazioni a doppia firma Attività 7: Analisi e razionalizzazione dell'integrazione del flusso di cui ai punti precedenti con le attività di classificazione, protocollazione e fascicolazione Attività 8: Avvio della fascicolazione col nuovo applicativo Attività 9: Formazione degli utenti Attività 10: Avvio della fase test in via sperimentale Attività 11: Verifica e monitoraggio utilizzo funzionalità Attività 12: Diffusione delle buone prassi e di pratiche condivise Attività 13: Adeguamento manuale gestione documentale	Dott.ssa Elisa Garavetto – EQ c/o Funzione URP, Assistenza amministrativa Enti Locali, Stazione Unica Appaltante, Politiche comunitarie Arch. Tiziana Masuzzo – EQ c/o Funzione Pianificazione Territoriale e Acque Dott.ssa Nicoletta Molfetta – EQ c/o Funzione Contratti, Contenziosi, Supporto Amministrativo Servizi Tecnici	Indicatore di risultato al 30/06/2024: Realizzazione di report periodico sulle attività svolte Indicatore di risultato al 31/12/2024: Aggiornamento report periodico sulle attività svolte (relativo alle azioni previste per il 2024)
Valorizzazione del capitale umano attraverso la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale dipendente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: definizione, a cura dei Dirigenti, dei piani di formazione individuali del personale assegnato, in considerazione di talune priorità di carattere generale (partecipazione a comunità di pratica tematiche e trasversali agli enti locali, al fine di rafforzare competenze e capacità attraverso lo scambio e la condivisione di informazioni e conoscenze, la progettazione di soluzioni innovative e la messa a fattor comune di esperienze applicative; partecipazione a percorsi formativi tesi a sviluppare le competenze trasversali; partecipazione a percorsi formativi promossi dal Dipartimento della funzione pubblica, anche attraverso la piattaforma Syllabus, su tematiche connesse ai processi di transizione digitale, ecologica e amministrativa) Attività 2: monitoraggio in itinere, a cura dei Dirigenti, del grado di completamento delle attività formative previste dai piani individuali del personale assegnato Attività 3: tempestiva e puntuale rendicontazione all'Ufficio Personale sulle attività formative realizzate da ciascun singolo dipendente	Dott.ssa Vera Occhetta – EQ c/o Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione Dott. Marcello Fugazzotto (dipendente Comune Orta San Giulio in convenzione a tempo parziale ex art. 23 CCNL 16/11/2022)- EQ c/o Funzione Polizia Provinciale dal 01/09/2024, data di decorrenza convenzione	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % dipendenti iscritti a corsi di formazione=100% Indicatori di risultato attesi al 31/12/2024: 1) % dipendenti che hanno concluso la formazione assegnata=100% 2) % dipendenti che hanno fruito di almeno 24h di formazione=100%
Valorizzazione dell'integrità e delle forme di partecipazione attraverso la promozione della trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente - obiettivo intersettoriale articolato nelle seguenti attività: Attività 1: ricognizione - a cura dei Responsabili dell'individuazione, dell'elaborazione e della trasmissione dei dati individuati nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - del grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione di rispettiva competenza in termini di - pubblicazione - completezza del contenuto - completezza rispetto agli uffici - aggiornamento - aggiornamento del formato Attività 2: sulla scorta delle risultanze della predetta attività ricognitiva, attivazione dei flussi informativi necessari a colmare le eventuali carenze rilevate, nonché a migliorare la qualità dei dati pubblicati Attività 3: supporto - da parte del Responsabile della pubblicazione dei dati individuato nell'Allegato 3 del PIAO 2024-2026 - alle diverse strutture nella messa in pratica dei predetti flussi informativi Attività 4: tempestiva e puntuale rendicontazione al RPCT sugli adeguamenti/aggiornamenti apportati ai dati pubblicati in Amministrazione trasparente	Ing. Massimo Rivetti – EQ c/o Funzione Viabilità Dott.ssa Chiara Rondini - EQ c/o Funzione Programmazione provinciale della Rete scolastica, Pari opportunità, Politiche giovanili Geom. Adriano Zanetti – EQ c/o Funzione Edilizia e Patrimonio	Indicatore di risultato atteso al 30/06/2024: % di obblighi di pubblicazione oggetto di ricognizione=100% Indicatore di risultato atteso al 30/11/2024: % di adeguamenti effettuati rispetto alle criticità emerse in fase di ricognizione=100%